

Федеральное агентство по образованию
Сибирский федеральный университет
Лесосибирский педагогический институт

С.В. Митросенко

Педагогика
среднего профессионального образования

Учебно-методическое пособие

Красноярск 2007

УДК 373.6
ББК 74.5

Митросенко С.В. Педагогика среднего профессионального образования: Учебно-методическое пособие. /С.В. Митросенко. – Красноярск: Сиб. фед. ун-т, 2007. – с.

Пособие содержит программно-методические материалы и приложения, которые окажут помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям, выполнению контрольных работ, при подготовке к экзаменам и прохождении психолого-педагогической практики. Предлагается для студентов факультета педагогики и психологии по дисциплине «Педагогика среднего профессионального образования».

Сибирский федеральный университет, 2007
© С.В. Митросенко, 2007

Содержание

	С.
1. Введение	4
2. Модуль 1	5
Становление российской системы среднего профессионального образования	
3. Развитие среднего педагогического образования в России	14
4. Развитие среднего профессионального педагогического образования в Енисейской губернии	24
5. Организационные основы образовательного процесса в ССУЗ	30
6. Педагогическое училище (колледж) в системе непрерывного образования	34
7. Модуль 2	38
Содержание среднего педагогического образования	
8. Личностно-ориентированное обучение	45
9. Методы обучения	50
10. Формы организации учебного процесса в средних специальных учебных заведениях	59
11. Учебные конференции	71
12. Современные образовательные технологии в ПК	74
13. Контроль знаний, умений и навыков студентов	91
14. Педагогическая практика студентов педагогического училища (колледжа)	101
15. Организация учебно-исследовательской работы студентов	108
16. Модуль 3	113
Воспитательная работа в педагогическом училище (колледже)	
17. Модуль 4	151
Управление педагогическим колледжем (училищем)	
18. Преподаватель педагогического училища (колледжа)	160
19. Студент педагогического училища (колледжа) как субъект образовательного процесса	169
20. Организация научно-методической работы в педагогическом училище (колледже)	176
21. Планы семинарских занятий	182
22. Контрольные задания в тестовой форме	207
23. Вопросы к экзамену	224
24. Терминологический словарь	226
25. Список литературы	241
26. Приложения	245

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Государственным образовательным стандартом в учебные планы педагогических вузов введены курсы, нацеленные на подготовку студентов к преподаванию психолого-педагогических дисциплин в педагогических училищах (колледжах): «Педагогика среднего профессионального образования», «Педагогическое мастерство» и др.

В процессе изучения дисциплины «Педагогика среднего профессионального образования» рассматриваются проблемы среднего педагогического образования; его места в системе непрерывного педагогического образования в нашей стране.

Основными задачами курса в соответствие с этим являются:

- формирование системы знаний о месте средних специальных учебных заведений в системе образования России и их роли в подготовке кадров;
- формирование системы знаний, умений и навыков по методике и технологиям преподавания психолого-педагогических дисциплин в средних специальных учебных заведениях;
- ознакомление с работой средних специальных учебных заведений;
- освоение системы умений и навыков по моделированию и конструированию учебно-воспитательного процесса в средних специальных учебных заведениях;
- подготовка к психолого-педагогической практике в педагогических училищах (колледжах).

Данная учебное пособие содержит программно-методические материалы курса «педагогика среднего профессионального образования» и приложения, которые окажут помощь студентам при подготовке к семинарским занятиям, выполнению контрольных работ, при подготовке к экзаменам и при прохождении психолого-педагогической практики в педагогических училищах (колледжах), а также могут использоваться преподавателями педвузов и колледжей.

СТАНОВЛЕНИЕ РОССИЙСКОЙ СИСТЕМЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Система среднего профессионального образования — социальный институт, имеющий свою специфику в профессиональной структуре образовательного комплекса, своеобразную социально-культурологическую предысторию, свою логику развития. Всякая попытка растворить или подчинить ее другим системам образования приводит к ослаблению социально-экономических основ развития общества. В качестве составной (базисной) структуры и фундаментальной основы непрерывного образования эта система выполняет важнейшие социальные, экономические, образовательные, научно-технические, личностно-профессиональные, воспитательные, интегративные функции.

Систематическое профессиональное образование в России начинает складываться в середине XVII века с появлением посольских, лекарских, типографских школ. Так, например, в Типографской школе при Приказе печатного двора, основанной в 1681г., обучалось к 1684 г. 194 человека. Появление профессионального образования в современном его понимании — это заслуга Петра I., который предпринял шаги по подготовке необходимых специалистов путём создания профессиональных школ различного типа. Образование в школах было направлено на приобретение профессиональных навыков. России нужны были корабельные инженеры, артиллеристы, мореходы, офицеры, мастера и техники в различных областях. В 1701 году Петром I была утверждена в Москве “Школа математических и навигацких наук”, навигаторские классы которой в 1715 году были переведены в Петербург и на их основе создана Морская Академия.

В школе обучались подростки и юноши всех сословий, кроме крепостных, в возрасте от 12 до 20 лет, находившиеся на полном государственном обеспечении. Количество обучающихся в 1703 году составляло 300 человек, в 1711 — 500 человек. Курс состоял из трёх ступеней: начальной (обучение письму, чтению, грамматике и арифметике), цифровой (обучение арифметике, геометрии, тригонометрии), высшей (навигаторских классов). Учащиеся навигаторских классов проходили практику на морских кораблях, судостроительных верфях, на прокладке дорог. Большую роль в организации работы школы сыграли Л.Ф. Магницкий и шотландец А.Д. Форварсон. В 1712 году были созданы инженерная и артиллерийская школы. Заслугой Петра I является создание сети светских и духовных школ, как в столице, так и в провинции.

На протяжении XIX в. происходит преобразование государственных учреждений царской России по западноевропейскому образцу. Манифестом 8 сентября 1802 г. в России были образованы первые восемь министерств, среди которых — Министерство народного просвещения, созданное для

“воспитания юношества и распространения наук” и ведающее высшими, средними и низшими учебными заведениями

Как особая ступень среднее профессиональное образование сформировалось в конце XIX – начале XX вв. под влиянием усложнения труда и его организации в условиях развитого крупного машинного производства. В конце XIX в. в России было 143 средних специальных учебных заведения, подведомственных различным министерствам. Существовала отраслевая диспропорция учебных заведений, которые территориально размещались неравномерно. К 1914 –15 учебному году в России имелось 250 коммерческих и 17 сельскохозяйственных училищ.

Развитие промышленности и торговли, первые итоги капитализма в России обусловили децентрализацию управления техническими и коммерческими учебными заведениями, демократизацию состава выпускников, возникновение неправительственных учебных заведений.

После революции в России среднее профессиональное образование стало частью системы народного образования. С 1919 года управление учебными заведениями было централизовано и сосредоточено в Главпрофобре при Наркомпросе РСФСР. В техникумах готовили как инженеров узкой специализации, так и помощников инженеров.

Развитие системы среднего профессионального образования в советский период

Развитие отечественной системы среднего профессионального образования после 1917 г. шло в направлении увеличения количества учебных заведений, их равномерного (с учетом экономических и демографических особенностей регионов) распределения по всей территории страны и роста численности выпускаемых специалистов; во-вторых – по пути расширения профилей подготовки и дифференциации специальностей среднего специального образования.

Уже в начале 1920-х гг. существовавшая в дореволюционный период сеть средних специальных учебных заведений была увеличена вдвое, в основном за счет создания техникумов индустриального и сельскохозяйственного профиля. Выпуск специалистов удовлетворял лишь незначительную долю потребностей страны в подготовке среднетехнического персонала для металлургической промышленности, машиностроения, химической и легкой промышленности и пр.

В начале 1920-х гг. развитие среднего профессионального образования характеризуется борьбой и взаимодействием двух тенденций – утопическими образовательными экспериментами Наркомпроса и потребностью народного хозяйства в грамотных специалистах. Определенная правовая и организационная стабильность средней профессиональной школы устанавливается с 1923 г., когда коллегия Главпрофобра утверждает правила приема в техникумы и практические школы и Положение о техникумах и

ликвидирует практические институты, большинство которых преобразуется в техникумы.

Прием в ссузы осуществляется по классовому принципу, формирование учебных программ и воспитательная работа ведется в соответствии с коммунистической идеологией. В 1920-е гг. осуществляется т.н. «коренизация» образования, т.е. обучение на национальных языках, создание ссузов в автономных и союзных республиках, происходит широкое вовлечение женщин в обучение и преподавание в техникумах.

Сроки обучения и планы приема были различными. К началу 1929 года в стране было свыше 1030 средних специальных учебных заведений. В сентябре 1929 года ЦИК и СНК СССР приняли постановление “Об установлении единой системы индустриально – технического образования”. Техникумы стали вести подготовку специалистов на базе семилетней школы, 40 –50 % учебных часов отводились на практическое обучение. Многие техникумы реорганизовались в отраслевые.

Управление средним профессиональным образованием стало строиться по отраслевому принципу. Рост количества промышленных предприятий, курс на индустриализацию, потребовали привлечения квалифицированных специалистов, перестройки образования.

В 1930-х гг. с началом индустриализации происходит дальнейшее значительное расширение сети средних специальных учебных заведений и номенклатуры специальностей среднего профессионального образования, прежде всего, технических. Наблюдается рост числа техникумов, контингент которых к 1941 году составил 800 тыс. человек. Стимулом для начала разработки группы проблем учреждений среднего профессионального образования, большинство из которых появились в этот период, послужило постановление ЦИК СССР от 19 сентября 1932 года “Об учебных программах и режиме в высшей школе и техникумах”. В этот период были разработаны стабильные учебные планы. В период индустриализации правительство оказывает масштабную поддержку развитию техникумов, стремясь ликвидировать растущий разрыв между потребностью в кадрах черной металлургии, автомобильной, тракторной, станкостроительной и других новых отраслей.

Советское правительство в 1930-е гг. решало, прежде всего, задачи количественного развития сети техникумов и училищ. Однако качество подготовки специалистов среднего звена в связи с освоением новых предприятий и техники приобрело особую остроту. Важным компонентом решения этой задачи стало внедрение принципа набора учащихся по рекомендации промышленных предприятий, колхозов, партийных и комсомольских организаций, профсоюзов воинских частей, широкая эффективная пропаганда профессионально-технического обучения.

Результатом развития системы общего профессионального образования в СССР в довоенный период стало существенное повышение культурно-

технического уровня населения. Становление системы среднего специального образования стало частью масштабного процесса индустриализации страны, а также развития здравоохранения и народного просвещения.

ССУЗ в годы войны и послевоенное время

Эффективность государственной политики в области среднего специального образования периода индустриализации, несмотря на ряд существенных дефектов средней профессиональной школы, в целом, подтвердилась в годы Великой Отечественной войны и послевоенного времени. Начиная 1942 г. правительство СССР принимало меры к восстановлению и развитию системы среднего профессионального образования, в том числе, в том числе был введен ряд социальных льгот для учащихся и преподавателей, ставились задачи не только восстановления фрагментов системы, разрушенных войной, но и дальнейший рост качества среднего профессионального образования.

В середине 1950-х гг. продолжается политика наращивания количественных и качественных показателей системы среднего специального образования. Основные направления этой политики вошли в постановление ЦК КПСС и Совета министров СССР от 30 августа 1954 г. «Об улучшении распределения и использования специалистов высшей и средней квалификации». Отмечается приоритетность развития среднего профессионального образования в планировании образовательной и кадровой политики данного периода, что определялось потребностями развития промышленности и сельского хозяйства страны.

Таким образом, в 1940-1950-е гг. в условиях чрезвычайной ситуации средняя профессиональная школа СССР продемонстрировала свою устойчивость и высокие адаптационные возможности, обеспечив продолжение образовательного процесса, в годы Великой Отечественной войны, в том числе, в промышленно развитых районах Урала, Сибири и Дальнего Востока, обеспечивая кадрами оборонную промышленность и военную медицину, а в восстановительный период – все основные отрасли экономики.

В 60-е годы в период развёртывания технологического этапа научно-технической базы средних учебных заведений возрос контингент обучающихся, что связано с растущей общественной потребностью в квалифицированных специалистах. В 1961 учебном году в стране было 3416 учреждений среднего профессионального образования с контингентом учащихся 2,4 млн. человек. В соответствии с требованиями отраслей народного хозяйства возросла подготовка кадров по ряду специальностей, было открыто более 30 новых направлений подготовки. К 1981 году система среднего специального образования осуществляла подготовку кадров для всех отраслей народного хозяйства страны более чем по 500 специальностям. В этот период сложились две основные группы учреждений среднего

профессионального образования – техникумы (промышленные, строительные, транспорта и связи, сельскохозяйственные, экономические, кооперативные и пр.) и училища (педагогические, медицинские, музыкальные, художественные, театральные и пр.); традиционные наименования сохранили военные, морские и речные училища и школы милиции. В 1960-х гг. начали создаваться новые типы средних специальных учебных заведений – совхоз-техникум и лесхоз-техникум, обучение в которых было тесно связано с производством и в определенной степени компенсировало дефицит сельскохозяйственных рабочих.

Развитие ССУЗ в 1950-е –1980-е гг.

С начала 50-х г. происходит эволюция средней профессиональной школы в контексте партийно-государственных концепций развития страны, анализируются проблемы качества подготовки и трудоустройства специалистов среднего звена в условиях плановой экономики, исследуются организационные и учебно-методические основы функционирования средних профессиональных учебных заведений.

Преобладание в системе среднего профессионального образования учебных заведений промышленного и технологического профиля обусловили зависимость системы управления и финансирования данного образовательного уровня от последующих реформ управления промышленностью. В то же время развитие некоторых ведомственных систем среднего профессионального образования (медицинского, педагогического, военного, юридического) носило стабильный характер.

Постановление Верховного Совета СССР 24 декабря 1958 г. «О связи школы с жизнью и о дальнейшем развитии системы народного образования в стране», с одной стороны, определило роль техникумов как непосредственных организаторов производства, утвердило подготовку по ряду специальностей только на основе полного среднего образования, наметило создание при техникумах цехов и мастерских и сельских хозяйств. С другой стороны, упор на развитие заочных и вечерних техникумов в итоге вел к снижению уровня общеобразовательной подготовки учащихся и качества профессионального образования.

В 1960-х гг. руководство страны вновь обратило внимание на недостаточно эффективное развитие учебно-методической базы и совершенствование подготовки специалистов среднего звена. Однако гипертрофированные формы реализации постановления 1972 г. о завершении перехода ко всеобщему среднему образованию негативно сказались на средней профессиональной школе, снизив общий уровень студенческого контингента.

В 1970-1980-е гг. основным лозунгом государственной политики в области среднего профессионального образования оставалось повышение качества подготовки кадров. Положительным аспектом в развитии среднего специального образования этого периода стала организация региональных

советов директоров техникумов и создание сети факультетов повышения квалификации преподавателей средних специальных учебных заведений. В 1970-1980-х гг. количественные и качественные показатели развития среднего специального образования значительно возросли. К 1980 г. в стране действовало 4383 ссузов, в 1988 – 4517, из них 1489 входили в группу «промышленность и строительство». Была усовершенствована и расширена номенклатура специальностей, а число групп специальностей, напротив, сокращено, переработаны квалификационные характеристики. Под воздействием процесса дифференциации промышленного производства сложилась достаточно стабильная система управления средним профессиональным образованием, сочетавшая отраслевой и централизованный принципы. Общий контроль за деятельностью средней профессиональной школы и методическое руководство находилось в руках Министерства высшего и среднего специального образования СССР. В этот период средняя профессиональная школа освоила ряд новых наукоемких специальностей в соответствии с потребностями производства, техникумы и училища осуществляли выпуск квалифицированных кадров в количестве, формально достаточном для обеспечения экономики и других сфер деятельности специалистов со средним специальным образованием.

Система среднего специального образования в течение советского периода несла груз проблем, связанных с дефектами общеобразовательной подготовки и воспитания в школе и семье, дефицитом снабжения материально-технической части, в том числе, учебно-производственной базы, недостатком квалифицированных педагогических кадров. В эпоху «застоя» все сильнее проявляется тенденция снижения социального статуса ключевых фигур мира средней специальной школы – инженера и педагога, вступавшая в явное противоречие с задачами развития научно-технического прогресса и повышения качества образования.

Во второй половине 1980-х в процессе формирования новой образовательной стратегии руководством СССР были предприняты попытки реформирования структуры и системы управления образованием, были заложены законодательные и научно-методические основы развития систем многоуровневого непрерывного образования и создания ССУЗов повышенного типа (колледжей), сделаны первые практические шаги по их внедрению. Развитие социально-экономического кризиса и распад Советского Союза фактически отменили реализацию многих принятых ранее решений, хотя основные направления развития образования 1990-е гг. в Российской Федерации и странах СНГ строились в контексте этих программ.

Вступление в силу в 1992 г. «Закона об образовании» Российской Федерации и более 100 последующих документов различных уровней, подготовленных в 1994-1999 г., позволило создать организационную и правовую основу деятельности средних специальных учебных заведений. Оформление и внедрение законодательных основ СПО способствовало его

внутренней стабилизации, привлечению материально-технических и финансовых ресурсов сначала для выживания техникумов и колледжей, а со второй половины 1990-х гг. для их развития и модернизации.

Промышленный кризис, безработица, отмена государственного распределения в начале 1990-х гг. принципиально изменили социально-экономическую среду функционирования средних специальных учебных заведений. В этот период органы государственной власти и управления Российской Федерации, специалисты в области теории и методики образования вели работу по модернизации концептуальных подходов к образованию, однако механизм реализации принимавшихся решений был затруднен общими кризисными явлениями в финансово-экономической сфере.

В этот период средняя профессиональная школа сумела воспользоваться законодательными новациями для освоения рыночных механизмов образовательной деятельности и сохранить свои структуры и преподавательский корпус. Важным аспектом этого процесса стали курсы и семинары по повышению квалификации руководителей и преподавателей средних специальных учебных заведений, развитие колледжей технического, технологического и гуманитарного профиля.

Развитие ССУЗ на современном этапе

В конце 1990-х – 2000-е годы среднее профессиональное образование России, как и система образования в целом, развивалось в принципиально новых условиях. Главной характеристикой этого периода является достаточно согласованная и успешная разработка и реализация комплексных программ социально-экономического и культурного развития страны, интеграции в международное экономическое и информационное пространство, которые охватили и образовательную систему, включая среднее профессиональное образование.

Генеральная линия государственной политики России в области образования, в том числе, среднего специального, в 2000-е годы была отражена в Федеральной программе развития образования (1999г.), Национальной доктрине образования (2000 г.). Концепции модернизации российского образования на период до 2010 года, одобренной правительством страны 29 декабря 2001 г., и ряде других документов. Этими документами устанавливался приоритет образования в государственной политике, раскрывалась стратегия и основные направления его развития.

Усовершенствование механизма аттестации и аккредитации образовательных учреждений и контроля за качеством образовательных услуг стало важной частью построения системы структур непрерывного образования, основы которой были заложены еще в начале 1990-х гг. Ее организационную и научно-методическую основу составляли университеты и специализированные вузы классического типа. Получила распространение система включения учреждений среднего специального образования в состав

вузов в качестве их структурного подразделения, создание регионально-отраслевых структур «колледж-вуз», «лицей-колледж-вуз», «техникум-вуз» и т.п. Большинство колледжей в 2000-е гг. стали важнейшим звеном развивающейся системы непрерывного образования, за счет использования гибких схем и инновационных методик обучения.

В новейший период все большую роль в развитии среднего профессионального образования играет общественно-корпоративный фактор.

К 2000 г. в системе среднего профессионального образования России действовало 79 региональных советов директоров и 18 профильных ассоциаций средних специальных учебных заведений,

Важнейшими составляющими государственной политики в области среднего профессионального образования в конце 1990-х – 2000-е годы стала регионализация профессионального образования и стимулирование института социального партнерства.

В рассматриваемый период произошла финансово-экономическая стабилизация образовательной системы, стали планомерно выделяться средства на развитие учебно-методической и материально-технической базы, информатизацию учебных заведений, оплату труда преподавателей. Эти позиции позволили Министерству образования заявить о преодолении кризиса образовательной системы и начале с 2001 г. этапа системного развития российского образования.

В конце 1990-х – 2000-е гг. была сформирована правовая основа для функционирования средней специальной школы в условиях социально-экономической модернизации и разработан механизм оперативного обновления нормативной базы в ходе перманентного развития содержания и форм профессионального образования.

В конце 1990-х гг. в системе органов управления образованием и научных центрах РАО формулируются новые требования к личности специалиста среднего звена, обусловленные потребностями постиндустриального информационного общества. 2 июля 2001 г. Министерство образования утвердило новый Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, который выступил в качестве действенного механизма реализации его обновленного содержания.

Стремление техникумов и колледжей привлечь абитуриентов, повысить свой престиж на рынке образовательных услуг обусловило развитие ими современных образовательных технологий и учебно-воспитательных методик, предоставление дополнительных возможностей (дополнительные специальности, льготы при поступлении в вуз и т.п.), что в целом, положительно сказалось на развитии средней профессиональной школы. Развитие интеграции с вузами способствовало повышению уровня преподавания и изменению общей атмосферы в техникумах и колледжах, стимулировало рост социально-профессиональных амбиций учащихся.

В настоящее время в России функционирует 2812 средних профессиональных учебных заведения, из них 142 негосударственных, которые обеспечивают подготовку специалистов среднего звена более чем по 280 специальностям. Численность студентов, обучающихся в средних профессиональных учебных заведениях составляет 2147 тысяч человек.

В последние годы в классификатор специальностей среднего профессионального образования введено более 20 новых специальностей. Осуществлено обновление содержания среднего профессионального образования, обеспечивающее его интеллектуализацию и гуманитаризацию, развитие вариативности и гибкости образовательных программ, расширение профиля подготовки и повышение профессиональной мобильности специалистов. Разработан и введен в действие Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям.

Сегодня формируется особый интегративный тип работника — субъект социально-профессиональной деятельности, самобытная, активная личность и индивидуальность. Сейчас на рынке труда котируется не пресловутая рабочая сила, а работник с высоким уровнем образованности, воспитанности, профессиональной обученности.

Таким образом, пройдя большой исторический путь, система среднего профессионального образования стала мощным фактором повышения образовательного и культурно-технического уровня, всестороннего совершенствования российского образа жизни, одним из путей осуществления социальной политики государства на современном этапе.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте таблицу «Основные этапы развития среднего профессионального образования в России».
2. Дайте характеристику основным тенденциям развития среднего профессионального образования.

Литература

1. Анисимов П.Ф. Среднее профессиональное образование России: период реформ /П.Ф.Анисимов //Среднее профессиональное образование.- 1997.- № 2.
2. Попов В.П. О месте среднего профессионального образования в системе непрерывного образования и обучения России // Бизнес. Образование. Право: Вестник Волгоградского института бизнеса. Волгоград, 2007. № 2.
3. Попов В.П. К вопросу о развитии среднего специального образования в Советском государстве в 20-е годы // Россия: идеи и люди: Сборник научных трудов МГУС. М., 2000. Вып. 5.

РАЗВИТИЕ СРЕДНЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИИ

Развитие системы среднего педагогического образования в России имеет большую интересную историю. Успешная модернизация педагогического образования не осуществима без учета исторического опыта России. Исследование прошлого дает возможность предвидеть основные тенденции развития педагогического образования в будущем. Обращение к истокам педагогического образования в России позволяет адекватно оценить и понять смысл его современных задач, определить направления путей его совершенствования.

Исследователи выделяют пять периодов становления системы российского специального педагогического образования.

С некоторой долей условности первый период можно назвать церковно-просветительским. Он продолжался со времен расцвета Киевской Руси до эпохи бурных преобразований Петра I.

Время с конца XVII века по 1804 можно определить как период петровских реформ. Благодаря им в течение примерно 100 – 110 лет складывалась государственная система народного образования, создавались предпосылки для рождения средних специальных педагогических заведений.

Принятие в 1804 году Устава учебных заведений положило начало третьему периоду – становлению регулярной сети учебных заведений, призванных осуществлять подготовку учителей.

С октября 1917 года начался советский этап создания и совершенствования системы обучения учительских кадров.

И, наконец, с 1985 года среднее специальное образование вступило в пятый период своего развития, когда был сделан крупный шаг к высшей школе. За истекшее время в России появились новые типы учебных заведений: педагогические колледжи и учебно-педагогические комплексы.

Развитие государственной системы подготовки педагогических кадров в России являлось сложным процессом, который обуславливался ходом социально-экономических перемен, переживавшихся обществом на том или ином этапе своего существования.

В XVIII веке существовали следующие особенности:

- стремление самодержавного российского государства удерживать монополию на образование,
- приспособление образования к потребностям и политическим интересам правительства,
- использование догматов духовенства,
- забота правительства о распространении грамотности в стране, развитии отечественного образования и просвещения.

В XVIII веке наблюдалась тенденция заимствования западных образцов воспитания и обучения, а именно идея закрытых учебных заведений для

детей дворян. Такая же картина была характерна и для XIX века. Во многих российских губерниях открывались институты благородных девиц, цель которых изолировать барышень от вредного влияния общества. Эти учебные заведения были призваны готовить домашних наставниц, будущих матерей.

Тенденции развития педагогического образования в России в XIX – начале XX веков:

- централизация в управлении, руководстве и контроле педагогическим образованием,
- демократизация, заимствование западных образцов воспитания и обучения,
- дифференциация, интернационализация педагогического образования.

Анализ историко – педагогической литературы показывает, что развитие отечественного педагогического образования в XIX веке носило общественно – политический характер. При исследовании реформ начала XIX века были учтены историко - педагогические взгляды Е.Н. Медынского, отмечавшего «принцип единой школы» указанного периода, а именно принцип преемственности, систематичности, взаимоподчиненности этапов обучения, что в достаточной мере относится и к педагогическому образованию. Деятельность Министерства народного просвещения (с 1802 года) отражала стремление правительства контролировать и управлять народным образованием, в том числе и педагогическим. Это проявилось, прежде всего, в том, что только с разрешения Министерства народного просвещения могли организовываться светские учебные заведения, занимающиеся подготовкой учителей (учительские семинарии и институты, педагогические институты, педагогические курсы). Выделение учебных округов в России, организация в них университетов и педагогических институтов являются первыми шагами в решении проблемы управления, руководства и контроля процессом подготовки учителей в стране. Во второй половине XIX века формирование училищных советов в России закрепило тенденцию централизации в управлении и контроле педагогическим образованием.

В данный исторический период времени в России функционировало большое количество учебных заведений, готовивших преподавателей: университеты, педагогические институты, гимназии, учительские семинарии и институты, епархиальные училища, церковноучительские школы, духовные семинарии и академии, духовные училища, земские учительские школы. Разветвленная сеть начальных учебных заведений неуклонно выдвигала на первый план проблему недостаточности профессиональной подготовки российских учителей в указанный период. Существующие начальные школы не были обеспечены учителями с педагогическим образованием. Детей обучали лица, часто не имеющие никакого отношения к педагогической деятельности и обладающие элементарными познаниями в области

образования. Иными словами, в XIX - начале XX веков огромное количество начальных школ, подведомственных различным органам, нуждались в грамотных учителях. Данная проблема решалась силами Министерства народного просвещения, Святейшим Синодом, ведомством императрицы Марии, а также органами местного самоуправления. Развитие капиталистических производственных отношений в России во второй половине XIX века привело к необходимости увеличения числа грамотных рабочих, что в свою очередь потребовало расширения сети начальных школ. Рост численности начальных школ и соответственно учащихся, появление городских училищ, а позднее высших начальных училищ вызвало необходимость увеличения подготовленных учительских кадров. Учительские семинарии и земские учительские школы в то время являлись наиболее доступными учебными заведениями для малообеспеченного населения. Они просуществовали более 50 лет. По оценке Н.А. Корфа, Н.И.Пирогова, К.Д. Ушинского учительские семинарии проделали большую работу по подготовке учительских кадров, в частности были разработаны методики начального обучения, использовались знания по психолого-педагогическим дисциплинам. Однако в учительских семинариях отсутствовала единая программа по педагогике, и учащимися изучался разрозненный материал из курсов педагогики, психологии и методики. Многопредметность в обучении и недооценка значения психолого-педагогической подготовки учащихся, недостаточное количество учебного времени для педагогической практики, неудовлетворительное обеспечение учебной литературой, оборудованием и оснащением влияли на качество подготовки учителей.

На базе учительских семинарий и школ сначала возникли педагогические курсы, а затем педагогические техникумы и училища, оказавшие влияние на формирование новых поколений учителей.

В связи с расширением сети образовательных учреждений нехватка педагогических кадров стала более ощутимой. Это вызвало к жизни открытие в последней трети XIX века нового типа педагогических учебных заведений – учительских институтов. В учительских институтах воспитанники получали знания по общеобразовательным и психолого-педагогическим дисциплинам. Согласно программе по педагогике изучение педагогической науки происходило по основным разделам педагогики и методики. Содержание учебной работы в учительских институтах в основном было направлено на приобретение теоретических общеобразовательных знаний в объеме городского училища. На занятиях учащиеся приобретали элементарные знания, знакомились с методами и приемами обучения. Уделялось большое внимание педагогической практике, которая являлась одной из основных форм приобретения специальных знаний и опыта. Учительские институты были доступны для широких слоев населения и

сыграли положительную роль в подготовке учительских кадров и в распространении просвещения в России.

Учебные заведения Духовного ведомства, такие, как церковно-учительские и второклассные школы, женские епархиальные училища, духовные семинарии, во все периоды дореволюционной истории можно считать важнейшей составной частью системы педагогического образования. До возникновения широкой сети светских учебных заведений академии и семинарии выполняли социальный заказ по подготовке грамотных, образованных священнослужителей. Духовные учебные заведения не считались педагогическими и в них не ставили специальных целей подготовки выпускников к преподавательской деятельности. Тем не менее, в исследуемый период именно из духовных учебных заведений вышло много хорошо подготовленных преподавателей. Они способствовали распространению религиозной идеологии и нравственности, а также повышению грамотности низших слоев общества.

На протяжении всего XIX – начала XX веков постепенно расширялись возможности в получении педагогического образования. Это проявилось в отсутствии сословных ограничений при поступлении в учебные заведения, готовившие учителей, профессия учителя стала доступной для низших слоев населения - крестьян. Более того, во второй половине XIX века в России поменялся взгляд на обучение и воспитание женщин. Распространились разнообразные женские учебные заведения: министерские гимназии, епархиальные училища, Мариинские институты, церковноучительские школы.

Педагогические курсы, которые обеспечивали специальным образованием лиц, желавших посвятить себя педагогической деятельности, также внесли определенный вклад в систему подготовки учительских кадров. Высшие женские педагогические курсы, которые по своей организации напоминали университетскую структуру, готовили учителей для средней школы. Так, например, выпускница Бестужевских курсов М.А. Александрова стала основателем и директором первого в России женского учительского института, открытого в 1915 году в г. Рязани.

Практика педагогического экстерната, существовавшая в дореволюционный период, также способствовала увеличению количества учителей для начальных школ и подготовке домашних педагогов.

Отличительной чертой в развитии отечественного педагогического образования стала тенденция интернационализации педагогического образования в России в XIX - начале XX веков. Населявшие страну многочисленные народы открывали национальные училища. Казахские, татарские, чувашские, немецкие школы также остро нуждались в педагогических кадрах. С этой целью Министерство народного просвещения организовывало специальные учительские школы и

семинарии, готовившие преподавателей для национальных начальных училищ.

Наряду с проблемой необходимости профессиональной подготовки преподавателей школ вставал вопрос, какой должна быть качественная педагогическая подготовка учителей, какие задачи для этого должны быть решены? В основе системы педагогического образования в России в XIX - начале XX веков, включающей в себя две ступени (среднюю и высшую), была положена общая цель – подготовить педагогические кадры. Система педагогического образования, подведомственная Министерству народного просвещения, выглядела следующим образом: к высшим учебным заведениям относились университеты и организованные при них педагогические институты, Главный педагогический институт; среднюю ступень составляли учительские семинарии, учительские институты, учительские школы, гимназии, а также педагогические курсы. Педагогическое образование реализовывалось в духовных учебных заведениях во главе Святейшего Синода: среднюю ступень составляли духовные семинарии, духовные училища, епархиальные женские училища, церковноучительские школы; высшую ступень образовывали духовные академии. В ведомстве императрицы Марии состояли средние учебные заведения для женщин – Мариинские институты благородных девиц, Мариинские гимназии.

К задачам среднего педагогического образования относятся следующие: вооружить воспитанников необходимыми теоретическими знаниями в области педагогических наук (общая педагогика, история педагогики, дидактика, методики преподавания отдельных дисциплин), глубокое изучение содержания программ, объяснение состава и значения предметов тех школ, для которых готовились учителя, овладение будущими преподавателями методическими приемами, дидактическими знаниями, развитие практических умений преподавания в начальных школах.

Задачи, стоящие в процессе подготовки и повышении квалификации учителей на педагогических курсах в XIX – начале XX веков, отличались «экономичностью» учебного времени. За сравнительно короткий срок (от нескольких месяцев до двух лет) осуществлялась общеобразовательная и методическая подготовка и переподготовка учителей. Основными задачами были закрепление, расширение знаний по общеобразовательным предметам, ознакомление с основами методик преподавания.

Государственные реформы в XIX – начале XX веков в сфере образования неуклонно привели к переосмыслению ценностей педагогического образования, к формулировке основных его задач в соответствии с изменившимися социокультурными условиями и запросами общества.

Изучение материалов и документов дореволюционного периода показывает, что большое значение в подготовке педагогических кадров

отводилось информационно-методическому обеспечению, благодаря которому учащиеся получали необходимые педагогические знания. В этот период был разработан и действовал основной комплекс педагогической, методической и учебной литературы. По ряду предметов (русский язык и литература, математика, история) были разработаны методические рекомендации, которые широко использовались в преподавании. Некоторые из них и сейчас находят применение в педагогической практике. Одной из главных проблем, с которой сталкивались учителя в тот период, являлась труднодоступность педагогических изданий. Многие специализированные учебные заведения, не имея достаточного количества методической литературы, испытывали трудности в организации учебного процесса. Следствием этого являлось снижение общего уровня подготовленности учительского персонала. Педагоги восполняли недостаток теоретических знаний посредством самообразования, получали дополнительные сведения на педагогических съездах, конференциях, семинарах, где докладывались и обсуждались достижения ученых-педагогов, опытных методистов, изучали материалы издания периодических изданий.

Типы и характеристика основных средних педагогических учебных заведений России 19 в. представлены в таблице 1. Следует отметить, что среднее педагогическое образование могли получать в данный период не только дети дворян, купцов, чиновников, но и дети низших сословий: крестьян, ремесленников.

Много ценного накопили педагогические учебные заведения в советский период, который можно датировать с октября 1917 по конец 80-х годов.

Примерно с 1917 по 1923 годы происходило творческое переосмысление опыта дореволюционной педагогики. Пройдя путь от крайнего нигилизма до механического исполнения старых образцов, органы образования постепенно создавали новую систему подготовки учителей.

Уже в 1918 году в системе Наркомпроса РСФСР работали 6 высших педагогических курсов, 140 учительских семинарий и 20 педагогических курсов пониженного типа. А к концу 1920 года в России насчитывалось 154 трехгодичных и 90 двухгодичных педагогических курсов.

В 1921 году в системе подготовки учителей появились четырехлетние педагогические техникумы, созданные на базе педагогических курсов. В них обучалось в то время около 40 тысяч человек. Характерно, что почти 36% студентов составляли мужчины, 64 % – женщины.

Таблица 1.

ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ СРЕДНИХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ РОССИИ 19 В.

Учебные заведения и формы образования	Срок обучения	Специализация	Социальный состав обучающихся
Учительские институты	3 года	учителя для городских школ	выходцы из крестьян, средних городских сословий
Учительские семинарии	3 года, с 1905 г. – 4 года	учителя для начальных сельских училищ	выходцы из крестьян, мещан и других сословий
Высшие педагогические учебные заведения	4 года	учителя для средних школ, гимназий, прогимназий	дети дворян, купцов, чиновников
Земские учительские школы	3 года	учителя для «инородческих» начальных училищ	выходцы из крестьян
Женские епархиальные училища	6 лет	учительницы для церковноприходских школ, школ грамоты, домашние учителя	девицы духовного звания
Церковно-учительские школы	3 года	учителя для начальных училищ всех разрядов	дети священнослужителей, крестьян
Второклассные школы	3 года	учителя для школ грамоты	выходцы из крестьян
Краткосрочные педагогические курсы	1–2 года	учителя для начальных училищ	из всех сословий
Высшие женские курсы	2–3 года	учителя для начальных школ, старших классов средних учебных заведений	из всех сословий
Педагогический экстернат	экзамен экстерном	учителя начальных школ, домашние наставники	из всех сословий, имеющих начальное образование

В 1930 году педагогические техникумы перешли на трехлетний срок обучения. К этому моменту в России действовала широкая сеть педагогических учебных заведений: 65 пединститутов и 564 педтехникума. В них соответственно обучалось 29124 и 143 тыс. студентов.

Все это говорит о том, что, несмотря на крутую ломку системы подготовки учителей после 1917 года, к 30-м годам педагогические техникумы, набрав силу, стали главным источником пополнения школ РСФСР учительскими кадрами.

С некоторой долей условности можно сказать, что в течение короткого периода произошло сжатое во времени историческое развитие педагогического образования. Если ранее этот процесс занял столетия, то в советское время он практически уложился в двадцать лет.

Таким образом, к 1937 году система среднего педагогического образования страны сумела не только окрепнуть, но и стать ведущей в подготовке учителей. В тот период в педучилищах обучалось студентов в 2,2 раза больше, чем в вузах.

Эта система выдержала испытания Великой Отечественной войны. За годы войны педучилища выпустили 174,4 тыс. специалистов.

В послевоенное же время в 400 педучилищах обучалось около полумиллиона будущих педагогов. В 1974 году подготовку учителей осуществляли 400 педагогических училищ.

Подготовка педагогических кадров для ССУЗ

Учителями средних профессиональных учебных заведений в дореволюционной России назначались, как правило, лица, окончившие университеты и некоторые высшие учебные заведения непедагогического профиля, а также духовные академии.

Рождением высшего педагогического образования в России принято считать 1804 год, когда по новому университетскому уставу были открыты педагогические институты при университетах: Московском (1804), Харьковском (1811), Казанском (1812), Дерптском (1820) и Киевском (1834).

В институтах обучалось по 20 слушателей из числа лучших выпускников университета, решивших посвятить себя преподавательской работе. Будущие учителя изучали предмет (науку) избранной специальности, усваивали "наставления в искусстве преподавать науки ясным и систематическим образом" в течение 3 лет. Окончившие институт с отличием получали степень магистра и оставались преподавать в университете, остальные направлялись младшими и старшими учителями в средние профессиональные учебные заведения.

Подготовка учителей была многопрофильной, то есть окончивший институт мог преподавать 2-3 предмета (например, окончивший физико-математический факультет преподавал математику, физику и географию).

В 1859 году педагогические институты были упразднены. Взамен них в университетских городах открылись двухгодичные педагогические курсы, просуществовавшие до 1863 года.

В связи с открытием сети гимназий в 1867 году было создано высшее педагогическое учебное заведение - Историко-филологический институт в Петербурге, а в 1875 году аналогичный институт открылся в Нежине на базе Юридического лицея князя Безбородко. Эти два института вплоть до Октябрьской революции оставались единственными государственными высшими педагогическими институтами, готовившими учителей для классических гимназий. Обучение продолжалось 4 года, свидетельство об окончании приравнивалось к университетскому. Первые 2 года изучались общенаучные дисциплины, на 3 и 4 курсах проводились специализация и практическая подготовка.

В 60-70-х годах XIX века были открыты Высшие женские курсы университетского типа, готовившие преподавателей в основном для женских средних учебных заведений и младших классов мужских средних школ. Наибольшую известность получили Высшие женские курсы воспитательниц и учительниц Д.И. Тихомирова в Москве, Женский педагогический институт и Фребелевские курсы в Петербурге, Фребелевский институт в Киеве.

Подготовку педагогов в начале XX века осуществляли наряду с государственными вольные высшие учебные заведения университетского типа и 6 специальных педагогических вузов.

Октябрьская революция 1917 года в корне изменила характер народного образования, систему подготовки учителей. В 1918-20 годах были организованы специализированные школьные, дошкольные и другие педагогические учебные заведения и курсы, которые затем объединялись в педагогические вузы. Учительские семинарии были преобразованы в 4-годичные институты народного образования, остальные - в педагогические курсы для подготовки учителей начальной школы. Сложилась следующая система педагогического образования: педагогические техникумы (с 1937 года - педагогические училища), педагогические институты и педагогические факультеты университетов. Появились Академия коммунистического воспитания им. Н.К.Крупской, Второй МГУ (на базе Высших женских курсов В.И.Герье), в Петрограде - Государственный педагогический институт. В 20-е годы открылись в Москве Академия трудового просвещения (1920-21), Индустриально-педагогический институт им. К.Либкнехта (1923-42), открылись педагогические факультеты при университетах во Владивостоке, Воронеже, Иркутске, Нижнем Новгороде, Перми, Ростове-на-Дону, Саратове, Казани и др. В 30-е годы в Москве открылись городской и областной педагогические институты. Была создана сеть педагогических институтов иностранных языков (на базе соответствующих факультетов университетов). В 1939 году открылся Ленинградский государственный

педагогический институт народов Севера, в республиках Средней Азии и Закавказья были созданы женские педагогические учебные заведения.

К середине 90-х годов система высшего педагогического образования России включала 97 государственных вузов. В 1996 году насчитывалось около 40 государственных педагогических университетов, впервые появившихся в 1991 году. В государственных вузах получало образование свыше 430 тыс. студентов, в том числе свыше 280 тыс. по дневной форме обучения.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте таблицу «Основные этапы развития среднего педагогического образования в России».
2. Сделайте сравнительный анализ дореволюционным и современным средним профессионально-педагогическим заведениям.

Литература:

1. Когай, А.И. Особенности подготовки учителей для национальных школ России в XIX веке / А.И. Когай, А.З. Гусейнов // Современное общество: человек, власть, экономика: материалы науч. конф. преподавателей, аспирантов и студентов фак. соц. и гум. наук Саратов. гос. ун-та. – Саратов: Изд-во Саратов. ун-та. – 2006.
2. Лобанова, О.Б. Русская педагогическая мысль конца XIX – начала XX вв. о сущности педагогического опыта / О.Б. Лобанова // Современные проблемы науки и образования. – 2007. - № 1.
3. Шилов А.И. Развитие педагогического образования в Восточной Сибири конца 19 – начала 20 в.в. / А.И. Шилов.- Красноярск, 2004.

РАЗВИТИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЕНИСЕЙСКОЙ ГУБЕРНИИ

Первые появившиеся профессиональные школы Сибири - это духовные училища и семинарии. Лишь во второй половине XIX в. появляются другие виды специального образования:

- техническое,
- сельскохозяйственное,
- коммерческое,
- землемерное,
- педагогическое.

Появление и развитие их вызвано и обусловлено новыми условиями жизни, потребностями экономической и культурной жизни региона. К примеру, первые 3-х классные технические училища, были открыты для детей железнодорожных служащих в 1900-е гг. по линии Сибирской железной

дороги. К 1900-м гг. относится и учреждение в Сибири средних землемерных училищ.

Профессиональные училища находились на верхней ступеньке системы образования Енисейской губернии (высших учебных заведений не было). Выпускники гимназии и реальных училищ или продолжали учебу в университетах и институтах, покидая пределы региона, или поступали на службу. Таким образом, нельзя сказать, что система образования Енисейской губернии имела все звенья, предусмотренные для подготовки профессиональных кадров.

При отсутствии высших учебных заведений, профессиональные школы в губернии готовили большую часть специалистов для нужд развивающейся промышленности региона.

Учительская семинария - первое учебное заведение Енисейской губернии, которое может быть отнесено к государственным профессиональным училищам. В области профессиональных училищ учебные заведения по подготовке педагогических кадров занимают особое место. Порядок испытаний для получения звания учителя начальной школы был установлен еще в 1868 г., т. е. до учреждения учительских семинарий. Но появившаяся возможность прохождения специальных испытаний для получения звания приходского или начального учителя при особых испытательных комитетах не обеспечивала достаточного количества учителей для сельских школ. Небольшое количество школ, имеющих в регионе, испытывали постоянный недостаток педагогических кадров. В 1870 г. из 94-х школ Енисейской губернии в 22-х не производилось учение из-за отсутствия учителей. Даже в гимназиях всегда существовала проблема неполной комплектации штатов, т.к. лишь два педагогических вуза являлись основным источником педагогических кадров гимназий для всей России, не исключая и Енисейскую губернию: Петербургский Историко-филологический институт и Историко-филологический институт князя Безбородко в г. Нежине. Учителей же для народных школ готовили в зависимости от местных потребностей сами регионы. С этой целью открывались учительские семинарии, педагогические классы при женских гимназиях, создавались педагогические курсы (Ким, Е.В. Система образования в Енисейской губернии конца // XIX – начала XX вв. : дисс. ... канд. пед. наук / Ким Е.В.- Красноярск, 2001. – 198 с., С.98).

Учительские семинарии являлись государственными учреждениями. Цель учительских семинарий - «... дать педагогическое образование молодым людям всех сословий православного вероисповедания, желающим посвятить себя учительской деятельности в начальных сельских школах». [ГАКК. Фонд 349. Красноярская учительская семинария. Дело.105. Лист 2]

Год основания Красноярской учительской семинарии совпадает по времени с открытием семинарий по всей стране. Открытая в 1873 г. учительская семинария в г. Красноярске с трехгодичным курсом обучения была рассчитана на средние слои общества. Для более обеспеченных граждан

существовала возможность получить педагогическое образование или же получить звание учителя путем сдачи специальных испытаний при семинарии после окончания гимназии и т.д. Образовательный уровень большинства поступающих в семинарию был очень слабым, поэтому и требования к поступающим были несколько занижены. Условия приема в семинарию были демократическими. В нее поступали юноши (16-22 года), окончившие курс двухклассного училища. Социальный состав был разнообразным.

