

Контрольные (надзорные) действия регулируются Федеральным законом №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в РФ». Они включают осмотр, досмотр, опрос, получение письменных объяснений, истребование документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу и эксперимент. Эти действия проводятся в рамках плановых и внеплановых мероприятий, которые могут осуществляться с взаимодействием с контролируемым лицом или без него (например, наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование). buhguru.com +1

Виды контрольных (надзорных) мероприятий

Контрольные (надзорные) мероприятия делятся на две категории:

1. С взаимодействием с контролируемым лицом:

- контрольная закупка;
- мониторинговая закупка;
- выборочный контроль;
- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

2. Без взаимодействия с контролируемым лицом:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование. buhguru.com +1

Порядок проведения и оформления

Общие требования:

- Проведение контрольных действий должно учитывать внутренние правила и режим работы объекта контроля, если они не создают непреодолимых препятствий.

- Срок непосредственного личного взаимодействия инспектора и контролируемого лица ограничен одним рабочим днём для некоторых внеплановых мероприятий (контрольная закупка, мониторинговая закупка, выборочный контроль).
- Результаты действий отражаются в документах: протоколе, акте, заключении.

Инструментальное обследование:

- Проводится с использованием специального оборудования и технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий, имеющих значение для оценки соблюдения обязательных требований.
- К специальному оборудованию относятся измерительные приборы, мини-лаборатории, переносные аппараты, государственные и иные информационные системы, программные средства.
- По результатам составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место составления, данные инспектора или специалиста, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемое оборудование и приборы, результаты и выводы.

Оформление результатов:

- По окончании мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.
- В акте указывается, какое обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.
- Если нарушение устранено до окончания мероприятия, в акте фиксируется этот факт.
- К акту приобщаются документы и материалы, подтверждающие нарушение, а также заполненные проверочные листы.

Особенности проведения осмотра, измерений, инструментального обследования

Осмотр:

- Проводится в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.
- В протоколе осмотра вносится перечень осмотренных территорий и помещений, вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов.

Измерения:

- Проводятся в рамках инструментального обследования с использованием сертифицированных приборов, прошедших метрологическую поверку.
- Результаты фиксируются в протоколах и актах.

Инструментальное обследование:

- Может включать инженерно-геологические исследования, определение прочности материалов, измерение геометрических параметров конструкций и другие действия. ktbbeton.com +1
- В случае несогласия контролируемого лица с результатами может быть проведено альтернативное инструментальное обследование в порядке, установленном положением о виде контроля.

Фотофиксация и видеозапись

Общие положения:

- Для фиксации доказательств нарушений могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы, установленные положением о виде контроля.
- Фото- и видеоматериалы оформляются в виде приложения к акту контрольного (надзорного) мероприятия с указанием типа и марки оборудования, использованного для фиксации.

Требования к фотофиксации:

- Фотографии должны быть информативными, в фокусе, с правильным освещением.
- Рекомендуется горизонтальная ориентация снимков.
- Формат фотографий — .JPG, размер файла не менее 100 Кбайт, разрешение не менее 300 dpi.

- В нижней части снимка указывается локация.

Видеозапись:

- Может быть обязательной в определённых случаях (например, при контрольной закупке в присутствии двух свидетелей или с применением видеозаписи).
- При автоматической видеофиксации технические средства должны работать без непосредственного воздействия человека, фиксировать место и время нарушения, быть сертифицированными и иметь действующее свидетельство о метрологической поверке.

Фототаблица:

- Фотоснимки оформляются в виде фототаблицы, которая должна содержать определённые реквизиты: заголовок с указанием приложения к протоколу, дата производства, размер снимков (обычно 13×18 см), последовательное размещение снимков в соответствии с описанием в протоколе, пояснительные надписи, оттиск печати следственного органа, подписи эксперта.

