

лекция по Модулю 6: «Безопасность, санитарные нормы и профессиональное развитие мастера маникюра»

Целевая аудитория: мастера маникюра, прошедшие Модули 1–5, стремящиеся к системному соблюдению норм безопасности, снижению профрисков и устойчивому профессиональному росту.

Цель модуля: сформировать у мастера чёткое понимание санитарно-эпидемиологических требований, алгоритмов действий в нестандартных ситуациях, методов профилактики профзаболеваний, а также инструментов для непрерывного обучения и повышения квалификации.

Блок 1. Санитарно-эпидемиологические требования: СанПиН, обработка, контроль (4 ак. часа)

Нормативная база

- **СанПиН 3.3686-21** — ключевой документ: требования к обработке инструментов, организации зон, обращению с отходами, ведению журналов.
- **Методические рекомендации Роспотребнадзора** — детализируют режимы дезинфекции и стерилизации, контроль работы стерилизующего оборудования.
- **Инструкция по применению дезсредств** — обязательна к изучению: концентрация, экспозиция, температура раствора, срок годности рабочего раствора.

Полный цикл обработки инструмента

1. **Предстерилизационная очистка** — удаление видимых загрязнений щёткой под проточной водой.
2. **Дезинфекция** — погружение в рабочий раствор на время экспозиции по инструкции.
3. **Промывка от дезсредства** — тщательное ополаскивание проточной водой.
4. **Сушка** — на чистой салфетке до полного высыхания (влага снижает эффективность стерилизации).
5. **Стерилизация** — автоклав (пар) или сухожар (сухой горячий воздух) по режиму.
6. **Хранение** — в индивидуальной упаковке либо в УФ-шкафу (не более срока, указанного производителем упаковки/шкафа).

Контроль качества обработки

- **Азопирамовая проба** — контроль остатков крови/биологических жидкостей после очистки.
- **Фенолфталеиновая проба** — контроль остатков моющих средств.
- **Индикаторы стерилизации** (внутренние/наружные) — подтверждают достижение нужных параметров температуры/давления.
- **Биологические индикаторы** (1 раз в квартал) — контроль эффективности стерилизации.

Важно: результаты проб и индикаторы фиксируются в журнале контроля стерилизации. Отсутствие записей приравнивается к отсутствию контроля.

Контрольные вопросы

1. Перечислите 6 этапов полного цикла обработки инструмента и укажите, какой из них чаще всего нарушают на практике и почему это критично.
 2. Объясните разницу между азопирамовой и фенолфталеиновой пробами и в каких случаях каждая обязательна.
 3. Опишите алгоритм действий, если индикатор стерилизации не сработал.
-

Блок 2. Аварийные ситуации и первая помощь (4 ак. часа)

Типичные аварийные ситуации

- **Порез/укол инструментом** — риск передачи гемоконтактных инфекций (ВИЧ, гепатиты).
- **Попадание биологических жидкостей на кожу/слизистые** — требует немедленных мер.
- **Аллергическая реакция у клиента** — от локального раздражения до системных проявлений.

Алгоритм действий при порезе/уколе

1. Снять перчатки, выдавить кровь из ранки (если возможно), промыть под проточной водой с мылом.
2. Обработать кожу 70% спиртом, затем 5% раствором йода.
3. Заклеить рану бактерицидным пластырем.
4. Зафиксировать в журнале аварийных ситуаций: дата, время, обстоятельства, меры, данные клиента (при наличии).
5. Обратиться в медучреждение в течение 2 часов для оценки риска и при необходимости — постконтактной профилактики.

Попадание на слизистые

- Глаза: обильно промыть водой или физраствором 10–15 минут, обратиться к врачу.
- Рот: прополоскать водой, затем 70% этиловым спиртом (не глотать), обратиться к врачу.

Аллергия у клиента

- Прекратить процедуру, удалить материалы, очистить кожу.
- При локальном покраснении — нанести успокаивающий крем, дать рекомендации.
- При нарастающем отёке, затруднении дыхания — вызвать скорую помощь, обеспечить доступ воздуха, не давать лекарства без назначения врача.

Аптечка первой помощи должна содержать: антисептики, стерильные салфетки, бактерицидный пластырь, йод/зелёнку, антигистаминные (по согласованию с врачом), инструкцию по применению.

Контрольные вопросы

1. Составьте чек-лист «Аптечка мастера» из 10 позиций с кратким назначением каждой.
2. Опишите пошагово ваши действия, если во время процедуры у клиента резко покраснела кожа вокруг ногтей и начался зуд.
3. Почему важно фиксировать все микротравмы в журнале, даже если они кажутся незначительными?