Как государственные учебные заведения, учительские семинарии в основном финансировались казной, менее 10% - от целостного правления; не менее чем 5% - частных пожертвований [ГАКК. Фонд 349. Красноярская учительская семинария. Дело 141. Лист 121

Учебный год в семинарии начинался с начала августа. В учебный план обязательно входила педагогическая практика. Каждый практикант давал не менее 5-6 уроков в четверть (около 20 уроков за учебный год) [ГАКК. Фонд 349. Красноярская учительская семинария. Дело 207. Л. 11]. Учащиеся изучали педагогические идеи и приобретали знания о методах преподавания, слушая лекции по дидактике и присутствовали на открытых дидактических уроках и конференциях. Существование при семинарии образцовой школы и обязательное для каждого учащегося проведение к ней уроков позволяло заметить основные проблемы, возникающие у будущего учителя, и найти пути их решения. По данным Е.В. Ким особую роль играл личный опыт преподавателей семинарии: законоучитель, учителя русского языка, арифметики и геометрии, истории, географии, пения и музыки, и учитель начального училища (Ким, Е.В. Система образования в Енисейской губернии конца // XIX – начала XX вв. : дисс. ... канд. пед. наук / Ким Е.В.- Красноярск, 2001. – 198 с., С.99). Таким образом, имелась возможность наблюдения за каждым воспитанником, коррекции его ошибок.

Выпускник учительской семинарии получал звание учителя начальной школы; если он претендовал на звание учителя уездного училища или гимназии - он проходил полное испытание для получения этого звания. Воспитанники учительских семинарий и школ освобождались от подушных сборов, которые платили крестьяне и мещане, а за 12 лет пребывания в должности учителя начальной школы по назначению МНП выпускники семинарий исключались из податного состояния и удостоивались звания личного почетного гражданина. [ГАКК. Фонд 349. Красноярская учительская семинария. Дело.141,Л.2]

После окончания семинарии выпускники могли рассчитывать на государственную вакансию учителя начальной школы. Именно через семинарии учителя сельских школ получали сведения о новой педагогической литературе, о проводимых педагогических съездах и т.д.

В учительских семинариях не практиковалось совместное обучение, они готовили преимущественно мужчин-учителей. Но к началу XX в. большинство преподавателей начальных школ, особенно в сельской

местности, были женщины. Женщин-учительниц начальных школ готовили и учреждения духовного ведомства и педагогические классы гимназий.

По своим целям педагогические классы женских гимназий не отличались от учительских семинарий, но иногда имели меньший учебный план, меньше учебного времени или же в них отсутствовала педагогическая практика учащихся. Большинство выпускниц педагогического восьмого класса гимназий, получив звание домашней учительницы, занималось педагогической деятельностью. Так к 1917 г. из 22 выпускниц Ачинской гимназии 1914/15 учебного года учительствовали 17, из 32 выпускниц 1915/16 г. - 19, из 20 выпускниц 1916/17 г. - 14. [Ким, Е.В. Система образования в Енисейской губернии конца // XIX – начала XX вв. [Текст] : дисс. ... канд. пед. наук / Ким Е.В.- Красноярск, 2001. – 198 с. С.100]

Один из путей получения звания учительницы после окончания нескольких классов гимназии или прогимназии предоставлялся путем прохождения педагогической практики [Ким, Е.В. Система образования в Енисейской губернии конца // XIX – начала XX вв. [Текст] : дисс. ... канд. пед. наук / Ким Е.В.- Красноярск, 2001. – 198 с. С. 105]. По допуску Директора народных училищ губернии претендентка приступала к занятиям в одной из школ в качестве практиканта (на срок от 2-х месяцев до полугола). Возможной практикой считалось замещение должности учителя в одном из училищ региона, где внезапно заболел или уволился учитель. По результатам практики заведующий училищем давал рекомендации на практиканта, дающие право на получение свидетельства на звание учительницы начального училища.

Возможно было получение звания учителя начальной школы при сдаче специальных испытаний лицами, не окончившими семинарии, педагогических классов. А звание учителя гимназии можно было получить при прохождении испытания. Полное специальное испытание на звание учителя гимназии проводилось при отсутствии аттестата об окончании курса в университете по предмету преподавания. Сокращенное испытание проводилось при наличии аттестата. При полном испытании устно проверялись базовые знания по всем предметам гимназического курса. В испытание входила письменная работа по учебной программе и устное испытание в виде вопросов. Получить звание учителя можно было, показав знания по основным предметам не менее 4, по вспомогательным - 3 при оценке по пятибалльной системе.

Кроме письменных и устных вопросов в испытание входили «пробные уроки»: один в низшем классе и один урок в высшем классе в присутствии директора гимназии и одного из членов факультет, испытательного комитета или педагогического совета. При оценке урока «неудовлетворительно» звание учителя не присваивалось. Повторные испытания при неудовлетворительных результатах экзаменов разрешались не ранее чем через полгода. Сходным образом проводились испытания на звание учителя уездного училища или домашнего учителя (объем гимназического курса) или учителя городского приходского или начального училища (объем уездного училища) и т.д.

Таким образом, практическим навыкам преподавания у будущего учителя в дореволюционный период уделяется больше внимания, чем знанию педагогической теории, иногда теоретический курс при получении профессии вовсе отсутствует (в случае сдачи специальных испытаний или при «практике»).

К началу XX в. получили распространение временные курсы для повышения квалификации учителей и постоянные педагогические курсы. Педагогические курсы были открыты 1 сентября 1911 г. по правилам 1907 г. при Красноярском втором высшем начальном училище и имели своей целью «доставлять педагогическое образование молодым людям, желающим посвятить себя деятельности в начальных училищах» [ГАКК Фонд 3. Дирекции народных училищ Енисейской губернии. Опись 1. Дело 105. Лист 1]. Курсы были организованы в количестве 20 человек, возрастной ценз составлял от 17 до 28 лет. В инструкции к курсам указывались общие правила, обязанности слушателей курсов, учебную часть, примерные учебные планы курсов. В разделе «учебная часть» делался акцент на то, что слушатели курсов должны принимать деятельное участие в классной работе и быть не пассивными слушателями, а активными участниками процесса обучения [Фонд 3. Дирекции народных училищ Енисейской губернии. Опись 1. Дело 105. Лист 3].

В 1911 г. в г. Красноярске были организованы педагогические курсы, которые работали в течение двух лет. Педагогические курсы открылись 1 сентября 1911 г. по правилам 1907 г. при Красноярском втором высшем начальном училище и имели своей целью «доставлять педагогическое образование молодым людям, желающим посвятить себя деятельности в начальных училищах» [Фонд 3. Дирекции народных училищ Енисейской губернии. Опись 1. Дело 105. Лист 1]. Курсы были организованы в количестве 20 человек, возрастной ценз составлял от 17 до 28 лет.

Преподавателями курсов были учителя Красноярского второго четырехклассного училища: Василий Федорович Бураков – заведующий курсами; протоирей Афанасий Захаров – законоучитель; Михаил Михайлович Андреев – заведовал библиотекой; учителя - Семен Семенович Шадрин, Александр Григорьевич Попов, Михаил Гаврилович Карелин, Константин Николаевич Горохов; Владимир Николаевич Телицкий (врач)

Курсы были организованы по Правилам 1875 г., что требовало от вызываемых на курсы учителей представить сведения о своем образовании, о времени поступления на должность, о состоянии школы, где он преподает, об употребляемых им способах преподавания, об испытываемых ими при преподавании затруднениях, а также о том, разъяснение каких вопросов, получение каких указаний и приобретение каких знаний и навыков им желательно было бы получить на курсах.

Организованные двухгодичные педагогические курсы в г. Красноярске были через два года преобразованные в трехгодичные, а затем в учительский

институт, который был открыт в 1916 г. Красноярский учительский институт готовил учителей для высших начальных училищ.

Дальнейшее обсуждение вопроса о проведении курсов в Енисейской губернии продолжилось в 1912 г., когда были организованы курсы и в г. Ачинске при Ачинском начальном училище. Программа и учебные планы курсов были аналогичны курсам, проводимым в г. Красноярске [Фонд 3. Дирекции народных училищ Енисейской губернии. Опись 1. Дело 106].

Вопрос о проведении курсов был возобновлен только в 1915 г. на совещании инспекторов народных училищ Енисейской губернии, которое состоялось в г. Красноярске, «рассмотрев вопрос о подготовке учащихся к педагогической деятельности и признав лучшим средством к тому устройство летних педагогических курсов...летом ..1916 года» [Сибирская школа. - 1916. - № 3. С. 35].

В 1916 г. в Енисейской губернии начали работу краткосрочные педагогические курсы, предназначенные для «учащих» начальных министерских училищ в Енисейской губернии. Они были проведены в период с 26 мая по 25 июня 1916 года в г. Красноярске в помещении Дома Просвещения и носили кратковременный характер.

Общее число слушателей педагогических курсов составило 120 человек (пропорционально количеству в каждом районе не имеющих специальной педагогической подготовки учащихся): первый инспекторский район (Красноярский уезд) – 10 человек; второй инспекторский район (часть Минусинского уезда) – 20 человек; третий инспекторский район (Енисейский уезд и часть Канского уезда) – 10 человек; четвертый инспекторский район (Канский уезд) – 30 человек; пятый инспекторский район (Ачинский уезд) – 25 человек; шестой инспекторский район (часть Минусинского уезда) – 25 человек [Там же. С. 37].

В ходе проведения педагогических курсов были прочитаны лекции, способствующие расширению теоретических знаний слушателей: о постановке чтения, обучение правописанию и грамматике, письменное изложение мыслей. Лекции были прочитаны приглашенными лекторами, учителями губернии, директором народных училищ Н.И. Березовским.

В ходе курсов проводилось от 5 до 15 открытых уроков. Открытые уроки носили системный характер. Например, лектор Н.Е.Бочкарев показывал слушателям курсов систему уроков русского языка. Предварительно им были прочитаны лекции по методике преподавания этого предмета, затем лектор демонстрировал применение теоретических знаний на практике. В своих разъяснениях по поводу подготовки и проведению

С 1907 по 1916 гг. наметилась тенденция увеличения количества учителей, обучающихся на педагогических курсах: если в 1907 году обучалось не более 20 человек, то в 1916 г. было ста слушателей.

Открытие большинства профессиональных школ, а не только учебных заведений по подготовке учителей начальных школ, являлось результатом на-

сущной потребности в профессиональных кадрах определенной квалификации. Развитие системы профессионального образования находилось непосредственной зависимости от экономического развития региона.

Профессиональные школы могли быть как частными, так и государственными. По мнению Е.В.Ким, общая тенденция развития профессиональных школ заключалась в постепенном переходе частных школ на частичное или полное государственное финансирование. Государство как бы «запоздывало» в открытии училищ, направленных на обучение основам той или иной профессии, ставшей необходимой в связи с изменениями в экономической жизни региона. Но, убедившись в «жизнеспособности» училища, в необходимости данной профессии, государство начинает оказывать материальную поддержку учебному заведению.

Таким образом, в Енисейской губернии средние педагогические учебные заведения, несмотря на объективные трудности того периода, обеспечивали подготовку педагогических кадров для образовательной системы губернии.

Задания для самостоятельной работы:

1. Определите основные тенденции развития учительских семинарий Енисейской губернии.
2. Раскройте положительный опыт работы учительских семинарий конца XIX – начала XX века.

Литература

1. Ким, Е.В. Система образования в Енисейской губернии конца // XIX – начала XX вв. : дисс. ... канд. пед. наук / Ким Е.В.- Красноярск, 2001.
2. Лобанова, О.Б. Русская педагогическая мысль конца XIX – начала XX вв. о сущности педагогического опыта / О.Б. Лобанова // Современные проблемы науки и образования. – 2007. - № 1.
3. Шилов А.И. Развитие педагогического образования в Сибири конца 19 – начала 20 века /А.И. Шилов.- Красноярск, 2004.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ССУЗ

Роль средних специальных учебных заведений (ССУЗ) в подготовке кадров. Виды ССУЗ. Структура ССУЗ. Образовательная деятельность ССУЗ.
Организация учебного процесса в ССУЗе

Профессиональное образование – система знаний, практических умений и навыков в определенной области трудовой деятельности.

Среднее профессиональное образование – образование, получаемое на базе основного общего, среднего (полного) общего или начального профессионального образования, осуществляемое в средних специальных учебных заведениях (техникумах, колледжах, училищах), имеющих

лицензию, по основным образовательным программам, соответствующим требованиям Государственного образовательного стандарта.

Колледж – самостоятельное образовательное учреждение, реализующее углубленные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Техникум (училище) – основной тип среднего учебного заведения, реализующий программы среднего профессионального образования.

Задачи средних специальных учебных заведений:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, нравственном и культурном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- 2) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- 3) формирование у учащихся гражданской позиции, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, творческой активности;
- 4) сохранение и приумножение культурных традиций общества.

Принципы функционирования ССУЗ:

- взаимосвязь и преемственность ССО с базовым общим, с другими уровнями профессионального образования;
- возможность получения молодежью более высокого профессионального уровня в соответствии с ее наклонностями и способностями, общественными потребностями;
- гибкость содержания и методов подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, обеспечиваемая многообразием педагогических, организационных форм, типов учебных заведений.

ССУЗ приобретает права юридического лица со дня его регистрации.

ССУЗ получает право образовательной деятельности со дня выдачи ему лицензии.

Виды ССУЗ по подчинению:

- федерального подчинения;
- подчинения субъекта РФ;
- муниципальных.

Структура СПО – совокупность различных по назначению и нормативным срокам обучения основных профессиональных образовательных программ СПО, характеризующих уровни СПО (базовый и повышенный).

ССУЗ может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты, мастерские, хозяйства, полигоны, подразделения дополнительного образования, общежития и другие структурные единицы.

ССУЗ может реализовывать программы среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ, что должно удостоверяться документами государственного образца.

В ССУЗ может осуществляться научно-исследовательская и опытно-экспериментальная работа и инновационная деятельность, для чего в структуре ССУЗ создаются соответствующие подразделения.

Образовательная деятельность ССУЗ

Обучение в ССУЗ может осуществляться в следующих формах:

- очной,
- очно-заочной (вечерней),
- заочной,
- в форме экстерната.

Допускается сочетание различных форм обучения.

Сроки обучения устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, соответствующими государственному образовательным стандартам.

Уровни подготовки специалистов среднего звена на современном этапе - базовый и повышенный.

Организации образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются СССУ самостоятельно на основе ГОС СПО и примерных программ по специальностям.

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности.

Срок обучения по вечерней форме обучения может переноситься не более чем на месяц, на заочной форме – не более чем на 3 месяца.

Не менее 2 раз в течение полного учебного года устанавливаются каникулы продолжительностью 8 – 11 недель в год, в том числе зимой – не менее 2 недель.

Основные виды учебных занятий в ССУЗе:

- урок,
- лекция,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторное занятие,
- контрольная работа,
- консультация,
- самостоятельная работа,
- производственная (профессиональная) практика,
- курсовая работа,
- выпускная квалификационная работа,
- могут проводиться другие виды учебных занятий.

Академический час (урок) - 45 мин.

Недельная нагрузка студента – 36 академических часов.

Численность студентов в учебной группе на очной форме за счет бюджетных средств – 25 – 30 чел., на вечерней и заочной – 15 – 20 чел.

Исходя из специфики, в ССУЗ занятия могут проводиться с группами, подгруппами и отдельными студентами. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем).

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а зачетов – 10. Итоговая государственная аттестация осуществляется государственной аттестационной комиссией. Знания выпускников определяются оценками «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому. Лицу, отчисленному из ССУЗ, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

Учебный процесс в ССУЗе осуществляется на основе нормативных документов: закона РФ «Об образовании», «Концепции среднего профессионального образования», «Типового положения о среднем специальном учебном заведении», квалификационных характеристик по определенной специальности, учебного плана, требований государственного образовательного стандарта, учебных программ дисциплин.

Квалификационная характеристика определяет профессиональное назначение специалиста, перечень умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных функций.

Учебный план регламентирует содержание подготовки, последовательность и интенсивность изучения дисциплины, виды учебной работы по курсам и семестрам.

График учебного процесса определяет календарные сроки учебных занятий, экзаменационных сессий, педагогических практик, каникул, государственной аттестации выпускников.

Расписание занятий - документ, обеспечивающий организацию учебно-воспитательного процесса, определенный режим ССУЗа. Расписание составляется заместителем директора по УВР (заведующими отделениями) и утверждается директором педагогического училища (колледжа).

Требования к расписанию – чередование гуманитарных и технических дисциплин, равномерность учебной нагрузки по неделям, планирование занятий по физической культуре на последние часы, четкое распределение занятий для каждого преподавателя с учетом помещений, занятости на смежных курсах и т.д., планирование занятий с учетом возможности взаимозамены в случае болезни, отсутствие «окон» в течение дня для преподавателей. При составлении расписания следует учитывать пожелания студентов.

Задания для самостоятельной работы

1. Организуйте экскурсию в ССУЗ.

2. Составьте расписание для студентов по специальности «дошкольная педагогика и психология» на 1 семестр.
3. Проанализируйте организацию учебного процесса в ССУЗ (например, в Енисейском педагогическом училище, колледже «Знание»).

Литература

1. Анисимов П.Ф. Среднее профессиональное образование России: период реформ /П.Ф.Анисимов //Среднее профессиональное образование.- 1997.-№ 2.
2. Адольф В.А. Формирование профессиональной компетентности будущего учителя / В.А. Адольф //Педагогика.-1998.- № 8.
3. Закон РФ «Об образовании».- М., 1993.
4. Концепция среднего специального образования.- М., 1991.
5. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования / Н.А. Морева. – М., 2001.
6. Основы педагогики и психологии высшей школы /Под ред. А.В. Петровского.- М., 1986.
7. Рогинский В.М. Азбука педагогического труда / В.М. Рогинский. – М.Педагогика, 1990.

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ) В СИСТЕМЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Организационно-педагогические основы деятельности педагогического колледжа

Педагогический колледж как важнейшее звено системы непрерывного педагогического образования. Организационные основы деятельности ПК.

В современных условиях развития профессионального образования педагогический колледж (училище) становится многопрофильным образовательным учреждением, осуществляя многоуровневую подготовку будущих специалистов по образовательным и гуманитарно - социальным специальностям и направлениям через дневную, заочную формы обучения и экстернат по специальности: 0313 Дошкольное образование и другим специальностям. Колледж является государственным образовательным учреждением профессионального образования в системе непрерывного образования. Под системой непрерывного педагогического образования понимается целенаправленный процесс образования и профессиональной педагогической подготовки в интересах личности, общества, государства, характеризующийся достижением гражданами (обучающимися) установленных государством образовательных уровней ступенчатого и

многоуровневого профессионального образования в рамках целевой подготовки.

Система непрерывного педагогического образования реализует содержание:

- Программ базового уровня среднего профессионально-педагогического образования;
- программ повышенного уровня среднего профессионально-педагогического образования;
- программ повышенного уровня среднего профессионального образования, совместно с базовым высшим образованием;
- программ базового высшего образования;
- программ полного высшего образования;
- программ послевузовского образования.

Система непрерывного педагогического образования способствует:

- совершенствованию подготовки и переподготовки педагогов через создание непрерывных программ подготовки (школа – педагогический ссуз – вуз – послевузовское образование), внедрению передовых обучающих технологий, созданию современной системы оценки знаний школьников и студентов;
- повышению квалификации руководителей образования путем установления партнерских отношений с ведущими вузами.
- реформированию системы управления, созданию условий для внедрения инноваций, укреплению материально-технической базы;
- созданию единой системы информационного обеспечения общего и педагогического образования, в том числе расширение библиотечного фонда;
- созданию информационной системы целевой подготовки работников образования.

Достойное место в этой системе занимают педагогические училища (колледжи).

Педагогические колледжи на основании лицензии активно занимается подготовкой специалистов, повышением квалификации специалистов в сфере начального и среднего профессионального образования, а также в области современных образовательных технологий и методов обучения.

По договору с вузом педагогический колледж (училище) может реализовать образовательные программы базового высшего профессионального образования, ведет совместно с вузом научно-исследовательскую работу в области образования, имеет в своем составе кафедры, позволяющие реализовать образовательные программы базового высшего профессионального образования, является методическим центром в области среднего профессионального образования

С получением статуса образовательного учреждения повышенного уровня существенно изменились место и роль педагогических колледжей в образовательной системе регионов. В настоящее время и подготовка педагогических кадров является далеко не единственной функцией колледжа. В течение ряда лет педагогическими колледжами ведется работа по созданию

новой модели многофункционального педагогического колледжа, которая выстраивается с учетом требований времени и особенностей региональной социокультурной ситуации. В рамках образовательной деятельности колледж наряду с основными профессиональными образовательными программами реализует программы дополнительной подготовки, оказывает консультационно-методическую помощь дошкольным работникам, осуществляет дополнительные образовательные услуги различным категориям обучающихся, их родителям, жителям города, ведет разнообразную просветительскую деятельность как на городском, так и на региональном уровнях. Колледж проводит большую методическую, научно-исследовательскую работу, апробирует ее результаты во многих дошкольных образовательных учреждениях

Образовательный процесс колледжа проектируется на основе принципов

- систематичности,
- технологичности
- непрерывности.

Основными факторами обновления образовательного процесса педагогического колледжа на современном этапе являются:

- реализация личностно-ориентированной дидактической системы обучения в педагогическом процессе;
- внедрение инновационных технологий обучения и их научно-методическое обеспечение;
- модернизация учебной технологической среды образовательного процесса;
- реализация системной диагностики образовательного процесса и индивидуально-психологического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;
- реализация в образовательном процессе различных форм организации учебных занятий.

Создание системы развития педагогического колледжа предполагает разработку следующих проблем

- миссии колледжа, целей и задач развития;
- методологических аспектов развития профессионально-педагогического колледжа;
- закономерностей, ценностных ориентации, принципов, критериев, на которых строится система устойчивого развития;
- технологий, модели, алгоритма устойчивого развития образовательного пространства педагогического колледжа;
- оценка и корректировка устойчивого развития;

В педагогических колледжах работают специалисты высокого класса, имеющие высшую категорию, в последнее время намечается тенденция, направленная на то, чтобы преподаватели педагогических колледжей получали ученые степени и международные сертификаты.

Педагогический колледж осуществляет методическое руководство по внедрению программ современного образования, активно ведет курсовую подготовку, проводит семинары для работников ДОУ, оказывает широкий спектр дополнительных образовательных услуг.

Педагогический коллектив педагогических колледжей постоянно работает над совершенствованием подготовки высококвалифицированных специалистов. Традиционный подход в обучении все больше преобразуется в деятельностный, в основу которого положены закономерности развития личности, активные методы обучения, современные педагогические технологии, творческая деятельность преподавателя.

В целом в обеспечении качества среднего профессионального образования в колледже выделяются следующие аспекты или подсистемы:

1. Установленные и признанные обществом и государством критерии, нормативы, стандарты качества образования.
2. Объективные условия, способствующие достижению определенного качества образования, т.е. качественный уровень преподавателей и студентов, качество учебных программ, дидактических и методологических материалов, качественный уровень материально-технической, социально-бытовой и информационной инфраструктуры колледжа.
3. Конкретные технологии организации учебного и воспитательного процессов, а также методы оценки качества подготовки специалиста среднего звена.
4. Механизмы и инструменты управления и самоуправления средним профессиональным учебным заведением с позиции качества.

Преподаватели педагогических колледжей активно работают над созданием учебно-методических комплексов по дисциплинам, составлением сборников практических занятий в соответствии с Государственными образовательными стандартами. Учебные занятия преподавателей колледжа характеризуются не только стремлением формировать и развивать качества, необходимые будущему специалисту, но и высокой духовно-нравственной направленностью, воспитывающей подлинную педагогическую интеллигентность.

В ходе реализации государственных стандартов в колледже необходимо учитывать следующие оценочные факторы:

владение фундаментальными знаниями естественно-математических дисциплин;

- комплексное, глубинное использование базисных знаний, т.е. знаний общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, сопряженных с осваиваемой специальностью;

- умение решать производственные задачи;

- четкое знание требований техники безопасности будущей

профессиональной деятельности;

- сопряженность технических знаний с экономическими.

При оценке достижений выпускников с позиции государственного образовательного стандарта вычлняются три синтетических критерия:

- текущая профессиональная подготовка;

- профессиональная компетентность;

- профессиональная культура.

Выпускники колледжа, как правило, продолжают обучение в вузе. В колледже ведется напряженная работа по овладению студентами практическими навыками, основной упор делается на углубление знаний по специальным предметам, применение полученных знаний в практической деятельности, расширение базы для прохождения практики. В каждом педагогическом колледже работает психологическая служба, которая большое внимание уделяет адаптации студентов нового набора. Психолого-педагогические исследования студентов, психологические консультации, проводимые в группах и индивидуально, способствует формированию здорового микроклимата в студенческом коллективе.

Взаимодействие педагогических колледжей с вузами осуществляется и на основании договоров о совместной деятельности, заключенных с государственными и педагогическими университетами.

Своеобразие педагогических колледжей, их самобытность позволили занять достойное место в системе непрерывной подготовки педагогических кадров среднего звена для регионов и страны в целом.

Педагогические коллективы колледжей достаточно стабильны, имеют высокий уровень зрелости, большие потенциальные возможности, ведут большую просветительскую работу в регионах.

Задания для самостоятельной работы:

1. Разработайте схему «Педагогические колледжи в системе непрерывного образования».

2. Выявите основные направления модернизации среднего педагогического образования.

Список литературы:

1. Морева, Н.А. Педагогика среднего профессионального образования: Учебное пособие для педвузов /Н.А. Морева.-2-е изд.- М., 2001.

2. Педагогика профессионального образования /Под ред. В.А. Сластенина.- М., 2004.

3. Пурин, В.Д. Педагогика среднего профессионального образования /В.Д. Пурин.-Ростов н/Д., 2006..

4. Семушина, Л.Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях: Учебное пособие / Л.Г. Семушина , Н.Г.Ярошенко.- М., 2001.

5. Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования: От деятельности к личности: Учеб. пос.для педвузов / С.Д. Смирнов.- М., 2001.

СОДЕРЖАНИЕ СРЕДНЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Государственный стандарт СППО. Образовательные программы педагогических училищ и колледжей

Содержание образования в ССУЗ предполагает 1) переход к подготовке специалистов среднего звена широкого профиля, обладающих профессиональной мобильностью, способностью к быстрой адаптации в условиях постоянного обновления техники, технологий, развития социокультурной сферы, 2) гуманизацию содержания образования.

В последние десятилетия к среднему профессиональному образованию предъявляются требования связанные с отбором содержания образования в свете современных методологических подходов: личностно-ориентированного, культурологического, компетентностного и др. Кратко остановимся на данных подходах:

Аксиологический подход, позволяющий анализировать процесс развития духовной культуры будущего учителя через детерминацию ценностно-смыслового отношения личности к педагогической деятельности, и к своим духовным способностям и профессиональным качествам.

Деятельностный подход, предполагающий включение студентов в решение творческих учебно-познавательных задач с целью формирования профессиональных духовных качеств и способностей учителя.

Культурологический подход, характеризующий развитие духовной культуры учителя с позиции нового понимания гуманистического идеала: роли духовной свободы, духовности, ответственности в формировании индивидуальности. Он позволяет проследить диалектику традиционного и инновационного в мире ценностей современного учителя.

Компетентностный подход, широко внедряемый в российское образование, обусловлен общеевропейской и мировой тенденцией интеграции, глобализации мировой экономики.

Компетенция (от лат. *competentio* от *competo* добиваюсь, соответствую, подхожу) — это личная способность специалиста решать определенный класс профессиональных задач, возможность устанавливать связь между знанием и ситуацией, найти, обнаружить процедуру (т.е. знания и действия) для решения проблемы. Также под компетенцией понимают формально описанные требования к личностным, профессиональным и т. п. качествам сотрудников (или к какой-то группе сотрудников). В данном понимании компетенции используются при оценке персонала. Совокупность компетенций: наличие знаний и опыта, необходимых для эффективной деятельности в заданной предметной области называют компетентностью (от англ. *competence*).

Компетентностный подход - один из ответов системы образования на социальный заказ. В условиях компетентностного подхода можно обеспечить наиболее эффективное развитие самообразования студентов, и развитие компетентностей. В контексте компетентностного подхода развитие самообразования студентов становится более актуальным как основа для творческой индивидуальности будущего специалиста. Компетентностный подход позволяет: соединить цели образования и профессиональную деятельность; перейти от воспроизведения знания к его применению и организации профессиональной деятельности; ориентировать студента на бесконечное разнообразие профессиональных и жизненных ситуаций; расширить границы трудоустройства через развитие компетентностей.

Процесс обучения, построенный на основе компетентностного подхода, нацелен на формирование различных компетентностей или компетенций студента. Профессиональная компетентность является результатом, как процесса развития самообразования, так и формирования ключевых компетенций. Отсюда, процесс эффективного развития самообразования студентов возможен через формирование ключевых компетенций, а также может рассматриваться как параллельный взаимовлияющий процесс. А.В.Хуторской, который выделяет:

- 1) ценностно-смысловую;
- 2) общекультурную;
- 3) учебно-познавательную;
- 4) информационную;
- 5) коммуникативную;
- 6) социально-трудовую;
- 7) личностного самосовершенствования.

Учебно-познавательная компетенция — это совокупность умений и навыков познавательной деятельности. Владение механизмами целеполагания, планирования, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности. Владение приемами действий в нестандартных ситуациях, эвристическими методами решения проблем. Владение измерительными навыками, использование статистических и иных методов познания.

Информационная компетенция — это способность при помощи информационных технологий самостоятельно искать, анализировать, отбирать, обрабатывать и передавать необходимую информацию.

Коммуникативная компетенция (межличностные) — это владение навыками взаимодействия с окружающими людьми, умение работы в группе. Умение выстраивать социальное взаимодействие и сотрудничество, принимать социальные и этические обязательства. Знакомство с различными социальными ролями.

Социально-личностные - гражданственность, понимание необходимости здорового образа жизни, способность и готовность обучаться

самостоятельно, способность и готовность общаться, способность и готовность использовать знания иностранного языка в профессиональной деятельности.

Экономические и организационно-управленческие - способность и готовность оценить результаты деятельности, способность и готовность использовать знание организационно-правовых основ, способность организовывать работу коллектива.

Общенаучные - способность и готовность использовать знания о количественных отношениях и пространственных формах действительного мира.

Специальные – профессионально ориентированные знания и навыки для решения задач, привязанных к конкретному объекту, предмету труда.

Кроме этого, выделяют системные компетенции – способность к творчеству, инициативе, самообучению, к адаптации в новых условиях, к исследовательской работе и др.

Ключевые компетенции студентов рассматриваются как интегративная система знаний, умений, навыков, направленных на решение различных учебно-познавательных задач и приобретение опыта самостоятельной познавательной деятельности, необходимая для социальной и профессиональной адаптации. Формирование ключевых компетенций, осуществляется через формирование общеучебных умений, включающих механизмы самостоятельной познавательной деятельности, что и было учтено при рассмотрении процесса развития самообразования.

Личностно-ориентированный подход предполагает отказ преподавателя от традиционной монологической методики с её установками «передать, внушить, привить» и представляет собой процесс вхождения субъекта в личностно развивающую образовательную ситуацию, в которой учение (в узком смысле слова) органично включено в ситуацию развития личности. Личностно-ориентированный подход позволяет посредством опоры на систему взаимосвязанных понятий, идей и способов действий обеспечивать и поддерживать процессы самопознания, самостроительства и самореализации личности учащегося педагогического училища – будущего педагога, развития неповторимой индивидуальности специалиста. Личностно-ориентированный подход направлен на удовлетворение потребностей и интересов студентов. При использовании данного подхода педагог прилагает основные усилия не для формирования у учащихся социально типичных свойств, а для развития в каждом из них уникальных личностных качеств будущего профессионала с гуманистической направленностью.

Цивилизационный подход рассматривает процесс подготовки современного учителя в соответствии с требованиями экологической цивилизации (социального будущего) к жизни в гармонии с природой на вселенском уровне: к жизни в мире, следуя общечеловеческим ценностям; к жизни в этносе, принимая национальные ценности; к жизни в Отечестве,

усваивая ценности своего общества; к жизни в профессиональной группе, следуя ценностям педагогической профессии; к жизни в учебном коллективе и, наконец, к жизни в гармонии со своим духовным миром.

В русле государственного образовательного стандарта к выпускнику педагогического училища (колледжа) предъявляются следующие требования:

Выпускник ПУ(К) должен знать:

- закономерности психического развития человека как субъекта образовательного процесса, его возрастные и индивидуальные особенности,
- теоретические основы и ведущие тенденции развития системы образования, психологической и педагогической науки,
- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях различных типов образовательных учреждений,
- закономерности, принципы, содержание и структуру целостного педагогического процесса,
- цели, задачи, содержание, методы и средства воспитания и обучения,
- современные педагогические технологии,
- закономерности общения, межличностных и внутригрупповых отношений,
- содержание и формы коррекционно-развивающего образовательного процесса,
- основы педагогического мастерства,
- основы управления педагогическими системами,
- основные общенаучные характеристики исследований в области образования;

Выпускник ПУ(К) должен уметь:

- создавать комфортную развивающую среду,
- применять психолого-педагогические знания в различных видах образовательной деятельности,
- организовать учебно-воспитательный процесс в различных социокультурных условиях,
- анализировать, планировать (проектировать) и оценивать образовательный процесс и его результаты,
- оказывать социальную помощь и психологическую поддержку воспитанникам,
- осуществлять педагогическое общение с учащимися, их родителями, с коллегами,
- использовать педагогические технологии в сфере образования,
- планировать повседневную учебно-воспитательную работу и вести ее в соответствии с требованиями ГОС,
- осуществлять педагогическую диагностику, анализировать дезадаптацию и отклонения в развитии ребенка,
- реализовывать процесс самовоспитания и самообразования,

- осуществлять учебно-исследовательскую и опытно-экспериментальную работу,
- осуществлять контроль собственной педагогической деятельности, уметь ее представлять (аттестация).

В государственном образовательном стандарте по педагогическим специальностям выделяются блоки: общенаучный, психолого-педагогический, специальный.

Психолого-педагогические дисциплины

1. Введение в педагогическую деятельность
2. Общие основы педагогики
3. Основы педагогического мастерства
4. Педагогика школы
5. Педагогические технологии
6. Основы учебно-исследовательской деятельности
7. Основы управления педагогическими системами
8. Коррекционная педагогика
9. Педагогическая практика
10. Психолого-педагогический практикум
11. Общая, возрастная и педагогическая психология
12. Социальная психология
13. Система спецкурсов.

Специальный блок соответствует получаемой специальности (например: дошкольная педагогика, социальная педагогика, педагогика и психология и др.)

Содержание государственного образовательного стандарта

Психология: Предмет и методы психологии, понятие «организм», «индивид». «личность», субъект, деятельность, общение, человек, пол, возраст, темперамент, характер, способности, воля, чувства, разум, потребности, мотивы, цели, эмоции, настроения, аффекты, стрессы, восприятие, память, мышление, речь, воображение, внимание, сознание, самосознание, индивидуальность, возрастная периодизация, категория возраста, развитие как процесс, социальная ситуация развития, ведущий вид деятельности, основные новообразования, основные ступени развития, предметная деятельность, игровая деятельность, психологическая готовность к школе, учебно-познавательная деятельность, психологические основы развивающего обучения, труд детей, навыки и умения, сознание, общение со взрослыми и сверстниками.

Педагогика: Идея гуманизма как основа современной педагогики, педагогическая деятельность, профессионально значимые качества личности педагога, педагогические способности, история образования, становление и развитие гуманистической педагогики, основные педагогические понятия: развитие, обучение, воспитание, образование, социализация; социальный характер образования, цели воспитания и обучения, непрерывность

образования, педагогический процесс, педагогическое взаимодействие, ребенок как субъект воспитания, система образовательных учреждений, общие основы возрастной педагогики, предмет и методы педагогики как науки, цель и задачи образования в конкретном возрасте, программы образования, сущность, содержание, принципы, формы, методы и средства обучения и воспитания, воспитание в деятельности, основные виды деятельности детей: игра, учебно-познавательная деятельность, общение, труд, методика руководства детской деятельностью, организация жизни детей в образовательном учреждении, оценка уровня воспитанности, работа образовательного учреждения с семьей, преемственность в образовании.

Приведем распределение учебных часов по педагогике и психологии в Енисейском педагогическом училище:

Педагогика – 243 час: 203 – ауд., 40 – СРС;

Психология – 205 час: 170 ауд., 35 - СРС;

Психолого-педагогический практикум: 36 ауд., и 7 СРС;

Коррекционная педагогика – 67 ауд., и 13 СРС;

Основы педагогического мастерства: 40 ауд., и 8. СРС.

Тематика спецкурсов по педагогике в Енисейском педагогическом училище:

- Педагогическая поддержка.
- Толерантность или правовое пространство школы.
- Разрешение конфликтов.
- Социология образования.

Задания для самостоятельной работы

Разработайте систему курсов по выбору по психолого-педагогическим дисциплинам для студентов педагогического колледжа по специальности «дошкольная педагогика и психология».

Литература

1. Баликаева М.Б. Специфика компетентностного подхода в процессе развития самообразования студентов //Сибирский педагогический журнал. – Новосибирск: НГПУ, 2007. - №3.
2. Беспалько В.П. Нужен ли образованию стандарт? /В.П. Беспалько //Магистр.-1993.-№ 6.
3. Плещеев В.В. Автоматическая адаптация учебной программы и плана по содержанию и учебной нагрузке/ В.В. Плещеев //Психолого-педагогические исследования в системе образования: Материалы Всероссийской научно-практической конференции: В 5 ч. Ч. 3. - Челябинск, 2004.
4. Поздняк Л.В. Проблемы стандартизации подготовки специалистов по дошкольному образованию / Л.В.Поздняк // Дошкольное образование. История, традиции, проблемы и перспективы развития: Материалы научно-практической конференции - М., 1997.
5. Соколов В.М. Проектирование и диагностика качества подготовки преподавателей / В.М.Соколов.- М., 1994.

6. Хуторской А.В. Современная дидактика. Учебное пособие. 2-е издание, переработанное / А.В. Хуторской. — М.: Высшая школа, 2007.

ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ

Личностно-ориентированный подход — это методологическая ориентация в педагогической деятельности преподавателей педагогического училища (колледжа), позволяющая посредством опоры на систему взаимосвязанных понятий, идей и способов действий обеспечивать и поддерживать процессы самопознания, самостроительства и самореализации личности учащегося педагогического училища — будущего педагога, развития неповторимой индивидуальности специалиста. Личностно-ориентированный подход направлен на удовлетворение потребностей и интересов студентов. При использовании данного подхода педагог прилагает основные усилия не для формирования у учащихся социально типичных свойств, а для развития в каждом из них уникальных личностных качеств будущего профессионала с гуманистической направленностью. На разных этапах развития педагогической мысли к идее личностно-ориентированного образования обращались Сократ (эвристический метод), Л.Н. Толстой (школа как лаборатория жизни, ориентированная на естественное взаимодействие детей и педагогов, С. Френе (идея природоестественной, трудовой самоорганизующей деятельности детей) и др. В современных условиях идеи личностно-ориентированного обучения развивают Е. В.Бондаревская, В.В. Сериков, А.В. Хуторской, И.С. Якиманская и др.

А.В. Хуторской выделил основные признаки личностно-ориентированного обучения:

1. Признание уникальности и индивидуальной самооценности каждого как самобытного человека, имеющего собственную предопределенность, генетически заложенную программу образования, реализуемую в форме индивидуальной траектории по отношению к образованию.
2. Признание уникальности и индивидуальной самооценности любого человека.
3. Взаимодействие с людьми на гуманных основаниях.
4. Сопоставление образовательной продукции ученика с культурно-историческими достижениями.

Применение личностно-ориентированного подхода предполагает перераспределение субъектных полномочий в образовательном процессе, способствует развитию субъектно-субъектных отношений между педагогами и учащимися педколледжа.

Теоретические основы личностно-ориентированного обучения отражены в работах Е.В. Бондаревской, В.В. Серикова, Е.Н. Степанова, И.С. Якиманской и др.

Технологический арсенал личностно-ориентированного подхода, по мнению Е.В. Бондаревской, составляют методы и приемы, соответствующие таким требованиям, как:

- диалогичность;
- деятельностно-творческий характер;
- направленность на поддержку индивидуального развития;
- предоставление учащемуся необходимого пространства, свободы для принятия самостоятельных решений, творчества, выбора содержания и способов учения и поведения.

Большинство педагогов-исследователей включают в данный арсенал диалог, игровые и рефлексивные методы и приемы, а также способы фасилитации и педагогической поддержки личности в процессе его саморазвития и самореализации.

В своей работе «Личностно-ориентированный подход в педагогической деятельности» Е.Н. Степанов предлагает сравнить традиционный принцип учета индивидуальных особенностей в обучении с личностно-ориентированным подходом: Таблица 2.

Таблица 2

Сравнение индивидуального и личностно-ориентированного подходов

Параметры	Индивидуальный подход	Личностно-ориентированный подход
Методологическая основа	Идеи традиционной педагогики	Идеи гуманистической педагогики и психологии
Цель использования	Формировать ЗУНы и социально значимые качества личности учащихся учетом их индивидуальных особенностей	На основе выявления индивидуальных особенностей учащегося создавать условия для развития его индивидуальности
Содержание	Когнитивный, операционный, практический, ценностно-ориентационный компоненты содержания образования	Объективный опыт учащегося, пути и способы его анализа и самоанализа, обогащения и саморазвития

Организационно- деятельностные и отношенческие аспекты применения	Методы и приемы традиционной педагогики, субъект-объектные отношения	Методы и Приемы педагогической поддержки, субъект-субъектные отношения
---	---	--

Принципы личностно-ориентированного подхода

1. Принцип самоактуализации.

В каждом человеке существует потребность в актуализации своих интеллектуальных, коммуникативных, художественных и физических способностей.

2. Принцип индивидуальности.

Создание условий для формирования индивидуальности личности учащегося и педагога — это главная задача образовательного учреждения. Необходимо не только учитывать индивидуальные особенности, но и всячески содействовать их дальнейшему развитию.

3. Принцип субъектности.

Индивидуальность присуща лишь тому человеку, который реально обладает субъектными полномочиями и умело использует их в построении деятельности, общения и отношений.

4. Принцип выбора.

Без выбора невозможно развитие индивидуальности и субъектности, самоактуализации способностей учащегося. Педагогически целесообразно, чтобы учащийся жил, учился и воспитывался в условиях постоянно го выбора, обладал субъектными полномочиями в выборе цели, содержания» форм и способов организации образовательного процесса и жизнедеятельности педагогического колледжа.

5. Принцип творчества и успеха.

Индивидуальная и коллективная творческая деятельность позволяет определять и развивать индивидуальные особенности учащегося и уникальность учебной группы. Благодаря творчеству выявляются способности, сильные стороны каждой личности.

6. Принцип доверия и поддержки.

Вера в личность учащегося, доверие ему, поддержка его устремлений к самореализации и самоутверждению должны прийти на смену излишней требовательности и чрезмерного контроля.

Личностное и общекультурное в содержании образования

По мнению А.В. Хуторского, ЛОО тесно взаимосвязано с общекультурным содержанием образования в образовательном процессе:

1. Учащиеся усваивают и присваивают известную культурно-историческую продукцию

2. Учащиеся переоткрывают для себя культурно-историческую продукцию

3. Учащиеся в процессе собственной деятельности создают культурно значимую и неизвестную до этого продукцию.

В результате ЛОО каждый студент создает собственную образовательную продукцию: предлагает идеи, разрабатывает проекты и модели, в результате чего в образовательной практике сформировалось понятие «портфель достижений» или «портфолио». Идея портфолио или папки индивидуальный учебных достижений становится в последнее время все более популярной. В нашей стране широко используется термин «папка или портфель учебных достижений учащихся», а также и термин «портфолио». Говоря о папке или портфеле индивидуальных учебных достижений студентов, чаще всего имеют ввиду простое собрание работ или новый способ оценки учебных достижений. В этом смысле элементы портфеля учебных достижений широко применялись в отечественной педагогике еще в начале XX века и даже раньше. Сегодня идея портфолио связывается с новым пониманием сути учебного процесса, с новыми целями образования. Самым главным здесь является не портфолио, как таковое, а «портфолио-процесс» - совокупность процессов обучения и учения, выстраиваемый в связи с портфолио. Само же портфолио получается, как результат этого процесса.

По целям различаются портфолио как способ оценивания учебных достижений и так называемые портфолио курсов (тематические, предметные портфолио), основная цель которых – позитивно влиять на сам процесс обучения. О собрании учебных работ студентов, как об альтернативном отметке способе оценки, говорили многие отечественные авторы. То, что находит распространение сейчас - это главным образом заимствование зарубежного опыта, попытка разработать формы работы с портфелем учебных достижений в условиях отечественной школы, основываясь на, главным образом, американском опыте. Портфолио является альтернативным способом оценки достижений учащихся. При «Portfolio-Assessment» учащийся – в противоположность тестам – получает возможность представить свои способности в разных областях более или менее самостоятельно. Решающим здесь является момент самоопределения. Важнейшей целью портфолио является повышение саморефлексивности студентов по отношению к процессам учения, которая рассматривается как предпосылка повышения самоответственности по отношению к учению, самостоятельности в организации процесса учения (т.е. движение в сторону самообучения) и участие в процессе оценивания качества результатов собственного учения. Так как работы, собранные в портфолио, как правило имеют уровень, годный для предъявления, а также оформление портфолио в целом эстетически привлекательно и доступно для обзора со стороны, портфолио можно предъявлять третьим лицам. Это может происходить в определенный день, например на собрании родителей студентов колледжа,

на котором ученики предъявляет свое портфолио. Эта процедура предъявления или защиты портфолио может быть поводом для того, чтобы конкретно говорить о росте достижений каждого студента в процессе работы. Презентация портфолио может быть связана с более или менее полным отчетом о процессе своей работы и учебных усилиях. Для отбора материалов в портфолио могут быть самые разные рекомендации и критерии. Эти рекомендации могут помочь студентам в организации обучения при помощи портфолио:

- Выбери для твоего портфолио три с твоей точки зрения лучшие работы из этого курса: работу из начала, середины и конца курса;
- работы, которые по твоему мнению показывают лучше всего чему ты научился;
- из перечисленных типов работ выбери по одному (например, обобщение текста, биографическое воспоминание, история, которую ты сам сочинил, комментарии к истории, сочиненной твоим товарищем);
- две работы, которыми ты гордишься;
- три работы, которые ты хочешь, чтобы их посмотрели (твои товарищи, родители, гости училища).