Важные нюансы:

- Использование личного мобильного телефона для фиксации допускается, если это предусмотрено положением о виде контроля.
- Решение о проведении фотосъёмки, аудио- и видеозаписи принимает инспектор самостоятельно.

Для более детального изучения конкретных аспектов рекомендуется обратиться к положениям о видах контроля, так как они могут устанавливать дополнительные требования и особенности проведения контрольных действий.

еще больше материала

Контрольные (надзорные) действия: виды, порядок проведения и оформления

Виды контрольных мероприятий

С взаимодействием с контролируемым лицом:

- мониторинговая закупка;
- выборочный контроль;

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом:

- выездное обследование;
- наблюдение за соблюдением обязательных требований.

Порядок проведения контрольных действий

Основные контрольные действия:

- осмотр территорий, помещений, производственных объектов;
- опрос контролируемых лиц;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- отбор проб и образцов;
- инструментальное обследование;
- испытание;
- экспертиза;
- эксперимент.

Инструментальное обследование

Особенности проведения:

- осуществляется квалифицированными специалистами;
- требует специального оборудования и приборов;
- обязательно документирование результатов;
- может проводиться с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Оформление результатов:

- составление протокола инструментального обследования;

- указание даты, места, данных инспектора;
- описание используемого оборудования;
- фиксация результатов и выводов.

Фото- и видеофиксация

Правила применения:

- обязательное уведомление контролируемого лица;
- непрерывная запись при видеофиксации;
- минимум два снимка на каждое нарушение при фотофиксации;
- использование сертифицированного оборудования.

Требования к материалам:

- чёткость и информативность фотографий;
- корректное освещение;
- горизонтальная ориентация снимков;
- формат .JPG, разрешение от 300 dpi;
- размер файла не менее 100 Кбайт.

Оформление документации

Основные документы:

- протокол осмотра;
- акт контрольного мероприятия;
- протокол инструментального обследования;
- экспертное заключение;
- предписание об устранении нарушений.

Порядок оформления:

- составление документов на месте проведения мероприятия;
- обязательное ознакомление контролируемого лица с документами;
- подписание акта всеми участниками;

- при отказе от подписи — соответствующая отметка;
- приложение фото- и видеоматериалов.

Права и обязанности инспекторов

Инспекторы имеют право:

- проводить все виды контрольных действий;
- использовать технические средства фиксации;
- привлекать экспертов и специалистов;
- запрашивать необходимую документацию.

Обязанности инспекторов:

- соблюдение установленных сроков;
- корректное оформление документации;
- информирование контролируемого лица;
- соблюдение требований безопасности.

Особенности проведения отдельных мероприятий

Мониторинговая закупка:

- составление протокола в двух экземплярах;
- обязательное участие контролируемого лица;
- направление продукции на экспертизу.

Выборочный контроль:

- обязательный отбор образцов;
- видеофиксация процесса отбора;
- оформление протокола отбора проб.

Экспертиза:

- проведение исследований специалистами;
- составление экспертного заключения;
- приобщение заключения к акту проверки.

Меры по результатам проверки

При отсутствии нарушений:

- внесение сведений в единый реестр;
- выдача рекомендаций по профилактике.

При выявлении нарушений:

- выдача предписания об устранении;
- контроль за исполнением предписания;
- принятие мер по предотвращению вреда;
- привлечение к ответственности.

Дистанционный контроль

Современные возможности:

- видео-конференц-связь;
- использование мобильного приложения «Инспектор»;
- удалённый осмотр объектов;
- дистанционная экспертиза.

Сроки проведения

Временные рамки:

- выездная проверка — до 10 рабочих дней;
- внеплановые мероприятия — не более одного рабочего дня;
- срок устранения нарушений определяется с учётом характера нарушения.

Профилактика нарушений

Профилактические меры:

- информирование контролируемых лиц;
- консультирование по вопросам соблюдения требований;
- проведение обучающих мероприятий;
- распространение лучших практик.