Блок 3. Профилактика профессиональных заболеваний мастера (4 ак. часа)

Основные риски для мастера

- **Заболевания опорно-двигательного аппарата** — из-за статичной позы, повторяющихся движений, неправильной эргономики.
- **Респираторные проблемы** — пыль от спила, пары растворителей, мелкие частицы материалов.
- **Контактный дерматит** — постоянное воздействие воды, дезсредств, материалов для покрытия.

Меры профилактики

- **Эргономика рабочего места:** регулируемый стул, подставка для ног, правильное расположение лампы и клиента, угол наклона рук 90–110°.
- **Средства индивидуальной защиты:** нитриловые перчатки (менять каждые 40–60 минут), маска/респиратор при спиле, защитные очки при риске разбрызгивания.
- **Режим труда и отдыха:** микропаузы каждые 45–60 минут, гимнастика для кистей и спины, проветривание помещения.
- **Уход за кожей рук:** крем-барьер перед сменой, восстанавливающий крем после, избегать длительного контакта с водой без защиты.

Вентиляция и очистка воздуха

- Приточно-вытяжная вентиляция или регулярное проветривание.
- Пылесборник/вытяжка при аппаратной обработке.
- Влажная уборка с дезсредствами 2 раза в смену, генеральная — 1 раз в неделю.

Контрольные вопросы

1. Опишите 5 изменений в организации рабочего места, которые снизят риск болей в спине и кистях.
2. Почему нельзя использовать латексные перчатки при постоянной работе и чем их заменить?

3. Составьте план «Микропауза на 3 минуты» из 4 упражнений для кистей и плеч.
-

Блок 4. Профессиональное развитие и подтверждение квалификации (4 ак. часа)

Источники знаний и обучение

- **Официальные семинары и курсы** с выдачей удостоверения/сертификата.
- **Вебинары производителей материалов** — актуальные техники и новинки.
- **Профессиональные сообщества и чаты** — обмен опытом, разбор сложных случаев.
- **Нормативные базы** (КонсультантПлюс, Гарант) — отслеживание изменений в СанПиН, законах, рекомендациях.

Подтверждение квалификации

- **Удостоверение о повышении квалификации** (от 16 часов) — даёт право на ведение деятельности и повышает доверие клиентов.
- **Сертификаты от производителей** — подтверждают владение конкретными системами материалов.
- **Портфолио и отзывы** — практические доказательства навыков.

План профессионального роста на год

1. Пройти 1 курс повышения квалификации (16–72 часа).
2. Освоить 1 новую технику (например, укрепление гелем, сложный дизайн).
3. Провести аудит своего кабинета по чек-листу Роспотребнадзора.
4. Обновить аптечку и журналы, проверить сроки годности всех материалов.
5. Собрать портфолио из 20–30 работ с описанием техник и использованных материалов.

Контрольные вопросы

1. Составьте индивидуальный план профессионального развития на 6 месяцев с указанием 3 целей, сроков и способов достижения.
 2. Перечислите 3 источника достоверной информации по санитарным нормам и объясните, как проверять актуальность документов.
 3. Как портфолио помогает мастеру при трудоустройстве или привлечении клиентов? Приведите 2 примера.
-

Итоговый контроль по модулю (письменное задание)

Кейс 1. Вы готовитесь к плановой проверке Роспотребнадзора. Составьте перечень из 12 документов и журналов, которые вы предоставите, и кратко (1–2 строки) укажите назначение каждого. Отдельно опишите, где и как хранятся журналы и как вы подтверждаете актуальность сроков годности и сертификатов на материалы.

Критерии оценки:

- Полнота перечня документов — 30%.
- Логика хранения и доступа — 25%.
- Подтверждение сроков и сертификации — 30%.
- Чёткость и реалистичность плана — 15%.

Кейс 2. Во время процедуры вы случайно укололись использованной фрезой. Опишите пошаговый алгоритм ваших действий, включая фиксацию инцидента, обращение за помощью и дальнейшие шаги по профилактике. Укажите, какие документы и записи вы заполните и в какие сроки.

Критерии оценки:

- Правильность и полнота алгоритма действий — 40%.
- Учёт требований безопасности и медорганизаций — 30%.
- Документирование и сроки — 30%.

Рекомендации по визуальным материалам (что собрать для обучения)

1. **Чек-лист «Аудит кабинета по СанПиН»** — распечатайте и используйте для ежемесячного самоконтроля.
2. **Схема «Полный цикл обработки инструмента»** — 6 шагов с фото/рисунками.
3. **Образец журнала аварийных ситуаций** — пример заполнения.
4. **Памятка «Первая помощь при порезах и аллергии»** — алгоритм в виде блок-схемы.
5. **План профразвития** — шаблон таблицы с колонками «Цель», «Срок», «Действия», «Результат».