Задания для самостоятельной работы:

1. Выявите плюсы и минусы технологии ЛОО.
2. Разработайте занятие по технологии ЛОО.
3. Сравните традиционную систему оценивания знаний и метод «портфолио»

Литература

1. Бондаревская Е.В. Гуманистическая парадигма личностно - ориентированного образования /Е.В.Бондаревская // Педагогика.- 1997. - № 4.
2. Бондаревская Е.В. Смыслы и стратегии личностно ориентированного воспитания/Е.В.Бондаревская // Педагогика.- 2001.- № 1.
- 3.Загвоздкин В.К. Портфолио в учебном процессе/В.К. Загвоздкин//Психологическая наука и образование.- 2004 - № 4.
4. Сериков В.В. Личностно-ориентированное образование/ В.В. Сериков // Педагогика. -1994.- № 5.
5. Личностно-ориентированный подход в педагогической деятельности / Под ред. Е.Н. Степанова.- М., 2004.
6. Ситаров В.А., Маралов В.Г. Педагогика и психология ненасилия в образовательном процессе / В.А. Ситаров, В.Г.Маралов.- М.,2000.
7. Хуторской А.В. Методика личностно-ориентированного обучения / А.В. Хуторской.-М., 2005.
8. Якиманская И.С. Личностно-ориентированное обучение в современной школе/ И.С. Якиманская.- М., 1996.

МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

Понятие «метод обучения». Классификации методов обучения. Характеристика методов обучения. Активные методы обучения. Методы профессионального обучения

В современной дидактике проблема методов исследования является, с нашей точки зрения, достаточно разработанной. На разных этапах развития педагогической науки к изучению методов обучения обращались Ю.К. Бабанский, М.А. Данилов, П.Ф. Каптерев, И.Я. Лернер, Р.С. Пионова, Г.И. Щукина и др.

Например в «Дидактике» Н.А.Сорокина методы определяется как «...способы совместной деятельности учителя и учащихся в процессе обучения, с помощью которых достигается выполнение поставленных задач» (с. 142).

Метод (от греч. *metodos* – исследование, путь продвижения к истине) – способ работы учителя и ученика, при помощи которого достигается овладение знаниями, умениями, навыкам, формируется мировоззрение учащихся, развиваются их способности.

Классификации методов обучения:

- по уровню активности учащихся (Е.Я. Голант): активные и пассивные. К пассивным относятся: рассказ, лекция, экскурсия, демонстрация, наблюдение. К активным – методы самостоятельной работы учащихся: лабораторный метод, практический метод, работа с книгой;
- по источнику знаний (Н.М. Верзилин, Д.О. Лордкипанидзе и др.): словесные, наглядные, практические. К словесным методам относятся: рассказ, объяснение, беседа, дискуссия, лекция, работа с книгой. Наглядные методы: метод демонстрации и метод иллюстрации. К практическим методам отнесены упражнения, лабораторные и практические работы.
- по дидактическим целям (М.А.Данилов, Б.П. Есипов): методы приобретения новых знаний, методы формирования умений и навыков, методы применения знаний, методы закрепления и проверки знаний, умений и навыков;
- по характеру познавательной деятельности (И.Я. Лернер, М.Н. Скаткин): объяснительно-иллюстративные, репродуктивные, проблемного изложения, частично-поисковые и исследовательские методы;
- на основе целостного подхода к процессу обучения (Ю.К. Бабанский): методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности, методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности,

методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности;

- бинарная классификация методов обучения (М.И. Махмутов): методы преподавания (информационно-сообщающие, инструктивно-практические, объяснительно-побуждающие) и методы учения (исполнительные, репродуктивные, продуктивно-практические и др.).

Система методов проблемно-развивающего обучения

В данной системе методы обучения группируются по уровню проблемности; по видам деятельности учителя (методы изложения преподавателя - монологическое, показательное, диалогическое; методы организации самостоятельной учебной деятельности учащихся - эвристический, исследовательский, программированный, алгоритмический); по характеру учебной деятельности учащихся (репродуктивная, продуктивная, частично-поисковая); по основным дидактическим целям и функциям (организации, развития, образования, побуждения и контроля).

Монологический метод обучения. Монологический метод - это обусловленная принципами обучения система подготовки и изложения учебного материала с целью объяснения готовых выводов науки и формирования у учащихся знаний и умений на уровне их восприятия и понимания. Основные функции: а) передача учащимся готовых фактов, законов, принципов, правил и положений; б) организация повторения и закрепления пройденного материала, углубление знаний; в) совершенствование репродуктивного мышления. Монологический метод применяется в форме рассказа, лекции с использованием таких приемов, как описание фактов, демонстрация явлений, напоминание, указание и др. Этот метод предполагает деятельность учащихся копирующего характера: наблюдать, слушать, запоминать, выполнять действия по образцу, работать с таблицами, приборами, решать типовые задачи и пр. При монологическом методе необходимо обращать особое внимание на приемы, усиливающие его возможности.

Показательный метод обучения - это обусловленная принципами обучения система регулятивных правил подготовки и объяснения учебного материала путем постановки проблемы и показа способов ее решения или путем показа учащимся образца логики научного исследования, формирование у них способов поисковой деятельности. Функции: формирование у учащихся понятия о логике и способах решения научной или практической проблемы, формирование представлений о способах творческой деятельности. Учитель подбирает факты из истории науки и показывает логику решения научной проблемы учеными. Приводя в своем рассказе исторические факты, обнажая противоречивость данных науки, учитель создает проблемную ситуацию, сам формулирует проблему и показывает, как она решена учеными, обращая внимание учащихся на логику познания, на логику движения мысли ученого к истине (в том числе на его

ошибки, сомнения, успехи, описание опытов). В процессе обучения используются следующие приемы: постановка проблемных вопросов, которые вызывают удивление, создают познавательное затруднение, вызывают эмоциональное отношение; демонстрации, подтверждающие или опровергающие выдвинутые предположения, что позволяет удерживать внимание учащихся на изучаемых понятиях; связь с производственным опытом; оценочные обращения учителя, его уверенность в доступности учебного материала; стимулирование уверенности учащихся в своих возможностях.

Эвристический метод - это обусловленная принципами обучения система подготовки учебного материала и проведения эвристической беседы с решением познавательных задач. Основные функции: самостоятельное усвоение знаний и способов действий; развитие творческого мышления (перенос знаний и умений в новую ситуацию; видение новой проблемы в традиционной ситуации; видение новых признаков изучаемого объекта; преобразование известных способов деятельности и самостоятельное создание новых); развитие качеств ума, мыслительных навыков, формирование познавательных умений; обучение учащихся приемам активного познавательного общения; развитие мотивации учения, мотивации аффилиации, мотивации достижения.

Исследовательский метод - это обусловленная принципами обучения система подготовки учебного материала и организации преподавателем самостоятельной работы учащихся по решению проблемных заданий с целью усвоения ими новых понятий и способов действий и развития у них интеллектуальной и других сфер. Основные функции: формирование творческого мышления и других составляющих интеллектуальной сферы, самостоятельное усвоение учащимися новых знаний и способов действий, стимулирование появления у учащихся новых способов действий, которым их заранее не обучали; формирование мотивационной, эмоциональной, волевой сфер.

Программированный метод. Основные признаки: машинное и безмашинное программирование учебного материала с постановкой вопросов и заданий учащимся для самостоятельного усвоения знаний и способов действий. Основные функции: управление с помощью ППС и ТСО учебной деятельностью; обучение навыкам самоконтроля; обучение навыкам работы с компьютером; составление обучающих и других программ для компьютера; развитие индивидуальных способностей. Правила: 1) учебный материал структурируется с помощью ППС; 2) включение учащихся в учебную деятельность и побуждение к выполнению программированных заданий осуществляется за счет новизны форм работы и мотивационного обеспечения учебного процесса, заложенного при разработке ППС; 3) контроль и оценивание проводятся по результатам выполнения программированных заданий. Программированный метод с внедрением персональных

компьютеров занимает все больший удельный вес среди остальных методов обучения. За счет высоких технических и дидактических возможностей компьютеров этот метод находит применение при изучении многих учебных предметов и на всех этапах урока.

Методы профессионального обучения

это методы обучения, обеспечивающие теоретическую и практическую подготовку человека к профессиональной деятельности.

Для теоретической подготовки характерны такие методы как описание, рассказ, объяснение, лекция, беседа, дискуссия, самостоятельная работа с книгой.

Для практической подготовки используются: показ способов деятельности, инструктаж, упражнение, метод имитации, анализ педагогических ситуаций, решение ситуационных педагогических задач, деловые игры, практические задания.

Активные методы обучения

В последние десятилетия большое значение приобретает поиск новых или реконструкция старых, хорошо известных педагогической науке методов обучения.

Понятия «активные» и «интерактивные» методы обучения употребляются как синонимы и характеризуют обучение, погруженное в процесс общения людей.

В современной дидактике проблема активных методов обучения является достаточно разработанной. К изучению активных методов обучения обращались В.В. Анисимов, Е.С. Ермаков, Ю.В. Краснов, А.Д. Шурашов, Г.Г. Братцева, Д.Н. Кавтарадзе, Р.С. Пионова, В.А. Ситаров, С.Д. Смирнов, Т.А. Стефановская, Ю.Г. Фокин, А.В. Хуторской, Д.В. Чернилевский и др.

Методы активного обучения — совокупность способов организации и управления учебно-познавательной деятельностью, особенностью которой является ее вынужденный характер.

«Активные методы обучения построены на сознательном создании напряженной, часто конфликтной, ситуации, вынуждающей учащихся принимать решения для достижения заданной цели в условиях неполноты предоставляемой им информации, ограниченности материальных и временных ресурсов, а в некоторых случаях — и при противодействии со стороны руководства игры или других ее участников». В таких условиях выработка решений сопровождается эмоциями, что в свою очередь обеспечивает мобилизацию интеллектуальных резервов, стимулирует познавательную деятельность, позволяет длительно удерживать внимание.

Активный метод познания - это процесс и результат активного действия познающего. Важнейшими условиями активизации методов и форм обучения считаются учет уровня развития интересов учащихся, их сотрудничество между собой и с учителем, внесение элементов игровой деятельности в учебный процесс. Активные методы обучения позволяют личности самой

«строить» свое знание, активно и творчески пользоваться им в жизни как своим приобретением для формирования личности (Братцева).

Под активными методами обучения имеются в виду те методы, которые реализуют установку на большую активность субъекта в учебном процессе, в противоположность так называемым традиционным подходам, где ученик играет гораздо более пассивную роль. Близкое содержание вкладывается в понятия «активное социально-психологическое обучение»- (Емельянов Ю.Н.), «инновационное обучение», «интенсивные методы обучения». Называние этих методов активными не совсем корректно и весьма условно, поскольку пассивных методов обучения в принципе не существует. Любое обучение предполагает определенную степень активности со стороны субъекта, и без нее обучение вообще невозможно. Но степень этой активности действительно неодинакова (т.е. гораздо выше при использовании активных методов). Г. П. Щедровицкий называет активными методами обучения и воспитания те, которые позволяют «учащимся в более короткие сроки и с меньшими усилиями овладеть необходимыми знаниями и умениями за счет сознательного «воспитания способностей учащегося» и сознательного «формирования у них необходимых деятельностей (Щедровицкий Г. и др.).

Для активных методов обучения характерно:

- отношение учителя к ученику как к себе равному;
- не простое сообщение знаний как неоспоримых истин, а самостоятельное «строительство» знания учеником методом критического отношения к существующим сведениям, информации и т. п. и самостоятельного решения творческих задач;
- плюрализм мнений, подходов, уважительное отношение к мнению, варианту другого (Братцева Г.Г.).

Учитель стремится создать условия, которые каждому учащемуся дадут возможность поверить в то, что нет никаких ограничений для его творчества, тогда и воображение пойдет по пути поиска истинного решения. При активных методах обучения сочетаются работа в парах, в группах, с индивидуальной работой.

Смирнов С.Д. выделяет следующие основные пути повышения активности обучаемого (правильнее сказать «учащегося», т. е. активно учащего себя) и эффективности всего учебного процесса:

- 1) усилить учебную мотивацию учащегося за счет: а) внутренних и б) внешних мотивов (мотивов-стимулов);
- 2) создать условия для формирования новых и более высоких форм мотивации (например, стремление к самоактуализации своей личности, или мотив роста, по А. Маслоу; стремление к самовыражению и самопознанию в процессе обучения, по В. А. Сухомлинскому);

3) дать учащемуся новые и более эффективные средства для реализации своих установок на активное овладение новыми видами деятельности, знаниями и умениями;

4) обеспечить большее соответствие организационных форм и средств обучения его содержанию;

5) интенсифицировать умственную работу учащегося за счет более рационального использования времени учебного занятия, интенсификации общения ученика с учителем и учеников между собой;

6) обеспечить научно обоснованный отбор подлежащего усвоению материала на основе его логического анализа и выделения основного (инвариантного) содержания;

7) полнее учитывать возрастные возможности и индивидуальные особенности учащихся.

Интерактивные методы

Слово «интерактив» в переводе с английского («interact» = «inter» – «между», «взаимный», «act» – действовать) означает взаимодействие. Интерактивность означает способность взаимодействовать или находиться в режиме беседы, диалога с чем-либо (например, компьютером) или кем-либо (человеком). Термины «интерактивные методы» и «интерактивное обучение» означают методы, позволяющие субъектам образовательного процесса взаимодействовать между собой.

Интерактивные методы предполагают со-обучение, когда обучающиеся (студенты) и обучающий (преподаватель) являются активными участниками учебного процесса. Преподаватель часто выступает лишь в роли организатора процесса обучения, лидера группы. Кроме того, интерактивное обучение основано на прямом взаимодействии студентов с опытом сокурсников, большинство интерактивных упражнений обращается к опыту самого обучающегося. Распространенными формами интерактивного обучения являются “большой круг”, “вертушка”, “аквариум”, “мозговой штурм”, “дебаты”.

Интерактивное обучение – это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие участников образовательного процесса. Интерактивное обучение является специальной формой организации познавательной деятельности, направленной на создание комфортных условий, когда студент чувствует свою успешность, интеллектуальную состоятельность, что в свою очередь, делает продуктивным процесс научения.

Взаимодействие в условиях педагогического процесса зависит от позиции «ведущего» (преподавателя) и имеет четко обозначенные цели (развитие личности, формирование индивидуального опыта).

Освоение педагогом активных методов и приемов обучения невозможно без непосредственного включения в те или иные формы взаимодействия. Можно прочитать большое количество литературы об

активных методах обучения, но научиться им можно только путем личного участия в тренинговых занятиях по интерактиву.

В качестве приема интерактивного взаимодействия рассмотрим метод модерации.

Модерация - это направляемый интерактивный процесс взаимодействия участников группы в целях самостоятельной выработки и принятия группового решения. Роль модератора при этом состоит в стимулировании активности участников группы и обеспечении их равноправия, что важно для организации диалогового взаимодействия. В сравнении с традиционными методами обучения модерация имеет преимущества:

Таблица 3.

Методы обучения	Деятельность преподавателя	Результат деятельности преподавателя
Традиционный метод	Преподаватель искренне и увлеченно рассказывает о науке, формулирует выводы (к которым пришел в процессе собственных рассуждений) и дает задание студентам. Преподаватель («солист») все знает лучше и больше своих студентов, поэтому определяет логику познавательного процесса, задает цели и ожидаемый результат обучения. Студенты не могут свободно участвовать в обсуждении, им не дано право решающего слова.	Студенты не проявляют инициативы, приходится напоминать им и проверять, контролировать. Равнодушие и безразличие студентов на занятиях. Пассивность и отсутствие интереса и ответственности за конечный результат.
Модерация	Преподаватель развивает способность студентов к самостоятельности, умение анализировать информацию и выявлять проблему, умение вести переговоры и дискутировать, убеждать и приходить к согласию.	Все участники могут почувствовать свой вклад в выработку решения, принимают персональную ответственность за реализацию принятых решений.

Методологические основания разработки педагогической технологии, направленной на развитие готовности преподавателей к образовательному диалогу автор сформулировала в виде двух положений:

1) человек не должен перестраивать мир, а лишь поняв законы бытия и действительности, встраивать себя в него;

2) сущность образования заключается в том, чтобы формировать способность видеть и понимать, обрести разум, который открывает душе мир;

3) задача интерактивного обучения - учить общению, диалогу, чтобы человек стремился к поиску истины.

Таблица 4.

Метод диалога

Философские основания диалога в образовании	Диалог как способ обретения человечности	Диалог как созидательном взаимодействии	Философия диалога в образовании
Почему необходим диалог в образовании?	Кризис знаниевой парадигмы: знание, не подкрепленное опытом и личностным смыслом; предметно-количественная ориентация.	Антропный кризис: «Нынешние затруднения человечества коренятся в недостатках самого человека»	Миссия современной школы – создание условий для обретения понимающего знания и формирование способности к суждению через диалог (экстенсивный, интенсивный)
Как обеспечить эффективный образовательный диалог?	Инициаторами диалога могут быть не только преподаватели, но и студенты (ориентиры и модели взаимодействия)	Нужен преподаватель-педагог, владеющий мастерством диалога, который способен пойти дальше сократического диалога	Преподавателю и студентам нужны знания о диалоге. Они должны быть готовы участвовать в диалоге.

Особенности образовательного диалога, рассматриваемого как взаимодействие участников образовательного процесса (преподавателя и студентов):

- обеспечение взаимодействия учебной информацией, взглядами, позициями;

- освоение социального опыта в условиях равенства и сотрудничества.

Образовательный диалог способствует формированию понимающего познания и является не только средством реализации интерактивного взаимодействия преподавателей и студентов, но и развивает готовность преподавателей к интерактивному взаимодействию.

Задание для самостоятельной работы

1. Проанализируйте систему методов преподавания, предложенную Р.С. Пионовой.

2. Заполните данную таблицу:

Таблица 5.

Классификации методов обучения

Авторы	Название классификации	Методы
П.Ф.Каптерев	По характеру познавательной Деятельности учащихся	Догматические, аналитические, Генетические (сократические и эвристические)
М.А.Данилов, Б.П.Есипов		
И.Я.Лернер, М.Н.Скаткин		
М.Н.Махмутов		
Ю.К.Бабанский		

Литература

1. Анисимов В.В., Ермаков Е.С., Краснов Ю.В., Шурашов А.Д. Особенности активных методов обучения в высшей школе. - Держинский филиал Нижегородского государственного университета // Интернет.

2. Братцева Г.Г. Активные методы обучения и их влияние на смену педагогической парадигмы // Философия образования. Сборник материалов конференции. Серия "Symposium", выпуск 23. СПб.: Санкт-Петербургское философское общество, 2002. - С. 336 – 340.

3. Кавтарадзе Д.Н. Обучение и игра. Введение в активные методы обучения. – М.: Московский психолого-социальный институт, изд-во «Флинта», 1998. – 192 с.

4. Пионова Р.С. Педагогика высшей школы: Учеб. пособие / Р.С. Пионова. – Мн.: Университетское, 2002. – 256 с. (С. 74, 106 – 132).

5.Попков В.А. , Коржуев А.В. Дидактика высшей школы: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 192 с.

6.Ситаров В.А. Дидактика: Учеб. Пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Под ред. В.А. Сластенина. – М.: Изд. Центр «Академия», 2002. – 368 с. (С. 239-244)

7.Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2001. – 304 с. (С. 169 – 177).

8.Стефановская Т.А. Технология обучения педагогике в вузе. Метод. пособие. Второе издание. – М.: Изд-во «Совершенство», 2000. – 272 с. (С. 128 -137).

9.Фокин Ю.Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: Методология, цели и содержание, творчество: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 224 с.

10.Хуторской А.В. Современная дидактика. Учебник для вузов. – СПб: Питер, 2001. – 544 с. (С. 322 – 334)

11.Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе: Учеб. пособие для вузов. – М.: ЮНИТА – ДАНА, 2002. – 437 с. (С. 159 – 161)

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В СРЕДНИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ

Основные формы занятий в ПК. Урок как основная форма организации процесса обучения. Лекции и семинарские занятия в педагогическом колледже

Основные формы учебных занятий в педагогическом училище (колледже):

- урок,
- лекция,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторное занятие,
- контрольная работа,
- консультация,
- самостоятельная работа,
- производственная (профессиональная) практика,
- курсовая работа,
- выпускная квалификационная работа.

Урок как основная форма организации процесса обучения

Форма организации обучения – исторически сложившаяся и логически завершенная организация педагогического процесса, которой свойственны

систематичность и целостность, личностный и деятельностный характер, постоянный состав учащихся, определенное место в расписании.

Структура традиционного урока сложилась в 50-е годы прошлого века. Она состоит из следующих компонентов: организационный этап урока. На данном этапе проверяется готовность учащихся к уроку, сообщается план предстоящего урока. Цель организационного этапа – создание рабочей атмосферы на уроке. Второй этап урока традиционно связан с проверкой домашнего задания. Учитель на данном этапе урока применяет письменный или устный опрос (индивидуальный, фронтальный, комбинированный), использует практические методы. На третьем этапе – объяснение нового материала - учитель сообщает учащимся новый объем информации или организует самостоятельную работу по приобретению новых знаний (работа с книгой, просмотр видеоматериала и др.). Следующий этап – задание на дом. На данном этапе учитель подробно объясняет сущность задания, требования к его выполнению. Последний этап урока – его окончание. Учитель подводит итоги урока, выставляет оценки, ориентирует учащихся на предстоящую работу. Сочетание различных этапов урока создают много разновидностей (типов) урока.

По мнению многих исследователей, в практике работы наибольшее распространение получил урок, на котором решаются сразу несколько дидактических задач. Такой тип называется комбинированным, или смешанным. Примерная структура комбинированного урока:

- организационный момент;
- проверка домашней работы и опрос учащихся;
- изучение нового материала;
- первичная проверка усвоения;
- закрепление новых знаний в ходе тренировочных упражнений;
- повторение изученного материала в виде беседы;
- проверка и оценка полученных знаний учащихся;
- задание на дом;
- итог урока.

На этапе подведения итогов данного урока важно зафиксировать достижение целей, меру участия в их достижении всех учащихся и каждого в отдельности, оценивание работы учащихся и определение перспективы дальнейшей работы.

Дидактическая структура урока состоит из трех этапов (О.С. и Т.Б. Гребенюк): актуализация прежних знаний и способов деятельности; формирование новых понятий и способов действий, применение знаний, формирование умений и навыков (включая повторение и закрепление). Дидактическая структура является алгоритмом организации современного урока.

Типы уроков

(Г.И. Щукина, В.А. Онищук, Н.А. Сорокин, М.И. Махмутов, И.П.

Подласый):

1. Комбинированный (смешанный).
2. Урок изучения новых знаний.
3. Урок формирования новых умений.
4. Урок обобщения и систематизации изученного.
5. Уроки контроля и коррекции знаний и умений.
6. Уроки практического применения знаний и умений.

Проблемный урок

1. Создание проблемной ситуации и постановка проблемы.
2. Выдвижение гипотез и их обоснование.
3. Доказательство гипотез.
4. Проверка правильности решения проблемы.
5. формулировка выводов.
6. Применение знаний в нестандартной ситуации.

Нестандартные уроки

(И.П. Подласый)

1. Уроки – «погружения».
2. Уроки – деловые игры.
3. Уроки – пресс-конференции.
4. Уроки – соревнования.
5. Уроки – КВН.
6. Уроки взаимообучения.
7. Уроки – аукционы.
8. Уроки – творческие отчеты.
9. Уроки – фантазии.
10. Уроки – концерты и др.

О.С. Гребенюк и Т.Б. Гребенюк выделяют следующие группы нестандартных уроков:

1. Уроки в форме соревнований и игр: конкурс, турнир, эстафета, дуэль, ролевая игра, кроссворд, викторина.
2. Уроки, основанные на формах, жанрах и методах работы: исследование, изобретательство, анализ первоисточников, комментарии, «мозговая атака», интервью, репортаж, рецензия.
3. Уроки, основанные на нетрадиционной организации учебного материала: урок мудрости, откровения, урок «дублер начинает действовать».
4. Уроки – публичные формы общения: пресс-конференция, аукцион, бенефис, митинг, регламентированная дискуссия, панорама, телепередача, телемост, рапорт, диалог, «живая газета», устный журнал.
5. Уроки-фантазии: урок-сказка, урок-сюрприз, урок 21 века.
6. Уроки, основанные на имитации деятельности учреждений и организаций: суд, трибунал, патентное бюро, ученый совет, редакционный совет.

Требования к уроку:

- единство образовательной, воспитательной и развивающей целей;
- использование новейших достижений науки, передовой педагогической практики;
- реализация на уроке в оптимальном соотношении дидактических принципов и правил;
- организационная четкость урока;
- целесообразный отбор учебного материала в соответствии с требованиями стандарта и учебной программы по предмету, а также целями урока, учетом возраста и уровня подготовки учащихся;
- выбор наиболее рациональных методов, приемов и средств обучения, обеспечивающих разнообразную деятельность учащихся;
- формирование у учащихся на основе приобретенных знаний научного мировоззрения, высоких моральных качеств и эстетических вкусов;
- развитие психологических особенностей учащихся (мышления, памяти, внимания, воображения, эмоций и др.);
- формирование познавательных интересов, положительных мотивов деятельности, умений и навыков самостоятельного овладения знаниями;
- развитие творческой инициативы и активности учащихся.

Анализ урока

1. Выполнение основных требований к уроку:

- а) постановка и достижение цели урока;
- в) эффективность урока и оптимальность работы учителя;
- г) целесообразность использования методов и приемов обучения, применение ТСО.

2. Результативность работы преподавателя:

- а) качество этапа актуализации;
- б) качество этапа формирования новых понятий и способов действий; эффективность б) соответствие урока дидактическим принципам; самостоятельной познавательной и практической деятельности учащихся, степень сформированности основных понятий и способов действий;
- в) качество этапа применения знаний и формирования умений и навыков; успешность выполнения самостоятельной работы; степень подготовленности к выполнению домашнего задания.

3. Анализ урока в целом. Характеристика деятельности учителя, Выделение положительных сторон урока, недоработки учителя.

Самооценка

умения управлять в процессе урока работой группы

Оцените свои управленческие умения на уроке отдельно в каждом из трех блоков управленческих умений, сравните результаты. В каком из блоков ваши оценки выше?

Оцените себя по 10-балльной системе: 10, 9, 8, 7, 6, 5, 4, 3, 2, 1, 0.

10 баллов - в 100% случаев,

5 - 50% на 50%, когда как,
0 - не умею.

	Базовые умения преподавателя	Балл
1	Мне удастся поддерживать деловую атмосферу на уроке, у меня практически нет проблем, связанных с дисциплиной.	
2	Я добиваюсь занятости на уроке каждого учащегося	
3	Мне удастся устанавливать оптимальный темп урока	
4	Я тщательно продумываю этапы работы в микрогруппах и в студенческой группе	
5	Я использую разнообразные формы и методы работы, чтобы заинтересовать студентов	
6	Я устанавливаю ясные критерии достижения целей обучения	
7	Я имею тщательно разработанную полную программу обучения	
8	Я имею хорошие знания предмета, умение соотнести теоретические знания с жизненным опытом	
9	Я ясно излагаю материал, хорошо знаю методику преподавания	
10	Я организовываю взаимопомощь, сотрудничество между студентами	
	Умения учителя, ориентированного на сотрудничество	
1	Я проявляю теплоту и доброжелательность в общении со всеми	
2	Я признаю и вижу достижения каждого студента	
3	Я открыто и ясно выражаю свою позицию так, что при этом не снижается самоуважение студентов	
4	Я создаю условия для свободы выражения позиций, в том числе критики	
5	Студенты сообщают мне об ошибках или непонимании учебного материала	
6	Ситуация урока и опроса знаний не воспринимаются студентами в качестве личной угрозы	
7	Я показываю студентам, чему они научились за урок,	

	какие умения приобрели для себя	
8	Я поощряю ситуации, когда студенты спорят и обсуждают между собой на уроке проблемы, связанные с темой урока	
9	Я выслушиваю и проявляю внимание ко всем предложениям и идеям студентов	
10	Я создаю условия для проявления инициативы на уроке	
	Умения учителя, ориентированного на развитие самостоятельности студентов	
1	Я начинаю работу с того, что сразу устанавливаю необходимые правила и процедуры	
2	Я согласую со студентами правила и процедуры совместной деятельности	
3	Я разделяю зоны ответственности между собой и студентами, побуждаю их брать на себя ответственность	
4	Я делаю цель урока целью студентов	
5	Я учу студентов управлять собой, ставить реалистичные цели, планировать свою деятельность	
6	Я ставлю студентов в ситуацию выбора, например, свободы выбора задач, способов действий	
7	Я побуждаю студентов оценивать собственную деятельность	
8	Я периодически создаю ситуацию успеха для каждого студента, повышаю ощущение компетентности	
9	Я веду дискуссии на уроке, мои функции: создавать связь каждого выступления с общим руслом размышлений, резюмировать	
10	Я использую разные системы для поурочного и итогового оценивания	

Задания для самостоятельной работы:

1. Проанализируйте урок по данной схеме.
2. Дайте письменное обоснование цифрового анализа урока.

Лекция

Лекция – (от лат. lectio – чтение), систематическое устное изложение учебного материала, к.-л. Вопросы, научной, политической темы (Энциклопедический словарь).

При чтении лекции преподаватель выступает в роли:

- ученого, рассматривающего явления и факты;
- педагога, формирующего мировоззрение студента – будущего специалиста;
- учителя, отбирающего и использующего оптимальные методы, приемы и средства обучения;
- оратора, убеждающего слушателей;
- психолога, воздействующего на аудиторию и каждую личность.

В процессе лекции преподаватель со студентами устанавливает логический, психологический и нравственный контакт. Нравственный контакт обеспечивает содружество преподавателя и студентов, психологический обеспечивает эмоциональную активность, сосредотачивает внимание на излагаемом материале, логический контакт – это контакт мысли преподавателя и студента. По мнению В.М.Рогинского, преподаватель не должен

- рассуждать о предметах, которые плохо знает;
- украшать лекцию призывами и поучениями, которые сам лектор не исполняет;
- рассказывать анекдоты;
- важничать перед студенческой аудиторией.

Методика подготовки к лекции включает отбор содержания учебного материала, построение композиции занятия, подбор приемов и иллюстраций, методическое оформление лекции, расчет времени, изучение особенностей студентов, связь последующего материала с ранее изученным, обратную связь и т.д. Лекция не может быть заменена зачитыванием готового текста, просмотром видеоматериалов, прослушиванием магнитофонной записи, так как это форма живого общения с элементами импровизации, что придает ей творческий характер.

Функции лекции:

- информационная;
- стимулирующая;
- воспитывающая;
- развивающая.

Виды лекций

П.И.Пидкасистый и М.Л.Портнов выделяют следующие виды лекций:

1. По общим целям:

- агитационные;
- пропагандистские;
- воспитывающие;
- просветительские;
- развивающие.

2. По содержанию:

- академические;
- популярные.

3. По дидактическим задачам:

- вводные;
- текущие;
- заключительно-обобщающие;
- установочные,
- обзорные.

4. По воздействию на слушателей:

- на уровне эмоций;
- на уровне убеждения;
- на уровне понимания.

А.А. Вербицкий выделяет следующие виды лекций:

- информационная;
- проблемная,
- лекция-визуализация,
- лекция вдвоем;
- лекция с ошибками,
- лекция – пресс-конференция,
- лекция-диалог.

Рекомендации по подготовке к лекции

1. Вид лекции (вводная, информационная, проблемная, текущая, обобщающая, обзорная).
2. Структура лекции (тема, план лекции, рекомендуемая для самостоятельной работы литература, изложение нового материала, обобщение, задание для СРС).
3. Отбор содержания материала лекции в соответствии с поставленными целями занятия.
4. Адаптация текста с учетом особенностей состава слушателей.
5. Приемы поддержания внимания аудитории в процессе всей лекции.
6. Межпредметные и внутрипредметные связи.
7. Краткость, лаконичность, тезисность выводов и обобщений, предлагаемых слушателям.

Методика проведения лекции

1. До начала лекции:
 - проверка состояния классной комнаты;
 - оформление доски (тема, термины, даты);
 - размещение наглядности и ТСО.
2. Чтение лекции:
 - сообщение темы и мотивировка ее назначения;
 - выделение целей и задач предстоящей лекции;
 - запись темы, плана и литературы.

Требования к проведению лекции:

- соответствие плану;
- дифференцированная подача материала и подкрепление материала примерами;

- вычленение главного и второстепенного;
- четкая формулировка терминов;
- обратная связь.

Схема анализа лекции

(Дикунов А.М., Костихина Н.М. Педагогическое мастерство.- Омск, 1994.- С. 24 - 27)

1. Содержание лекции

- а) идейная направленность: высокая – 4 балла; средняя – 3 балла; низкая – 2 балла;
- б) научность: соответствует требованиям – 4 балла, популярно – 3 балла, ненаучно – 2 балла;
- в) сочетание теоретического и практического материала: выражено достаточно – 4 балла, представлено частично – 3 балла, отсутствует – 2 балла;
- г) доказательность: убедительно – 4 балла, декларативно – 3 балла, бездоказательно – 2 балла;
- д) связь с профилем подготовки педагога: хорошая – 4 балла, удовлетворительная – 3 балла, плохая – 2 балла;
- е) структура лекции: четкая – 4 балла, расплывчатая – 3 балла, беспорядочная – 2 балла;
- ж) воспитательная направленность: высокая – 4 балла, средняя – 3 балла, низкая – 2 балла;
- з) соответствие материала: полностью соответствует – 4 балла, частично соответствует – 3 балла;
- и) использование времени: используется рационально – 4 балла, излишняя трата времени на организационные моменты, посторонние разговоры – 3 балла, время используется нерационально – 2 балла.

2. Изложение материала лекции:

- а) метод изложения: проблемный – 5 баллов, частично-поисковый – 4 балла, объяснительно-информационный – 3 балла;
- б) использование наглядности: используется достаточно эффективно – 4 балла, используется недостаточно – 3 балла, не используется – 2 балла;
- в) владение материалом: свободно владеет материалом – 5 баллов, частично пользуется конспектом – 4 балла, читает по конспекту – 3 балла, допускает грубые ошибки – 2 балла;
- г) уровень новизны – в лекции используются последние достижения науки – 4 балла, присутствует элемент новизны – 3 балла, новизна материала отсутствует – 2 балла;
- д) реакция аудитории: повышенный интерес – 4 балла, выраженной реакции нет – 3 балла, низкий интерес – 2 балла.

3. Поведение преподавателя:

- а) манера чтения лекции: увлекательная, живая – 4 балла, с элементами увлекательности – 3 балла, монотонная, скучная – 2 балла;

- б) культура речи: высокая – 4 балла, средняя – 3 балла, низкая – 2 балла;
 - в) контакт с аудиторией: ярко выражен – 4 балла, недостаточный – 3 балла, отсутствует – 2 балла;
 - г) манера держать себя: умеренно выражены мимика и жесты – 4 балла, избыточная мимика и жестикуляция – 3 балла, суетливость и беспорядочность движений – 2 балла;
 - д) внешние проявления состояния: спокойствие и уверенность – 4 балла, некоторая нервозность – 3 балла, выраженная нервозность – 2 балла;
 - е) отношение к студентам: в меру требовательное – 4 балла, слишком строгое – 3 балла, равнодушное – 2 балла;
 - ж) такт преподавателя: тактичен – 4 балла, бестактен – 2 балла;
 - з) внешний вид: опрятен – 4 балла, неряшлив – 2 балла.
- Шкала итоговой оценки: 90 – 80 баллов – хорошо; 79-67 – удовлетворительно; менее 67 – плохо.

Задания для самостоятельной работы:

1. Проанализируйте лекцию по данной схеме.
2. Дайте письменное обоснование цифрового анализа лекции.

Семинарские занятия

Семинар – (от лат. *seminarium* – рассадник), вид учебных занятий с целью обсуждения под руководством преподавателя подготовленных студентами сообщений или докладов (Энциклопедический словарь).

Задачи семинарских занятий: овладение терминологией, уточнение полученных знаний, оперирование знаниями, отстаивание собственной позиции.

Семинар призван обеспечить развитие у студентов творческого мышления, формирование познавательной мотивации, применение теоретических знаний, свободное владение языком науки.

На семинарском занятии студенты должны научиться выступать в роли докладчиков, оппонентов, ставить и решать интеллектуальные проблемы, отстаивать свою точку зрения, демонстрировать уровень теоретической подготовки.

Виды семинарских занятий:

- вопрос-ответный семинар;
- развернутая беседа на основе плана;
- устные доклады с последующим обсуждением;
- обсуждение письменных рефератов;
- теоретическая конференция;
- семинар – диспут;
- комментированное чтение первоисточников.

В любом виде семинара выделяют такие черты:

- самостоятельный поиск студентами решения учебной проблемы во время подготовки;

- возможность самостоятельного изучения вопросов и проблем;
- направляющая и корректирующая помощь педагога при подготовке студента к семинару.

Подготовка к семинарскому занятию

1. Разработка плана семинарского занятия и подбор основной и дополнительной литературы.
2. Сообщение плана семинарского занятия студентам.
3. Определение объема работы каждого студента и группы в целом.

Критерии оценки семинарского занятия

(А.В.Петровский):

- целенаправленность – постановка проблемы, стремление связать теоретический материал с практикой;
- планирование – выделение главных вопросов, связанных профилирующими дисциплинами;
- организация работы – умение вызвать и поддерживать дискуссию, конструктивный анализ всех ответов и выступлений студентов, заполненность учебного времени обсуждением проблем, поведение самого преподавателя;
- стиль проведения занятия – оживленный, с постановкой острых вопросов, возникающей дискуссией или вялый, не возбуждающий мысли;
- отношение преподавателя к студентам – уважительное, в меру требовательное или равнодушное;
- отношение студентов к преподавателю – уважительное, безразличное или критичное;
- управление группой – преподаватель быстро устанавливает контакт с участниками семинара, уверенно и свободно держится в группе, разумно и справедливо взаимодействует со студентами или делает много замечаний, допускает повышенный тон;
- заключения преподавателя – квалифицированные, убедительные или не обогащающие знаний студентов, не содержащие теоретических обобщений.

Консультация

Консультация учебная – совет, разъяснение преподавателя студентам по какому-либо вопросу; форма организации учебного занятия, проводимого в виде собеседования индивидуально или по группам во внеучебное время по определенному графику или по мере надобности после завершения изучения раздела программы или в период подготовки к экзаменам (В.А. Мижериков).

Консультации проводят по желанию студентов или по инициативе преподавателя. На консультациях рассматриваются следующие вопросы:

- связанные с пробелами в знаниях или несформированностью учебных умений;
- вызванные неточным восприятием материала;
- нацеленные на получение дополнительной информации, расширяющей границы учебного курса;

- ориентированные на обсуждение, полемику, поисковую деятельность студентов.

Задания для самостоятельной работы:

1. Разработайте тематику семинарских занятий по дошкольной педагогике.
2. Разработайте план проведения консультации со студентами.

Литература

1. Гребенюк О.С., Гребенюк Т.Б.. Теория обучения /О.С. Гребенюк, Т.Б.Гребенюк. – М.,2003.
2. Дикунов А.М., Костихина Н.М. Педагогическое мастерство /А.М Дикунов., Н.М. Костихина.- Омск, 1994
3. Купесевич Ч. Основы общей дидактики/ Ч. Купесевич. - М., 1986.
4. Оконь В. Введение в общую дидактику / В. Оконь. - М., 1990.
5. Основы педагогики и психологии высшей школы /Под ред. А.В. Петровского. – М., 1986.
6. Педагогика /Под ред. Л.П.Крившенко.-М.,2004.
7. Пидкасистый П.И., Портнов М.А. Искусство преподавания / П.И. Пидкасистый, М.А.Портнов.- М., 1998.
8. Подласый И.П. Педагогика / И.П.Подласый.-М.,1996.
9. Рогинский В.М. Азбука педагогического труда / В.М. Рогинский. – М., 1990.
10. Скороходова Н.Ю. Психология ведения урока /Н.Ю. Скороходова.- СПб.,2002.
11. Чередов И.М. Формы учебной работы в средней школе/ И.М.Чередов . - М., 1988.

УЧЕБНЫЕ КОНФЕРЕНЦИИ

Учебная конференция - одна из эффективных форм организации учебно-познавательной деятельности студентов. Она позволяет включить учащихся в активную работу с учебной литературой, в овладение навыками первоначального исследования, учит их активно отстаивать собственную точку зрения.

Конференция (от лат. confero -собираю в одно место) - собрание, совещание для обсуждения определенных (часто теоретических) вопросов. Она предполагает собрание людей, работающих над разрешением теоретической или практической проблемы. Творческий обмен опытом и составляет суть конференции. Ее движущей силой является дискуссия, а результатом - определенные решения, родившиеся в ходе обмена мнениями, рекомендации к дальнейшему осмыслению проблемы, к реализации накопленного опыта.

При определенных условиях учебная конференция должна обеспечивать:
-углубление, расширение знаний учащихся;

- формирование личностного аспекта восприятия этих знаний;
- развитие умений и навыков, составляющих операционную сферу самостоятельного пополнения знаний;
- воспитание творческой активности студентов;
- организацию опыта групповой и коллективной познавательной деятельности,
- осознание студентами социальной значимости знаний.

Таким образом, конференция есть комплексная форма обобщения результатов, подведения итогов самостоятельной целенаправленной познавательной деятельности учащихся под руководством преподавателя.

Учебная конференция позволяет сделать результаты учебно-познавательной деятельности учащихся зримыми, ввести знания в новый учебно-познавательный контекст и тем самым активизировать учебно-познавательную деятельность.

Конференция - это не дежурное мероприятие, это итог деятельности за определенный период времени. Она проводится, чтобы завершить работу над темой, разделом, предметом учебного цикла и выявить результаты этой деятельности. Практика показывает, что учебные конференции должны проводиться 1-2 раза в учебный год.

Состав участников определяется целями и содержанием конкретной конференции.

Организатором учебной конференции является учитель или группа учителей. От организаторов конференции требуется, чтобы учащиеся владели культурой умственного труда, умели подготовить доклады и сообщения по проблеме конференции, были психологически готовы к выступлениям и участию в обсуждении изложенных проблем.

(Доклад - развернутое изложение какой-либо проблемы, освещающее ее в теоретическом аспекте.

Сообщение - краткое и четкое описание факта, сюжета, явления.)

На занятиях, предшествующих учебной конференции, должен быть заложен фундамент работы с книгой, умение анализировать первоисточники, аргументировать выводы, владеть приемами запоминания.

Процесс подготовки доклада, сообщения требует применения первоначальных исследовательских приемов в сборе материала:

- использования библиотечных каталогов;
- составления библиографического списка;
- умения реферировать вопрос по одному или нескольким источникам;
- владения навыками научного исследования.

Основа любой конференции - культура ее проведения. Развитие умения говорить, спорить, аргументировать, убеждать аудиторию, умение публично мыслить, формулировать выступление в процессе речи - это все то, чему должен научить детей учитель.

План проведения учебной конференции

1. Создание инициативной группы.
2. Выработка плана подготовки конференции.
3. Пропаганда (реклама) задач и содержания конференции среди студентов.
4. Проведение основных мероприятий, предшествующих конференции.
5. Проведение учебной конференции.
6. Подведение итогов работы.

Требования к проведению конференции

1. Создание рабочей атмосферы учебной конференции.
2. Обеспечение внутренней самодисциплины студентов путем создания определенных целевых установок.
3. Соблюдение регламента работы конференции.
4. Анализ проделанной работы и поощрение участников конференции.

Памятка по подготовке доклада к учебной конференции

1. Определите тему выступления.
2. Составьте список основной и дополнительной литературы по данной теме.
3. Внимательно изучите первоисточники. Сделайте необходимые выписки из изученной литературы.
4. Составьте план выступления.
5. Прочитайте дополнительную литературу, словари, справочники.
6. Оформите доклад:
 - уточните план с учетом дополнительных материалов,
 - составьте подробный план сообщения (доклада),
 - выпишите цитаты, на которые будете ссылаться,
 - сделайте краткие выводы.
7. Проконсультируйтесь у учителя по результатам проделанной работы.
8. Внесите в текст уточнения, замечания учителя.
9. Проговорите доклад дома, желательно перед зеркалом.
10. Исполните выступление перед педагогом.

Работа с литературой при подготовке к выступлению (докладу)

Основными способами работы с первоисточниками являются:

- конспектирование,
- составление тезисов,
- аннотация,
- обзор изученной литературы,
- реферирование.

Конспектирование - это краткий пересказ содержания книги или статьи. Простой конспект представляет собой запись без анализа и оценки текста. При составлении сложного конспекта необходимы навыки расчленения текста, критического рассмотрения и обобщения прочитанного. Сложный конспект включает план, цитаты, тезисы. Выводы делаются по каждому разделу и по каждой теме.

Тезисы - краткая запись содержания текста в виде основных сжато сформулированных положений. Объем тезисов - несколько строчек, содержащих наиболее яркие идеи и выводы из прочитанного.

Аннотация - краткое изложение основных положений книги или статьи.

Обзор изученной литературы проводится с целью ознакомления с работами в области изучаемой проблемы. Он позволяет выделить наиболее значимые для дальнейшего изучения первоисточники.

Реферирование. Рефератом называют доклад на заданную тему по определенным источникам. В реферате обязательно отражается личное отношение автора реферата к идеям изученных работ. Составление реферата требует высокого уровня развития самостоятельной работы.

При работе над рефератом:

- продумайте тему выступления;
- в общих чертах определите ее содержание;
- составьте план реферата;
- определите литературу, которую следует прочитать;
- при изучении литературы выписывайте то, что включите в текст реферата;
- напишите выступление;
- сделайте обобщающий вывод;
- укажите список изученной литературы;
- прочитайте реферат, устраните повторы, неточности, стилистические ошибки и т.д.;
- напишите окончательный вариант выступления.

Задания для самостоятельной работы:

- 1.Составьте план проведения учебной конференции «Я.А. Коменский и современное образование»

Литература

1. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования /Н.А. Морева.- М.,2001.
2. Педагогические технологии /Под ред. В.С. Кукушина.- Ростов н/Д., 2002.
3. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии/ Г.К. Селевко.- М.,1998.
4. Чередов И.М. Формы учебной работы в средней школе / И.М. Чередов. - М., 1988.
5. Энциклопедия современного учителя.- М., 2002.

СОВРЕМЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПК

Понятие технологии. Классификации образовательных технологий. Критерии технологичности. Информационно-коммуникационные технологии. дистанционное обучение

В настоящее время в педагогический лексикон прочно вошло понятие педагогической технологии. Однако в его понимании и употреблении существуют большие разночтения.

- Технология – это совокупность приемов, применяемых в каком-либо деле, мастерстве, искусстве (толковый словарь).

- Педагогическая технология - совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор и компоновку форм, методов, способов, приемов обучения, воспитательных средств; она есть организационно-методический инструментарий педагогического процесса (Б.Т.Лихачев).

- Педагогическая технология - это содержательная техника реализации учебного процесса (В.П.Беспалько).

- Педагогическая технология - это описание процесса достижения планируемых результатов обучения (И.П.Волков).

- Технология - это искусство, мастерство, умение, совокупность методов обработки, изменения состояния (В.М. Шепель).

- Технология обучения - это составная процессуальная часть дидактической системы (М.Чошанов).

- Педагогическая технология - это продуманная во всех деталях модель совместной педагогической деятельности по проектированию, организации и проведению учебного процесса с безусловным обеспечением комфортных условий для учащихся и учителя (В.М.Монахов).

- Педагогическая технология - это системный метод создания, применения и определения всего процесса преподавания и усвоения знаний с учетом технических и человеческих ресурсов и их взаимодействия, ставящий своей задачей оптимизацию форм образования (ЮНЕСКО).

- Педагогическая технология означает системную совокупность и порядок функционирования всех личностных, инструментальных и методологических средств, используемых для достижения педагогических целей (М.В. Кларин).

В понимании Г.С. Селевко педагогическая технология является содержательным обобщением, вбирающим в себя смыслы всех определений различных авторов (источников).

Понятие «педагогическая технология» может быть представлено тремя аспектами.

- 1) научным: педагогические технологии - часть педагогической науки, изучающая и разрабатывающая цели, содержание и методы обучения и проектирующая педагогические процессы;

- 2) процессуально-описательным: описание (алгоритм) процесса, совокупность целей, содержания, методов и средств для достижения планируемых результатов обучения;

- 3) процессуально-действенным: осуществление технологического (педагогического) процесса, функционирование всех личностных, инструментальных и методологических педагогических средств.

Таким образом, педагогическая технология функционирует и в качестве науки, исследующей наиболее рациональные пути обучения, и в качестве системы способов, принципов и регулятивов, применяемых в обучении, и в качестве реального процесса обучения.

Технологическая схема — условное изображение технологии процесса, разделение его на отдельные функциональные элементы и обозначение логических связей между ними.

Технологическая карта — описание процесса в виде пошаговой, поэтапной последовательности действий (часто в графической форме) с указанием применяемых средств.

Терминологические нюансы. В литературе и практике работы школ термин педагогическая технология часто применяется как синоним понятия педагогическая система. Как уже отмечалось выше, понятие системы шире, чем технологии, и включает, в отличие от последней, и самих субъектов и объектов деятельности.

Встречается также применение терминов-ярлыков, не совсем научно корректное, утвердившееся за некоторыми технологиями (коллективный способ обучения, метод Шаталова, система Палтышева, вальдорфская педагогика и др.). К сожалению, избежать терминологических неточностей, затрудняющих понимание, не всегда удается.

Основные характеристики современных педагогических технологий

Структура педагогической технологии. Из данных определений следует, что технология в максимальной степени связана с учебным процессом — деятельностью учителя и ученика, ее структурой, средствами, методами и формами. Поэтому в структуру педагогической технологии входят:

- а) концептуальная основа;
- б) содержательная часть обучения:
 - цели обучения - общие и конкретные;
 - содержание учебного материала;
- в) процессуальная часть - технологический процесс:
 - организация учебного процесса;
 - методы и формы учебной деятельности школьников;
 - методы и формы работы учителя;
 - деятельность учителя по управлению процессом усвоения материала;
 - диагностика учебного процесса.

Критерии технологичности. Любая педагогическая технология должна удовлетворять некоторым основным методологическим требованиям (критериям технологичности):

Концептуальность. Каждой педагогической технологии должна быть присуща опора на определенную научную концепцию, включающую философское, психологическое, дидактическое и социально-педагогическое обоснование достижения образовательных целей.

Системность. Педагогическая технология должна обладать всеми признаками системы: логикой процесса, взаимосвязью всех его частей, целостностью.

Управляемость предполагает возможность диагностического целеполагания, планирования, проектирования процесса обучения, поэтапной диагностики, варьирования средствами и методами с целью коррекции результатов.

Эффективность. Современные педагогические технологии существуют в конкурентных условиях и должны быть эффективными по результатам и оптимальными по затратам, гарантировать достижение определенного стандарта обучения.

Воспроизводимость подразумевает возможность применения (повторения, воспроизведения) педагогической технологии в других однотипных образовательных учреждениях, другими субъектами.

Технология и содержание образования. В настоящее время в педагогике утвердилось представление о единстве содержательных и процессуальных компонентов образовательной системы: целей, содержания, методов, форм и средств обучения. В процессе совершенствования и вариаций педагогических технологий их компоненты проявляют различную степень консервативности: чаще всего варьируются процессуальные аспекты обучения, а содержание изменяется лишь по структуре, дозировке, логике. При этом содержание образования как сущностная часть образовательной технологии во многом определяет и ее процессуальную часть, хотя кардинальные изменения методов влекут глубокие преобразования целей, содержания и форм. Таким образом, процессуальная и содержательная части технологии образования адекватно отражают друг друга.

Между ними есть еще один опосредующий компонент - важнейшее дидактическое средство - школьный учебник, играющий важнейшую роль в определении содержания образования, процессуальной части технологии и в реализации их единства. В последние годы в нашей стране создано большое количество вариативных учебников, что в сочетании с разнообразием выбора педагогических технологий теоретически делает возможным дальнейшее повышение качества образования.

Источники и составные части новых педагогических технологий. Любая современная педагогическая технология представляет собой синтез достижений педагогической науки и практики, сочетание традиционных элементов прошлого опыта и того, что рождено общественным прогрессом, гуманизацией и демократизацией общества. Ее источниками и составными элементами являются:

- социальные преобразования и новое педагогическое мышление;
- наука - педагогическая, психологическая, общественные науки;
- передовой педагогический опыт;
- опыт прошлого, отечественный и зарубежный;
- народная педагогика (этнопедагогика).

Классификации педагогических технологий: общепедагогические, частнометодические и локальные

В теории и практике работы школ сегодня существует множество вариантов учебно-воспитательного процесса. Каждый автор и исполнитель привносит в педагогический процесс что-то свое, индивидуальное, в связи с чем говорят, что каждая конкретная технология является авторской. С этим мнением можно согласиться. Однако многие технологии по своим целям, содержанию, применяемым методам и средствам имеют достаточно много сходства и по этим общим признакам могут быть классифицированы в несколько обобщенных групп.

По сущностным и инструментально значимым свойствам (например, целевой ориентации, характеру взаимодействия учителя и ученика, организации обучения) выделяются следующие классы педагогических технологий.

По уровню применения выделяются общепедагогические, частнометодические (предметные) и локальные (модульные) технологии. Понятие «педагогическая технология» в образовательной практике употребляется на трех иерархически соподчиненных уровнях:

1)Общепедагогический (общедидактический) уровень: общепедагогическая (общедидактическая, общевоспитательная) технология характеризует целостный образовательный процесс в данном регионе, учебном заведении, на определенной ступени обучения. Здесь педагогическая технология синонимична педагогической системе: в нее включается совокупность целей, содержания, средств и методов обучения, алгоритм деятельности субъектов и объектов процесса.

2)Частнометодический (предметный) уровень: частнопредметная педагогическая технология употребляется в значении «частная методика», т.е., как совокупность методов и средств для реализации определенного содержания обучения и воспитания в рамках одного предмета, класса, учителя (методика преподавания предметов, методика компенсирующего обучения, методика работы учителя, воспитателя).

3) Локальный (модульный) уровень: локальная технология представляет собой технологию отдельных частей учебно-воспитательного процесса, решение частных дидактических и воспитательных задач (технология отдельных видов деятельности, формирования понятий, воспитание отдельных личностных качеств, технология урока, усвоения новых знаний, технология повторения и контроля материала, технология самостоятельной работы и др.).

Различают еще технологические микроструктуры: приемы, звенья, элементы и др. Выстраиваясь в логическую технологическую цепочку, они образуют целостную педагогическую технологию (технологический процесс).

Понятие педагогической технологии частнопредметного и локального уровней почти полностью перекрывается понятием методик обучения;

разница между ними заключается лишь в расстановке акцентов. В технологиях более представлена процессуальная, количественная и расчетная компоненты, в методиках - целевая, содержательная, качественная и вариативно-ориентировочная стороны. Технология отличается от методик своей воспроизводимостью, устойчивостью результатов, отсутствием многих «если» (если талантливый учитель, если способные дети, хорошие родители...). Смещение технологий и методик приводит к тому, что иногда методики входят в состав технологий, а иногда, наоборот, те или иные технологии - в состав методик обучения.

- По философской основе: материалистические и идеалистические, диалектические и метафизические, научные (сциентистские) и религиозные, гуманистические и антигуманные, антропософские и теософские, прагматические и экзистенциалистские, свободного воспитания и принуждения и другие разновидности.

- По ведущему фактору психического развития: биогенные, социогенные, психогенные и идеалистские технологии. Сегодня общепринято, что личность есть результат совокупного влияния биогенных, социогенных и психогенных факторов, но конкретная технология может учитывать или делать ставку на какой-либо из них, считать его основным.

В принципе не существует таких монотехнологий, которые использовали бы только один какой-либо единственный фактор, метод, принцип - педагогическая технология всегда комплексна. Однако своим акцентом на ту или иную сторону процесса обучения технология становится характерной и получает от этого свое название.

- По научной концепции усвоения опыта выделяются: ассоциативно-рефлекторные, бихевиористские, гештальттехнологии, интериоризаторские, развивающие.

Можно упомянуть еще малораспространенные технологии нейролингвистического программирования и суггестивные.

По ориентации на личностные структуры: информационные технологии (формирование школьных знаний, умений, навыков по предметам - ЗУН); операционные (формирование способов умственных действий - СУД); эмоционально-художественные и эмоционально-нравственные (формирование сферы эстетических и нравственных отношений - СЭН), технологии саморазвития (формирование самоуправляющихся механизмов личности - СУМ); эвристические (развитие творческих способностей) и прикладные (формирование действенно-практической сферы - СДП).

По характеру содержания и структуры называются технологии: обучающие и воспитывающие, светские и религиозные, общеобразовательные и профессионально-ориентированные, гуманитарные и технократические, различные отраслевые, частнопредметные, а также монотехнологии, комплексные (политехнологии) и проникающие технологии.

В монотехнологиях весь учебно-воспитательный процесс строится на какой-либо одной приоритетной, доминирующей идее, принципе, концепции, в комплексных -комбинируется из элементов различных монотехнологий. Технологии, элементы которых наиболее часто включаются в другие технологии и играют для них роль катализаторов, активизаторов, называют проникающими.

- По типу организации и управления познавательной деятельностью В.П. Беспалько предложена такая классификация педагогических систем (технологий). Взаимодействие учителя с учеником (управление) может быть разомкнутым (неконтролируемая и некорректируемая деятельность учащихся), цикличным (с контролем, самоконтролем и взаимоконтролем), рассеянным (фронтальным) или направленным (индивидуальным) и, наконец, ручным (вербальным) или автоматизированным (с помощью учебных средств). Сочетание этих признаков определяет следующие виды технологий (по В.П.Беспалько - дидактических систем):

- 1)классическое лекционное обучение (управление - разомкнутое, рассеянное, ручное);
- 2)обучение с помощью аудиовизуальных технических средств (разомкнутое, рассеянное, автоматизированное);
- 3)система «консультант» (разомкнутое, направленное, ручное);
- 4)обучение с помощью учебной книги (разомкнутое, направленное, автоматизированное) - самостоятельная работа;
- 5)система «малых групп» (цикличное, рассеянное, ручное) - групповые, дифференцированные способы обучения;
- 6)компьютерное обучение (цикличное, рассеянное, автоматизированное);
- 7)система «репетитор» (цикличное, направленное, ручное) - индивидуальное обучение;
- 8)«программное обучение» (цикличное, направленное, автоматизированное), для которого имеется заранее составленная программа.

Принципиально важной стороной в педагогической технологии является позиция ребенка в образовательном процессе, отношение к ребенку со стороны взрослых. Здесь выделяется несколько типов технологий.

а) Авторитарные технологии, в которых педагог является единоличным субъектом учебно-воспитательного процесса, а ученик есть лишь «объект», «винтик». Они отличаются жесткой организацией школьной жизни, подавлением инициативы и самостоятельности учащихся, применением требований и принуждения.

б) Высокой степенью невнимания к личности ребенка отличаются дидакто-центрические технологии, в которых также господствуют субъект-объектные отношения педагога и ученика, приоритет обучения над воспитанием, и самыми главными факторами формирования личности

считаются дидактические средства. Дидактоцентрические технологии в ряде источников называют технократическими; однако последний термин, в отличие от первого, больше относится к характеру содержания, а не к стилю педагогических отношений.

в) Личностно-ориентированные технологии ставят в центр всей школьной образовательной системы личность ребенка, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий ее развития, реализации ее природных потенциалов. Личность ребенка в этой технологии не только субъект, но и субъект приоритетный; она является целью образовательной системы, а не средством достижения какой-либо отвлеченной цели (что имеет место в авторитарных и дидактоцентрических технологиях). Такие технологии называют еще антропоцентрическими.

Таким образом, личностно-ориентированные технологии характеризуются антропоцентричностью, гуманистической и психотерапевтической направленностью и имеют целью разностороннее, свободное и творческое развитие ребенка.

В рамках личностно-ориентированных технологий самостоятельными направлениями выделяются гуманно-личностные технологии, технологии сотрудничества и технологии свободного воспитания.

г) гуманно-личностные технологии отличаются прежде всего своей гуманистической сущностью, психотерапевтической направленностью на поддержку личности, помощь ей. Они «исповедают» идеи всестороннего уважения и любви к ребенку, оптимистическую веру в его творческие силы, отвергая принуждение.

д) технологии сотрудничества реализуют демократизм, равенство, партнерство в субъект-субъектных отношениях педагога и ребенка. Учитель и учащиеся совместно вырабатывают цели, содержание, дают оценки, находясь в состоянии сотрудничества, со-творчества.

е) технологии свободного воспитания делают акцент на предоставление ребенку свободы выбора и самостоятельности в большей или меньшей сфере его жизнедеятельности. Осуществляя выбор, ребенок наилучшим способом реализует позицию субъекта, идя к результату от внутреннего побуждения, а не от внешнего воздействия.

- По категории обучающихся наиболее важными и оригинальными являются:

- массовая (традиционная) школьная технология, рассчитанная на усредненного ученика;

- технологии продвинутого уровня (углубленного изучения предметов, гимназического, лицейского, специального образования и др.);

— технологии компенсирующего обучения (педагогической коррекции, поддержки, выравнивания и т.п.);

- различные виктимологические технологии (сурдо-, орто-, тифло-олигофренопедагогика);
- технологии работы с отклоняющимися (трудными и одаренными) детьми в рамках массовой школы.

Методологическая основа педагогических технологий

Методологический подход определяет ведущие принципы организации педагогического процесса и деятельность его участников. Для различных аспектов технологии это могут быть разные принципы (комплексный подход). Наиболее распространённые: гуманистический, системный, групповой, знаниевый, личностно-ориентированный, ситуативный, алгоритмический, социокультурный, информационный, природосообразный, комплексный, дифференцированный, ценностный, поисковый, средовой, валеологический, заданный, практико-ориентированный, тактический, исследовательский, детерминистский, коммуникативный, манипулятивный, интегральный, индивидуальный, компетентностный, деятель-частный, стратегический, творческий, синергетический, диагностический.

Философские основы технологии

Школа как социальный институт отражает состояние всего общества и общественного сознания. Она не может жить вне политики, вне идеологии, не исповедовать никакой философии.

Так и любая общепедагогическая образовательная технология основывается на определенном (осознанном или неосознанном) философском фундаменте. Философские положения выступают как наиболее общие регулятивы, входящие в состав методологического обеспечения педагогической технологии.

Наиболее ясно обнаруживается философский фундамент в технологиях, в которых его формирование входит в систему целей (например, религиозное воспитание, гуманистическая педагогика и т.д.).

Достаточно определенно философские позиции прослеживаются в содержании образования, в содержании учебных дисциплин. Однако часто в их идеологической направленности нет единства, поэтому содержание школьного образования не дает целостной картины мира, не имеет общей философской основы. Такой эклектичностью отличается содержание современного российского школьного образования.

Труднее обнаружить философскую основу в методах и средствах обучения. Одни и те же методы могут применяться в технологиях, совершенно противоположных по идеологии. Поэтому одна и та же технология может быть гибкой, приспосабливающейся к той или другой философской основе (пример: игра).

В современном обществознании существует множество философских направлений, школ, течений, которые в той или иной степени находят отражение в образовательном процессе. Дать классификацию педагогических технологий на основе всего этого множества не

представляется возможным. Выделим лишь несколько альтернативных философских основ, наиболее ясно выступающих в концепциях педагогических технологий: материализм и идеализм, диалектика и метафизика, сциентизм и природосообразность, гуманизм и антигуманизм, антропософия и теософия, прагматизм и экзистенциализм.

В российском банке образовательной информации, в учебно-методической литературе отражено прежде всего диалектико-материалистическое (марксистско-ленинское) философское направление: иное толкование и понимание проблем школьного образования в советский период считалось абсурдным. Между тем, в мировой педагогической науке и практике существует ряд альтернативных подходов к проблемам мироздания, эффективно решающих задачи всестороннего (нравственного, духовного, интеллектуального, эстетического, физического) развития детей.

Гуманизм — система воззрений, признающая ценность человека как личности, его право на свободу, счастье, развитие и проявление всех способностей. Это система, считающая благо человека критерием оценки социальных явлений, а принципы равенства, справедливости, человечности — желаемой нормой отношений в обществе.

К философии гуманизма примыкают такие направления, как антропософия, педоцентризм, свободное воспитание, природосообразность, неопозитивизм, позитивный экзистенциализм. Идеи гуманизма лежат в основе всех религиозных систем.

Теософия является содержательным фундаментом школ религиозного направления. Теософская гуманистическая парадигма имеет глубокие корни в народной педагогике, достаточно правильно формирует у молодежи представления о добре и зле, добродетельном поведении.

Для антропософии важнее не божественная, а человеческая мудрость. Антропософия ничего общего не имеет ни с фанатическими построениями, ни с сектантством, она преследует цель строго ориентированного мирозерцания, направленного на исследование не материальных, а духовных ценностей, дает ответы на вопросы о смысле, о целях жизни. Близка к антропософии философия педоцентризма.

Педоцентризм - направление в философии воспитания, которое исходит из приоритета интересов и потребностей ребенка, видит основную задачу педагогики в создании условий для развития детей.

Философская концепция экзистенциализма исходит из тезиса «человек есть то, что он сам из себя делает». Представители классического экзистенциализма сводили суть экзистенции, ее нравственный аспект к чувствам и настроениям, имеющим негативный характер (страх, вина, отчаяние), а неоекзистенциалисты берут на вооружение некоторые гуманистический идея, наделяя экзистенцию такими добродетелями, как чувство приподнятости, хладнокровие, доверие, надежда и вера в лучшее будущее. Благодаря этим добродетелям, считают они, моральный выбор

человека становится сознательным и ясным, выступая важным условием его активного отношения к миру.

Концепция прагматизма (к которой примыкают и философские течения неопозитивизма, неопрецидизма) исходит из того, что интеллектуальные и нравственные качества личности заложены в ее уникальной природе и их проявление связано прежде всего с индивидуальным опытом человека. Отсюда задачу образования представители прагматизма видят не в формировании определенных моральных качеств, принципов, ценностной ориентации личности, а лишь в количественном росте данных ей от природы способностей, качеств и ее индивидуального опыта как главного условия самореализации.

Ставя достижение успеха главной целью жизни человека, сторонники прагматической концепции воспитания ограничивают успех лишь индивидуальными рамками жизни человека, освобождая его от необходимости ставить перед собой высокие цели, стремиться к общественному идеалу. Современная неопрагматистская философия примиряет противоречие индивидуалистической позиции личности и гуманистической ее ориентации.

Альтернативой гуманистическому направлению являются сциентистско-технократические концепции, рационализм, откровенно антигуманные теории (расовые, националистические и др.). Сциентизм как мировоззренческая ориентация проявляет себя в абсолютизации роли науки и техники в системе культуры человеческого общества. Абсолютизируются стиль и общие методы построения знания, свойственные естественным и точным наукам, которые рассматриваются в качестве парадигмы, образца научного знания вообще. Сциентистские установки выражаются во внешнем подражании точным и техническим наукам: в искусственном применении математической символики, схематизации, теоретизировании, технологизации и технизации.

Альтернативой сциентизму является природосообразность, природосообразие - мировоззрение, исповедующее необходимость учитывать природные задатки человека, опираться на них, а также единство Человека с природой, согласованность и гармонию их взаимодействия.

Деятельностный, личностно-ориентированный и компетентностный подход к подготовке специалистов.

Деятельностный подход к подготовке специалистов ставит в центр образовательной системы постулат «развития личности в деятельности». Рассматривается многообразие видов деятельности, в которые должен быть включен студент: учебная, научно-познавательная, творческая и др. Выстраивая учебную деятельность нужно иметь ввиду основные компоненты деятельности: потребности, мотивы, цель, задачи, содержание, методы, приемы, средства, формы, результаты и рефлексию.

Личностно-ориентированные технологии ставят в центр всей образовательной системы личность ребенка, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий ее развития, реализации ее природных потенциалов. Личность ребенка в этой технологии не только субъект, но и субъект приоритетный; она является целью образовательной системы, а не средством достижения какой-либо отвлеченной цели (что имеет место в авторитарных и дидактоцентрических технологиях). Такие технологии называют еще антропоцентрическими.

Таким образом, личностно-ориентированные технологии характеризуются антропоцентричностью, гуманистической и психотерапевтической направленностью и имеют целью разностороннее, свободное и творческое развитие ребенка.

В рамках личностно-ориентированных технологий самостоятельными направлениями выделяются гуманно-личностные технологии, технологии сотрудничества и технологии свободного воспитания.

Гуманно-личностные технологии отличаются прежде всего своей гуманистической сущностью, психотерапевтической направленностью на поддержку личности, помощь ей. Они «исповедают» идеи всестороннего уважения и любви к ребенку, оптимистическую веру в его творческие силы, отвергая принуждение.

Компетентностный подход - один из ответов системы образования на социальный заказ. В условиях компетентностного подхода можно обеспечить наиболее эффективное развитие самообразования студентов, и развитие компетентностей. В контексте компетентностного подхода развитие самообразования студентов становится более актуальным как основа для творческой индивидуальности будущего специалиста. Компетентностный подход позволяет: соединить цели образования и профессиональную деятельность; перейти от воспроизведения знания к его применению и организации профессиональной деятельности; ориентировать студента на бесконечное разнообразие профессиональных и жизненных ситуаций; расширить границы трудоустройства через развитие компетентностей.

Процесс обучения, построенный на основе компетентностного подхода, нацелен на формирование различных компетентностей или компетенций студента. Профессиональная компетентность является результатом, как процесса развития самообразования, так и формирования ключевых компетенций.

Виды компетенций формируемых в процессе подготовки преподавателя педагогического училища (колледжа):

Инструментальные компетенции: способность к анализу и синтезу, способность к планированию и организации, базовые знания по управлению образовательными системами, коммуникативные навыки, элементарные компьютерные навыки, навыки управления информацией, способность принимать решения.

Межличностные: способность к критике и самокритике, способность работать в команде, воспринимать межкультурные различия, взаимодействовать с экспертами. Приверженность этическим ценностям.

Системные компетенции: способность к самообучению, исследовательские способности, способность к творчеству, лидерству, к работе автономно, к разработке проектов и управлению ими, ответственность за качество, воля к успеху, способность к инициативе. Способность адаптации к новым ситуациям.

Задача педагогического вуза - помочь студенту овладеть системой психолого-педагогических знаний, основами педагогического мастерства, вооружить педагогической техникой, но это возможно только в том случае, когда студент - будущий преподаватель ведет активную работу по самообразованию, проявляет активную позицию в приобретении знаний.

Информационно-коммуникационные технологии в преподавании педагогических дисциплин.

Информационные технологии, как это становится очевидным, выступают уже не столько инструментами дополняющими систему образования и функционирование научно-образовательного знания, но императивом установления нового порядка знания и его институциональных структур. Выделяют несколько ключевых эпистемологических трендов, являющихся частью теории виртуального пространства и виртуальной коммуникации, которая дестабилизирует распределение статусов и социальную структуру в целом.

1. Общественное развитие представляет собой переход от порядка факта к актуальности порядка, которая зиждется на фикциях и действенном присутствии вещей отсутствующих

Телекоммуникация освобождает производство и передачу текста от "места" как специфической формы организации социального пространства, более того, делает саму привязанность к "месту" бессмысленной [2].

Замена места на точку зрения порождает специфическую мыслительную позицию, которую можно было бы вслед за А. Вебером и К. Манхеймом назвать позицией свободно парящего интеллектуала, если бы она обладала, кроме независимости, устойчивостью и воспроизводимостью обоснованного суждения. В данном случае сама позиция являет собой отказ от позиции в мире, который отныне являет собой "замкнутую вселенную символов", самодостаточный текст, интерпретируемый без внешнего обоснования, языковую игру. Образование превращается в бесконечное путешествие по сайтам.

Учебный процесс - главная область использования ИТ. В рамках ее ключевыми проблемами являются обеспечение сетевого неограниченного доступа к учебным материалам, электронное копирование и рассылка документов, доступ к базам данных, электронные публикации, цифровые библиотеки, распространение информации на CD-ROM, интерактивное

взаимодействие через скоростные локальные сети, передача голосовой и визуальной информации и многие другие. Научные исследования. Коммуникация с коллегами и исследователями по всему миру: электронная почта, Интернет-конференции, форумы, свободный доступ к научной информации — вот лишь небольшое количество технологических решений, которые позволяют значительно повысить уровень исследовательской работы в университете. Распространение коммуникационных технологий ведет к тому, что сегодня вполне реально существование научных сообществ, включающих ученых из многих стран, объединенные усилия которых дают качественно новые результаты.

Административный процесс. Сегодня управление высшим учебным заведением сложно представить без ИТ. Начиная с простой компьютеризации процесса поступления (обработка анкет абитуриентов, онлайн-регистрация и др.) и заканчивая обеспечением оперативного обмена информацией между административными работниками. При выборе ИКТ преподаватели опираются на те технологии, которые они уже использовали в своих курсах или своей работе. Такие технологии, как электронная обработка текстов, Интернет и электронная почта применяются уже достаточно давно и поэтому являются важной основой для тех преподавателей, которые ищут новые технологии. Новые технологии интерпретируются в рамках других технологий, при этом предпочтение отдается тем технологиям, которые совместимы с уже используемыми инструментами. Это может иногда создать препятствия для внедрения новых технологий, которые идут вразрез с традицией.

В соответствии с принципами социального конструирования знания предпочтение должно отдаваться тем ИКТ, которые поддерживают диалог и рефлексию. Кроме того, на выбор технологии оказывает влияние содержание курса. Это иногда может создавать трудность, потому что студенты предпочитают более единообразные учебные среды, которые выдвигают единые требования вне зависимости от предмета.

Наконец, преподаватели нуждаются в технической поддержке при выборе ИКТ. Если организация не предоставляет такой поддержки, то это заметно препятствует внедрению ИКТ.

Цель практики преподавания является общей целью, которая преследуется в процессе выбора технологии и последующей адаптации. Очень сложно вводить такие технологии, которые меняют распределение ответственности между преподавателями и студентами. На этапе изменения практики основную роль играют студенты, а не адаптационная команда, которая оказывает только косвенное влияние, через преподавателей, которые взаимодействуют с данным преподавателем или читают схожие курсы.

Правила, которые определяются культурой и традицией, тоже являются важными факторами в ситуации изменения практики. Если преподаватель решает начать новую практику, студенты и их готовность попробовать нечто

новое играет ключевую роль. Всегда сложно вводить практику, основанную на новой системе, поскольку она может приходиться в противоречие с тем, что студенты уже используют. Хотя прямое и не прямое соревнование с другими системами тоже может создавать новые возможности. Преподаватель при этом должен ввести норму того, что присутствие и работа в виртуальном пространстве не менее важны, чем присутствие и работа в аудитории.

Таким образом, можно обозначить два важных направления дальнейшего анализа процесса внедрения ИКТ: внедрение ИКТ как процесс обучения и внедрение ИКТ как конструирование инфраструктуры.

Внедрение ИКТ может интерпретироваться как процесс совместного обучения. В этом смысле те организации, которые хотят, чтобы преподаватели постепенно меняли свои практики и внедряли ИКТ, должны находить способы оказывать им поддержку. В контексте теории деятельности эта поддержка может оказываться на различных уровнях: поддержка, совершенствующая условия, поддержка, помогающая установить и достичь цели, или поддержка, призванная давать ясный и оперативный мотив для внедрения. Если организация имеет четкую миссию, включающую операциональную перспективу согласия с ИКТ других преподавателей и индивидуального преподавателя, это может быть полезным.

Внедрение ИКТ может так же быть рассмотрено как изменение существующей инфраструктуры, как она определяется Сюзан Лайт Стар [11]. Это значит, что внедрение ИКТ — это столько процесс, осуществляемый отдельными преподавателями, сколько процесс, осуществляемый организацией. Точнее, организация должна поддерживать баланс между вкладом общей инфраструктуры и вкладом индивида. Очень важно обеспечивать связность между использованием ИКТ в организации и инновацией, основывающейся на знаниях и практике преподавателя.

Педагогическое проектирование

Педагогическое проектирование состоит в том, чтобы создавать предположительные варианты предстоящей деятельности и прогнозировать ее результаты. Объектами педагогического проектирования могут быть: педагогические системы, педагогический процесс, педагогические ситуации. Педагогический процесс для педагога есть главный объект проектирования. Педагогический процесс представляет собой объединение в единое целое тех компонентов (факторов), которые способствуют развитию учащихся и педагогов в их непосредственном взаимодействии. Педагогическая ситуация как объект проектирования всегда существует в рамках какого-либо педпроцесса, а через него - в рамках определенной подсистемы. Педагогическая ситуация - составная часть педпроцесса, характеризующая его состояние в определенное время и в определенном пространстве.

Проектирование педагогических систем, процессов или ситуаций - сложная многоступенчатая деятельность. Эта деятельность, кем бы она ни осуществлялась и какому объекту ни была бы посвящена, совершается как

ряд последовательно следующих друг за другом этапов, приближая разработку предстоящей деятельности от общей идеи к точно описанным конкретным действиям. Выделяют три этапа

(степени) проектирования:

I этап - моделирование;

II этап - проектирование;

III этап - конструирование.

Педагогическое моделирование (создание модели) - это разработка целей (общей идеи) создания педагогических систем, процессов или ситуаций и основных путей их достижения.

Педагогическое проектирование (создание проекта) - дальнейшая разработка созданной модели и доведение ее до уровня практического использования. Педагогическое конструирование (создание конструкта) - это дальнейшая детализация созданного проекта, приближающая его для использования в конкретных условиях реальными участниками воспитательных отношений. Характеристику этапам педагогического проектирования: педагогическая деятельность начинается с постановки цели. В качестве цели может быть идея, взгляд, убеждение, в соответствии с которыми далее строятся педагогические системы, процессы или ситуации, педагог создает свой целевой идеал, т.е. модель взаимодействия. Разработанная модель позволяет прогнозировать педагогический процесс.

2-я ступень проектирования - создание проекта. На этой ступени производится работа с созданной моделью, она доводится до уровня использования в педагогической действительности.

3-й этап проектирования - конструирование. Конструирование детализирует проект, конкретизирует его и приближает к реальным условиям деятельности. Конструирование учебной и педагогической деятельности - это уже методическая задача.

Формы педагогического проектирования - это документы, в которых описывается с разной степенью точности создание и действие педагогических систем, процессов или ситуаций (конспекты, планы, концепции и др.).

Технологии дистанционного образования

Под дистанционным образованием понимается комплекс образовательных услуг, предоставляемых широким слоям населения с помощью специализированной информационно-образовательной среды, базирующейся на средствах обмена учебной информацией на расстоянии (спутниковое телевидение, радио, компьютерная связь и т.п.).

Дистанционное образование является одной из форм системы непрерывного образования.

ДО позволит дать равные возможности при обучении школьников, студентов за счет активного использования научного и образовательного потенциала ведущих университетов, институтов, центров подготовки и переподготовки

кадров, а также повышения квалификации и других образовательных учреждений. ДО позволяет получить основное или дополнительное образование параллельно с основной деятельностью. С точки зрения организации и поддержки учебного процесса, в рамках ДО можно

выделить несколько групп проблем:

1. Создания системы ДО различных уровней:

- глобальные (международные и федеральные)
- региональные
- локальные

2. Проблемы организации ДО

- концептуальные модели и дидактические аспекты ДО;

- система преподавателей-консультантов и способы их взаимодействия с обучаемыми;

- тестирование в системе ДО;

- технологии и информационные образовательные среды;

- способы передачи образовательной информации и коммуникации.

Трансляция учебных программ используется для дистанционного обучения. При этом возможен как показ лекций, познавательных программ для широкой аудитории без последующих зачетов, так и передача лекций с последующей сдачей зачетов. В первую очередь содержанием такого "фонового образования" могут быть экономические, юридические, экологические, научные, культурные и прочие области знаний.

Задания для самостоятельной работы

1. Составьте конспект урока с использованием информационно-коммуникационных технологий.
2. Выявите пути применения дистанционного обучения в образовательном процессе педагогического училища (колледжа)

Литература:

1. Виленский М.Я. Технологии профессионально-ориентированного обучения в высшей школе / М.Я. Виленский, П.И. Образцов, А.И. Уман. – М., 2005.
2. Кавтарадзе Д.Н. Обучение и игра. Введение в активные методы обучения / Д.Н. Кавтарадзе. – М., 1998.
3. Колеченко А.К. Энциклопедия педагогических технологий: Пособие для преподавателей.-СПб., 2002.
4. Левина М.М. Технологии профессионального педагогического образования.-М.,2001.
5. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования: учеб. пособие / Н.А. Морева. - 2-е изд. - М., 2001.
6. Мухина С.А. Нетрадиционные педагогические технологии в обучении / С.А. Мухина, А.А. Соловьева. – Ростов-на-Дону, 2004.

7. Основы педагогики и психологии высшей школы / Под ред. А.В. Петровского. - М., 1986.
8. Панфилова А.П. Игровое моделирование в деятельности педагога / А.П. Панфилова / под ред. В.А.Сластенина. - М., 2006.
9. Педагогика профессионального образования / Под ред. В.А. Сластенина.- М., 2004. - С. 266-285.
10. Педагогические технологии: учеб. пособие / под общей ред. В.С. Кукушина. – Ростов н/Д., 2002.
11. Педагогическая практика студентов факультетов дошкольного образования / Под ред. В.И. Ядешко, Л.М.Волобуевой.-М.,1999.
12. Пурин, В.Д. Педагогика среднего профессионального образования /В.Д. Пурин.- Ростов н/Д., 2006..
13. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии.-М.,1998. – С.
14. Щуркова Н.Е. Практикум по педагогической технологии.-М.,1998.

КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ СТУДЕНТОВ

Понятие контроля, Функции контроля. Виды контроля. Методика проведения экзаменационного контроля

Контроль – совокупность действий, позволяющих выявить качественные и количественные характеристики результатов обучения.

Педагогический контроль – система проверки результатов обучения и воспитания студентов.

Функции контроля:

- выявление знаний, умений и навыков студентов и постоянный мониторинг за ходом и результатом обучения;
- стимулирование познавательной активности студентов;
- получение информации о степени достижения целей обучения;
- совершенствование методики преподавания;
- воспитание ответственности за результаты своей деятельности;
- информация о типичных ошибках
- составление прогноза на будущее.

Систему контроля образуют экзамены и зачеты, устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, рефераты, семинары, лабораторные работы, отчеты по производственной практике. Выбор форм контроля зависит от цели, содержания, методов, времени и места. Например, устный опрос позволяет выявить не только знания, но и владение устной речью, может помочь исправить ошибки речи. Письменные работы дают возможность документально определить уровень усвоения материала, но требуют больших затрат времени преподавателя.

Методы контроля и оценки знаний

Данные методы играют несколько иную, менее стабильную роль, чем в школе. Во-первых, контроль не носит ежедневного поурочного характера; во-вторых, оценки не выставляются в дневники и журналы. Обучение сориентировано на другую мотивацию - студенты сделали свой профессиональный выбор, они проявляют более высокую степень ответственности, заинтересованности, самостоятельности. Но и в условиях профессионального образования проверка и оценка знаний студентов существуют и реализация контрольно-оценочной функции осуществляется при помощи соответствующих методов.

Предварительный экзамен. Применяется тогда, когда изучена половина учебного материала курса. Студентам предоставляется право самим подготовить список вопросов по пройденному материалу. Выполняя задание, они должны еще раз повторить изученное.

На занятии студенты зачитывают и защищают свой список вопросов. Для уплотнения занятия целесообразно использовать бригадный метод, тогда первая часть занятия пройдет в 3-4 подгруппах. На второй части занятия коллективно отобранные вопросы докладывают и защищают представители бригад, а эксперты по выработанным критериям отбирают лучшие, составляют их список, который преподаватель использует при подготовке экзаменационных билетов.

Чтобы разработать вопросы, квалифицированно защитить их, оппонировать чужим вопросам, необходимо хорошо знать предмет. В силу этого данный метод дает возможность студентам самостоятельно, планомерно усваивать содержание учебного предмета, а преподавателю анализировать сильные и слабые стороны процесса обучения, а также уровень знаний студентов. «Ромашка» - более простой метод, его целесообразно использовать на младших курсах. В сердцевине бумажного цветка-«ромашки» преподаватель пишет тему для контрольной работы, а на лепестках - вопросы по данной теме. Каждый студент срывает лепесток и тем самым получает задание для устного или письменного контрольного ответа. Метод помогает активизировать студентов, ориентирует на самостоятельное выполнение заданий. Если предполагается устная форма ответов, помощником преподавателя по оценке ответов может стать экспертная группа студентов.

Устное выступление. Продуктивный и широко распространенный метод текущего контроля студентов на семинарском занятии, участия их в дискуссии. Обсуждение проблемы дает студентам возможность показать самостоятельность своих суждений, полноту знаний.

Ответ с места является распространенным методом. Во время проведения лекции преподаватель может предложить любому студенту ответить на определенный вопрос либо для того, чтобы проложить «мостик»

от предыдущего материала к последующему, либо для активизации познавательной деятельности студентов в аудитории и проверки знаний. Этим же целям служат и проблемные ситуации или вопросы, искусно включенные в содержание учебного материала, разрешение которых осуществляется группой студентов инициативным способом.

Виды контроля:

- предварительный – получение сведений об исходном уровне знаний студентов;
- периодический – проводится 2-3 раза в течение семестра с целью выявления качества усвоения знаний по конкретному разделу, теме;
- текущий – регулярный контроль на всех формах обучения: уроках, семинарских и практических занятиях. Формы текущего контроля: самостоятельная, контрольная работа, устный опрос, терминологический диктант, сочинения, рефераты, тестовые задания и др.;
- рейтинговый контроль – индивидуальный числовой показатель учебной деятельности студента, характеризующий уровень достижений студента по предмету обучения;
- итоговый – контроль по результатам изучения какой-либо дисциплины (например, экзамен по всему курсу), по результатам обучения в ССУЗе (государственная аттестация выпускника).

Обучающий контроль

Главная функция данного метода - контрольно-коррекционная.

Выделяют:

- устный контроль, осуществляемый путем фронтального опроса;
- письменный контроль, осуществляемый с помощью контрольных работ, сочинений, изложений, диктантов, зачетов и т. п., которые могут быть кратковременными, длительными, а также различаться глубиной диагностики.
- лабораторный контроль, направленный на проверку умений учащихся владеть лабораторным оборудованием, которое будет использовано на уроке. Часто сочетается с письменными и графическими работами, решением экспериментальных задач; проведением опытов;
- машинный (программированный) контроль.

При наличии электронно-вычислительной техники и контролирующих программ применяется на всех этапах обучения. Отличается высокой объективностью;

- тестовый контроль может быть безмашинным и машинным. В основе такого контроля лежат тесты;
- самоконтроль, предполагающий формирование самостоятельно находить допущенные ошибки, неточности, намечать способы устранения обнаруженных пробелов.

Тестирование

В последнее время многие преподаватели профессиональной школы для оценки знаний студентов обращаются к данному методу, который очень популярен в западноевропейских и американских образовательных учреждениях. Там его используют широкомасштабно: для проверки знаний абитуриентов, школьников, студентов, для оценки уровня профессиональной подготовки специалиста при приеме на работу, при повышении в должности и т.д.

Тесты обученности - это совокупность заданий, ориентированных на определение степени усвоения определенных аспектов содержания обучения.

Правильно составленные тесты обученности должны удовлетворять ряду требований: быть относительно краткосрочными; однозначными; правильными, исключающими возможность формулирования многозначных ответов; требующими сжатых ответов; информационными; удобными, пригодными для быстрой математической обработки результатов; стандартными, т. е. пригодными для широкого практического использования; с одинаковым объемом знаний на одном и том же уровне.

Классификация тестов обученности

1. Тесты общих умственных способностей, умственного развития.
2. Тесты специальных способностей в различных областях деятельности.
3. Тесты обученности, успеваемости, академических достижений.

Примерные тесты по педагогике могут выглядеть следующим образом

3. Тесты с выбором одного или нескольких правильных ответов:
Инструкция: Выберите один или несколько правильных ответов:
 1. Что называется педагогикой?
 - а) педагогика - это наука об образовании и обучении взрослых;
 - б) педагогика - это наука об искусстве воспитания;
 - в) педагогика - это наука о формировании человека;
 - г) педагогика - наука о воспитании, образовании и обучении.
 2. Задачи педагогической науки:
 - а) воспитание подрастающего поколения;
 - б) вооружение педагогов знаниями по воспитанию детей;
 - в) изучение проблем воспитания, образования и обучения;
 - г) воспитание и обучение детей.
 - д) изучение духовного развития людей.
 3. В какую группу включены науки, составляющие систему педагогических наук?
 - а) дидактика, теория воспитания, дидаксология, управление педагогическими системами;
 - б) дошкольная педагогика, педагогика высшей школы, история педагогики, социальная педагогика, инженерная педагогика;
 - в) возрастная физиология, этика, психология, методики отдельных предметов.
 4. Выделите группу методов научно-педагогических исследований:

- а) беседа, рассказ, лекция;
 - б) анализ, синтез, индукция, дедукция;
 - в) наблюдение, эксперимент, анкетирование, беседа;
 - г) упражнение, демонстрация, рассказ, опыт.
5. Какая из бесед является методом педагогического исследования?
- а) беседа классного руководителя с родителями о воспитании детей в семье;
 - б) беседа директора с неуспевающими;
 - в) беседа учителя о правах и обязанностях учащихся;
 - г) беседа с учителем по выявлению эффективных приемов стимулирования учебной деятельности школьников.
6. В результате чего происходит развитие способностей школьника?
- а) при организации в школе целенаправленного учебно-воспитательного процесса;
 - б) способности - это природные задатки, они не развиваются;
 - в) в процессе приобретения объема знаний;
 - г) в результате воздействия семьи;
 - д) в процессе развития природных задатков в деятельности.
7. Что влияет на постановку цели воспитания?
- а) требования родителей;
 - б) потребности общества;
 - в) идеалы и традиции человеческого воспитания;
 - г) интересы учителей и воспитателей;
 - д) администрация учебно-воспитательных заведений.
8. Определите сущность неотолизма:
- а) сближение воспитания с жизнью;
 - б) свобода самовыражения личности;
 - в) цель воспитания - христианская нравственность;
 - г) воспитание веры в Бога;
 - д) развитие чувств, интуиции.
9. В чем заключается целостность педагогического процесса?
- а) в том, что педагогический процесс осуществляется в школе;
 - б) в том, что все процессы, составляющие целостный педагогический процесс, имеют общую методологическую основу;
 - в) в том, что в целостном педагогическом процессе осуществляется обучение, воспитание и развитие личности ребенка.
10. Что вы понимаете под содержанием образования?
- а) это перечень предметов, которые должны изучаться в школе;
 - б) это учебные дисциплины, которые отбирает каждый учащийся для своего образования;
 - в) это система знаний и умений, отобранных для изучения в школе, овладение которыми обеспечивает основу для всестороннего развития личности;

г) это материал, изложенный в школьных учебниках;

д) правильного ответа нет.

2. Тесты на установление последовательности:

1. СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

потребность

цель

мотив

рефлексия

средства

процесс

результат

2. РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ МЫСЛИ

Коменский

Ушинский

Руссо

Макаренко

Сухомлинский

3. ЭТАПЫ ТРАДИЦИОННОГО (КОМБИНИРОВАННОГО) УРОКА

объяснение нового материала

проверка домашнего задания

применение полученных знаний

оргмомент

закрепление

итог урока

4. РАБОТА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С КОЛЛЕКТИВОМ СТУДЕНТОВ

выбор актива

постановка целей и предъявление требований

формирование традиций

развитие творческой индивидуальности каждого воспитанника

5. РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИИ

педагогический университет

епархиальное училище

педагогическое училище

трехгодичные учительские семинарии (с 1905 г . – 4 года)

женский учительский институт

6. СТРУКТУРА АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЛЕКЦИИ

тема

список литературы

план лекции

изложение нового материала

задание для СРС

обобщение

7. ВИДЫ ПРАКТИКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ДОШКОЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ»

учебная

инспекторско-методическая

летняя

психолого-педагогическая

8. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В ХРОНОЛОГИЧЕСКОМ ПОРЯДКЕ

коллективные способы обучения

классно-урочная система

белл-ланкастерская система

новые информационные технологии

9. КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

зачет

контрольная работа

экзамен

контроль на учебных занятиях

10. ИЕРАРХИЯ ОРГАНОВ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ВОЗРАСТАНИЮ

а) студсовет

б) педсовет

в) совет педагогического училища

г) совет кураторов

3. Тесты на установление соответствия

1.

1) урок

а) метод

2) беседа

б) средство

3) книга в) форма

4) гуманизм

г) принцип

2.

- | | |
|-------------------------|--------------|
| 1) оптимизация обучения | а) Макаренко |
| 2) коллектив | б) Толстой |
| 3) свободное воспитание | в) Кан-Калик |
| 4) общение | г) Бабанский |

3.

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1) педучилище | а) высшее образование |
| 2) институт | б) среднее полное образование |
| 3) профессиональное училище | в) среднее профессиональное образование |
| 4) гимназия | г) начальное профессиональное образование |

4.

- | | |
|------------------------------|-----------------|
| 1) «Великая дидактика» | а) Макаренко |
| 2) «Рождение гражданина» | б) Руссо |
| 3) «Эмиль, или о воспитании» | в) Сухомлинский |
| 4) «Педагогическая поэма» | г) Коменский |

5.

- | | |
|--------|--------------|
| 1) КСО | а) Эрднеев |
| 2) УДЕ | б) Коменский |
| 3) КУС | в) Давыдов |
| 4) РО | г) Дьяченко |

6.

- | | |
|---|---------------|
| 1) чувство взрослости | а) подросток |
| 2) максимализм | б) дошкольник |
| 3) игра | в) юноша |
| 4) учебно-профессиональная деятельность | г) студент |

7.

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| 1) педсовет | а) защита интересов студентов |
| 2) конференция работников | б) регламент работы педколледжа |
| 3) кафедра | в) распределение учебной нагрузки |
| 4) студенческий профком | г) вопросы организации УВП |

8.

- | | |
|---------------|----------------------------------|
| 1) Тубельский | а) авторская школа |
| 2) Ильин | б) общепедагогическая технология |
| 3) Курганов | в) частнометодическая технология |
| 4) Щуркова | г) технология воспитания |

9.

- | | |
|--------------------|---------------------------------------|
| 1) экзистенциализм | а) личностно-ориентированное обучение |
| 2) бихевиоризм | б) проектная технология |
| 3) неотомизм | в) программированное обучение |
| 4) прагматизм | г) католическая школа |

10.

- | | |
|---|----------------------|
| 1) лекция «Есть ли жизнь на Марсе» | а) воспитывающая |
| 2) лекция «О культуре поведения» | б) научно-популярная |
| 3) лекция «Формирование гражданской позиции преподавателя» | в) академическая |
| 4) лекция «Развитие системы среднего профессионального образования в 20 веке» | г) обзорная |

Задание для самостоятельной работы:

Составьте задания в тестовой форме по одной из изученных ранее тем.

Переводные и семестровые экзамены

В педагогическом училище (колледже) экзамены проводятся с целью определения полноты и прочности знаний студентов, умения применять полученные знания на практике, а также навыков самостоятельной работы с учебной литературой. Перечень предметов, выносимых на экзамены, определяется учебным планом. В течение одного дня в учебной группе разрешается проводить только один экзамен, перерыв между экзаменами должен составлять не менее 2 дней. Оценка знаний на экзамене производится по цифровой балльной системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

К экзаменам допускаются студенты, полностью выполнившие все практические, лабораторные работы и имеющие не более 2-х задолженностей по итогам текущего учета знаний.

Экзаменационные билеты составляются преподавателями соответствующих предметов и утверждаются зам. директора по учебной работе не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Число экзаменационных билетов должно быть больше числа студентов в экзаменуемой группе. Для параллельных групп целесообразно иметь соответствующее количество вариантов билетов.

Содержание билетов до сведения студентов не доводится. За месяц до экзамена разрешается сообщать студентам вопросы для повторения изученного материала, составленные в последовательном порядке по программе.

Проведение экзамена:

- экзамен принимается преподавателем, который проводил учебные занятия по данному предмету;

- присутствие на экзамене посторонних лиц не допускается (без разрешения директора колледжа);
- на проведение экзамена отводится 1/3 часа на каждого студента;
- во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 5 студентов;
- после ответа на вопросы билета студенту могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на экзамены;
- во время экзамена студенты могут пользоваться справочной литературой, программами, картами и другими наглядными пособиями;
- письменные экзамены проводятся на бумаге со штампом колледжа;
- письменный экзамен проводится со всем составом группы;
- в случае неявки студента на экзамен в экзаменационной ведомости делается пометка « не явился»;
- студенты, имеющие по результатам сессии более двух неудовлетворительных отметок, из учебного заведения отчисляются.

Критерии оценок

Оценка знаний - один из существенных показателей, определяющих степень усвоения студентами учебного материала, развития мышления, самостоятельности. Кроме того, оценка служит одним из оснований для решения вопроса о назначении стипендии и ее размере (повышении за высокие учебные достижения), переводе с курса на курс, выдаче диплома. Оценка должна побуждать студента к повышению качества учебной деятельности. Существуют общепедагогические приемы оценки, отражающие определенный уровень качества знаний и практической подготовленности студента, т.е. четырехбалльная система оценок: «неудовлетворительно» - 2, «удовлетворительно» - 3, «хорошо» - 4 и «отлично» - 5.

Отметка (оценочный балл) – условное выражение оценки знаний, умений и навыков студентов.

Оценка – суждение педагога о степени усвоения студентами знаний, умений и навыков, установленных программой.

Оценка «отлично» ставится студенту, который показал глубокое знание учебно-программного материала, усвоил взаимосвязи основных понятий дисциплины, выполнил задания на поисково-творческом уровне, показал взаимосвязь основных понятий дисциплины, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала.

Оценка «хорошо» ставится за полное знание учебно-программного материала и успешное выполнение предложенных заданий на уровне частично-поисковой учебной деятельности.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, выполнившему задания на уровне репродуктивных умений.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, у которого обнаружили пробелы в знании основного учебно-программного материала.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выявите плюсы и минусы современной четырехбалльной оценки ЗУНов в педагогическом училище (колледже)

Литература

1. Бережная И.А. Оценка знаний как элемент стратегии среднего профессионального образования / И.А. Бережная//Специалист.- 1997.- № 1.
2. Пидкасистый П.И., Портнов М.Л. Опрос как средство обучения / П.И. Пидкасистый, М.Л. Портнов.- М.,1999.
3. Рекомендации по совершенствованию рубежного и итогового контроля знаний и умений учащихся среднего учебного заведения /Сост. Л.Г.Семушина.-М.,1991.
4. Савельева Н.Ю. Справочник руководителя среднего специального учебного заведения /Н.Ю. Савельева.-Ростов-на Дону, 2005.
5. Скороходова Н.Ю. Психология ведения урока /Н.Ю Скороходова.- СПб., 2002.
6. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования.- М.,2001.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УЧИЛИЩА (КОЛЛЕДЖА)

Виды педагогической практики. Требования к педагогической практике.
Руководитель педагогической практики

Профессиональная практика студентов по специальностям среднего педагогического образования является составной частью учебного процесса и имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение необходимых умений практической работы по избранной специальности.

Профессиональная практика проводится в соответствии с государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и включает следующие этапы:

- практику для получения первичных профессиональных умений (учебную);
- практику по профилю специальности (педагогическую) для овладения целостной профессиональной деятельностью;
- практику преддипломную (квалификационную) для овладения первоначальным профессиональным опытом.

Организация профессиональной практики

Организация профессиональной практики направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики, предусматривающей логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

Базами профессиональной практики могут являться образовательные учреждения разных типов, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики по той или иной педагогической специальности. Закрепление баз профессиональной практики осуществляется администрацией учебного заведения на основе договоров с образовательными организациями независимо от их организационно-правовых форм. Объем времени на проведение профессиональной практики определяется ГОС СПО по специальности и примерным учебным планом. В педагогических колледжах, училищах предусматривается основная документация по профессиональной практике:

- рабочая программа профессиональной практики студентов по специальности;
- годовой план проведения профессиональной практики;
- расписание профессиональной практики;
- графики консультаций;
- журнал учета профессиональной практики (отдельный на каждую учебную группу на весь период обучения).

Количество показательных занятий, отводимых на специализацию, устанавливается образовательным учреждением исходя из общего количества часов, отводимых на показательные занятия по специальности, но не более 4-х часов. Педагогическая практика является важнейшей составной частью профессиональной подготовки и проводится с целью формирования у студентов целостного представления о воспитательно-образовательном комплексе современного образовательного учреждения и системы педагогических знаний и умений для практической работы. Ее основные задачи и содержание определяются программой педагогической практики. Практика осуществляется под руководством преподавателей педагогики, психологии и частных методик педагогических колледжей и училищ, педагогических работников дошкольных образовательных учреждений разных типов.

По специальности «Дошкольное образование» обязательным является следующее количество пробных занятий по педагогике и частным методикам:

Организация и руководство деятельностью детей в повседневной жизни, учебно-познавательной, игровой и трудовой деятельностью - 5,

Методика развития речи, подготовка детей к обучению грамоте - 2,
 Методика природоведения и экологического образования - 1,
 Методика математического развития - 1,
 Методика развития детского изобразительного творчества - 2,
 Методика физического воспитания и развития - 2,
 Методика музыкального воспитания - 1; 2 досуговых занятия,
 Методика физического воспитания и развития - 1,
 Практикум по детской литературе - 1.

Остальные занятия и их распределение по дисциплинам образовательное учреждение определяет самостоятельно, включая дисциплины по специализации и программе дополнительной подготовки и национально-регионального компонента.

Для всех специальностей - на одном из пробных занятий у студентов вместе с преподавателем частной методики в анализе урока или занятия принимает участие преподаватель педагогики или психологии.

Педагогическая практика включает следующие этапы

- учебная практика (практика получения первичных профессиональных умений и навыков);
- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений, подготовку студентов к осознанному и углубленному изучению психолого-педагогических дисциплин.

Практика по профилю специальности направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, приобретение первоначального практического опыта.

Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится для проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

Содержание всех видов педагогической практики определяется примерной программой педагогической практики.

Педагогическая практика проводится в форме проведения уроков, других форм учебных занятий, организации и проведения воспитательной работы в образовательном учреждении, организации летнего досуга детей, работы с учащимися, родителями, участия в учебно-методической работе образовательного учреждения и т.д.

Допускается прохождение практики в составе педагогических отрядов. Результатом прохождения педагогической практики является оценка или зачет.

Руководители педагогической практики принимают участие в распределении студентов по рабочим местам, устанавливают связь с руководителями практики в образовательных учреждениях, осуществляют контроль прохождения студентами педагогической практики, оказывают

методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных занятий и сборе материалов для выпускной квалификационной работы, оценивают прохождение педагогической практики.

Оценка педагогической практики

Общая оценка практики складывается из оценок, полученных студентами за выполнение каждого раздела (воспитательная работа, методическая работа и т.д.). При оценивании каждого вида деятельности студентов рекомендуется воспользоваться следующими критериями.

- Уровень владения знаниями;
 - Уровень сформированности профессиональных умений преподавателя;
 - Степень самостоятельности и творчества в организации деятельности;
- Личностное отношение к практике;
- Качество оформления и своевременность сдачи документации.

Руководство практикой

Директор педагогического колледжа (училища):

- обеспечивает общее руководство и осуществляет контроль за профессиональной практикой;
- утверждает годовой (семестровый) план профессиональной практики;
- рассматривает аналитические материалы по организации профессиональной практики.

Заместитель директора по учебно-производственной работе (заведующий производственной практикой):

- организует и руководит работой по созданию рабочих программ профессиональной практики студентов по специальностям, реализуемым в учреждениях СПО;
- составляет годовой (семестровый) план проведения и расписание профессиональной практики, графики консультаций и доводит их до сведения преподавателей, студентов и педагогических работников базовых учреждений;
- подбирает совместно с органами управления образованием базы для проведения профессиональной практики: общеобразовательные учреждения и дошкольные образовательные учреждения разных видов, образовательные учреждения дополнительного образования детей, социальные службы, социально-психологические центры и др.;
- организует до начала профессиональной практики обучение всех студентов правилам техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей;
- распределяет студентов совместно с руководителем профессиональной практики по базам профессиональной практики, оказывает методическую помощь, заботится об условиях труда и быта;
- осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении профессиональной практики;
- контролирует ведение документации по профессиональной практике;

- проводит совместно с преподавателями конференции и выставки по итогам профессиональной практики;
- выставляет студентам совместно с преподавателями итоговые оценки за профессиональную практику;
- ведет табель учета рабочего времени работников общеобразовательных учреждений и дошкольных образовательных учреждений разного вида, образовательных учреждений дополнительного образования детей, социальных служб, социально-психологических центров и др.;
- готовит аналитические документы по итогам профессиональной практики;
- готовит материалы для тарификации по профессиональной практике, составляет смету затрат профессиональной практики.

Руководители группы студентов-практикантов:

- осуществляют инструктаж учителей, воспитателей и других специалистов, привлекаемых для работы с практикантами;
- распределяют практикантов на рабочие места, осуществляют методическое руководство и контроль за их педагогической деятельностью;
- наблюдают за работой практикантов с детьми, анализируют и оценивают ее совместно с учителями, музыкальными руководителями, воспитателями и другими специалистами;
- совместно с педагогическими работниками дошкольных образовательных учреждений разного вида составляют отзыв-характеристику и выставляют итоговые оценки (зачет) практикантам;
- принимают участие в конференциях по итогам практики;
- контролируют ведение документации студентов.

Преподаватели педагогики, психологии и частных методик:

- распределяют по согласованию с воспитателями, педагогами-психологами и другими специалистами между практикантами темы пробных занятий;
- консультируют практикантов, утверждают конспекты пробных занятий;
- планы проведения других видов деятельности, проводят анализ и оценивают деятельность студентов;
- наблюдают за работой практикантов, анализируют и оценивают ее;
- принимают участие в подведении итогов и проведении конференции по профессиональной практике.

Руководители организаций - баз практики

- обеспечивают необходимые условия для успешного проведения педагогической и преддипломной практики и осуществляют общее руководство ею;
- контролируют работу учителей, воспитателей и других специалистов с практикантами;
- посещают выборочно уроки и занятия практикантов и принимают участие в их анализе;
- подводят итоги педагогической и преддипломной практики в организации.

Воспитатели и методисты ДОУ

- знакомят практикантов с планированием учебной и воспитательно-образовательной работы;
- проводят отдельные показательные занятия;
- определяют темы занятий, содержание других видов деятельности, консультируют их, проверяют конспекты предстоящих занятий и дают согласие на их проведение;
- присутствуют на занятиях, анализируют их и выставляют оценки;
- знакомят практикантов с документацией;
- привлекают студентов-практикантов к индивидуальной работе с детьми, родителями;
- представляют отзыв-характеристику на работу практикантов и участвуют в конференции по итогам профессиональной практики.

Музыкальные руководители дошкольных учреждений:

- знакомят практикантов с планированием учебно-воспитательной работы, проводят отдельные показательные занятия;
- определяют темы музыкальных занятий, консультируют практикантов, проверяют конспекты предстоящих занятий и дают согласие на их проведение;
- присутствуют на пробных занятиях практикантов, анализируют их и выставляют оценки;
- участвуют в конференции по итогам профессиональной практики.

Права и обязанности студентов педагогических колледжей и училищ

В период прохождения профессиональной практики обязаны:

- выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации дошкольного образовательного учреждения, руководителей практики, следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей; соблюдать нормы педагогической этики;
- выполнять все виды работ, предусмотренные программой профессиональной практики;
- составлять конспекты или развернутые планы занятий и других видов деятельности, согласовывать их с воспитателями, и утверждать у методиста педагогического колледжа (училища);
- присутствовать на всех видах профессиональной практики согласно расписанию;
- активно участвовать в анализе занятий и других видов деятельности, вести дневник практики по установленной колледжем (училищем) форме.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе практики, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации профессиональной практики.

При очно-заочной (вечерней) и заочной формах обучения все виды практик, за исключением преддипломной (квалификационной), реализуются студентом самостоятельно. При освоении программы практики, за исключением преддипломной (квалификационной), студент обязан представить в образовательное учреждение отчет, по которому проводится собеседование. Студент, имеющий стаж работы по профилю специальности или родственной ей, освобождается от прохождения практик, кроме преддипломной (квалификационной).

Оплата за руководство профессиональной практикой

Оплата труда преподавателей педагогических колледжей и училищ, воспитателей и других специалистов, привлекаемых к руководству профессиональной практикой, производится в соответствии с действующим законодательством за фактическое количество выполненных учебных часов по ставкам заработной платы, установленным по основному месту работы, на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы. Оплата труда преподавателей педагогических колледжей и училищ производится в пределах часов, отведенных учебными планами на профессиональную практику.

Количество часов по руководству профессиональной практикой в неделю, предусмотренных рекомендациями по производственной (профессиональной) практике студентов по специальностям среднего педагогического образования, определяется путем деления общего числа оплачиваемых часов в семестре на количество недель, в течение которых в данном семестре проводятся теоретические занятия.

За пробный урок или занятие, проводимое студентом, оплачивается:

- преподавателю колледжа (училища) - 3 ч (за консультации, наблюдение и анализ);
- преподавателю педагогики или психологии, присутствующему на одном из пробных уроков, - 2 ч (за наблюдение и анализ).

Воспитателям, другим специалистам дошкольного образовательного учреждения, специального (коррекционного) учреждения оплачивается 0,25 ч (подготовка, проведение, анализ) за каждого присутствующего на занятиях практиканта (в трех возрастных группах).

За руководство практикой подгруппы практикантов в дошкольных образовательных учреждениях воспитателям дошкольных образовательных учреждений за каждого прикрепленного практиканта оплачивается 2 ч в день практики.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составить план воспитательной работы на период практики.
2. Разработайте систему требований к студенту-практиканту.

Литература

1. Абдуллина О.А., Загрязкина Н.Н. Педагогическая практика студентов/ О.А.Абдуллина, Н.Н. Загрязкина. – М., 1989.

2. Горленко В.П. Педагогическая практика: новые научные подходы/ В.П. Горленко //Педагогика. – 1996, № 5.
3. Харламов И.Ф., Горленко В.П. Педагогическая практика: старые и новые подходы/ И.Ф. Харламов, В.П. Горленко //Педагогика. – 1997, № 4.
4. Ядловская Г. Педагогическая практика учащихся педагогического училища/ Г. Ядловская //Дошкольное воспитание. – 1991, № 6.

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Учебно-исследовательская работа студентов. Курсовые работы. Выпускные
квалификационные работы

Учебно-исследовательская работа студентов (УИРС) - система учебно-воспитательных мероприятий, основной задачей которой является обучение студентов навыкам самостоятельной теоретической и экспериментальной работы в рамках учебного процесса. УИРС в среднем специальном учебном заведении призвана обеспечить высокое качество подготовки специалистов. Это определяет ее место в едином процессе обучения и воспитания студентов.

Спектр УИРС достаточно широк: рефераты, контрольные работы, курсовые, выпускные квалификационные работы. Данные учебно- и научно-исследовательские работы являются зачетными и должны соответствовать определенным требованиям в выполнении, содержании и оформлении.

УИРС выполняется в учебное время по специальному заданию преподавателя. Методика постановки и проведения УИРС определяется спецификой учебного заведения, его материальной и научной базы. При введении УИРС в учебную программу средних специальных учебных заведений необходимо решить ряд проблем:

- создать для этого материально-техническую базу;
- ввести факультативный курс по основам организации и методике проведения УИРС;
- повысить заинтересованность преподавателей в ее проведении;
- выделить преподавателям 10-12 часов в семестр для организации и руководства УИРС.

УИРС является составной частью практических занятий и отражается в методических разработках к ним. В процессе выполнения учебных исследований будущие специалисты учатся пользоваться приборами и оборудованием, самостоятельно проводить эксперименты, применять свои знания при решении конкретных научных задач.

Одна из форм учебно-исследовательской работы студентов - рефераты. Они являются важным средством организации самостоятельной работы студентов, глубокого изучения научной литературы, средством обучения систематизировать, логично излагать и обобщать прочитанный материал.

При организации УИРС учитываются специфика изучаемых дисциплин и возможности учебно-материальной базы.

Другая эффективная форма УИРС - проведение конференций. Цель подобных конференций - глубокое изучение программного материала. На них студенты приобретают навыки публичных выступлений, общения с аудиторией.

Большое внимание в среднем специальном учебном заведении уделяется организации студенческих научных семинаров. Семинары способствуют развитию эрудиции, формированию у студентов творческого мышления, умения вести дискуссию, работать с литературой.

УИРС следует рассматривать как одно из перспективных направлений широкого привлечения студентов к научной работе.

Основной структурной единицей УИРС можно считать студенческий научный кружок (СНК), в функции которого входит выполнение научных исследований по определенной тематике. Темы научных исследований студентов должны рассматриваться и утверждаться на заседаниях предметных комиссий.

В научный кружок студентов приглашают на лекциях, практических занятиях, во время индивидуальных бесед, что считается наиболее результативной формой приобщения студентов к научной работе.

Каждому руководителю учебно-исследовательского кружка желательно иметь журнал учета работы, в который включаются следующие разделы: список членов кружка; план научной работы на год; учет посещаемости заседаний кружка и успеваемость; календарный план работы; перспективный план исследований на пять и более лет; протоколы заседаний; участие в научных конференциях, региональных предметных олимпиадах, конкурсах; опубликованные работы; поощрения; отчет о работе за год. Журнал заполняет секретарь кружка.

Работа УИК зависит от тщательной подготовки к заседаниям преподавателей. Все заседания кружка целесообразно проводить в вечернее время в установленные часы и дни (один раз в месяц). На заседаниях студенты выступают с реферативными докладами, научными сообщениями по результатам проделанной работы, обсуждаются организационные вопросы.

Важным этапом в организации научно-исследовательской работы студентов является выбор темы исследования. В этом студенту помогает научный руководитель. Избранная тема должна быть конкретной и достаточно узкой, чтобы можно было завершить ее в короткий срок - от одного до двух лет.

Работу студентов в кружках можно разделить на несколько этапов:

1. Вводный период, когда большое внимание обращается на работу с литературой, освоение методов статистической обработки материала, а также принципов планирования исследований.

2. Постановка цели и задачи исследования. В этот период проводится подбор необходимой литературы (статьи, научные обзоры, монографии), выбирается объект исследования.

3. Этап выполнения исследований (набор материала).

4. Статистический анализ полученных данных, оформление доклада и представление его на ежегодную конференцию, смотр-конкурс.

В ССУЗ очень важна организация студенческого научного кружка по общеобразовательным предметам (иностранные языки, общественные и экономические науки, физическое воспитание).

Для иностранных языков наиболее эффективна такая форма работы, как студенческое бюро переводов, которое имеет секции немецкого, английского, французского и других языков. Возможна организация конкурсов на лучший перевод, лучшее знание предмета и т.д. При организации УИРС по физическому воспитанию возможно проводить исследования по изучению состояния здоровья студентов. Такие исследования могут проводиться совместно с другими предметными комиссиями.

Что касается работы по общественным наукам, то студенты могут выполнять социологические и социально-психологические исследования.

Курсовая работа

Согласно Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 1994 г., № 1168, курсовая работа (проект) по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

Выполнение студентом курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Выполнение студентом курсовой работы (проекта) по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

— подготовки к итоговой государственной аттестации.

Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности (далее — Государственные требования). Если Государственные требования не предусматривают количества курсовых работ (проектов), наименования дисциплин, а также времени, отведенного на их выполнение, то они определяются образовательным учреждением. На весь период обучения предусматривается выполнение не более трех курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и (или) специального циклов.

Курсовая работа (проект) по дисциплине выполняется в сроки, определенные примерным учебным планом по специальности и рабочим учебным планом образовательного учреждения.

Выпускные квалификационные работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы и может носить практический или опытно-экспериментальный характер, а в отдельных случаях работа может быть теоретического характера.

Объем дипломной работы должен составлять не менее 30 страниц, печатного текста.

Выпускная работа, носящая практический характер, имеет следующую структуру: введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы; теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; практическая часть, которая состоит из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению; заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов; список используемой литературы; приложения. Например, практическая часть дипломной работы по специальности 0313 — «Дошкольное образование» может состоять из серии разработанных занятий (бесед, экскурсий и др.), подбора или создания дидактических игр и упражнений по частным методикам, а также хронометража, диагностики,

перспективного планирования руководства различными видами деятельности (игровой, трудовой, эстетической).

Выпускная квалификационная работа, носящая опытно-экспериментальный характер, состоит из введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи эксперимента; теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы; практической части, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы; заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов; списка используемой литературы; приложений.

Выпускная квалификационная работа, носящая теоретический характер, состоит из введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяется предмет, формулируются цели и задачи исследования; теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы, психолого-педагогическое обоснование проблемы; заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования; списка используемой литературы; приложений.

Литература

1. Андреев Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров. - М., 2004.
2. Борикина Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу / Л.В. Борикина, Н.А. Виноградова. - М., 2000.
3. Выпускные квалификационные и курсовые работы по педагогике / Сост. З.У. Колокольникова, С.В. Митросенко, Т.И. Петрова. - Красноярск, 2005.
4. Исследовательская деятельность студентов / Авт.-сост. Т.П. Сальникова. - М., 2005.
3. Мореева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования: Учебное пособие для педвузов. - 2-е изд. / Н.А. Мореева - М., 2001.
4. Написание реферата по истории педагогики: Методические рекомендации / А.И. Шилов. - Красноярск, 1997.
5. Педагогика / Под ред. Л.П. Крившенко. - М., 2004.
6. Самостоятельная работа студентов по педагогическим дисциплинам / Сост. С.В. Митросенко. - Красноярск, 1995.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

Задачи воспитательной работы в ПК. Основные направления воспитательной работы. Классный руководитель в ПУ(К). Планирование воспитательной работы

Под воспитанием понимается целенаправленный процесс создания условий для развития, саморазвития и самореализации личности воспитуемого.

Только совокупность условий воспитания: создание здоровьесберегающего образовательного пространства, влияние личности воспитателя, эффективная организация социальной ситуации развития, личностное и социально-ролевое общение, осуществление деятельностного сотрудничества, творческая деятельность студентов, может дать положительный воспитательный эффект.

Для социально-возрастного периода развития студентов ссузов характерно развитие мотивационной сферы личности, выражающейся в определении своего места в жизни, формировании мировоззрения и его влияния на познавательную деятельность, самосознание и моральное сознание. Особый смысл приобретает формирование их активной гражданской позиции, что выражается в гражданском самосознании, осознании прав и свобод человека, правовой культуре, правовом поведении, способности к диалогу, толерантности, ответственности за свои поступки и свой выбор, социальной справедливости.

Для юношей-студентов актуальным остается воспитание их как будущих защитников Отечества. Важным направлением воспитательной деятельности в педагогическом училище (колледже) является создание условий для подготовки к военной службе, для физического развития и занятий спортом, более глубокого освоения мировой культуры, патриотическое содержание воспитания, формирование гражданственности.

В «Программе развития воспитания в системе среднего профессионального образования на 2001-2005 г» отмечается: «Одной из тенденций современной воспитательной деятельности в системе среднего профессионального образования является стремление педагогов ссузов перевести процесс воспитания студентов в плоскость их самовоспитания. Педагогические коллективы работают над созданием механизма (системы условий) развития способностей студента к самоопределению, саморазвитию и самореализации. Современные студенты в качестве основных направлений самовоспитания и саморазвития выбирают информационную культуру, правовое сознание, языковую культуру, экономическое сознание и физическое развитие. Вместе с тем, уровень мотивации к достижению поставленных целей у студентов ссузов недостаточен. Следующая тенденция - это изменения в средствах

воспитательной деятельности. Новые средства воспитательной деятельности, такие как Интернет и современные компьютерные технологии, видео- и аудиопродукция, нетрадиционная печатная продукция расширяют возможности студентов ознакомиться с самыми противоречивыми оценками одного и того же события. В этих условиях готовность педагогов к активному диалогу становится важным условием эффективности его воспитательной деятельности, направленной на развитие у студентов критичности мышления, умения анализировать поступки, факты, действия, иметь и отстаивать собственную точку зрения».

Воспитание студенческой молодежи направлено на преодоление ряда проблем социально-культурной среды, связанных с имущественным расслоением студенчества, со стремлением к "красивой жизни" по западным образцам, с падением нравов, ростом недисциплинированности, проявлением агрессивности и жестокости по отношению к сверстникам, позитивному отношению к наркомании, половой распущенности, алкоголизму и табакокурению.

Целью воспитательной деятельности является формирование, развитие и становление личности студента - будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, активную гражданскую позицию, широкий кругозор, гуманизм, любовь и уважение к истории и традициям Родины, желание участвовать в сохранении и развитии лучших традиций отечественной культуры, национальных культур народов России. Это и формирование новой системы духовных ценностей российского общества, обеспечивающей становление подлинной гражданственности и патриотизма, культуры общения и поведения.

Задачи воспитательной работы студентов ПК

1. Формирование базовой культуры личности будущего специалиста среднего звена.
2. Развитие социального и жизненного опыта, мотивационной сферы, социально-коммуникативных умений и навыков студентов ССУЗа.
3. Формирование навыков принятия решений и ответственного осуществления своих социальных функций.
4. Поддержка профессионального роста будущего специалиста.
5. Гражданское самоопределение личности.
6. Осознанное формирование социально приемлемого образа жизни, здорового образа жизни.

В педагогическом училище (колледже) воспитание осуществляется на основе следующих принципов:

- преемственности воспитательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учетом изменившихся возрастных и социально-психологических особенностей обучаемых - студентов ссузов;

- целенаправленного управления развитием личности студента как целостным процессом с учетом региональных и национальных особенностей, а также профессиональной специфики;
- личностного подхода, признающего интересы личности обучаемого и его семьи;
- гражданственности, выражающейся в соотнесении воспитательной деятельности с интересами общества и государства;
- вариативности воспитательных систем, предполагающих различные модели воспитательной деятельности;
- компетентного использования педагогическим коллективом ссуза обоснованных психолого-педагогической теорией и практикой подходов, методов и приемов.

Основные направления работы:

- утверждение отношений сотрудничества студентов и преподавателей в управлении педагогическим училищем (колледжем);
- развитие студенческого самоуправления, студенческих общественных организаций;
- использование возможностей дополнительного образования, отделений дополнительной профессиональной подготовки для повышения качества подготовки специалистов;
- развитие досуговой, клубной деятельности;
- использование воспитательных возможностей региона;
- создание условий для становления мировоззрения и системы ценностных ориентаций студента;
- формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности;
- воспитание культуры межнационального общения;
- формирование здорового образа жизни и экологической культуры;
- воспитание культуры общения в семье, трудовом коллективе, быту, обществе в целом;
- развитие творческой деятельности студентов, соотносимой с общим контекстом его будущей профессиональной деятельности;
- организация отдыха студентов

Воспитательная система педагогического (училища) колледжа

Под воспитательной системой колледжа - организационно-функциональную структуру, возникающая в ходе успешной деятельности единого воспитательного коллектива по реализации общих целей воспитания личности, содержанием которой является формирование ценностного отношения к терминальным (духовным) и инструментальным (операциональным) ценностям, детерминирующее формирование личностной композиции социально-ценностных отношений и социального опыта студентов. Основной задачей воспитательной системы колледжа является социальное воспитание студентов, направленное на развитие

социальной активности, появляющейся в развитии «вкуса» к социальной деятельности, в воспитании духа солидарности, способности подыматься над личными, эгоистическими замыслами.

Теоретико-методологические подходы развития системы воспитательной работы ССУЗ

Цели воспитания определяют его содержание, методы и средства, оптимальное взаимодействие которых должно обеспечивать результат. Воспитание - многофакторный процесс, зависящий от ряда объективных и субъективных факторов. К объективным факторам следует отнести социально-исторические особенности, культурные традиции страны, принятую в ней систему образования, к субъективным - личностные качества педагогов, уровень их педагогического мастерства, психологические особенности и ценностные ориентации участников воспитательного процесса.

Критериями воспитанности человека могут служить:

- степень овладения общечеловеческими гуманистическими доминантами;
- овладение этическими нормами и эстетическими ценностями общества как основой социальной и профессиональной деятельности, личностных оценок и поступков;
- уровень и иерархия качеств личности, приобретенных в процессе воспитания.

Будучи двусторонним процессом (воспитатель - субъект воспитания), воспитание предполагает смещение акцентов инициативы от воспитателя через партнерство к самовоспитанию, когда становится плодотворной автономная инициатива субъекта или субъектов воспитания через акт самовоспитания.

Воспитание - полинаправленный процесс, где каждая конкретная цель обуславливает соответствие ей его содержания и методов. В современных условиях сложились разные подходы к организации воспитания.

Системно-деятельностный подход в организации воспитательной работы обуславливает:

необходимость рассмотрения воспитательного процесса как системы, т.е. как совокупность взаимосвязанных и взаимозависимых компонентов (воспитательные цели, люди их реализующие, их деятельность и общение, отношения, жизненное пространство), составляющее целостную социально-педагогическую структуру образовательного учреждения и выступающую мощным и постоянно действующим фактором воспитания;

участие в ней всех субъектов образовательно-воспитательной деятельности;

организационное, методическое, правовое, технологическое, финансовое, кадровое, материальное и структурное обеспечение;

сбалансированность обучающей и общегуманитарной среды ССУЗ;

включенность в эту сферу общегуманитарного, культурного социальной среды, региональных культурно-образовательных связей;

наличие концепции развития воспитательной системы;

формирование здорового образа жизни;

сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм воздействия;

обеспечение защитных функций студенческого коллектива;

включение в разнообразную совместную деятельность разновозрастных объединений и коллективов.

Личностно-ориентированный подход предполагает последовательное отношение педагога к студенту как к личности, как самосознательному, ответственному субъекту воспитательного воздействия, что предполагает:

помощь студенту в его личностном развитии, в выявлении и раскрытии его возможностей в развитии самосознания, в осуществлении личностно- и общественно-значимых дел, в самоопределении, самореализации и самоутверждении;

признание приоритета личности перед коллективом, создание в нем гуманистических взаимоотношений.

Студенческий коллектив выступает гарантом реализации возможностей каждого студента, а своеобразие личности обогащает коллектив и других его членов при условии, что содержание и формы организации жизнедеятельности разнообразны и соответствуют возрастным особенностям студенческого этапа жизни.

Аксиологический подход к разработке концептуальных позиций воспитательной системы ориентирует на выработку системы личностных, коллективных и общественных ценностей в их иерархии и соотнесенности в социально образовательном пространстве ССУЗ и изменение ценностно-нормативной системы в процессе его развития.

В аксиологической составляющей единого воспитательного пространства ССУЗ выступают следующие ценностные ориентации:

личностные ценности: жизнь, здоровье, свобода выбора пути личностного и профессионального развития, образованность, досуг, профессиональная карьера;

коллективные ценности: осознание каждым студентом своей принадлежности к данному учебному заведению, проявляющееся в чувстве гордости за свое учебное заведение, в активном стремлении приумножить его славу), традиции *alma mater*; студенческое братство (осознание своей принадлежности к особой социальной группе молодежи - студенчеству, с его богатыми историческими традициями и чертами, включающими в себя любознательность, свободомыслие, самостоятельность в суждениях, корпоративность и т.п.);

общечеловеческие ценности: природа; труд; собственность; идеология.

Методологической основой разработки концептуальных положений воспитательной работы являются также основные положения теории социального развития молодежи, которые, применительно к студенчеству, охватывают процессы изменения социальных качеств поколения при переходе от одного статуса (часть учащейся молодежи) к другому (профессионал - специалист с новыми чертами образа жизни, социального и духовного облика).

Воспитательная система колледжа состоит из следующих компонентов:

- ценностно-смысловой: цель воспитания, его задачи, принципы, направления и содержание работы;
- субъектно-средовой: субъекты воспитания, воспитательное пространство как подсистема и система;
- функционально-деятельностный: системообразующие виды деятельности, их функции, направления и содержание;
- организационно-методический: средства воспитания, формы организации воспитания, методы воспитания;
- аналитико-прогностический: диагностика воспитательного пространства, а также субъектов воспитания, способы и содержание диагностики и интерпретация данных.

В структуру воспитательной системы педагогического колледжа включаются:

- Администрация колледжа (заместитель директора по воспитательной работе и др.)
- Служба социальной поддержки и психологической помощи
- Культурно - досуговые подразделения колледжа
- Комиссия по профилактике наркомании и аддиктивного поведения
- Организации студенческого самоуправления
- Ответственные за внеучебную работу на отделениях
- Профсоюзная организация студентов
- Совет классных руководителей
- Телевидение, печать педагогического училища (колледжа)
- Спортивные и оздоровительные учреждения колледжа
- Клубы, творческие объединения

Содержание воспитательной работы

Патриотическое воспитание. Ставит своей целью выработку и укрепление в сознании студенческой молодежи идеала преданности Родине, постоянной готовности участвовать в работе для процветания ее могущества, защищать ее свободу и независимость.

Нравственное воспитание. Предусматривает формирование у студенческой молодежи устойчивых моральных качеств, нравственных потребностей на основе освоения норм и принципов общественной морали.

Трудовое воспитание. Призвано формировать у студентов глубокое уважение и готовность к добросовестному труду на общее благо. Труд может оказывать положительное воздействие только в том случае, если он сопровождается определенной воспитательной работой. Осознание студентом общественной и личной необходимости качественного учебного труда - важнейшее условие наиболее полного развития его способностей в сфере избранной специальности. Это требует от него собранности, воли, работоспособности, целеустремленности, т.е. всего того, без чего немислимы самовоспитание, самообразование, самосовершенствование, самостоятельность.

Физическое воспитание. Способствует укреплению здоровья, повышению продуктивности учебного труда студентов, формирует элементы физической культуры. Здоровье, будучи результатом комплексного воздействия социально-экономических, биологических, экологических, медицинских и психоэмоциональных факторов, служит показателем физического, психического и социального благополучия. Регулярные занятия спортом повышают естественную сопротивляемость организма к неблагоприятным влияниям окружающей среды, инфекциям. Спортивно-оздоровительное направление имеет важное значение для становления молодого специалиста. Здоровый образ жизни, личная ответственность за собственное здоровье формируется во многом системой физического воспитания в ПУ (К). Данное направление подразумевает совокупность мер, направленных на усвоение студентами принципов и навыков здорового образа жизни, воспитание у них убежденности в необходимости регулярного занятия спортом и физической культурой; развитие физической культуры будущего специалиста как важного фактора его гармоничного развития, высокой профессионально-трудовой активности, эффективной организации здорового образа жизни, высокопроизводительного труда и творческого долголетия; сохранение и укрепление здоровья студентов, содействие правильному формированию и развитию организма; популяризацию спорта, совершенствование спортивного мастерства студентов-спортсменов.

Эстетическое воспитание. В широком смысле означает превращение эстетической культуры общества в эстетическую культуру личности. Эстетическая культура — один из компонентов духовной. Эстетическое чувство человека должно развиваться до степени эстетического вкуса. Искусство воспитывает человека, развивает его ум и сердце, способствует усвоению наук, развитию мышления.

Правовое воспитание. Направлено на формирование высокой правовой культуры студентов, повышение уровня их правосознания. Правовое сознание предполагает наличие широкого запаса правовых знаний, устойчивых нравственно-правовых ценностных ориентации, глубокой убежденности в необходимости выполнения требований законодательства, уважения и строгого соблюдения законов.

Экологическое воспитание. Предусматривает формирование у студентов правильных взглядов на проблемы охраны окружающей среды, бережного отношения к природе, историческим памятникам, необходимости их сохранения и приумножения. Будущий специалист как непосредственный участник научно-технического прогресса должен быть и заметной фигурой в природоохранительной работе. Экологическое воспитание молодежи опирается на анализ тенденций и прогнозов развития промышленности.

Экономическое воспитание. Направлено на формирование у студентов экономического мышления как высшей формы активного отражения объективной реальности, объективного познания явлений экономической жизни и законов, выражающих сущность экономических отношений и деятельности людей; формирования экономически грамотного специалиста. В экономическом воспитании выделяют ряд ключевых направлений: развитие экономического мышления для правильного понимания механизма действия экономических законов, формирование экономической культуры и современного понимания процессов общественного развития, , правильного понимания каждым студентом роли труда в нашем обществе, своего места в трудовом процессе.

Формы и методы организации воспитательной работы в ССУЗ

Педагогический инструментарий воспитательных технологий представляет собой совокупность форм, методов, приемов и средств педагогического взаимодействия. Они представляют собой специфические инструменты, с помощью которых осуществляется формирование необходимых личностных свойств и качеств студента. Методы воспитания раскрывают технологическую сторону и представляют собой совокупность наиболее общих способов (приемов и связанных с ними средств) осуществления воспитательного взаимодействия.

И.Ф.Харламов рассматривает методы воспитания как совокупность способов и приемов воспитательной работы для развития потребностно-мотивационной сферы и сознания воспитуемых, выработки привычек поведения, его корректировки и совершенствования.

Средства воспитания - это относительно независимые источники формирования и развития личностной сферы человека, обеспечивающие реализацию педагогического приема в рамках конкретного метода воспитания. К ним относят различные предметы (игрушки, ЭВМ), произведения и явления духовной и материальной культуры (искусство, общественная жизнь) и др.

Педагогические методы воспитания предполагают воздействие на сознание человека. В основу их классификации Ю.К. Бабанским положена концепция деятельности, согласно которой выделены три группы методов воспитания в зависимости от их места в воспитательном процессе: методы формирования и коррекции сознания личности, методы организации деятельности и методы стимулирования деятельности.

Методы формирования и коррекции сознания:

Убеждение как метод воспитания представляет собой активное воздействие на сознание человека с целью оказания ему помощи в осмыслении сути предъявляемых ему идей или требований, а также выработки внутреннего согласия с ними. При этом реализуются два пути - убеждение словом и (или) убеждение делом. Слова и дела авторитетного педагога, обладающего высокой культурой и профессиональным мастерством, всегда выступают наиболее сильным фактором воздействия на умы и чувства студентов. К средствам убеждения относятся логические доводы, цифры, факты, примеры, а также поступки и действия воспитуемого или текущие события в коллективе. Основными функциями, реализуемыми методом убеждения являются формирование знаний о морали, труде и общении; формирование представлений, понятий, отношений, ценностей, взглядов; обобщение и анализ собственного опыта студентов; трансформация общественных ценностей, норм и установок в индивидуальные.

Пример, как метод воспитания, предполагает систематическое воздействие на сознание воспитуемых силой показа положительных действий других лиц с целью формирования образа для подражания. В качестве средств воспитания в данном случае используются примеры из жизни великих людей, из области литературы и искусства и т.д. Наиболее эффективным средством, как показывает практика, выступает личный пример педагога. Важную роль в создании образцов для подражания в последнее время играют не всегда гуманистически ориентированные эталоны, формируемые средствами массовой информации и низкопробных литературных источников.

Основными функциями метода примера является иллюстрация и конкретизация общих проблем, а также активизация собственной душевной работы воспитанников. Его действие основано на свойстве личности к подражанию, характер которого зависит от возраста. Младшие школьники берут готовые образцы. Подражание подростков носит избирательный характер и более самостоятельно. В юности оно уже опирается на активную внутреннюю работу.

Методы организации деятельности и формирования опыта поведения

Опыт поведения создается путем педагогически правильно организованной деятельности воспитуемых, которая является источником воспитания в этой группе методов. Воспитание в деятельности имеет ряд закономерностей, на основе которых формируются требования к ее организации. А.Н.Леонтьев обращал внимание на то, что деятельность воспитывает лишь тогда, когда она личностно значима и имеет «личностный смысл». Позиция студентов должна быть активной, а их функции постоянно меняться - все проходят роли исполнителей и организаторов. Руководство деятельностью должно быть гибким, соответствующим педагогической ситуации.

В отечественной педагогике последних лет организация деятельности рассматривается в качестве ведущего подхода в воспитании. Группа этих методов включает в себя педагогическое требование, коллективное мнение, приучение, упражнение, воспитывающие ситуации.

Педагогическое требование понимается как предъявление к выполнению определенных норм поведения, правил, законов, традиций, принятых в обществе и в его группах. Требование может выражаться как совокупность норм общественного поведения, как реальная задача или как конкретное указание о выполнении какого-либо действия. Требования бывают прямые и косвенные. Первые имеют вид непосредственного указания или инструкции. Косвенные требования предъявляются в виде просьбы, совета, намека, они апеллируют к переживаниям, мотивам, интересам учеников. В развитом коллективе студентов предпочтительно применяются косвенные требования. Коллективное мнение как метод воспитания представляет собой выражение группового требования к деятельности или поведению студента. Средствами его реализации являются коллективное обсуждение и высказывание мнения коллектива отдельными людьми. Однако здесь очень важно, чтобы педагог мог сформировать здоровое коллективное мнение, стимулируя выступления воспитуемых с оценкой их деятельности.

Приучение - это организация регулярного выполнения воспитуемыми определенных действий с целью их превращения в привычные формы поведения. Оно содействует формированию устойчивых привычек. Его средствами выступают соблюдение установленных этических и нравственных норм, а также выполнение существующих правил (личной гигиены, общения и др.). Приучение эффективно на ранних этапах развития человека. Методика требует объяснять воспитуемым, что, как и зачем нужно делать. В то же время приучение предполагает и проверку выполнения действий.

Упражнение представляет собой многократное повторение способов действий с целью формирования привычки правильного поведения, оптимального алгоритма деятельности в конкретной ситуации. К числу средств метода упражнения относится соблюдение установленного порядка в семье, школе и т.д., правильно организованная учебная деятельность, целенаправленные общественные поручения.

В широком смысле это такая организация жизни и деятельности людей, которая создает условия для поступков в соответствии с общественными нормами. Упражнение опирается на приучение, тесно с ним связано и реализуется через поручение, выполнение отведенной роли в общей деятельности. Участие в коллективных делах на всех стадиях (планирование, исполнение, оценка) развивает способности и формирует качества личности. Однако педагогу необходимо учитывать, что приучение и упражнение эффективны лишь тогда, когда опираются на положительные мотивы деятельности людей и в свою очередь формируют их.

Воспитывающие ситуации - это обстоятельства затруднения, формирующие навыки правильного поведения на основе самостоятельно сделанного выбора. Они могут быть специально организованы педагогом. Для этого используются средства моделирования ситуаций, использования конфликтов в группе, выбора решения и пр.

Методы стимулирования поведения и деятельности

Сущность действия этой группы методов состоит в побуждении к социально одобряемому поведению. Их психологической основой является переживание, самооценка воспитуемого, осмысление поступка, вызванные оценкой педагога и (или) товарищей. Человеку в группе свойственно ориентироваться на признание, одобрение и поддержку своего поведения. На этом основана коррекция поведения людей с помощью его оценки.

Поощрение - совокупность приемов и средств морального и материального стимулирования воспитуемых с целью побуждения их к личностному совершенствованию. Этот метод также может рассматриваться как выражение положительной оценки, одобрения и признания качеств, поступков и поведения воспитуемого или группы. Оно вызывает чувство удовлетворения, уверенности в своих силах, положительную самооценку, стимулирует человека к улучшению его поведения. К числу средств поощрения относятся похвала, благодарность педагога и взрослых, награждение книгами или другие материальные награды. При этом эффективным также считается применение в виде средств поощрения соответствующих жестов, мимики и оценочных суждений воспитателя, его поощрительных обращений; выделение поступка или действий воспитуемого как примера для подражания.

Методика поощрения рекомендует одобрять не только результат, но также мотив и способ деятельности, приучать воспитуемых ценить сам факт одобрения, а не его материальный вес. Поощрение чаще требуется студентам младших курсов и не уверенным в себе подросткам. Не менее они эффективны и в отношении людей другого возраста.

Критика рассматривается как анализ отрицательных личностных качеств воспитуемого или результатов его деятельности. При этом, в зависимости от целей, к числу ее средств педагогика относит безличную критику, критику-похвалу, стимулирующую критику, критику-надежду, критику-сожаление, критику-сопереживание, критику-аналогию, критику-удивление и критику-упрек.

Принуждение - это выражение отрицательной оценки, осуждения действий и поступков, противоречащих нормам поведения. С точки зрения отечественной педагогики оно выступает крайним методом воспитания и применяется лишь тогда, когда другие не позволяют достичь желаемого воспитательного эффекта.

В отечественной педагогике в 20 годы XX в. был период отказа от принуждения как метода воспитания, так как считался унижающим личность

и имеющим негативные последствия. Однако позже было признано правомерным педагогически грамотное применение принуждения: оно, вызывая чувство стыда, неудовлетворенность, корректирует поведение воспитуемого, дает ему возможность понять ошибку.

В воспитательной деятельности необходимо учитывать, что метод принуждения требует обдуманных действий, анализа причин проступка и выбора таких средств его реализации, которые не унижают достоинство личности. К их числу можно отнести замечание или категоричное требование педагога, предупреждение о возможном привлечении к более строгой ответственности, обсуждение в коллективе или вызов на педсовет исключение из колледжа.

В учебной литературе кроме рассмотренных педагогических методов воспитания находят отражение и некоторые другие наиболее общие способы воспитательного взаимодействия с личностью. К их числу можно отнести введение новых видов деятельности, изменение содержания общения, метод «взрыва» и др. Однако их смысл также заключается в воздействии на сознание воспитуемого и содержательно включает в себя рассмотренные ранее методы воспитания.

В то же время в практике опытных педагогов достаточно эффективным является применение методов воспитания другой видовой группы - психологической. Их действие направлено на подсознание воспитуемого. Как показывает педагогический опыт, наиболее эффективными из них является метод невербального воздействия (средства: мимика, жесты, поза, движения, выражение глаз, интонация голоса), метод эмоционального воздействия (средства: сопереживание, возмущение, поучение) и метод рационального воздействия (основное средство - внушение). Вместе с тем необходимо учитывать, что психологические методы реализуются одновременно с педагогическими и являются как бы их фоном, усиливая или ослабляя (при неумелом использовании) воздействие педагога на рациональную сферу личности человека.

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ В ССУЗ

Определяя формы организации воспитания в ССУЗ, необходимо, в первую очередь, опираться на сложившиеся традиции и на создание новых традиций, как элемента создания сплоченного студенческого коллектива. В системе воспитательной работы можно выделить три уровня:

Первый уровень - массовые мероприятия. В качестве традиционных предлагается организация следующих мероприятий:

1. Акция «Первокурсник», в рамках которой могут быть проведены:

- посвящение в студенты 31 августа;
- собрание первокурсников (права и обязанности студентов, организация учебной, досуговой, бытовой жизни студента, «советы бывалых» - выступления старшекурсников, история и традиции ССУЗ)
- экскурсия по педагогическому училищу

- анкетирование первокурсников «Мир моих интересов»;
 - проведение конкурса первокурсников «Дебют» (представление коллективов академических групп);
 - презентация специальностей отделения дополнительных профессий;
 - мониторинг «Анкета первокурсника»
2. Спартакиада первокурсников.
 3. Концерт, посвященный «Дню учителя»
 4. Педагогическая олимпиада
 5. Конференция «Здоровый образ жизни»
 6. Новогодние праздники.
 7. Конкурс солдатской песни ко дню Защитника Отечества.
 8. Молодежная акция «Милосердие» (помощь детским домам, детским приютам).
 9. Мероприятия ко Дню Победы.
 10. Субботники.
 11. Выпускные мероприятия (последний звонок, вручение дипломов).

Второй уровень - групповые формы. К ним относятся мероприятия внутри коллектива академических групп, работу научно-исследовательских студенческих групп, работу кружков по интересам, студий творческого направления, клубную работу, работу общественных студенческих объединений.

Третий уровень - индивидуальная личностно-ориентированная воспитательная работа, осуществляемая в следующих формах:

- индивидуальное консультирование преподавателями студентов по вопросам организации учебно-познавательной деятельности в рамках учебного курса;
- разработка индивидуализированных программ профессионального становления и развития студента;
- работа в составе небольших временных инициативных групп по реализации конкретных творческих проектов (научных, педагогических, в сфере искусства и т.п.);
- индивидуальная исследовательская работа студентов под руководством преподавателей;
- работа студентов в рамках различных учебных практик под руководством методистов.

В ССУЗ могут функционировать студенческие объединения:

1. Педагогический отряд
2. Ремонтная бригада, студенческий стройотряд
3. Отряд правопорядка
4. Спортивные объединения
5. Вокальные коллективы
6. Команда КВН и др.

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Требования к планированию работы классного руководителя

Целостный характер личности учащегося предполагает интегративную деятельность классного руководителя и использование комплекса разнообразных средств влияния на воспитанников. Для достижения этой цели требуется не подбор разрозненных мероприятий, а планомерный и целенаправленный процесс формирования каждого индивида и коллектива в целом. В этом и состоит основное требование к плановой работе классного руководителя и совершенствование его конструктивных функций. Классный руководитель, выражаясь словами А. С. Макаренки, призван проектировать личность, поэтому его план - это центрированное выражение учебно-воспитательного процесса, направленного на формирование социальной ценности личностно значимых качеств личности учащихся.

Объективная необходимость планомерного подхода к воспитательной работе обусловлена тем, что воспитание любых положительных качеств базируется на условно-рефлекторной основе, значит, необходима синтетическая и планомерная работа педагогического коллектива и родителей по становлению и развитию норм и правил поведения учащихся. В условиях нового педагогического мышления и педагогики сотрудничества во взаимоотношениях с учащимися, развития ученического самоуправления возникает необходимость принципиально нового подхода к планированию воспитательной работы в классном коллективе.

Учитывая демократический характер педагогической деятельности, к планированию работы классного руководителя предъявляются определенные требования.

1. Первое требование - целеустремленность плана воспитательной работы, то есть планируемое содержание и формы работы должны предусматривать реализацию конкретных целей и задач. Цель – это осознанное, выраженное в словах предвосхищение будущего результата педагогической деятельности. Классный руководитель несет ответственность за правильность, своевременность и актуальность цели. Эффективность деятельности оценивается, прежде всего, с точки зрения поставленной цели. В практике работы образовательных учреждений ставятся самые разнообразные цели: ближние, средние, дальние; текущие и перспективные; реальные и идеальные; общие и частные; абстрактные и конкретные; главные и второстепенные; стратегические и тактические; цели учащегося, цели родителей, цели педагога и др. Цель становится движущей силой воспитательного процесса, если она значима для всех участников этого процесса, что достигается в результате педагогически организованного целеполагания.

2. Классный руководитель, как воспитатель, формирует целостную личность и в силу своих педагогических функций служит определенным интегратором. Следовательно, при планировании работы в ученическом (студенческом) коллективе потребуется реализовать комплексный подход, который предполагает совокупность форм и методов воспитательных средств влияния на учащихся, предусматривая не простую сумму мероприятий, а систему таковых, логически связанных коллективных, групповых и индивидуальных творческих дел, рассчитанных на формировали разносторонних качеств личности. К тому же их необходимо расположить в определенной последовательности четверти к четверти, от класса к классу, учитывая возрастные и индивидуальные особенности учащихся.
 3. Комплексный подход к планированию предполагает рациональное участие в проводимых мероприятиях всех учащихся в коллективных, групповых, индивидуальных формах работы.
 4. План классного руководителя должен отражать особенности каждого ученического коллектива, направлен его содержания и форм его самоуправления, так абсолютно одинаковых коллективов не существует. Поэтому план классного руководителя должен быть индивидуален, применительно к конкретной группе учащихся.
 5. В плане классного руководителя желательно предусматривать разнообразие форм и методов воспитательной работы, согласовывая их с интересами и потребностями учащихся. Поэтому опытные классные руководители не дублируют в течение четверти или полугодия одинаковых по форме мероприятий, привлекая к их проведению учителей, родителей, представителей общественности и др.
 6. План направлен на реализацию потребностей и интересов студентов, на их развитие, что предполагает учет предложений учащихся при планировании, изучение их ценностных ориентаций.
 7. При планировании предусматривается связь педагогического процесса с жизнью общества, практической деятельностью учащихся, что означает создание условий для применения знаний студентов на практике; отражение основных событий страны в жизни коллектива; включение учащихся в активную деятельность, преобразование окружающей среды.
 8. Обеспечивается преемственность содержания и форм деятельности, учитывается предыдущий опыт.
 9. Достигается конкретность и целесообразность плана, обоснованность планируемой работы, что предполагает учет особенностей студенческого и педагогического коллективов, уровня их развития, сложившихся традиций и др.
 10. Обеспечивается реальность и разумная насыщенность плана.
- Планирование воспитательной работы, как и любое другое дело, имеет свою технологию, регламент, сроки.

Этапы планирования.

Регламентировать плановую работу возможно по времени его составления и срокам исполнения

Планирование воспитательной работы носит поэтапный характер. Первый этап сводится к анализу уровня воспитанности ученического коллектива, поскольку он является объектом труда классного руководителя. В этом заключается диагностическая функция воспитателя. Педагоги прошлого и новаторы педагогического труда наше время уделяли и уделяют большое внимание прогностическим функциям учителя-воспитателя. В частности, К. Д. Ушинский писал: "Если педагогика хочет воспитать ученика во всех отношениях, она должна изучать его тоже во всех отношениях». А. С. Макаренко предлагал широкую программу изучения личности, содержание которой не утратил своего значения и в настоящее время. Глубокое и разностороннее изучение физических, психических и интеллектуальных возможностей учащихся, их духовного мира позволит классному руководителю заметить и оценить сильные стороны воспитанников, опираться на них, своевременно распознать отрицательные тенденции развития и затормозить их, предъявить каждому студенту оптимальные требования в процессе воспитания положительных качеств личности.

Вторым этапом планирования является постановка целей и задач по воспитанию коллектива учащихся. Общими критериями для постановки воспитательных задач могут служить цели общества и коллективные интересы учащихся. Известно, что обществу требуется высоко образованное, профессионально подготовленное, социально, нравственно и физически развитое и культурно-подростающее поколение. Исходя из общих задач, воспитательный процесс конкретизируется применительно к возрасту и детализируется к каждой конкретной группе учащихся.

Кроме того, при подготовке и проведении конкретных мероприятий ставятся задачи частного порядка, рассчитанные на решение ближайших и отдаленных коллективно-творческих дел.

Таким образом, для четкой формулировки задач в плане классного руководителя необходимо учитывать требования общества к личности, уровень воспитания коллектива, его сильные и слабые стороны, потребности учащихся, ставить задачи не столько по ликвидации упущений и недостатков, сколько по целенаправленному формированию положительных качеств учащихся, необходимых в данном возрасте и на данном их развитии.

Третьим этапом плановой работы классного руководителя является подбор перспективных видов деятельности учащихся и создание воспитательной среды для их жизнедеятельностей.

При подборе перспективных видов деятельности классный руководитель использует приемы не прямого действия - диктат,

требования, а как бы исподволь предлагает и рекомендует, а при необходимости совместно с учащимися намечает и решает перспективные мероприятия. Следует учитывать возраст учащихся. "Чем старше возраст, тем дальше отодвигается грань ближайший оптимистической перспективы", - писал А. С. Макаренко. Одной из перспективных задач всего педагогического коллектива и родителей является обеспечение полноценного образования учащихся. Родители обязаны давать нормальные условия для занятий дома, педагоги - заботиться об усвоении программного материала, развитии способностей и воспитании культуры умственного труда. Функции классного руководителя - воспитать у студентов положительное отношение к учению, рационально использовать учебное время и занятия по интересам. Воспитание у студентов сознательного отношения к учению — одно из важнейших направлений плановой работы классного руководителя. Вместе с другими педагогами классный руководитель ориентирует учащихся на занятия в кружках и факультативах, участие в декадах, олимпиадах, конкурсах.

Для студентов можно запланировать выпуск устных журналов "Хочу все знать", "Патенты природы", "В мире интересного", "Чудеса света", "Над чем работают ученые", "Наука и космос" и др. Наиболее распространенными формами расширения кругозора учащихся могут служить беседы "Из истории открытий", "Власть над веществом", "Страницы из прошлого нашего города». Для будущих специалистов интересны и доступны лекции о науке и технике, выпуск предметных стенных газет, викторины, вечера ответов на вопросы и др. Из многообразия форм и методов работы в данном направлении нужно выбирать те, которые соответствуют интересам и потребностям учащихся.

Важным направлением воспитательной работы является формирование социальной зрелости учащихся. В плане классного руководителя должны найти отражение мероприятия по воспитанию политической культуры, правосознания, общечеловеческих и национальных нравственных ценностей. О деятельности в направлениях подробно останавливались на лекциях и практических занятиях. Некоторые классные руководители эти три направления воспитательной работы планируют в отдельных разделах. Именно по этим направлениям воспитаний встречаются наибольшие трудности, так как прежние идеалы и ценности потеряли свою актуальность, а новые еще не сложились и не сформулированы.

Четвертый этап – коллективное планирование, обсуждение проекта плана, составленного педагогом: сбор предложений учащихся, педагогов, родителей.

Пятый этап – внесение педагогом коррективов в первоначальные замыслы проекта плана с учетом результатов коллективного планирования; окончательное оформление плана

Формы плановой работы классного руководителя

Классный руководитель может составлять различные планы: план работы на год, полугодие, четверть, месяц, неделю, день; план работы по важнейшему направлению на определенный период(месяц, год, несколько лет); план подготовки и проведения дела, мероприятия; план работы с творческим объединением.

Основным документом в работе классного руководителя является план на учебный год. Рекомендуются следующие разделы .

1. Анализ педагогической работы за прошедший учебный год.
2. Задачи работы классного руководителя на новый учебный год.
3. Работа с коллективом учащихся (студентов).
4. Взаимодействие с педагогическим коллективом.
5. Работа с семьей, общественностью.

Остановимся подробнее на формах планирование воспитательной работы. Форма плана зависит от его содержания. Некоторые классные руководители пренебрегают этим и не придают значения структурной композиции планирования воспитательной работы. Однако от организационной структуры намеченных мероприятий во многом зависит реализация поставленных задач. Форма либо сковывает воспитательный процесс, либо способствует целенаправленному формированию учащихся. Кроме того, формы планирования во многом зависят от стиля работы педагогического коллектива, традиций, уровня воспитанности ученического коллектива и мастерства классного руководителя. Учитывая разнообразие условий, влияющих на структуру и содержание воспитательной работы, предлагается несколько вариантов планирования.

Календарные формы планирования. Простейшей формой планирования воспитательной работы является расположение содержания перспективных дел классного коллектива в календарном порядке.

Схема календарного плана выглядит следующим образом

Время проведения	Мероприятия	Кто проводит	Отметка о выполнении
------------------	-------------	--------------	----------------------

Все мероприятия сводятся к календарю, и план похож на перечень функций классного руководителя, изложенных в хронологической последовательности, при таком планировании трудно предусмотреть систему работы с учащимися.

Оперативная форма планирования является разновидностью календарного плана, но она позволяет предусмотреть виды деятельности учащихся и технологические функции классного руководителя. В структуре плана отводится колонка для оценки результатов проведенной

работы. Визуально оперативное планирование воспитательной работы можно показать на фрагменте работы одной недели.

Учебные недели	Коллективные дела учащихся	Оперативная работа классного руководителя	Оценка результатов проделанной работы
1-7 сентября	1 сентября День знаний 4 сентября Собрание студентов на тему «Задачи и перспективы развития факультета (группы) на новый учебный год». 6 сентября Поход	Пригласить на встречу с учащимися специалистов, научных работников Распределить обязанности в студенческой группе. Оформление аудитории. Подготовка доклада, выступлений.. Подготовка культурно-туристической программы и необходимого оборудования Согласование мероприятия с администрацией, службами МЧС и др.	

Линейно-хронологический план наиболее эффективно использовать для перспективного планирования воспитательной работы. Содержанию предшествует характеристика студенческого коллектива и задачи на планируемый период времени. Потом содержание плана наполняется традиционными воспитательными делами. При таком планировании воспитательные мероприятия в течение недели можно расположить с учетом умственной или физической нагрузки,

психологического настроения учащихся, например, понедельник, как первый день учебной недели, контрастирует с воскресным отдыхом и в этот день лучше планировать встречи, линейки и мероприятия просветительского характера, собрания, направленные на выполнение предстоящих видов деятельности. К примеру, в понедельник преподаватели истории, литературы могут оказать помощь информаторам, чтецам, организаторам коллективных дел. Во вторник, когда актив редакции занят выпуском стенной печати (газет, бюллетеней, альбомов, журналов, альманахов и др.), преподаватели языка и литературы имеют возможность помочь в написании статей, фельетонов, оформительской работе и др. В этот же день можно организовать консультации, беседы для родителей, подготовить выставку творческих работ учащихся. Субботу, как преддверие дня отдыха, лучше посвятить занятиям по интересам в кружках и факультативах, смотрах талантов, КВН, турнирах. В этот день будут заняты преподаватели физкультуры и спорта, руководители художественной самодеятельности и других объединений студентов. В воскресенье, если такой день используется для организации свободного времени учащихся, планируется экскурсионная и туристическая работа, и в дело включаются заинтересованные лица из числа преподавателей родителей и общественности, работники учреждений культуры и общественность.

Перечень мероприятий и профили дней недели приведены условно. К тому же не все их можно провести в течение одной недели, могут быть и свободные от мероприятий дни.

Профиль Дня недели	Апрель			
	1-7 апреля	8-14 апреля	15-21 апреля	22-28 апреля
Понедельник День просвеще- ния учащихся	1/4 Собрание учащихся на тему «Итоги аттестации»	8/4 Информация «Мир за неделю»	15/4 Лекция «Русская живопись первой половины 19 в.»	22/4 Беседа «Новости культуры»
Вторник День родителей. День стенной печати	2/4 Сообщение родителям итогов аттестации (письма, сообщения	9/4 Выпуск стенной газеты	16/4 Беседы, консультации родителей	23/4 Оформление стенда

	и др.)			
Среда Трудовые дела	3/4 Операция «Озеленение аудиторий»	10/4 Помощь методическому кабинету	18/4 Беседа с активом	24/4 Встреча с учителями города
Четверг Работа с активом	4/4 Встреча с организа- торами спортивных мероприятий	11/4 Консультация организаторов КТД к очередным мероприятиям	18/4 Беседа с активом	25/4 Индивидуальные поручения учащимся
Пятница Учебные дела учащихся	5/4 Беседа на тему «Учиться на совесть – долг или одолжение»	12/4 День космонавтики (КВН, викторины, беседы, смотры и др.)	19/4 Конференция	26/4 Фестиваль дружбы народов
Суббота День смотра танталоу, занятий по интересам	6/4 Старт конкурса рисунков и фотографий «Весна пришла»	13/4 Заседание клуба «Мир моих увлечений»	20/4 Диспут «Быть личностью – что это значит»	27/4 Фестиваль дружбы народов
Воскресенье Свободное время учащихся	7/4 Соревнования по настольным видам спорта	14/4 Смотр художествен- ной самодетель- ности	21/4 Спортивные соревнования	28/4 Посещение театра

Положительной стороной данной формы планирования является стабильное расположение разнообразных воспитательных мероприятий, рациональное распределение поручений среди учащихся в процессе их подготовки и проведения. При таком планировании не исключается, а предполагается разработка сценария или плана предстоящего дела, распределение поручений в коллективе или контроль за деятельностью актива. Установление профилей дней облегчает труд педагогов по оказанию помощи учащимся, они становятся традиционными и

обеспечивают целеустремленность воспитательного процесса. Такой план удобен и для классных руководителей, и для учащихся.

Календарно-тематическая форма плана. Такие планы по своей структурной композиции стали традиционными многих классных руководителей. В них предусматривается характеристика ученического коллектива и очередные задачи. Содержание воспитательной работы на полугодие или учебный год представляется в виде разделов, система которых отражает основные направления воспитательной работы в группе.

Календарно-тематическая форма плана

№ п/п	Содержание работы	Время проведения	Выполнение
I.	Организационно-педагогические мероприятия		
1.		.....	.....
2.		.....	.....
3.		.....	.....
II.	Воспитание положительного отношения к учению		
1.		.....	.....
2.		.....	.....
3.		.....	.....
III.	Гражданское воспитание		
1.		.....	.....
2.		.....	.....
3.		.....	.....
IV.	Воспитание нравственных ценностей		
1.		.....	.....
2.		.....	.....
3.		.....	.....
V.	Воспитание дисциплины и культуры поведения		
1.		.....	.....
2.		.....	.....

3.	_____	.....	.....
VI.	Физическая культура и здоровье учащихся		
1.	_____	.....	.....
2.	_____	.....	.....
3.	_____	.....	.....
VII.	Свободное время учащихся		
1.	_____	.....	.....
2.	_____	.....	.....
3.	_____	.....	.....
VIII.	Работа в общежитии		
1.	_____	.....	.....
2.	_____	.....	.....
3.	_____	.....	.....

По каждому разделу подбираются разнообразные формы и методы работы, совокупность которых отражают определенную систему воспитания. Такая структура плана позволяет расположить виды деятельности учащихся и конкретные мероприятия классного руководителя в свободном календарном порядке с учетом конкретного студенческого коллектива.

Обобщая вышеизложенное, следует подчеркнуть, что план воспитательной работы помогает педагогам избежать многих ошибок, позволяет систематизировать педагогическую деятельность, в значительной мере предопределяет результаты и эффективность системы воспитательной работы.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте план воспитательной работы на сентябрь для студентов 1 курса.
2. Разработайте план работы актива группы на учебный год.

Литература:

1. Воронов В. В. Технология воспитания. – М., 2000.
2. Общая и профессиональная педагогика /под ред. В. Д. Симоненко. – М., 2005. – с.289-290.
3. Рожков М. И., Байбородова Л. В. Теория и методика воспитания. - М., 2004. – с.293-309
4. Степаненков Н.К. Педагогика.- Минск.,1998. – с.423-446

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ

1. Сформированность нравственного потенциала личности выпускника (нравственная направленность личности выпускника, сформированность основных ценностных отношений личности)
2. Сформированность познавательного потенциала (освоение образовательных программ, развитость мышления, познавательная активность)
3. Сформированность коммуникативного потенциала (коммуникабельность, коммуникативная культура, позитивные межличностные и внутригрупповые отношения студентов, педагогов и сотрудников)
4. Сформированность эстетического потенциала (развитие чувства прекрасного, других эстетических чувств)
5. Сформированность физического потенциала (состояние здоровья, развитие физических качеств)
6. Развитость студенческого самоуправления (проявление инициативы и самостоятельности студентов, социальная активность, участие в делах группы, отделения).

КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ (КУРАТОР) В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

Классные руководители назначаются приказом директора ПК. Вся воспитательная работа проводится классным руководителем в тесном контакте с заведующими отделениями, преподавателями данной группы (в том числе в период педагогической практики).

Классный руководитель составляет план работы на семестр в соответствии с годовым планом работы колледжа. План работы утверждается зам. директора по воспитательной работе.

На всех этапах и всех курсах классный руководитель реализует три основные специфические функции:

Защитная функция – куратор как лицо, ответственное за создание благоприятных условий развития личности студента в учебно-воспитательном процессе, является защитником его законных интересов, интересов группы, гарантом соблюдения прав человека в образовательном процессе.

Диагностическая функция. Куратор строит систему отношений, общения, деятельности, организацию самоуправления в группе на основе анализа результатов психолого-педагогической диагностики личности отдельного студента и состояния дел в студенческой группе. Соблюдение принципа конфиденциальности диагностической информации является естественным условием его деятельности.

Посредническая функция. Куратор взаимодействует с родителями студентов с целью организации помощи студенту в тех ситуациях, когда требуется участие семьи студента, выступает посредником в разрешении различных проблем обустройства студента, ситуаций его жизнедеятельности с различными службами ССУЗ, общественными организациями и т.п.

Классный руководитель имеет право:

присутствовать на учебных занятиях, защите курсовых и выпускных работ, представляет директору ПК предложения о поощрении студентов за высокие результаты в учебе, общественной жизни, представляет предложения о наложении дисциплинарных взысканий.

Обязанности классного руководителя:

совершенствование учебно-воспитательной работы в группе;
воспитание сознательного отношения к учебе, труду, будущей профессии;
изучение межличностных отношений в студенческой группе;
формирование коллектива, развитие инициативы и студенческого самоуправления, помощь активу группы;
вовлечение студентов в систему внеклассной работы, кружки, клубы, коллективы художественной самодеятельности;
работа по повышению культурного уровня студентов;
выявление причин неуспеваемости, оказание своевременной помощи;
связь с родителями и преподавателями группы;
оформление необходимой документации, контроль зачетных книжек;
составление характеристик на студентов;
организация работы родительского комитета;
дежурство по колледжу.

Классный руководитель должен знать:

Конституцию РФ, законодательство в области образования, Конвенцию о правах ребенка, педагогику, возрастную и социальную психологию, индивидуальные и возрастные особенности учащихся, педагогическую этику, теорию и методику воспитательной работы, методику организации досуга студентов, охрану труда и ТБ.

Классный руководитель должен быть в курсе новинок литературы, искусства, аудио, видео, городских выставок, премьер, показов и др.

Основные направления работы классного руководителя

Постоянный текущий контроль за учебным процессом в группе, анализ итогов дня. Помощь студентам в координации группового и индивидуального расписания. Координация индивидуальных учебных графиков студентов (ускоренное обучение, свободное посещение, досрочные экзамены и т. д.). Участие в организации занятий физвоспитанием: расписание, посещаемость, наличие справок. Участие в работе стипендиальной комиссии: уровни стипендии, подготовка характеристики, документов для именных стипендий, вопросы материальной помощи. Подготовка характеристик на персональные

стипендии и другие формы поощрения студентов, рекомендации для участия в конкурсах.

Подготовка характеристик студентов для военкомата. Работа с родителями по всем профессиональным, воспитательным и бытовым проблемам студентов, проведение родительских собраний. Индивидуальная работа с «трудными» (по профессиональным, академическим, социальным, психологическим и медицинским показателям) студентами и их родителями. Подготовка предложений о дисциплинарных взысканиях. Помощь в организации диспансеризации и других форм медицинского обслуживания студентов. Регулярная работа с проживающими в общежитии: список проживающих и номера комнат, имена соседей, контроль за бытовыми условиями и дисциплиной. Сбор сведений о работающих студентах с указанием места и режима работы, а также о нуждающихся в трудоустройстве. Контроль за ведением зачетных книжек. Участие в работе учебной части в подготовке педсоветов по допуску к сессии. Организационная поддержка досуга студентов и всех видов студенческого неформального творчества (капустники, дискотеки и пр.).

Таблица 7.

План воспитательной работы педагогического колледжа
На февраль

№	Название мероприятия	Дата и место проведения	Участники	Ответственные
1	Литературная гостиная «любви все возрасты покорны»	9.02 в 13.00 актовый зал колледжа	2 курс и группы «Ф»	Преподаватель литературы
3	Конкурс «валентинок» (поздравления с Днём святого Валентина)	14.02	Все группы 1-4 курсов	Студсовет колледжа
4	Педагогический видеоклуб	16.02 в 13.00 актовый зал колледжа	3 курс	Преподаватели кафедры педагогики
5	Тематические классные часы, посвящённые Дню защитника Отечества	19.02 – 22.02	1-2 курсы	Классные руководители
6	Спортивная программа, посвящённая	20.02	Юноши колледжа 1 – 4 курсов	Преподаватели физвоспитания

	Дню защитника Отечества			
7	Совет классных руководителей	27.02	1 – 4 курсы	зам. директора по воспитательной работе, социальный педагог
8	Соревнования по лыжам	19.02 – 2.03	1-4 курсы	Спортклуб

СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖЕ)

Студенческое самоуправление представляет собой основную форму участия студентов в управлении студенческой жизнью педагогического училища (колледжа). Оно делает попытку соединить интересы личности в развитии и самореализации с интересами государства, сформировать дееспособное и сознательное гражданское сообщество ССУЗ в подготовке профессиональных кадров для экономики страны и гармоничной социализации молодого человека в обществе.

Студенческое самоуправление позволяет решить следующие задачи:

- развитие демократических методов общения со студентами, утверждение принципов сотрудничества и влияния студентов на учебную и научно-исследовательскую деятельность;
- преодоление отчужденности студенчества от участия в формировании учебно-воспитательной политики;
- воспитание у студентов уважения к законам, нормам нравственности и правилам внутреннего распорядка ССУЗ;
- сохранение и поддержание традиций педагогического училища (колледжа);
- оказание помощи администрации, преподавательскому составу в организации и совершенствовании образовательного процесса;
- организация системы контроля за учебной и трудовой дисциплиной, своевременного применения системы мер поощрения, а также общественного и дисциплинарного воздействия к нарушителям;
- поиск и организация эффективных форм самостоятельной работы студентов;
- организация свободного времени студентов, содействие разностороннему развитию личности каждого члена студенческого коллектива.

Органами студенческого самоуправления являются

- старостат;

- совет учебной группы;
- совет общежития;
- студенческое научное общество;
- совет выпускников;
- совет отделения.

Организационные принципы деятельности студенческого самоуправления

- выборность актива;
- доброжелательное сотрудничество;
- толерантность;
- защита прав и интересов обучающихся;
- создание условий для проявления лидерских качеств.

Функции студенческого самоуправления

- информационная;
- деятельностьная;
- коммуникативная.

Цели и задачи студенческого самоуправления

Цель: Повышение роли студентов как субъектов образовательного процесса на основе определения границ ответственности в обучении, профессиональном самоопределении, досуге и трудоустройстве.

Задачи:

- защита прав и интересов студентов;
- улучшение условий учебы, быта и отдыха;
- контроль за качеством питания и медицинского обслуживания;
- руководство стенной печатью в колледже (училище).

Полномочия органов студенческого самоуправления

- все органы самоуправления равны по своему правовому положению и не вправе принимать в адрес друг друга обязывающих решений;
- члены органов студенческого самоуправления не обладают властными и распорядительными полномочиями и не имеют права вмешиваться в оперативное управление ССУЗа и педагогическую деятельность.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Воспитательная работа в общежитии является составной частью и логическим продолжением учебно-воспитательного процесса ССУЗа. Воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в общежитиях организует администрация, профком студентов, студенческий совет в соответствии с комплексным планом воспитательной работы. Воспитательная работа должна быть направлена на формирование гармонично развитой, патриотически-настроенной и социально-активной личности, здорового образа жизни и обеспечения разумной занятости студентов в свободное от учёбы время.

Непосредственное управление организацией и ответственность за состояние воспитательной работы в общежитиях возлагается на заместителя директора

по учебно-воспитательной работе, который имеет право возложить ответственность за состояние воспитательной работы в общежитиях на воспитателей общежитий, студсоветы.

Для проведения воспитательной, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы со студентами приказом директора ССУЗа назначается воспитатель и инструктор по физической культуре.

Воспитатели отчитываются о выполнении своей работы перед администрацией педагогического училища (колледжа).

В общежитиях из числа проживающих создаются студенческие советы общежитий. Совет общежития является общественным органом самоуправления, избирается открытым голосованием на общем собрании проживающих в общежитии сроком на один год и действует в соответствии с Положением о совете общежития, утвержденным директором ССУЗа.

Как правило, в каждой комнате (блоке) и на этаже общежития избирается староста, который утверждается студсоветом. Староста комнаты требует от проживающих бережного отношения к имуществу, поддержание чистоты и порядка в комнате. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студсовета общежития, обеспечивает активное участие проживающих в проведении уборки помещений. Указания старосты комнаты по соблюдению правил внутреннего распорядка, санитарных правил, правил техники безопасности и пожарной безопасности являются обязательными для всех проживающих в комнате (блоке).

Студсовет совместно с администрацией общежития может организовать соревнование среди проживающих в общежитии на лучшую комнату.

Исторически сложившийся институт воспитателей общежитий обеспечивает реализацию воспитательных задач по всем направлениям воспитательной деятельности, а именно:

- развитие творческих способностей студентов, организация досуга;
- формирование студенческого актива общежития, органов студенческого самоуправления;
- координация работы студенческого совета общежития
- помощь студенческому активу общежития в проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- воспитание бережного отношения к имуществу, воспитание чистоплотности;
- содействие выполнению студентами правил внутреннего распорядка общежития, правил техники безопасности;
- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни;
- изучение и анализ психологической атмосферы в общежитии, выявление причин неблагополучия морального климата, стимулирование духа взаимопомощи и сотрудничества;
- изучение и распространение положительного опыта по организации воспитательной работы в общежитиях.

Большое внимание в общежитиях должно уделяться культурно-нравственному воспитанию студентов. В течение учебного года в общежитии проводятся творческие мероприятия, посвященные праздничным датам. В общежитиях должны работать творческие и спортивные клубы, кружки. Формированию здорового образа жизни способствуют лекции и беседы, проводимые специалистами, массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Развитие системы студенческого самоуправления в общежитиях способствует воспитанию у студентов лидерских качеств, творческих способностей, умению работать в команде. Студенческий совет общежития, являясь общественным органом самоуправления, создается для широкого привлечения студентов к подготовке и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, организации досуга, утверждения нравственных норм и правил, здорового образа жизни, оказания помощи руководству общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания. При студенческом совете формируются комиссии: по организации досуга и культурно-массовой работе, информационно-оформительская, физкультурно-оздоровительная и спортивная, по профилактике правонарушений, жилищно-бытовая, санитарно-гигиеническая.

Совет общежития совместно с администрацией ССУЗа и воспитателями общежития планируют и осуществляют воспитательную и профилактическую работу, оказывают помощь студентам, помогают первокурсникам адаптироваться в общежитии.

Приведем примерный план воспитательной работы ССУЗа:

Организация воспитательной работы в общежитиях

№	мероприятие	Срок реализации	Ответственный
1	Выборы студенческого совета общежитий, встреча с комендантом и воспитателем общежития	Сентябрь	Профком студентов
2	Проведение организационных мероприятий со студентами, проживающими в общежитиях	В течение года	профком студентов
3	Проведение конкурса «Лучшая комната общежития»	1 полугодие	Администрация ССУЗа профком студентов
4	Проведение субботников по поддержанию порядка на	В течение года	Комендант общежития,

	территории общежития		профком студентов
5	Проведение рейдов в общежитиях с целью проверки: -санитарно-бытовых условий проживания студентов, выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии -предотвращения неуспеваемости студентов	В течение года	профком студентов
6	Решение жилищно-бытовых вопросов студентов	В течение года	Администрация ССУЗ, профком студентов
7	Организация досуговых мероприятий со студентами общежитий	В течение года	зам. Директора по УВР, профком студентов, спортклуб
8	Студенческий видеоклуб	В течение года	Студенческий клуб
9	Генеральная уборка	В течение года	Студенческий клуб
10	Вечер отдыха "Мисс Общежитие»	Март	Студенческий клуб, профком студентов
11	Соревнования по настольному теннису между общежитиями	Ноябрь	Спортклуб
12	Конкурс новогодних стенгазет	Декабрь	Студенческий клуб
13.	Новогодняя дискотека	Декабрь	Студенческий клуб, профком студентов
14	Соревнование по арм-реслингу	Февраль	Студенческий клуб
15	Клуб молодой семьи	В течение года	Зам. Директора по УВР, кафедра педагогики

16	Консультант – плюс (образовательная взаимопомощь)	В течение года	Студенческий клуб
----	--	----------------	-------------------

Таким образом, потенциально перед каждым студентом открывается возможность быть услышанным и понятым своими товарищами, которые, в свою очередь, вовлекаются в процесс сотворчества, конструктивного и плодотворного человеческого общения. Стимулируется внимание к личности друг друга. Все это закладывает основы для формирования здорового коллективизма, способствует социальной адаптации человека, попавшего после средней школы в совершенно непривычную для себя среду и столкнувшегося с необходимостью осознать себя в новом общественном статусе – студента ССУЗа.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ С РОДИТЕЛЯМИ СТУДЕНТОВ

Взаимодействие с семьей студента – важная составляющая в работе классного руководителя в педагогическом училище (колледже), особенно на этапе адаптации студента.

Студент попадает в новые для него социальные условия, он впервые отрывается от семьи, организует свою учебу в педагогическом колледже, свой быт в общежитии и, исходя из этого, может столкнуться с рядом проблем, которые помогут разрешить только классный руководитель в сотрудничестве с его родителями. И здесь важно, где воспитывался ребенок, какова его семья, какие у него взаимоотношения с родителями. Зная особенности семьи каждого студента, классный руководитель может выстроить отношения с родителями наиболее эффективно, и тем самым помочь студенту освоиться в образовательном пространстве педагогического училища (колледжа).

Типы семей, которые классифицируются:

По количеству детей (многодетные, малодетные, однопотные, бездетные);

По составу: однопоколенные (только супруги), двухпоколенные (родители и дети), межпоколенные (дети, родители и родители родителей);

Неполная семья: только один из родителей воспитывает ребенка;

Внебрачная семья: когда женщина рождает и воспитывает ребенка не зарегистрировав брак;

Замещающая семья (взявшая на воспитание ребенка из детского дома, приюта и т.п.)

По характеру взаимоотношений (Ю.П. Азаров):

Идеальная;

Средняя;

Негативная или скандально-раздражительная.

Исследователь М.И. Буянов называет следующие типы семей:

Гармоничная;

Распадающаяся;

Распавшаяся;

Неполная.

Педагоги-практики делят семьи на «благополучные» и «неблагополучные».

Их признаки:

В благополучной семье оба родителя работают, имеют достаточно благополучное материальное положение, занимаются вопросами воспитания;

«формально благополучные»: благополучие носит видимый характер и определяется лишь анкетными данными, семья не занимается воспитанием;

Неблагополучные семьи, где ясно просматриваются дефекты воспитания – постоянные окрики, наказания. Создается надлом в душе ребенка, он не может найти свое место в семье, а потом и в жизни;

Рождается новый тип семьи «новых русских»: высокообеспеченные и сверхобеспеченные, но наблюдается то, что в этих семьях – наивысший кризис в семейных отношениях и воспитании.

Основа взаимодействия классного руководителя студенческой группы и семьи в том, что обе стороны заинтересованы в раскрытии и развитии лучших качеств и свойств личности студента педагогического училища (колледжа).

Принципы взаимодействия с семьей:

- Взаимное доверие и уважение;
- Взаимная поддержка и помощь;
- Терпение и терпимость по отношению друг к другу.

Основные функции классного руководителя во взаимодействии с родителями студентов:

1. Ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса педагогического училища (колледжа).
2. Вовлечение родителей в образовательный процесс педагогического колледжа (училища)
3. Взаимодействие родителей с общественными организациями педагогического училища (колледжа). Характер взаимодействия педагогов с семьей является дифференцированным. Классный руководитель не навязывает всем одинаковые формы сотрудничества.

Основные формы взаимодействия с семьей – групповые и индивидуальные.

Индивидуальные формы: беседы по вопросам успеваемости студента, адаптации его в ПУ (К), участия в общественной работе, организации досуга и др., консультации, письма родителям (благодарственные и информационные).

Групповые формы – чаще всего это родительские собрания, дни открытых дверей для родителей студентов, творческие отчеты, родительские конференции и др.

Кроме этого, в работе с классными руководителями возможно использование средств телекоммуникации и регулярной почты, проведение неформальных встреч родителей, концертов, праздников и т.д.).

Методика работы с педагогически запущенными учащимися в ССУЗ

Девиантное поведение (от лат. *deviatio* – отклонение), педагогическая запущенность – отклоняющееся поведение, т.е. отдельные поступки или система поступков, противоречащих общепринятым в обществе правовым или нравственным нормам. Педагогическую запущенность могут вызывать различные причины:

1. Ускоренное и неравномерное развитие организма подростка в период полового созревания:

неравномерность развития сердечно-сосудистой и костно-мышечной систем, отягощающая физическое и психическое самочувствие подростка;

"гормональная буря", вызванная повышенной активностью эндокринной системы в период полового созревания и проявляющаяся в повышенной возбудимости, эмоциональной неустойчивости, в неадекватных эмоциональных реакциях, непредсказуемости настроений подростка.

2. Изменения в характере взаимоотношений со взрослыми, родителями, преподавателями, выражающиеся в повышенной конфликтности подростка, что, в свою очередь, объясняется следующими причинами: так называемый "конфликт моралей", когда мораль подчинения, характеризующая до сих пор отношения ребенка и взрослого, заменяется "моралью равенства"; чувство взрослости, реакция эмансипации, высвобождения от влияния взрослого; повышенная критичность по отношению к взрослым при одновременном повышении внимания к мнению сверстников.

3. Изменения в характере взаимоотношений со сверстниками, как с представителями своего, так и противоположного пола: активное формирование потребности общения со сверстниками обостряет стремление к самоутверждению" что в определенных неблагоприятных условиях может проявляться в различных уродливых формах асоциального поведения; половое созревание, протекающее в подростковом возрасте, вызывает весьма серьезные проблемы в сфере взаимоотношения полов в этот период (первая влюбленность, повышенный интерес к вопросам интимной жизни человека, в ряде случаев – юношеская гиперсексуальность), что также может служить толчком к асоциальным проявлениям в сфере сексуальной жизни подростка.

Отклоняющееся поведение также связано с неблагоприятными условиями социального развития и характеризуется как устойчивое проявление отклонения от социальных норм, имеющих социально-пассивную, корыстную и агрессивную направленность:

- отклонения социально-пассивного типа, выражающиеся в стремлении ухода от активной общественной жизни, в уклонении от своих гражданских обязанностей и долга, нежелании решать как личные, так и

социальные проблемы (уклонение от учебы, погружение в мир искусственных иллюзий с помощью алкоголя, токсических и наркотических средств, суицид);

- отклонения корыстной направленности, проявляющиеся в поступках и правонарушениях, связанных со стремлением получить имущественную выгоду, материальную поддержку (кражи, хищения, мошенничество и др.);

- отклонения агрессивной ориентации, проявляющиеся в действиях, направленных против личности (оскорбления, хулиганства, побои, нанесения телесных повреждений).

Как и всякое действие, отклоняющееся поведение имеет внутренний механизм, своеобразную пружину (цель, мотив), которые обусловлены психобиологическими и возрастными особенностями личности, социальным опытом, общим развитием.

Отклоняющееся поведение может проявляться в нескольких плоскостях:

- 1) как особенности отдельных психических процессов (повышенная активность или пассивность; сосредоточенность или рассеянность, болтливость или замкнутость; импульсивность и непредсказуемость, повышенная возбудимость и аффективность и др.);

- 2) как социально обусловленные качества личности и черты характера (неорганизованность, несобранность, лень, невнимательность, недисциплинированность, лживость, драчливость, капризность, упрямство, грубость, озлобленность, агрессивность, жестокость);

- 3) как низкая общая культура, негативное отношение к нравственным нормам и правилам, к окружающим людям (неопрятность, бестактность, равнодушие, безразличие, необязательность, невыполнение заданий, пропуски занятий, прогулы, конфликты с сокурсниками и преподавателями, копирование образцов асоциального поведения, ориентация на узкогрупповые интересы и ценности);

- 4) как вредные привычки (курение, употребление алкоголя, токсических и наркотических средств, увлечение азартными играми).

Все эти качества и свойства личности студента, сложности в отношениях с окружающими ведут к трудностям их обучения и воспитания.

Существенным признаком отклоняющегося поведения является конфликт, противоречие между существующими нормами морали и права и неумением, нежеланием или неспособностью подростка их соответствующим образом выполнять. С одной стороны, это поступки, обусловленные причинами социально-педагогического характера, наиболее заметные для окружающих. Например, неумение себя вести в общественном месте, затруднения во взаимоотношениях со сверстниками и взрослыми, нежелание выполнять требования преподавателей, воспитателей в общежитии. Они могут быть обусловлены низким уровнем общей культуры,

ошибками семейного воспитания, издержками учебно-воспитательного процесса ССУЗа, недостатками внимания со стороны преподавателей, безразличием к его интересам, запросам и потребностям как со стороны ССУЗ, так и со стороны семьи.

Исследования (Л.И. Божович, Т.В. Драгунова, , А.Н. Леонтьев, Д.Б. Эльконин, Д.И. Фельдштейн и др.) свидетельствуют, что психобиологические факторы, определяющие развитие психики, связаны с индивидуально-психологическими особенностями формирования характера подростка, его эмоционально-волевой и мотивационной сферами. Они, в свою очередь, испытывают влияние со стороны социально-педагогических факторов: семьи, ближайшего окружения. Поэтому девиантное поведение подростков, так же как и поведение подростков в норме, зависит как от психобиологических, так и от социально-педагогических причин.

Как показывает практика и ряд научных исследований, 20 – 30% педагогически запущенных подростков воспитывались в неполной семье. Грубость, равнодушие, недоверие, неискренность, неуважение друг к другу, пошлость и цинизм в отношениях родителей воспринимаются и закрепляются ребенком в его собственном опыте и могут «копироваться» во взаимоотношениях с другими людьми

В психолого-педагогической литературе выделяют четыре варианта отклоняющегося поведения:

1) отклонения, не являющиеся нарушением общепринятых этических норм. Это может быть поведение, не соответствующее возрасту при нормальном психическом развитии (подросток любит играть с игрушками детсадовской поры);

2) нарушения общепринятых норм, не являющиеся правонарушениями, например: жадность, эгоизм, замкнутость, недоверчивость, жестокость, которые, если их не преодолеть, приведут к правонарушениям;

3) поведение, нарушающее правовые нормы, статьи административного или уголовного законодательства;

4) отклоняющееся поведение, обусловленное патологическими факторами, заболеваниями (невротика и др.)

Коррекция отклоняющегося поведения

Кризисность, известная трудновоспитуемость подросткового возраста может быть преодолена, если при этом учебно-воспитательный процесс, воспитательные усилия взрослых будут строиться с учетом возрастных психофизиологических закономерностей, тех сложных процессов и изменений, которые переживает подросток.

Исходной точкой педагогической коррекции отклоняющегося поведения является диагностика их познавательных возможностей, мотивации учебной деятельности, состояния эмоционально-волевой сферы.

Оперативная помощь направлена на устранение причин, порождающих отставание, на общее улучшение условий поведения. Эта помощь широкого и

длительного действия носит единовременный локальный характер, призвана оперативно устранить недостатки в учебно-познавательной деятельности студентов.

В усилении мотивации важную роль играет эмоциональный фон учебной деятельности. Чтобы усилить эмоционально-действенную сторону коррекционно-познавательного процесса, необходимо задействовать еще одно направление этого процесса – овладение учащимися познавательными изменениями.

Образовательно-коррекционная деятельность в ходе учебно-воспитательного процесса представляет собой единый процесс эмоционального, оперативного и содержательного свойства, что дает возможность корректировать не только внешнюю сторону учебно-познавательной деятельности, проявляющуюся в выполнении учебных заданий, но и внутреннюю, выражающуюся в отношении учащихся к учебному предмету вообще и ССУЗу в частности.

Задание для самостоятельной работы

1. Немецкий исследователь Ф.В. Крон выделил шесть подходов к воспитанию:

- 1) воспитание как своеобразное принуждение (Платон);
- 2) воспитание как помощь ребенку в жизни (Песталоцци);
- 3) воспитание как создание условий для свободного развития ребенка (Руссо);
- 4) воспитание как управление и надзор;
- 5) воспитание как руководство со стороны взрослых и опытных людей;
- 6) воспитание как выработка заданных норм (бихевиоризм).

Проанализируйте, какие из данных подходов к воспитанию наиболее эффективны при организации воспитания студентов педагогического колледжа.

2. Составьте примерный план воспитательной работы в студенческой группе педагогического училища (колледжа) на период педагогической практики.

Литература

3. Антонян Ю.М. Опыт изучения факторов микросреды, отрицательно влияющих на подростков. М., 1996.
4. Вострокнутов Н.В. Динамика отклоняющегося поведения в подростково-юношеском возрасте // Тезисы докладов. М., 1986. С.16.
4. Концептуальные основы содержания деятельности классного руководителя. //Вестник образования.- 1991.- №8.

4. Лихачев Б.Т. Воспитание: необходимость и свобода / Б.Т. Лихачев// Педагогика.-1994.- № 3.
5. Лифинцева Н.И. Основы коррекционной педагогики. М., 2002.
6. Никитин А.Ф. Воспитание школьников в духе прав человека / А.Ф. Никитин //Педагогика.- 1992. - № 1.
7. Общая и профессиональная педагогика /Под ред. В.Д. Симоненко.- М., 2005.
- Сибирцева Г.Н. Настольная книга заместителя директора школы по воспитательной работе. – Ростов н/Д, 2006.
8. Слуцкий В.И. Элементарная педагогика / В.И. Слуцкий.- М.,1992.
9. Шилова М.И. Социализация и воспитание личности школьника в педагогическом процессе / М.И.Шилова.- Кр-к.,1998.
10. Шубинский В.С. Человек как цель воспитания /В.С. Шубинский //Педагогика. -1992.- №3.
11. Щуркова Н.Е. Вы стали классным руководителем / Н.Е. Щуркова - М.,1986.

УПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕДЖЕМ (УЧИЛИЩЕМ)

Управление педагогическим колледжем. Устав ССУЗ. Самоуправление в ССУЗ. Педагогический совет

Управление педагогическим колледжем (училищем) осуществляется в соответствии с законодательством РФ и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Устав педагогического колледжа принимается общим собранием учебного заведения и утверждается органом государственной власти, в ведении которого находится ССУЗ. Согласно Федеральному закону (ст. 13) в уставе образовательного учреждения указываются:

- 1) наименование, место нахождения (юридический, фактический адрес), статус образовательного учреждения;
- 2) учредитель;
- 3) организационно-правовая форма образовательного учреждения;
- 4) цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ;
- 5) основные характеристики организации образовательного процесса, в том числе:
 - язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание;
 - порядок приема обучающихся;
 - продолжительность обучения на каждом этапе обучения;
 - порядок и основания отчисления обучающихся;
 - система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения;
 - режим занятий обучающихся;

- наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления (на договорной основе);
- порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- 6) структура финансовой и хозяйственной деятельности образовательного учреждения, в том числе в части:
 - использования объектов собственности, закрепленных учредителем за образовательным учреждением;
 - финансирования и материально-технического обеспечения деятельности образовательного учреждения;
 - источников и порядка формирования собственности образовательного учреждения;
 - осуществления предпринимательской деятельности;
- 7) порядок управления образовательным учреждением, в том числе:
 - компетенция учредителя;
 - структура, порядок формирования органов управления образовательного учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности;
 - порядок комплектования работников образовательного учреждения и условия оплаты их труда;
 - порядок реорганизации и ликвидации образовательного учреждения; права и обязанности участников образовательного процесса;
- 8) перечень видов локальных актов (приказов, распоряжений и других актов), регламентирующих деятельность учреждения.

К компетенции образовательного учреждения относятся
(ст. 32 Закона РФ «Об образовании»):

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом данного образовательного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- представление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
- разработка и утверждение по согласованию с органами местного самоуправления годовых календарных учебных графиков;

- установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников образовательного учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам работников образовательного учреждения, порядка и размеров их премирования;
- разработка и принятие Устава образовательного учреждения;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- самостоятельное формирование контингента обучающихся;
- самостоятельное осуществление образовательного процесса;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательного учреждения;
- контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения и др.;
- создание в образовательном учреждении необходимых условий для работы подразделений, организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательного учреждения;
- содействие деятельности педагогических организаций, (объединений) и методических объединений;
- координация в образовательном учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, не запрещенной законом, и др.

в установленном порядке ССУЗ несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Обязанности администрации педагогического училища (колледжа)

Работа администрации ССУЗа строится на основе нормативно-правовых документов: «Законе РФ об образовании», «типовом положении о ССУЗ»,

«Концепции развития среднего профессионального образования». В функции администрации входит:

- выработка научного фундамента руководства и управления педагогическим колледжем с установлением строгих правил для каждого работника, усовершенствование и стандартизация условий труда;
- тщательный отбор педагогических кадров, их последующее обучение и развитие с целью получения высококвалифицированных работников;
- сотрудничество с педагогическим коллективом в целях соответствия выработанным администрацией научным принципам, а также обязательное поощрение педагогов и других работников за качественную работу и за точное выполнение ими производственных заданий;
- равномерное распределение труда и ответственности между администрацией и педагогическим коллективом.

Непосредственное управление осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Директор в соответствии с законодательством РФ и Уставом действует от имени ПК, представляет его во всех организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в банке, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся. Директору не разрешается совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научно-методического руководства.

Директор принимается на работу органом государственной власти или органом местного самоуправления, в ведении которого находится ПУ (К).

Директор общеобразовательного учебного заведения руководит педагогическим училищем (колледжем) совместно с советом ПК в соответствии с его Уставом, законодательством РФ, нормативно-правовыми актами;

- обеспечивает государственную регистрацию ПК, лицензирование образовательной деятельности, Государственную аттестацию и аккредитацию;
- регулирует отношения в коллективе, поддерживает благоприятный морально-психологический климат, поощряет и стимулирует творческую инициативу работников;
- несет ответственность перед государством и обществом за соблюдение требований охраны прав обучающихся, планирует и организует учебно-воспитательный процесс, осуществляет педагогический контроль, отвечает за качество и эффективность работы учебного заведения;
- представляет интересы учебного заведения в государственных и общественных органах;
- организует в установленном порядке рациональное использование выделяемых учебному заведению бюджетных ассигнований;

- координирует управленческую деятельность своих заместителей, руководителей структурных подразделений, распределяет функциональные обязанности между ними;
- утверждает учебные планы, образовательные программы, расписания занятий, экзаменов, педагогическую нагрузку и графики работы педагогов и технического персонала;
- курирует состояние преподавания и результаты обучения и воспитания учащихся;
- руководит деятельностью педагогического совета;
- принимает меры по безопасной эксплуатации зданий, оборудования, соблюдению правил внутреннего распорядка, охраны труда, норм санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и противопожарной защиты;
- совместно с медицинскими работниками организует деятельность по оздоровлению учащихся и трудового коллектива, оптимизации режима труда и отдыха;
- обеспечивает своевременное и правильное ведение делопроизводства, бухгалтерского учета, статистической отчетности.

Штатное расписание педагогического (училища) колледжа

В штатное расписание педагогического колледжа включены руководители, специалисты, учебно-вспомогательный персонал: директор ПУ (К), заместители директора, руководители структурных подразделений, главные специалисты (главный бухгалтер и др.), педагоги училища, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, заведующие кабинетами, мастерскими, инженеры, лаборанты, организаторы студийно-кружковой работы, медицинский работник, уборщицы, работники столовой и др.

Образовательный уровень сотрудников: высшее педагогическое образование, среднее педагогическое и среднеспециальное образование, высшее образование по другим специальностям (музыкальное, художественное и др.).

Органы самоуправления в педагогическом училище (колледже)

Органы самоуправления в педагогическом училище (колледже) представлены советом ПК, педагогическим советом, предметными комиссиями, методическим советом, предметными кафедрами, общим собранием работников, аттестационной комиссией педагогического колледжа и др.

Ведущим органом самоуправления в ПК является выборный совет, в состав которого входят: директор, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных учреждений и организаций. Председателем совета является директор. Другие члены совета избираются общим собранием (конференцией). Срок полномочий совета – не более 5 лет. В ПК имеются и другие органы самоуправления: педагогический, методический, попечительский совет и др.

Педагогический совет

Педагогический совет колледжа является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогов и других работников.

Цель педагогического совета: совершенствование организации образовательного процесса, повышение качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы ОУ, а также профессионального уровня его работников.

Функции педагогического совета

1. Управленческие:

- законодательные;
- совещательные;
- обобщающее-диагностические;
- плано-прогностические;
- экспертно-контролирующие;
- корректирующие.

2. Методические:

- информационные;
- обобщающее-аналитические;
- развивающие;
- обучающие;
- активизирующие.

3. Воспитательные:

- индивидуально-формирующие;
- коллективно-образующие;
- мотивационно-целевые;
- мировоззренческо-идеологические;
- организационно-воспитательные.

4. Социально-педагогические:

- коммуникационные;
- интегрирующие;
- координирующие;
- защитные.

Основные требования к качеству научной информации, обсуждаемой на педагогическом совете:

- актуальность
- достоверность;
- достаточность;
- надежность;
- комплектность системы информации;
- адресность;
- многократность использования.

Основные направления деятельности педагогического совета:

- обсуждение и рассмотрение концепции развития колледжа;

- определение основных характеристик организации образовательного процесса (языка обучения, порядка приема в ПК, продолжительности обучения, порядка отчисления, системы оценок, аттестации и форм ее проведения, режима занятий, организации платных образовательных услуг и др.);
- утверждение плана учебно-воспитательной работы, плана развития и укрепления материальной базы;
- рассмотрения мероприятий по обеспечению ГОС;
- подведения итогов работы ПУ(К), итогов ГА;
- состояние методической работы ПК;
- обсуждение опыта работы по внедрению новых педагогических технологий;
- совершенствование научной работы, творчества обучающихся;
- итоги работы подразделений, классных руководителей;
- обсуждение мероприятий по выполнению законодательных актов;
- повышение квалификации педагогических работников, аттестация педагогических кадров;
- вопросы приема, выпуска, исключения обучаемых, их награждений, получения стипендий.

Типы и формы педагогических советов

(Г.К. Селевко)

1. По методике подготовки и проведения:

- традиционные классические;
- традиционные интенсифицированные;
- нетрадиционные.

2. Традиционные по форме :

- доклад с обсуждением;
- доклад с содокладом;
- серия сообщений;
- на основе работы проблемных групп;
- семинар-практикум.

3. Нетрадиционные по форме:

- методический день;
- в форме КТД;
- диспут, дискуссия;
- творческий отчет;
- конкурс;
- фестиваль;
- деловая игра;
- круглый стол;
- педагогический консилиум;
- презентация;
- аукцион.

4. По составу участников:

- постоянный;
- расширенный;
- объединенный;
- малый.

5. По месту и роли в учебно-воспитательном процесс:

- тактический, стратегический;
- стартовый, текущий, рабочий, итоговый;
- четвертной, полугодовой, годовой;
- внеочередной;
- по итогам проверок.

Состав педагогического совета

Директор колледжа, его заместители, преподаватели, заведующие отделениями, зав. библиотекой, руководители предметных комиссий, физической культуры. Численный состав ПС не ограничивается.

Состав педагогического совета утверждается директором педколледжа сроком на один год. Из состава ПС открытым голосованием избирается секретарь.

Руководит работой педагогического совета председатель, которым является директор. План работы педагогического совета утверждается сроком на учебный год, который затем утверждается директором.

Периодичность проведения заседаний педагогических советов определяется директором. Решения педагогического совета принимаются простым большинством, вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательными для всех работников и обучающихся.

Заседания ПС оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем ПС. Протоколы являются документами постоянного хранения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел ПК.

!!! Советы

Докладчик на педагогическом совете должен придерживаться следующих рекомендаций при передаче информации:

- цель (у участников педагогического совета должны быть четкие цели. Чем больше они знают, о чем хотят сообщить, тем легче другим будет понять это);
- подготовка. Необходимо продумать и проанализировать информацию, которую докладчик собирается сообщить, это повысит вероятность взаимопонимания при коммуникации;
- оформление. Важно рассмотреть общее оформление процесса выступления: следует ли передавать сообщение в устной, письменной форме, публично, за трибуной или в неформальной обстановке;
- помощь и советы. Надлежит определиться, с кем следует посоветоваться перед тем, как начать выступление, узнать мнение других людей по этому вопросу;

- тон. При передаче сообщения важно правильно выбрать интонации, фразеологию, скорость, языковые средства;
- предвидение. Необходимо предвидеть реакцию членов педагогического совета;
- обратная связь. Следует установить обратную связь, чтобы было ясно, прошло ли выступление успешно, достигла ли информация цели;
- поведение. Поведение должно поддерживать коммуникацию;
- стиль. Стиль передачи сообщения должен соответствовать целям выступления;
- средства. необходимо тщательно продумать, какие технические и др. средства будут использованы, взвесив достоинства и недостатки каждого из них. Некоторые средства могут при этом использоваться как вспомогательные, например, визуальные средства.

Процесс общения является двусторонним, поэтому и выступающий, и участники педсовета должны предпринять некоторые конструктивные шаги по совершенствованию процесса коммуникации:

- необходимо осознавать свои собственные предубеждения и предрассудки, которые могут вызвать помехи и постараться нейтрализовать их влияние на процесс взаимодействия;
- уделять пристальное внимание сообщению;
- использовать невербальные сигналы, чтобы показать свое отношение к информации;
- реагировать на сообщение спокойно, избегая проявления эмоций;
- поддерживать обратную связь, чтобы уточнить значение сообщения и показать, что оно понято.

Задание для самостоятельной работы

Разработайте тематику педагогических советов педагогического училища (колледжа) на учебный год.

Литература

1. Закон РФ «Об образовании». Изд. 10-е. - М., 2005.
2. Капустина Г. Организация работы педагогического колледжа / Г. Капустина // Дошкольное воспитание. - 1995. - № 3.
3. Концепция среднего профессионального образования. - М., 1991.
4. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования / Н.А. Морева. - М., 2001.
5. Селевко Г.К. Технологии педагогических советов / Г.К. Селевко, - М., 1998.
6. Савельева Н.Ю. Справочник руководителя среднего специального учебного заведения / Н.Ю. Савельева. - Ростов н/Д., 2005.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УЧИЛИЩА (КОЛЛЕДЖА) КАК СУБЪЕКТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Личность преподавателя. Должностные обязанности преподавателя.
Профессиональная компетентность преподавателя педучилища (колледжа).

Преподавателями ПК (У) назначаются лица, имеющие высшее образование и квалификационную категорию. По решению совета ПК (У) перед заключением контракта с преподавателем проводится конкурсный отбор.

Должностные обязанности

Преподаватель педагогического училища (колледжа):

- проводит обучение студентов в соответствии с требованиями ГОС;
- организует и контролирует СРС;
- использует эффективные формы, методы, средства, новые образовательные технологии;
- владеет информационными технологиями, новыми средствами подготовки и проведения занятий, компьютерными презентациями и Интернет технологиями;
- участвует в разработке образовательных программ, реализует их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- несет ответственность за качество подготовки выпускников;
- соблюдает права студентов;
- поддерживает учебную дисциплину;
- проводит воспитательную работу;
- систематически повышает свою квалификацию;
- ведет индивидуальную творческую работу на кафедре;
- работает над совершенствованием материальной базы, методических и учебных пособий;
- ведет внеклассную работу по предмету, руководит творческой работой студентов;
- осуществляет связь с родителями студентов;
- посещает и руководит работой общеколледжных мероприятий;
- своевременно заполняет журналы учебных занятий, зачетные книжки;
- выполняет все требования администрации, соблюдает трудовую дисциплину;
- следит за выполнением требований, предъявляемых к студентам.

Учебная годовая нагрузка преподавателя ПК (У) не должна превышать 1440 час.

Преподаватель педагогического училища (колледжа) должен знать:

- Конституцию РФ;
- законы РФ;
- решения правительства РФ в области образования;
- Конвенцию о правах ребенка;

- содержание и принципы обучения по преподаваемому предмету;
- основные технологические процесс и приемы работы по профилю специальности;
- основы экономики;
- основы организации производства и управления;
- педагогику, физиологию, психологию, методику профессионального обучения;
- современные формы и методы обучения и воспитания студентов;
- основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда, ТБ, противопожарной защиты;
- в совершенстве владеть компьютерной техникой.

Педагогические способности преподавателя

Педагогические способности - качества личности, интегрированно выражающиеся в склонностях к работе с детьми. В педагогической теории выделяют следующие педагогические способности (Н.В. Кузьмина, В.А. Сластенин и др.):

организаторские — умение учителя сплотить учащихся, спланировать работу, дидактические — умение подобрать и подготовить материал, (наглядно, доступно, ясно, выразительно, убедительно и последовательно изложить учебный материал, стимулировать развитие познавательных интересов и духовных потребностей, повышать учебно-познавательную активность и т. п.;

перцептивные проявляются в умении проникать в духовный мир учащихся, объективно оценивать их эмоциональное состояние, выявлять особенности психики;

коммуникативные способности проявляются в умении учителя устанавливать педагогически целесообразные отношения с учащимися, коллегами, руководителями учебного заведения;

суггестивные способности заключаются в эмоционально-волевом влиянии на учащихся;

исследовательские способности, проявляющиеся в умении познать и объективно оценить педагогические процессы и явления;

научно-познавательные, сводящиеся к способности усвоения научных знаний в избранной отрасли.

Педагогическая компетентность преподавателя педагогического училища (колледжа)

Компетентность (от лат. *competo* – соответствую, подхожу) – знания, опыт в той или иной области, качество деятельности педагога. Выражается в устойчивом эффективном характере труда, способности находить рациональное решение возникающей педагогической проблемы. Компетентность – интегративное проявление профессионализма.

Слагаемые профессиональной компетентности преподавателя (Н.А. Морева):

- профессиональная компетентность как основополагающий фактор профессиональной деятельности;
- педагогическая культура как явление профессиональной компетентности;
- педагогический опыт и мастерство;
- личностный рост преподавателя как условие совершенствования профессиональной компетентности.

Качества личности преподавателя

1. Социально-государственная направленность: научное мировоззрение, моральные и ценностные ориентации, сознание общественного долга и гражданская ответственность, социальная активность.
2. Профессионально-педагогическая направленность: педагогическая культура, интерес и любовь к детям, увлеченность педагогической работой, психолого-педагогическая зоркость и наблюдательность, педагогический такт, педагогическое воображение, организаторские способности, требовательность, настойчивость, выдержка, целеустремленность, уравновешенность, общительность, профессиональная работоспособность.
3. Познавательная направленность: научная эрудиция, духовные потребности и интересы, интеллектуальная активность, готовность к педагогическому исследованию, способность к обучению других.
4. Личностные качества: - стремление к максимальной гибкости в общении; - способность к эмпатии; - личностная окраска преподавания; установка на позитивное подкрепление студентов; владение стилем личного, неформального общения со студентами; жизнерадостность, эмоциональная уравновешенность; средства невербального поведения педагога. Личностный рост.

Виды установок преподавателя по отношению к учащимся

Активно-положительная. Преподаватель доброжелателен со всеми, имеет позитивные ожидания по отношению ко всем, особенно трудным учащимся, показывает огорчение при неудачах и возникновении проблем в общении, открыто говорит об этом. Ученики стремятся сохранить хорошую репутацию в глазах учителя, ориентированы на сотрудничество, искренне сообщают о наличии проблем.

Нейтральная, безразличная. Преподаватель формально выполняет все функции учителя, но внутренне безразличен к учащимся, не интересуется их нуждами и особенностями их личности. Ученики проявляют ответное равнодушие или скрытую неприязнь. Атмосфера равнодушия может распространиться на предмет, взаимоотношения друг с другом, отношение к учебному заведению в целом.

Скрыто отрицательная. Преподаватель испытывает недоверие к учащимся, часто неосознанное убеждение в том, что воспитывать — значит подчеркивать недостатки, наказывать и заставлять. Из-за скрытой недоброжелательности и страха отвержения такой педагог плохо понимает учащихся, поэтому склонен руководить, не мотивируя студентов, часто

вообще не интересуясь, хотят ли они выполнять задания, манипулирует ими, чем вызывает у учеников ответную неприязнь, иногда проявляющуюся открыто, а иногда скрыто при внешнем приспособлении.

Функциональная. Преподаватель делит учеников на три категории: хорошие, средние и плохие. Отношение к каждому ученику определяется категорией, к которой он отнесен. По отношению к «хорошим» реализуется положительная установка, к «средним» — безразличная, к «плохим» — отрицательная. Это приводит к ухудшению взаимоотношений между в группе, появлению конфликтующих микрогруппировок. Иногда учитель комплектует учебные группы в зависимости от «способностей» детей, рассаживает их на разные ряды или в разные зоны аудитории. В зону активности (первые 2/3 парт) рассаживаются «хорошие» ученики, на задние парты — «плохие».

Ситуативная. Установка преподавателя меняется относительно настроения, вне зависимости от поведения и деятельности учащихся. Незаслуженные санкции вызывают появление защитных реакций, непредсказуемых вспышек конфликтов, часть учащихся начинает приспосабливаться к настроению учителя. Происходит переориентация учащихся с интересов дела на защиту собственной личности.

Задание для самостоятельной работы: разработайте требования к имиджу преподавателя педагогического колледжа.

Проанализируйте две системы педагогических ценностей:

Заповеди традиционного обучения

Всегда знай, как ребенок должен себя вести. Система требований - главное в твоей работе.

Умело управляй коллективом - это твое оружие. Коллектив влияет на ребенка, через коллектив ты проводишь в жизнь свои требования.

Всегда знай правильный ответ на свой вопрос.

Ты - хранитель знаний, хранитель правильных ответов. Не позволяй ученику усомниться в твоей правоте.

Учеба - главное в жизни ребенка, его работа, его долг. Хороший ученик - хороший ребенок, плохой ученик - плохой ребенок.

На уроке все должны быть внимательны, все должны слушать тебя и только тебя. Кто отвлекся – нарушитель, накажи его. За нарушение правил – накажи его. За подсказку - накажи его. За опоздание - накажи. За крик, бег, нарушение формы — накажи, накажи, накажи.

Не оставляй нераскрытым ни одно нарушение. Найди виновного, а если не удастся - накажи всех.

Родители - твои союзники. Добейся от них контроля за ребенком и информации о его поведении дома. Пусть он знает, что ты и родители - одна сила.

Хорошо учиться - это значит хорошо выполнить твои задания.

Подбирай задания как можно более трудные. Заставляй себя много трудиться, чтобы в совершенстве выполнять их самому, - тогда ты можешь требовать безупречного выполнения от других. Ты - образец, твое решение задачи - образец, твоя грамотность, каллиграфия, твои навыки - образец. Если ты потеряешь лидерство — ты больше не учитель...

Заповеди инновационного педагогического движения

Нет ответов правильных и неправильных.

Бессмысленно задавать ребенку вопрос, на который ты сам знаешь ответ. Не проверяй ребенка, а вместе с ним ищи.

Доверяй ребенку больше, чем себе, больше, чем начальству, больше, чем написанным правилам.

Откажись от подозрений - если ребенок нарушил правила, у него была причина это сделать.

Право ребенка на ошибку связано с риском.

Самостоятельность связана с риском. Незнание связано с риском. Доверие и искренность связаны с риском. Свобода ребенка связана с риском.

Признать суверенитет ребенка рискованнее, чем контролировать каждый его шаг.

Не враги родители ребенку своему, не заставляй их доносить и предавать.

Спешి признать незнание свое и слабость свою.

Откажись от определений - простое сведение не заменяет высокое знание. Не требуй заучивания правил — знание живет не в правилах, а в способности открыть и воспользоваться.

Не сравнивай одного с другим - все хороши по-разному. Сравни его сегодняшнего с ним вчерашним.

Не следуй плану - он принадлежит только тебе, но не стал общим с детьми содержанием.

Гораздо важнее то, как мы открыли, чем то, что мы открыли. Знание приходит, когда я понимаю, как я понял, и мне интересно понимать.

Не сторож ты ученику своему. Не следователь, не судья, не истец. Не дано тебе право судить, прав или нет он в ответах своих и в поступках. Не ошибается он, а ищет путь свой.

Стили общения преподавателя

Традиционно в педагогической литературе выделяется три стиля педагогического общения: авторитарный, демократический и либеральный. Широко известна классификация известного отечественного ученого В.А. Канн-Калика (См. В.А. Кан-Калик. Учителю о педагогическом общении.- М.,1987.)

Из разработанных в последние годы за рубежом классификаций стилей педагогического общения интересной представляется типология профессиональных позиций учителей, предложенная М. Таленом.

Модель I - "Сократ". Это учитель с репутацией любителя споров и дискуссий, намеренно их провоцирующий на занятиях. Ему свойственны

индивидуализм, несистематичность в учебном процессе из-за постоянной конфронтации; учащиеся усиливают защиту собственных позиций, учатся их отстаивать.

Модель II - "Руководитель групповой дискуссии". Главным в учебно-воспитательном процессе считает достижение согласия и установление сотрудничества между учащимися, отводя себе роль посредника, для которого поиск демократического согласия важнее результата дискуссии.

Модель III - "Мастер". Учитель выступает как образец для подражания, подлежащий безусловному копированию, и прежде всего не столько в учебном процессе, сколько в отношении к жизни вообще.

Модель IV - "Генерал". Избегает всякой двусмысленности, подчеркнуто требователен, жестко добивается послушания, так как считает, что всегда и во всем прав, а ученик, как армейский новобранец, должен беспрекословно подчиняться отдаваемым приказам. По данным автора типологии, этот стиль более распространен, чем все вместе взятые, в педагогической практике.

Модель V - "Менеджер". Стиль, получивший распространение в радикально ориентированных школах и сопряженный с атмосферой эффективной деятельности студенческой группы, поощрением их инициативы и самостоятельности. Преподаватель стремится к обсуждению с каждым студентом смысла решаемой задачи, качественному контролю и оценке конечного результата.

Модель VI - "Тренер". Атмосфера общения пронизана духом корпоративности. Студенты в данном случае подобны игрокам одной команды, где каждый в отдельности не важен как индивидуальность, но все вместе они могут многое. Преподавателю отводится роль вдохновителя групповых усилий, для которого главное - конечный результат, блестящий успех, победа.

Модель VII - "Гид". Воплощенный образ ходячей энциклопедии. Лаконичен, точен, сдержан. Ответы на все вопросы ему известны заранее, как и сами вопросы. Технически безупречен и именно поэтому зачастую откровенно скучен.

М. Тален специально указывает на основание, заложенное в типологизацию: выбор роли педагогом, исходя из собственных потребностей, а не потребностей учащихся.

Синдром «эмоционального выгорания» преподавателя

Синдром «эмоционального выгорания» — хорошо знакомое явление в образовательных учреждениях.

Постоянная усталость, эмоциональная опустошенность, ощущение отсутствия социальной поддержки, постоянные упреки ученикам и их родителям, недовольство профессией — проявления синдрома «эмоционального выгорания», который часто диагностируется у представителей «помогающих» профессий.

Определите свой уровень эмоционального сгорания, ответив на ряд вопросов. (В качестве основы при составлении опросника использовалась методика К. Маслача и С. Джексона, предназначенная для измерения степени «эмоционального выгорания» в профессиях типа «человек-человек»).

Синдром эмоционального выгорания преподавателя

Инструкция. Вам предлагается ряд утверждений, по каждому выскажите свое мнение.

Для оценки степени своего согласия с утверждением, используйте шкалу:

+2 «да»,

+1 «скорее да»,

0 «не знаю»,

-1 «скорее нет»,

-2 «нет»

1. Иногда мне кажется, что результаты моей работы не стоят тех усилий, которые я затрачиваю.
2. Я уверен, что моя работа нужна людям.
3. Из-за усталости или напряжения я уделяю своим делам меньше внимания, чем требуется.
4. Я умею находить правильное решение в конфликтных ситуациях, возникающих при общении.
5. Я не чувствую поддержки родителей своих учеников.
6. Несмотря на трудности, интерес к работе сохраняется и моя работа приносит мне много радости.
7. Я откровенно устал от проблем, с которыми приходится иметь дело на работе.
8. Я часто радуюсь, т. к. вижу, что моя работа приносит пользу детям.
9. Я ошибся в выборе профессии (занимаю не свое место).
10. Я обычно проявляю интерес к ученикам и помимо того, что касается урока.
11. У меня много планов на будущее в моей профессии, и я верю в их осуществление.
12. Я постоянно ощущаю поддержку в работе от своих коллег.
13. Утром я чувствую усталость и нежелание идти на работу.
14. Ученикам я уделяю много внимания, но и получаю достаточную отдачу от них.
15. Работа приносит мне все меньше удовлетворения.
16. Я бы сменил место работы, если бы представилась возможность.
17. Бывают дни, когда мое эмоциональное состояние плохо сказывается на результатах работы.
18. Я легко могу создать атмосферу доброжелательности и сотрудничества в коллективе.
19. Наша работа низко оценивается обществом, не престижна.
20. После работы на некоторое время хочется уединиться от всех и всего.

21. Моя работа плохо на меня повлияла — притупила эмоции, сделала нервным.
22. Мои требования к качеству выполняемой работе выше, чем результат, который я реально достигаю в силу обстоятельств.
23. Обстановка на работе мне кажется очень трудной, напряженной.
24. Обычно я тороплю время: скорее бы рабочий день закончился.
25. Во время работы я чувствую приятное оживление.
26. Мое желание научиться не находит поддержки у учащихся.
27. Мне кажется, что я слишком много работаю.
28. В последнее время я стал более «холодным» по отношению к тем, с кем работаю.
29. Последнее время меня преследуют неудачи.
30. Если бы у меня была другая работа, я был бы более счастлив.
31. Я часто работаю через силу.
32. Благодаря своей работе я уже сделал в жизни много действительно ценного.
33. Работая с учениками, я обычно как бы ставлю экран, защищающий меня от отрицательных эмоций.
34. После работы я чувствую себя, как «выжатый лимон»
35. В последнее время мне кажется, что коллеги все чаще перекладывают на меня груз своих проблем и обязанностей.

Обработка данных

Знак (-) перед номером означает, что ответ «да (+) или нет (-)» надо заменить на противоположный.

Далее подсчитывается алгебраическая сумма баллов по строкам. Чем выше итоговый балл в строке, тем выше выраженность данного симптома «эмоционального сгорания».

1. Неудовлетворенность собой: 1, -8, 15, 22, 29.
2. Загнанность в клетку: -2, 9, 16, 23, 30.
3. Редукция профессиональных обязанностей: 3, -10, 17, 24, 31.
4. Редукция личных достижений. -4, -11, -18, -25, -32.
5. Отсутствие социальной поддержки: 5, -12, 19, 26, 33.
6. Эмоциональная опустошенность: -6, 13, 20, 27, 34.
7. Личностная отстраненность (деперсонализация): 7, -14, 21, 28, 35.

Задания для самостоятельной работы:

1. Разработайте кодекс преподавателя.
2. Выявите основные недостатки авторитарного взаимодействия преподавателя и учащихся.

Литература

1. Вачков И.В. Трехмерная модель педагогического труда и типология учителей / И.В. Вачков //Дидакт. – 1998.- № 5.
2. Дежникова Н.С.Учитель как человек экологический / Н.С.Дежникова //Педагогика.-1994.- № 5.- С. 37 - 41.

3. Елканов Б. С. Профессиональное самовоспитание учителя / Б. С. Елканов.- М., 1986.
4. Загвязинский В. И. Развитие педагогического творчества учителя / В. И. Загвязинский.- М., 1986.
5. Кан-Калик В. А. Учителю о педагогическом общении / В. А. Кан-Калик - М., 1987.
6. Кузьмина Н. В. Способности, одаренность, талант учителя / Н. В. Кузьмина.- Л.,1985.
7. Мудрик А. В. Учитель: мастерство и вдохновение / А. В.Мудрик.- М., 1986.
8. Основы педагогического мастерства /Под ред. И. Я. Зязюна.- М., 1991.
9. Сеницина И. В. Педагогический такт и мастерство учителя / И.В. Сеницина.- М., 1985.
10. Учитель: Статьи. Документы. /Ред.-сост. Д. Л. Брудный.- М.,1991.

СТУДЕНТ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УЧИЛИЩА КАК СУБЪЕКТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Возрастные особенности студентов. Особенности учебной деятельности
учащихся педагогического училища

Студенчество – мобильная социальная группа молодежи, целью деятельности которой является организованная по определенной программе подготовка к выполнению профессиональных и социальных ролей в материальном и духовном производстве (А.В.Петровский).

- Студентом ПК (У) является лицо, зачисленное приказом директора в ПК для обучения по программе среднего профессионального образования.
- Права и обязанности обучающихся в ПК определяются законодательством РФ и уставом ССУЗ.
- Студентам выдается студенческий билет и зачетная книжка, образцы которых утверждены федеральным органом управления образованием.
- Студент ПК может совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством РФ.

Студент имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности ПК, в том числе в органах самоуправления;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ПК в установленном законодательством порядке;
- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социальнобытовых, лечебных и других подразделений ПК в порядке, установленном его уставом.

Студенты-бюджетники в установленном порядке обеспечиваются стипендиями. Студенты имеют право получать стипендии, выплачиваемые физическими или юридическими лицами.

ПК в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов (льготы, пособия) в зависимости от материального положения и академических успехов.

Нуждающиеся студенты обеспечиваются местами в общежитии при наличии такового. По медицинским показаниям студенты имеют право на академический отпуск в соответствии с законодательством РФ.

Студент имеет право на переход в ПК с одной образовательной программы или формы обучения на другую в порядке, предусмотренном в данном ПК.

За восстановление на обучение, прием для продолжения обучения после отчисления, перевод с одной специальности (формы) на другую плата не взимается, если студент получает(л) образование за счет бюджетных средств. За невыполнение учебного плана по специальности по неуважительной причине, нарушение правил внутреннего распорядка студент может быть отчислен из ПК.

Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам.

Получение среднего профессионального образования повышенного уровня (при наличии среднего профессионального) не рассматривается как получение второго среднего профессионального образования.

Д.Б.Эльконин выделяет следующие возрастные особенности студентов ССУЗ
Возрастной период - юношеский.

Ведущая деятельность – учебно-профессиональная.

Объект познавательной деятельности – основы наук и профессиональной деятельности.

Сфера преимущественного развития – интеллектуально-познавательная, личностная (потребностно-мотивационная).

Новообразования возраста – мировоззрение, профессиональные интересы.

А.В. Петровский считает, что студенческий возраст – возраст активного формирования личности. Значимыми результатами этого процесса являются завершение образования, трудовая и социальная активность, ответственность перед законом, возможность создать семью и воспитывать детей. В период студенчества молодежь осваивает различные социальные роли (будущего специалиста-профессионала, родителя, социально активного гражданина).

Характерные возрастные особенности: усиление сознательных мотивов поведения, целеустремленность, решительность, самостоятельность, инициатива, умение владеть собой, интерес к моральным проблемам (образу жизни, долгу, любви, верности). Способность к сознательной саморегуляции своего поведения развита недостаточно, нередко немотивированный риск, неумение предвидеть последствия своих поступков. Часто встречается

сочетание внутренней неуверенности с внешней агрессией, развязанностью или чувством неполноценности. Наблюдается сдвиги в настроении студентов - от восторженного в первые годы обучения до скептического при оценке режима, системы преподавания, отдельных преподавателей. Первокурсники верят в собственные силы, стремятся влиться в студенческую жизнь, самоутверждаются и адаптируются в новых условиях. На втором курсе возникает вопрос о правильности выбора профессии, к концу третьего – решается вопрос о профессиональном самоопределении.

Важным условием успешности студента в ССУЗ является его адаптация в педагогическом колледже (училище).

Адаптация - активное приспособление индивида к условиям среды, универсальное явление и процесс поддержания гомеостаза между личностью и социальной средой. Понятие «адаптация» все более активно используется в психологии и педагогике, отражая стремление ученых более целостно подойти к человеку в процессе освоения им новых социальных и профессиональных ролей, при анализе его поведения в процессе воспитания и обучения.

В педагогике адаптация предполагает возможность изучения человеком общественной среды, ориентации в ней, овладение техникой и методами работы для того, чтобы активно включиться в общественную жизнь. Правильное протекание адаптации основано не только на познании, оно зависит также от умения решать задачи, поставленные новыми условиями.

Выпускник сельской школы (а как правило, в педагогические училища и колледжи поступают в основном они) в процессе адаптации к образовательно-воспитательному пространству профессионального учебного заведения включается в условия новой для него деятельности во всей совокупности своих возрастных, биологических, психических, гендерных особенностей, сформировавшихся интересов, стереотипов, социального статуса и накопленного опыта. В процессе адаптации ему нужно соотнести все или некоторые свои особенности с нормами и требованиями социальной среды и осознать реальные возможности в выполнении тех или иных задач, которые ему необходимо решить в условиях преодоления «адаптационного барьера».

Субъектами взаимодействия в педагогическом колледже в студенческой среде в основном выступают выпускники сельских школ. Содержание процесса адаптации к обучению в среднем специальном учебном заведении (в педагогическом колледже) включает в себя психологический, дидактический, социальный, бытовой и экономический компоненты. Указанные виды адаптации студентов к обучению в среднем специальном учебном заведении не изолированы, а тесно взаимосвязаны, интегрированы. Тем не менее, более 50 % студентов, по нашим данным, выделяют в качестве главной трудности адаптации организацию учебного

процесса. Поэтому здесь важны такие показатели адаптации как самооценка, уровень беспокойства-тревоги, мотивы учения и степень обученности студентов.

Некоторые педагоги педагогического колледжа испытывают самые большие затруднения в работе, связанной с осуществлением дифференцированного подхода к воспитанию девушек и юношей в период их адаптации в учебном заведении.. Педагогическая деятельность по полоролевому воспитанию имеет специфический предмет воспитания культуры отношений одного пола к другому, формирование у человека представлений о жизненном предназначении мужчины и женщины, присущих им положительных качествах и чертах характера; раскрытие физиологических, психологических и этнических особенностей мальчиков-юношей, девочек-девушек; формирование представлений о мужском и женском и девочки, юноши и девушки; стремление к взаимопониманию полов; наличие качеств характерных для мальчика (юноши, мужчины), девочки (девушки, женщины); развитие способности к реализации полоролевого репертуара и овладение умениями и навыками соответствующего поведения.

В.И. Загвязинский выделяет три формы адаптации — профессиональную, социально-психологическую и дидактическую.

Профессиональная адаптация - приспособление к структуре среднего специального учебного заведения, содержанию и компонентам учебного процесса, особенностям избранной профессии.

Социально-психологическая адаптация выражается в формировании положительных отношений с товарищами.

Дидактическая адаптация обеспечивает преемственность в системе «школа – профессиональное учебное заведение».

На адаптацию обучающихся к учебно-воспитательному процессу педагогического колледжа влияют четыре взаимосвязанных компонента: физиологический, социальный, педагогический и психологический. Опыт показывает, что первый год обучения, а для ряда студентов и второй, в педагогическом колледже, оказываются критическими годами, в течение которых они переживают трудности в своей студенческой жизни. Сложности адаптации нередко становятся причиной отклоняющего поведения, формирования отрицательного отношения к учению.

Для первокурсника адаптация протекает как приспособление к новым условиям обучения - новым формам и методам работы, в том числе и самостоятельной. А.В.Петровский, В.М.Рогинский и другие исследователи выделяют следующие трудности адаптационного периода: изменение социальной ситуации, принятие новой социальной роли – роли студента, неумение осуществлять психологическое саморегулирование поведения и деятельности, отсутствие привычного (в школе) педагогического контроля, налаживание быта в новых условиях, режима труда и отдыха, отсутствие

навыков самостоятельной работы. Не всем первокурсникам удастся приспособиться к новой обстановке. Низкий уровень адаптивности, как правило, показывают студенты из сельской местности, имеющие слабую базовую подготовку, испытывающие на основе этого не только учебные, но и психологические проблемы; дети из многодетных семей с серьезными материальными проблемами; неполных и проблемных семей; дети сироты.

По мнению В.М. Рогинского, резкая ломка многолетнего, привычного рабочего стереотипа приводит порой к нервным срывам и стрессовым реакциям. Поэтому период адаптации может в первое время обусловить сравнительно низкую успеваемость, плохое восприятие новых условий, трудности в общении с однокурсниками. Замедленное течение процесса адаптации способно вызвать состояние своеобразного бессилия перед бесконечным потоком информации. Часть студентов, не имея выработанного стиля рационального умственного труда, не может справиться с потоком знаний.

Трудности: перестройка учебной деятельности, принятие ответственности студент за свое образование, ответственная зависимость в студенческой группе, освоение норм студенческой жизни, адаптация в общежитии, в новых социальных условиях (город), бытовые проблемы, самообразование и др.

Особенности учебной деятельности: сочетание аудиторной и самостоятельной работы студентов, основного и дополнительного образования, различных форм обучения (очной, очно-заочной, заочной), экстерната.

Для обеспечения эффективного протекания этого процесса мы предлагаем студентам использовать «Дневники адаптации студентов», в которых они самостоятельно фиксируют наблюдения за динамикой своей собственной адаптивности. В целях более успешного протекания процесса адаптации и осмысленного принятия новой социальной роли студента-будущего учителя можно рекомендовать:

- индивидуальные беседы с первокурсниками по организации учебной работы в педагогическом училище (колледже);
- контроль за успеваемостью и помощь в случаях затруднений в учебной деятельности;
- работу с классными руководителями (кураторами) групп и студпрофкомом по вовлечению первокурсников в общественную работу;
- индивидуальную помощь в случае необходимости;
- активное вовлечение студентов - первокурсников в научно-исследовательскую работу;
- широкое включение первокурсников в общественную деятельность;
- постоянную связь с родителями;
- контроль за проживающими в общежитии
- социально-педагогическую поддержку и психологическую помощь нуждающимся.

На первом этапе можно провести мероприятия, способствующие адаптации первокурсников в рамках воспитательной программы (училища) колледжа: выборы студенческих советов отделений и совета колледжа; циклы классных часов, беседы по профилактике правонарушений и наркомании; праздник «Посвящение в студенты»; посещение театра, встреча с членами студенческих клубов; участие в мероприятиях, мастер-классы по профессиональным направлениям учебного заведения; олимпийские игры первокурсников колледжа, поход и др.

Кураторам можно провести классные часы, беседы, диспуты, посвященные актуальным проблемам молодежи: «Наркозависимость», «Межличностные отношения в группе», «Каким должен быть настоящий мужчина», «Учись учиться», «Секреты общения», «Правовая культура учащихся», «Академические свободы студентов» и др.

Целевые установки в работе со студентами ПК (У)

1 курс

1. Адаптация в условиях профессионального образовательного учреждения.
2. Создание коллектива группы.
3. Формирование основ общей культуры.
4. Введение в педагогическую деятельность.

2 курс

1. Формирование личностных качеств будущего специалиста.
2. Сплочение коллектива группы.
3. Организация товарищеской взаимопомощи.
4. Вовлечение в социально значимую деятельность, развитие творческих способностей.

3 курс

1. Углубленное изучение специальности.
2. Формирование самостоятельности.
3. Формирование навыков самоуправления.
4. Формирование общей культуры.
5. Подготовка к педагогической практике.

4 курс

1. Подготовка к дипломному проектированию.
2. Формирование основ общей культуры.
3. Шефская работа со студентами младших курсов.
4. Организация связи студентов с вузами с целью продолжения образования.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте «психологический портрет» учащегося педагогического первого и выпускного курсов колледжа.
2. Составьте план экскурсии по ССУЗ для первокурсников.

В современной психолого-педагогической литературе выделяются три типа деятельности и поведения студентов:

Первый тип личности отличается комплексным подходом к целям и задачам обучения в колледже. Интересы студентов сосредоточиваются на области знаний более широкой, чем предусмотрено программой, социальная активность студентов проявляется во всем многообразии форм жизни ССУЗа. Этот тип деятельности ориентирован на широкую специализацию, на разностороннюю профессиональную подготовку.

Второй тип личности отличается четкой ориентацией на узкую специализацию. Познавательная деятельность студентов выходит за рамки учебной программы. Однако если первому типу поведения присуще преодоление рамок программы вширь, то в данном случае этот выход осуществляется вглубь. Система духовных запросов студентов сужена рамками "околопрофессиональных интересов".

Третий тип познавательной деятельности студентов предполагает усвоение знаний и приобретение навыков лишь в границах учебной программы. Этот тип деятельности - наименее творческий, наименее активный.

По отношению к учебе ряд исследователей выделяют пять групп.

К первой группе относятся студенты, которые стремятся овладеть знаниями, методами самостоятельной работы, приобрести профессиональные умения и навыки, ищут способы рационализации учебной деятельности. Учебная деятельность для них - необходимый путь к хорошему овладению избранной профессией. Они отлично учатся по всем предметам учебного цикла. Интересы этих студентов затрагивают широкий круг знаний, более широкий, чем предусмотрено программой. Они активны во всех сферах учебной деятельности. Студенты этой группы сами активно ищут аргументы, дополнительные обоснования, сравнивают, сопоставляют, находят истину, активно обмениваются мнениями с товарищами, проверяют достоверность своих знаний.

Ко второй группе относятся студенты, которые стремятся приобрести знания во всех сферах учебной деятельности. Для этой группы характерно увлечение многими видами

деятельности, но им быстро надоедает глубоко вникать в суть тех или иных предметов и учебных дисциплин. Вот почему они нередко ограничиваются поверхностными знаниями. Основной принцип их деятельности - лучше всего понемногу. Они не затрачивают много усилий на конкретные дела. Как правило, хорошо учатся, но получают порой неудовлетворительные оценки по предметам, которые их не интересуют.

К третьей группе относятся студенты, которые проявляют интерес только к своей профессии. Приобретение знаний и вся их деятельность ограничиваются узкопрофессиональными рамками. Для этой группы студентов характерно целенаправленное, избирательное приобретение

знаний, и только необходимых (по их мнению) для будущей профессиональной деятельности. Они много читают дополнительной литературы, глубоко изучают специальную литературу, эти студенты хорошо и отлично учатся по предметам, связанным со своей специальностью; в то же время не проявляют должного интереса к смежным наукам и дисциплинам учебного плана.

К четвертой группе относятся студенты, которые неплохо учатся, но к учебной программе относятся избирательно, проявляют интерес только к тем предметам, которые им нравятся. Они несистематически посещают учебные занятия, часто пропускают лекции, семинарские и практические занятия, не проявляют интереса к каким-либо видам учебной деятельности и дисциплинам учебного плана, так как их профессиональные интересы еще не сформированы.

К пятой группе относятся лодыри и лентяи. В колледж они пришли по настоянию родителей или "за компанию" с товарищем, или для того, чтобы не идти работать и не попасть в армию. К учебе относятся равнодушно, постоянно пропускают занятия, имеют "хвосты", им помогают товарищи, и зачастую они дотягивают до диплома.

Среди отличников можно выделить лишь три подтипа: "разносторонний", "профессионал", "универсал". Наиболее распространен среди отличников первый подтип. Это студент любознательный, инициативный, с широким кругозором. Он изучает не только первоисточники, рекомендованные учебными программами, но систематически читает литературу сверх программы и по смежным дисциплинам. Мотивом деятельности данной категории отличников, как правило, служит неудержимое стремление к познанию, им нравится сам процесс узнавания нового, неизведанного, решения сложных задач.

Задания для самостоятельной работы:

1. Разработайте анкету «Отношение студентов к учебной деятельности».
2. Разработайте и проведите в студенческой группе беседу «Мотивы учебной деятельности студентов педколледжа»

Литература

1. Кон И. С. Психология юношеского возраста / И. С. Кон. – М., 1979.
2. Лисовский В. Т. Личность студента / В. Т. Лисовский - Л., 1974.
3. Основы педагогики и психологии высшей школы /Под ред. А.В. Петровского / А.В.Петровский. – М., 1986.
4. Рогинский В.М. Азбука педагогического труда / В.М.Рогинский - М., 1990.
5. Нонан Э. Студент как личность/ Э. Нонан // Высшее образование в Европе. 1994. -Т. 19.- № 3.
6. Энциклопедия современного учителя. - М., 2000.

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ УЧИЛИЩЕ
(КОЛЛЕДЖЕ)

Научно-методическая работа. Методическая комиссия. Предметные кафедры

Качество среднего профессионального образования определяется его социально-экономической адекватностью, т.е. способностью удовлетворять вполне конкретные потребности общества в специалистах среднего звена, образовательные потребности личности. Оно зависит от значительного количества взаимодействующих факторов и включает в себя множество компонентов, одним из которых является качество научно-методической работы педагогического колледжа, которое способствует повышению качества образования будущих специалистов.

Цели и задачи научно-методической работы

Цель научно-методической работы в колледже – совершенствование образовательного процесса посредством роста профессионального мастерства педагогов.

Задачи

- развитие потенциальных возможностей преподавателей и студентов;
- повышение общекультурного и интеллектуального уровня;
- развитие творческих способностей;
- углубление психолого-педагогической подготовки;
- формирование исследовательского подхода к проблемам обучения и воспитания
- совершенствование методики преподавания учебных дисциплин;
- внедрение современных образовательных технологий;
- выполнение требований государственного образовательного стандарта.

Основные направления и формы научно-методической работы

Направления:

- индивидуальная методическая работа преподавателя;
- научная и экспериментальная работа педагогов;
- распространение и обобщение передового педагогического опыта;
- руководство научной работой студентов;
- руководство методической работой преподавателей.

Основные формы

- повышение квалификации преподавателей (методические семинары, методические конференции, открытые занятия, аттестация);
- разработка учебно-методической документации и авторских учебных программ;
- работа над методическим обеспечением занятий;

- руководство написанием курсовых и выпускных квалификационных работ студентов;
- подготовка студентов к конференциям;
- выступления на курсах при ИППК;
- работа в аттестационной комиссии колледжа;
- руководство предметно-цикловой комиссией, учебными кабинетами.

Организация научно-методической работы

Научно-методическая работа педагогов и студентов колледжа осуществляется под руководством Научно-методического центра в соответствии с утвержденным директором планом.

Тематика и предполагаемые результаты методической работы преподавателей рассматриваются и утверждаются на заседании предметно-цикловой комиссии.

Результаты методической работы после их рассмотрения в НМС поступают в читальный зал библиотеки, методический кабинет или учебные кабинеты в зависимости от их содержания.

Методическая комиссия

Является коллегиальным совещательным органом ПК, объединяющим руководителей структурных подразделений, зав. кафедрами и других специалистов. Задачи методической комиссии: анализ деятельности структурных подразделений в области методической работы и организации образовательного процесса, оказание помощи педагогам-новаторам, совершенствование технологии обучения, методическое обеспечение профессионального образования на основе ГОС, внедрение в учебно-воспитательный процесс научных исследований, новых педагогических технологий, передового педагогического опыта, организация повышения квалификации педагогических работников. МК имеет право принимать участие в организации контроля за УВП, вносить предложения о поощрении педагогических работников, представлять предложения на педагогический совет и др.

Предметная (цикловая) комиссия

ПЦК – объединение преподавателей нескольких родственных учебных дисциплин. Цель ПЦК – методическое обеспечение учебных дисциплин ГОС, оказание помощи преподавателям в обеспечении требований ГОС, совершенствование профессионального уровня педагогических работников, внедрение новых педагогических технологий и т.д. Направления деятельности: учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, тематики курсового проектирования, лабораторных работ, СРС и др.; обеспечение технологии обучения (методы, средства, инновационные технологии, корректировка учебного процесса, перераспределение по семестрам объема учебных часов); обеспечение проведения промежуточной аттестации, требований к оценке ЗУНов, разработке экзаменационных материалов и др.; обеспечение проведения ГАК; совершенствование

методического и профессионального мастерства преподавателей; рецензирование учебных программ, пособий, других средств обучения; выработка единых требований к содержанию работы кабинетов.

Научные кафедры ПК

Кафедра является центром методической работы. Основной формой методической работы являются заседания кафедры. Состав кафедры формируется из числа преподавателей нескольких родственных дисциплин. На педагогическом совете колледжа утверждается заведующий и секретарь кафедры сроком на 3 года с правом переизбрания. Члены кафедры определяют и утверждают научно-методическую тему, на реализацией которой будут работать в течение 3 лет. План работы кафедры утверждается директором после рассмотрения на ПСК.

На заседаниях кафедры рассматриваются итоги экспериментов, инноваций, нововведений, использование новых технологий и т.д. Члены кафедр сдают в кафедральную методическую копилку отзывы о посещенных занятиях. Кафедра рассматривает методические разработки, статьи и рекомендует их к публикации. Кафедра рассматривает кандидатуры на присвоение аттестационных разрядов, присуждение премий, наград РФ и представляет их на утверждение педагогического совета колледжа.

Содержание работы кафедры:

1. Разработка учебных программ, рабочих планов.
2. Написание учебных пособий, методических указаний.
3. Проведение показательных лекций, открытых уроков, практических занятий.
4. Взаимопосещение занятий с целью обмена опытом.
5. Методическая помощь начинающим преподавателям.
6. Обсуждение вопросов организации контроля учебной работы студентов.
7. Обсуждение отзывов о работе выпускников.
8. Разработка средств наглядности.
9. Анализ качества подготовки студентов.
10. Анализ готовности выпускных квалификационных работ к защите.
11. Распределение учебной нагрузки преподавателей кафедры.
12. Оказание помощи в становлении молодых преподавателей.

Задание для самостоятельной работы:

1. Разработайте тематику предметных кружков для студентов.
2. Составьте тематику курсовых работ по дошкольной педагогике.
3. Проанализируйте приведенное ниже положение.
4. Выделите основные формы научно-методической работы преподавателя и подсчитайте годовую часовую нагрузку

Виды результатов научно-методической работы и их примерная оплата, выраженная в часах

1. Разработка учебных планов и программ
 - 1.1. Разработка учебных планов администрацией - до 50 часов

- 1.2. Корректировка учебных планов - до 15 часов
- 1.3. Разработка авторских программ по предметам учебного плана с обязательным утверждением их экспертным советом (курс от 30 до 150 часов) - до 20 часов за печатный лист
- 1.4. Переработка готовых программ, корректировка с обязательным утверждением экспертным советом (курс от 30 до 100 часов) - до 5 часов за печатный лист
- 1.5. Разработка компьютерных программ для использования их в учебном процессе - от 20 до 200 часов
- 1.6. Разработка рабочих программ учебных дисциплин - до 5 часов за печатный лист.
2. Обобщение и распространение передового опыта
 - 2.1. Тематические выступления на педагогических советах и заседаниях ПЦК - до 5 часов
 - 2.2. Выступления на методическом семинаре, конференциях - до 10 часов
 - 2.3. Тематические выступления на совещании председателей ПЦК - до 5 часов
 - 2.4. Выступления на внеколледжных конференциях, семинарах с представлением тезисов в НМЦ - до 20 часов
 - 2.5. Проведение открытых занятий по просьбе администрации - до 5 часов за 1 час занятия
 - 2.6. Подготовка по просьбе НМЦ методических рекомендаций, пособий с описанием своего опыта - до 10 часов за печатный лист
3. Работа над методическим обеспечением занятий
 - 3.1. Разработка лекционных материалов по предмету с соблюдением требований к содержанию и оформлению - 2-х часовая лекция - до 10 часов
 - 3.2. Разработка семинарских занятий, практикумов - 2-х часовое занятие - 5 часов
 - 3.3. Разработка открытого занятия - 2-х часовое занятие - до 10 часов
 - 3.4. Подготовка раздаточного материала, карточек по предмету с объяснительной запиской - до 35 часов
 - 3.5. Методические рекомендации по проведению занятий, контролю знаний, внеклассных мероприятий - до 20 часов
4. Обучение в аспирантуре и группах аспирантской подготовки - до 15% к ставке (3 часа на каждые 15 часов нагрузки)
5. Руководство научной работой студентов
 - 5.1. Отчёт о руководстве курсовой или выпускной квалификационной работой - до 5 часов за работу
 - 5.2. Руководство секцией студенческой конференции (от 3 до 7 докладчиков) - до 15 часов
 - 5.3. Руководство подготовкой студенческого выступления (не более пяти на одного преподавателя) к конференции:
 - с включением в программу конференции - до 5 часов
 - с написанием тезисов выступления - до 10 часов

- с занятием студентом 1-3 мест по решению профессионального и (или) зрительского жюри - до 15 часов
- 5.4. Подготовка выступлений студентов на внеколледжных конференциях - до 10 часов на 1 студента
- 5.5. Руководство научным студенческим кружком, созданным при ПЦК и действующим по утверждённому НМЦ плану, с предоставлением письменного отчёта заместителю по научной работе 1 раз в семестр - до 75 часов
- 5.6. Руководство написанием и защитой рефератов по предмету - до 3 часов на 1 реферат при условии соблюдения требований к содержанию и оформлению, написанию рецензий
- 5.7. Руководство подготовкой конкурсных студенческих работ - до 10 часов на 1 работу (с предоставлением на конкурс не более 3 работ, соответствующих требованиям к содержанию и оформлению)
- 6. Руководство методической работой преподавателей
- 6.1. Руководство предметно-цикловой комиссией - до 120 часов в год
- 6.2. Руководство учебным кабинетом - до 120 часов в год
- 6.3. Руководство работой методического семинара по теме года - до 50 часов в год
- 7. Работа в аттестационной комиссии колледжа - до 10 часов на заседание, включая рецензирование работы, посещение и анализ занятий аттестуемых
- 8. Работа в экспертной квалификационной комиссии - до 3-х часов на проведение экспертизы одной работы
- 9. Работа в экспертном совете колледжа - до 5 часов на заседание, включая анализ представленных программ, собеседование с их авторами и рекомендации им
- 10. Подготовка и проведение отчётных концертов, конкурсов исполнительского мастерства студентов - до 5 часов на одно выступление; за 1-3 места - до 10 часов.

Литература

1. Введение в научное исследование по педагогике/ Под ред. Ю.К.Бабанского.-М., 1988.
2. Загвязинский В.И. Методология и методика дидактического исследования / В.И. Загвязинский.- М.,2002.
3. Журавлев В.И. Взаимосвязь педагогической науки и практики / В.И. Журавлев.- М.,1984.
4. Кочетов А.И. Педагогическое исследование/ А.И. Кочетов - Рязань, 1975.
5. Краевский В.В. Соотношение педагогической науки и педагогической практики/ В.В. Краевский.- М.,1977.
6. Савельева Н.Ю. Справочник руководителя среднего специального учебного заведения/ Н.Ю. Савельева. –Ростов-на-Дону, 2005.

7. Скаткин М.Н. Методология и методика педагогических исследований / М.Н. Скаткин. - М., 1986.

ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (ДЛЯ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ)

Тема № 1-2. Становление среднего профессионального образования в России
Вопросы для обсуждения

1. Возникновение системы ССУЗ в России.
2. Женские учебные заведения для подготовки педагогических кадров в дореволюционной России.
3. Развитие системы среднего профессионального образования в советский период.
4. Место ССУЗ в современной системе образования России.

Литература

1. Каптерев П.Ф. Система школ / П.Ф. Каптерев.- М.,1982.
2. Концепция среднего специального образования. –М., 1991.
3. Паначин Ф.Г. Педагогическое образование в России / Ф.Г. Паначин.- М.,1979.
4. Пирогов Н.И. О создании педагогических гимназий в Киеве /Н.И. Пирогов.- М.,1985.
5. Ушинский К.Д. Проект учительской семинарии /К.Д.Ушинский. Пед. соч. в 6 т.- М., 1988. - т. 2, с. 81 - 108.
6. Ушинский К.Д. Программа педагогики для специальных классов женских учебных заведений /К.Д.Ушинский. Пед. соч. в 6 т.- М., 1988. - т. 2, с.379 – 388.
7. Шилов А.И. Педагогическое образование в Восточной Сибири конца XIX – начала XX вв. / А.И. Шилов; Краснояр. гос. ун-т.- Красноярск, 2004.

Тема № 3-5. Организация образовательного процесса в педагогическом училище (колледже).

Вопросы для обсуждения

1. Нормативно-правовая база деятельности ССУЗ.
2. Структура ССУЗ.
3. Образовательная деятельность педагогического училища.
4. Организация учебного процесса в педагогическом училище (колледже).
5. Специфика организации образовательного процесса в ССУЗ.

Литература

1. Анисимов П.Ф. Среднее профессиональное образование России: период реформ //Среднее профессиональное образование.-1997.- № 2.
2. Адольф В.А. Формирование профессиональной компетентности будущего учителя //Педагогика.-1998.- № 8.
3. Закон РФ «Об образовании».- М., 1993.

4. Концепция среднего специального образования.- М., 1991.
5. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования. – М., 2001.
6. Основы педагогики и психологии высшей школы /Под ред. А.В. Петровского.- М., 1986.
7. Рогинский В.М. Азбука педагогического труда. – М., 1990.

Тема № 6. Преподаватель педагогического училища (колледжа)

Вопросы для обсуждения

1. Профессиональная компетентность преподавателя.
2. Педагогическая культура преподавателя ССУЗ.
3. Пути становления педагогического мастерства преподавателя ССУЗ.
4. Личностные качества преподавателя.

Литература

1. Адольф В.А. Формирование профессиональной компетентности будущего учителя / В.А. Адольф //Педагогика.-1998.-№ 1.
2. Дежникова Н.С.Учитель как человек экологический / Н.С. Дежникова //Педагогика.-1994.-№ 5.- С. 37 - 41.
3. Елканов Б. С. Профессиональное самовоспитание учителя / Б.С. Елканов.- М., 1986.
4. Загвязинский В. И. Развитие педагогического творчества учителя / В.И. Загвязинский.- М., 1986.
5. Кан-Калик В. А. Учителю о педагогическом общении /В.А. Канн-Калик .- М., 1987.
6. Кузьмина Н. В. Способности, одаренность, талант учителя / Н.В. Кузьмина- Л.,1985.
7. Мудрик А. В. Учитель: мастерство и вдохновение / А.В. Мудрик.- М., 1986.
8. Основы педагогического мастерства /Под ред. И. Я. Зязюна.- М., 1991.
9. Сеницина И. В. Педагогический такт и мастерство учителя / И. В. Сеницина.- М., 1985.
10. Учитель: Статьи. Документы. /Ред.-сост. Д. Л. Брудный.- М.,1991.

Тема № 7. Студент педагогического училища (колледжа)

Вопросы для обсуждения

1. Возрастные особенности студентов ССУЗ.
2. Проблема адаптации студентов в ССУЗ.
3. Становление личности будущего специалиста в условиях ССУЗ.

Литература

1. Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения / Е.А. Климов.- Ростов н/Д., 1996.
2. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования / Н.А. Морева. – М., 2001.
3. Пионова Р.С. Педагогика высшей школы / Р. С. Пионова.- Минск, 2002.
4. Программа развития воспитания в системе образования России на 1999-2001 годы. – М., 1999.

Тема № 8-9. Методы профессионального обучения

Вопросы для обсуждения

1. Понятие «метод обучения».
2. Классификации методов обучения.
3. Характеристика методов обучения.
4. Активные методы обучения.
5. Методы профессионального обучения.

Литература

1. Выбор методов обучения в средней школе /Под ред. Ю.К. Бабанского.- М.,1981.
2. Гузеев В.В. Методы и организационные формы обучения / В.В. Гузеев. – М.,2001.
3. Лернер И.Я. Дидактические основы методов обучения / И.Я. Лернер.- М.,1981.
4. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования / Н.А. Морева. – М., 2001.
5. Педагогика /Под ред. Л.П. Крившенко.- М., 2004.
6. Пионова Р.С. Педагогика высшей школы / Р.С. Пионова.- Минск, 2002.

Тема № 10-11. Формы организации обучения в ССУЗ

Вопросы для обсуждения

1. Формы организации обучения в педагогическом училище (колледже).
2. Урок как основная форма организации процесса обучения.
3. Лекции и семинарские занятия в педагогическом колледже.

Литература

1. Гребенюк О.С. Теория обучения / О.С Гребенюк, Т.Б Гребенюк. – М.,2003.
2. Дикунов А.М. Педагогическое мастерство /А.М. Дикунов, Н.М. Костихина.- Омск, 1994
3. Купесевич Ч. Основы общей дидактики / Ч. Куписевич. - М., 1986.
4. Оконь В. Введение в общую дидактику / В. Оконь. - М., 1990.
5. Основы педагогики и психологии высшей школы /Под ред. А.В. Петровского. – М., 1986.

6. Пидкасистый П.И. Искусство преподавания / П.И. Пидкасистый, М.Л. Портнов- М., 1998.
7. Подласый И.П. Педагогика / И.П. Подласый.-М.,1996.
8. Рогинский В.М. Азбука педагогического труда /В.М. Рогинский. – М., 1990.
9. Скороходова Н.Ю. Психология ведения урока / Н.Ю. Скороходова.-СПб.,2002.
10. Чередов И.М. Формы учебной работы в средней школе / И.М. Чередов. - М., 1988.

Тема №12. Контроль и оценка знаний, умений и навыков студентов

Вопросы для обсуждения

1. Функции контроля.
2. Виды контроля.
3. Методы контроля.
4. Зачеты и экзамены в ССУЗ.

Литература

1. Бережная И.А. Оценка знаний как элемент стратегии среднего профессионального образования / И.А. Бережная //Специалист.- 1997.- № 1.
2. Пидкасистый П.И., Портнов М.Л. Искусство преподавания / П.И. Пидкасистый, М.Л. Портнов- М., 1998.
3. Педагогика /Под ред. Л.П. Крившенко.- М., 2004.
4. Рекомендации по совершенствованию рубежного и итогового контроля знаний и умений учащихся среднего учебного заведения /Сост. Л.Г.Семушина.-М.,1991.

Тема № 13-15. Воспитательная работа в ССУЗе

Вопросы для обсуждения

1. Организация воспитательной работы студентов в ССУЗ.
2. Основные направления воспитательной работы в ССУЗ.
3. Студенческое самоуправление.
4. Классный руководитель в ССУЗ.
5. Воспитательная работа в общежитии

Практическое задание:

1. провести анкетирование студентов по теме «Воспитательная работа в общежитии».

Литература

1. Концептуальные основы содержания деятельности классного руководителя. //Вестник образования.- 1991.- №8.
2. Лихачев Б.Т. Воспитание: необходимость и свобода// Педагогика.-1994.- № 3
3. Никитин А.Ф. Воспитание школьников в духе прав человека / А.Ф. Никитин //Педагогика.- 1992. - № 1.

4. Планирование работы по воспитанию и самовоспитанию личности студента среднего специального учебного заведения.- М.,1995.
5. Слуцкий В.И. Элементарная педагогика / В.И. Слуцкий.- М.,1992.
6. Шилова М.И. Социализация и воспитание личности школьника в педагогическом процессе / М.И. Шилова.- Кр-к.,1998.
7. Шубинский В.С. Человек как цель воспитания /В.С. Шубинский //Педагогика. -1992.- №3.
8. Щуркова Н.Е. Вы стали классным руководителем / Н.Е. Щуркова.- М.,1986.

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

Инструкция: Вашему вниманию предлагаются тестовые задания, содержащие один, два и более правильных ответов.

№1. СТАНОВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИИ

1. В СТАНОВЛЕНИИ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОГО СПЕЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛИ ВЫДЕЛЯЮТ
 - а) три периода
 - б) четыре периода
 - в) пять периодов
 - г) два периода
2. РЕГУЛЯРНАЯ СЕТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ В РОССИИ БЫЛА СОЗДАНА В
 - а) 1799 г.
 - б) 1804 г.
 - в) 1917 г.
 - г) 1921 г
3. ТИПЫ ЖЕНСКИХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ ДО РЕВОЛЮЦИИ
 - а) университеты
 - б) педагогические институты
 - в) епархиальные училища
 - г) учительские семинарии
4. БОЛЬШОЙ ВКЛАД В РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИИ ВНЕСЛИ
 - а) Ушинский
 - б) Пирогов
 - в) Сухомлинский
 - г) Корчак
5. ДО РЕВОЛЮЦИИ ВЫСШИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УЧЕБНЫЕ ЗАВЕДЕНИЯ ОБУЧАЛИ ДЕТЕЙ
 - а) чиновников

б) купцов

в) крестьян

в) ремесленников

6. СРОК ОБУЧЕНИЯ В УЧИТЕЛЬСКОМ ИНСТИТУТЕ

а) 5 лет

б) 4 года

в) 3 года

г) 2 года

7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНИКУМЫ БЫЛИ СОЗДАНЫ

а) в 1917 г.

б) в 1921 г.

в) в 1930 г.

г) в 1935 г.

8. ГОД СОЗДАНИЯ ЕНИСЕЙСКОГО УЧИТЕЛЬСКОГО ИНСТИТУТА

а) 1921

б) 1940

в) 1957

г) 1977

9. ЕНИСЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ БЫЛ ПЕРЕВЕДЕН В ЛЕСОСИБИРСК В

а) 1967 г.

б) 1970 г.

в) 1977 г.

г) 1987 г.

10. ЛЕСОСИБИРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ В СОСТАВЕ СИБИРСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА НАЧАЛ ФУНКЦИОНИРОВАТЬ В

а) 1999 г.

б) 2000 г.

в) 2006 г.

г) 2007 г.

№ 2. СРЕДНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ЗАВЕДЕНИЯ

1. К СРЕДНИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЯМ ОТНОСЯТСЯ:

а) профессиональное училище

б) педагогическое училище

в) медицинское училище

г) кулинарное училище.

2. ЗАДАЧИ СРЕДНИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

а) получение учащимися среднего образования

б) всестороннее развитие личности

- в) удовлетворение потребностей общества в специалистах среднего звена
- г) трудовое воспитание учащихся

3. ВИДЫ СРЕДНИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ ПО ПОДЧИНЕНИЮ

- а) федеральные
- б) местные
- в) региональные
- г) муниципальные

4. УРОВНИ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ В СРЕДНЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ

- а) высокий
- б) средний
- в) базовый
- г) повышенный

5. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ В СРЕДНЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ

- а) урок
- б) лекция
- в) беседа
- г) консультация

6. ЧИСЛЕННОСТЬ СТУДЕНТОВ В ГРУППЕ ЗАОЧНОГО ОБУЧЕНИЯ В СРЕДНЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ НЕ ДОЛЖНА ПРЕВЫШАТЬ

- а) 30 учащихся
- б) 35 учащихся
- в) 20 учащихся
- г) 10 учащихся

7. УЧЕБНЫЙ ПЛАН СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ СОСТОИТ ИЗ СЛЕДУЮЩИХ КОМПОНЕНТОВ

- а) вариативного
- б) федерального
- в) инвариантного
- г) регионального.

8. К КОМПЕТЕНЦИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ ОТНОСИТСЯ

- а) порядок ликвидации учебного заведения
- б) финансирование образовательного процесса
- в) совершенствование методического обеспечения образовательного процесса
- г) разработка рабочего учебного плана

9. УСТАВ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ ПРИНИМАЕТСЯ

- а) на педагогическом совете

- б) на конференции учащихся
- в) на родительском комитете
- г) на совете образовательного учреждения

10. ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ СРЕДНИМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ЗАВЕДЕНИЕМ

- а) коллегиальности
- б) единоначалия
- в) толерантности
- г) преемственности

№3. УПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ УЧИЛИЩЕМ (КОЛЛЕДЖЕМ)

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕАЛИЗУЮЩЕЕ УГЛУБЛЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –

- а) техникум;
- б) училище;
- в) колледж;
- г) техническое училище;

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА –

- а) контроль за деятельностью преподавателей;
- б) анализ работы директора;
- в) совершенствование организации образовательного процесса в ПК;
- г) регулирование отношений в педколлективе;

3. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УЧИЛИЩА (КОЛЛЕДЖА) ПРИНИМАЕТСЯ

- а) педагогическим советом;
- б) собранием студентов;
- в) директором;
- г) конференцией работников

4. КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖЕ)

- а) выбирается студентами;
- б) назначается советом учебного заведения;
- в) назначается педагогическим советом;
- г) назначается директором;

5. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ В ПУ (К)

- а) урок;
- б) беседа;
- в) экзамен;
- г) лекция;

6. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗУН:

- а) лекция

б) устный опрос;

в) письменный опрос;

г) экзамен;

7. ОСНОВНЫМИ ВИДАМИ УИРС В ПУ (К) ЯВЛЯЮТСЯ:

а) СРС;

б) доклад;

в) курсовая работа;

г) участие в научной конференции;

8. ВОЗРАСТНЫЕ ОСОБЕННОСТИ СТУДЕНТОВ ПУ (К):

а) самоутверждение

б) общение со сверстниками;

в) рефлексия;

г) свободный план действий

9. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПУ (К):

а) утверждение плана воспитательной работы;

б) совершенствование процесса обучения в ПУ (К);

в) утверждение учебного плана;

г) взаимопосещение занятий;

10. ВИДЫ КОНТРОЛЯ В ПУ (К)

а) итоговый контроль;

б) контрольная работа;

в) текущий контроль;

г) терминологический диктант;

№ 4. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

1. ЦЕЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

а) сообщение информации

б) защита учащихся

в) совершенствование организации образовательного процесса

г) контроль успеваемости

1. ТИПЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

а) групповой

б) традиционный

в) расширенный

г) внеочередной

2. ПО МЕСТУ И РОЛИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ ПЕДСОВЕТЫ ПОДРАЗДЕЛЯЮТСЯ НА

а) постоянные

б) итоговые

в) по итогам проверок

г) малые

3. В СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА НЕ ВХОДЯТ

а) учащиеся

- б) педагоги
- в) директор педагогического колледжа
- г) заведующие отделениями.

4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ЗАСЕДАНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

- а) один раз в год
- б) каждый месяц
- в) в случае необходимости
- г) определяется директором.

5. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- а) совещательная
- б) обобщающе-аналитическая
- в) перцептивная
- г) координирующая.

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДСОВЕТА

- а) подведение итогов
- б) утверждение плана учебно-воспитательной работы
- в) совершенствование научной работы
- г) работа со слабоуспевающими студентами

6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

- а) коллегиальный орган
- б) совещательный орган
- в) законодательный орган
- г) дублирующий администрацию орган.

7. ОСНОВНЫЕ ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖЕ)

- а) педагогический совет
- б) методический совет
- в) администрация
- г) заведующие отделениями

8. ВЕДУЩИМ ОРГАНОМ САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ ЯВЛЯЕТСЯ

- а) педагогический совет
- б) методический совет
- в) студенческий совет
- г) совет педагогического училища (колледжа)

10. РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УТВЕРЖДАЮТСЯ

- а) директором
- б) педсоветом
- в) родительским комитетом
- г) управляющим советом

1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СПОСОБНОСТИ

- а) перцептивные
- б) гуманистические
- в) организаторские
- г) дидактические

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЛИЧНОСТИ ПЕДАГОГА

- а) любовь к детям
- б) честность
- в) наличие педагогического образования
- г) знание предмета

3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УМЕНИЯ

- а) коммуникативные
- б) рефлексивные
- в) гуманистические
- г) прогностические

4 . КРИТЕРИИ МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГА

- а) знание основ наук;
- б) знание Закона об образовании;
- в) оптимальность в выборе средств обучения и воспитания;
- г) авторитет;

5. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕФОРМАЦИИ ПЕДАГОГА

- а) консерватизм
- б) креативность
- в) запелляционность
- г) педантизм

6. ОШИБКИ КОНТРОЛЯ СО СТОРОНЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

- а) тотальный контроль
- б) поверхностный контроль
- в) контроль для проформы
- г) итоговый контроль

7. ДИДАКТИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

- а) нецелесообразные формы воздействия
- б) демократический стиль
- в) занижение оценки
- г) непоследовательность в предъявлении требований.

8. ЭТИЧЕСКИЕ ОШИБКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

- а) бестактность
- б) использование прозвищ
- в) эмоциональный шантаж
- г) авторитарный стиль общения

9. СТРАХИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

- а) изоляция
- б) заниженная самооценка

в) недостаточность опыта педагогической деятельности

г) эмпатия

10. Компоненты педагогической культуры

а) педагогическая позиция

б) демократический стиль общения

в) соблюдение дистанции в общении

г) оптимизм

№ 6. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. СТИЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ, СВЯЗАННЫЙ С БЕЗОГОВОРЧНЫМ ПОДЧИНЕНИЕМ, ПОДАВЛЕНИЕМ ИНИЦИАТИВЫ, УЩЕМЛЕНИЕМ ПРАВ УЧАЩИХСЯ

а) толерантный

б) демократический;

в) авторитарный

г) гуманный

2. ОПИСАНИЕ ВСЕХ СТОРОН ТРУДА, ПОВСЕДНЕВНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ И ВЫТЕКАЮЩИХ ИЗ НЕГО ТРЕБОВАНИЙ К ИНДИВИДУАЛЬНО- ПСИХОЛОГИЧЕСКИМ ОСОБЕННОСТЯМ СПЕЦИАЛИСТА

а) перцепцией;

б) адаптацией;

в) профессиограммой

г) профессиональными способностями.

3. ПРОЦЕСС ЦЕЛЕНАПРАВЛЕННОГО И ОРГАНИЗОВАННОГО ТРУДА ПЕДАГОГОВ В ИНТЕРЕСАХ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ВОСПИТАНИЯ, ОБУЧЕНИЯ И РАЗВИТИЯ ВОСПИТУЕМЫХ

а) образование;

б) обучение;

в) воспитание;

г) педагогическая деятельность;

4. ЭМОЦИОНАЛЬНО ОКРАШЕННЫЙ СТЕРЕОТИП ВОСПРИЯТИЯ ОБЫДЕННЫМ СОЗНАНИЕМ КОГО-ЛИБО (ПЕДАГОГА, ВРАЧА) –

а) интеллект;

б) имидж;

в) индивид;

г) интроверсия.

5. ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ ПОСРЕДСТВОМ ЯЗЫКА, РЕЧИ ИЛИ ИНЫХ ЗНАКОВЫХ СИСТЕМ В ПРОЦЕССЕ МЕЖЛИЧНОСТНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

а) отношение;

б) общение;

в) воспитание;

г) обучение.

6. АКТИВНОСТЬ ЛИЧНОСТИ, ПРОЯВЛЯЮЩАЯСЯ В УСТАНОВЛЕНИИ КОНТАКТОВ МЕЖДУ ЛЮДЬМИ

а) взаимодействие

б) общение

в) опыт;

г) учение.

7. ОСМЫСЛЕНИЕ СВОИХ СОБСТВЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ И СОСТОЯНИЙ, САМОПОЗНАНИЕ СВОЕГО ДУХОВНОГО МИРА ПЕДАГОГА

а) рефлексия;

б) внушение;

в) психика;

г) перцепция

8. ВИДЫ УСТАНОВОК ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ОТНОШЕНИЮ К СТУДЕНТАМ

а) авторитарная

б) активно-положительная

в) скрыто отрицательная

г) нейтральная

9. СЛАГАЕМЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

а) педагогическая культура

б) высшее образование

в) активность

г) требовательность

10. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

а) контроль самостоятельной работы студентов

б) посещение родителей

в) воспитательная работа

г) развитие собственной активности

№ 7. ПРОЦЕСС ОБУЧЕНИЯ

1. ДИДАКТИКА -

а) самостоятельная наука о закономерностях процесса формирования личности ребенка

б) раздел педагогики об образовании и воспитании подрастающего поколения

в) это отрасль педагогики, которая разрабатывает теорию образования и обучения

г) изучает закономерности развития ребенка в процессе обучения.

2. ОБУЧЕНИЕ -

- а) вооружение учащихся методами учебной деятельности, в результате которой будет осуществляться их умственное развитие.
- б) систематическая работа учителя, направленная на передачу учащимся ЗУН,
- в) двусторонний процесс деятельности учителя и учащихся, направленный на овладение ЗУН, культурой умственного труда, на формирование научного мировоззрения
- г) вооружение учащихся системой знаний, опыта

3. ПРИНЦИПЫ ОБУЧЕНИЯ-

- а) исходные правила, которые указывают на пути организации познавательной деятельности учащихся
- б) методы учебной работы в соответствии с целью воспитания и обучения.
- в) закономерности и методы преподавательской деятельности
- г) средства обучения

4. МОДЕЛЬ ОБРАЗОВАНИЯ, ДЛЯ КОТОРОЙ ХАРАКТЕРЕН БИХЕВИОРИСТСКИЙ ПОДХОД

- а) традиционная
- б) прагматической
- в) неинституциональная
- г) рационалистическая

МОДЕЛИ

5. ХАРАКТЕРИСТИКОЙ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ

- а) целостность
- б) целенаправленность
- в) статичность
- г) неопределенность

6. НАГЛЯДНОСТЬ, ДОСТУПНОСТЬ, СОЗНАТЕЛЬНОСТЬ И АКТИВНОСТЬ, НАУЧНОСТЬ, СВЯЗЬ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ

- а) содержание образования
- б) формы образования
- в) цели дидактики
- г) принципы обучения

7. СОВРЕМЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПЕДКОЛЛЕДЖЕ

- а) личностно-ориентированное обучение
- б) профессиональное обучение
- в) проблемное обучение
- г) традиционное обучение

8. АКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

- а) монологический метод
- б) деловая игра
- в) репродуктивный метод
- г) беседа

9. ФУНКЦИИ ЛЕКЦИИ

- а) агитационная
- б) воспитывающая
- в) информационная
- г) эмоциональная

10. ПО ОБЩИМ ЦЕЛЯМ ЛЕКЦИИ ПОДРАЗДЕЛЯЮТСЯ НА

- а) просветительские
- б) академические
- в) популярные
- г) воспитывающие

№ 8. МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

1. МЕТОД ОБУЧЕНИЯ - ЭТО СПОСОБ...

- а) взаимодействия учителя и ученика, направленный на достижение цели
- б) изложения учебного материала
- в) деятельности учащихся
- г) воздействия учителя на учащихся

2. ПРЕДМЕТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ И ДУХОВНОЙ КУЛЬТУРЫ, КОТОРЫЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

- а) приемами
- б) средствами
- в) методами
- г) способами

3. МЕТОД, НАИБОЛЕЕ ПОДХОДЯЩИЙ В ДАННЫХ УСЛОВИЯХ

- а) репродуктивный
- б) продуктивный
- в) оптимальный
- г) активный

4. НА АКТИВНЫЕ И ПАССИВНЫЕ ВСЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ РАЗДЕЛИЛ

- а) Махмутов
- б) Бабанский
- в) Голант
- г) Лордкипанидзе

5. СЛОВЕСНЫЕ МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

- а) требование
- б) беседа
- в) поощрение
- г) диалог

6. ВЕРЗИЛИН И ЛОРДКИПАНИДЗЕ КЛАССИФИЦИРОВАЛИ МЕТОДЫ

- а) по характеру познавательной деятельности
- б) по дидактическим целям
- в) по источнику знаний
- г) по уровню активности учащихся

7. К НАГЛЯДНЫМ МЕТОДАМ НЕ ОТНОСЯТСЯ

- а) демонстрация
- б) лабораторная работа
- в) иллюстрация
- г) видеометод

8 МЕТОДЫ, ПОЗВОЛЯЮЩИЕ УЧАЩИМСЯ ДЕЛАТЬ СОБСТВЕННЫЕ МИКРООТКРЫТИЯ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ

- а) объяснительно-иллюстративные
- б) репродуктивные
- в) словесные
- г) исследовательские

9. БИНАРНУЮ КЛАССИФИКАЦИЮ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ ПРЕДЛОЖИЛ

- а) Бабанский
- б) Махмутов
- в) Оконь
- г) Лернер

10. К ПРАКТИЧЕСКИМ МЕТОДАМ ОТНОСИТСЯ

- а) упражнение
- б) рассказ
- в) объяснение
- г) видеометод

№ 9. ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

1. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ - ЭТО:

- а) способ упорядоченной деятельности,
- б) метод обучения,
- в) методика преподавания,
- г) алгоритм действий, приводящих к положительному результату

2. ПРОБЛЕМУ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ РАЗРАБАТЫВАЛ(И):

- а) Макаренко,
- б) Беспалько,
- в) Коменский,
- г) Селевко

3. ПОНЯТИЕ «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ» ПРЕДСТАВЛЕНО КОМПОНЕНТОМ:

- а) методическим,
- б) процессуально-описательным,
- в) психологическим,
- г) философским

4. ОСНОВНЫЕ КАЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ТЕХНОЛОГИИ:

- а) доступность,
- б) связь обучения с жизнью,

в) воспроизводимость,

г) наглядность,

5. ПО ХАРАКТЕРУ СОДЕРЖАНИЯ КЛАССНО-УРОЧНАЯ СИСТЕМА:

а) светская,

б) авторитарная,

в) религиозная,

г) практическая,

6. «УЧЕБНАЯ ЗАДАЧА» - ТЕРМИН ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ:

а) развивающего

б) опережающего

в) адаптивной системы

г) классно-урочного

7. ТЕХНОЛОГИЯ КОЛЛЕКТИВНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ДЕЛ (КТД)

РАЗРАБОТАНА

а) Макаренко,

б) Амонашвили,

в) Шаталовым,

г) Ивановым,

8. "АВТОРСКИЕ ШКОЛЫ" СОЗДАНЫ:

а) Макаренко,

б) Ямбургом,

в) Тубельским,

г) Поташником,

9. РАБОТА В ПАРАХ СМЕННОГО СОСТАВА ХАРАКТЕРИЗУЕТ

ТЕХНОЛОГИЮ

а) программированного обучения

б) развивающего обучения

в) проблемного обучения

г) коллективного способа обучения

10. ФИЛОСОФСКОЙ ОСНОВОЙ ПРОГРАММИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ:

а) прагматизм,

б) неотомизм,

в) экзистенциализм,

г) бихевиоризм

№ 10. ФОРМЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ В ПК (У)

1. СЕМИНАР В ПЕРЕВОДЕ С ЛАТИНСКОГО –

а) рассадник

б) грядка

в) сообщение

г) диспут

2. ЗАДАЧИ СЕМИНАРСКОГО ЗАНЯТИЯ

- а) изучение нового материала
- б) уточнение полученных знаний
- в) контроль
- г) овладение терминологией

3. ВИДЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

- а) вопрос-ответный
- б) комментированное чтение первоисточников
- в) самоподготовка
- г) семинар-диспут

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СЕМИНАРСКОГО ЗАНЯТИЯ

- а) целенаправленность
- б) динамичность
- в) связь теории с практикой
- г) прагматизм

5. УЧЕБНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ –

- а) метод обучения
- б) средство обучения
- в) прием
- г) форма обучения

6. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

- а) углубление знаний
- б) контроль и оценка знаний
- в) контроль посещаемости
- г) обмен мнениями

7. УЧЕБНЫЕ КОНФЕРЕНЦИИ ПРОВОДЯТСЯ

- а) 1-2 раза в год
- б) ежемесячно
- в) по желанию учащихся
- г) в педагогических колледжах не практикуются

8. ПРИ ПОДГОТОВКЕ К КОНФЕРЕНЦИИ СТУДЕНТ ПИШЕТ

- а) контрольную работу
- б) курсовую работу
- в) выпускную работу
- г) доклад

9. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ КОНФЕРЕНЦИИ

- а) владение навыками исследования
- б) соблюдение регламента работы
- в) устное изложение материала
- г) наличие актива

10. СОСТАВ УЧАСТНИКОВ УЧЕБНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

- а) преподаватели и студенты
- б) студенты одной группы

- в) определяется целями и задачами конференции
- г) студенты одного отделения

№ 11. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ЗНАНИЙ

1. КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ –

- а) совокупность действий по выявлению количественных и качественных характеристик результатов обучения
- б) отношение преподавателя к деятельности учащегося
- в) цифровое выражение оценки деятельности учащегося
- г) система оценки знаний

2. ФУНКЦИИ КОНТРОЛЯ

- а) выявление типичных ошибок учащихся
- б) совершенствование преподавания
- в) выявление качества знаний
- г) выбор форм контроля

3. СИСТЕМУ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СОСТАВЛЯЮТ

- а) экзамены
- б) зачеты
- в) контрольные работы
- г) семинары

4. ВЫБОР ФОРМ КОНТРОЛЯ ЗАВИСИТ ОТ

- а) цели обучения
- б) содержания учебного материала
- в) личности преподавателя
- г) наличия свободного времени у преподавателя

5. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

- а) рейтинг
- б) итоговый
- в) тест
- г) предварительный

6. ОБУЧАЮЩИЙ КОНТРОЛЬ ПОДРАЗДЕЛЯЕТСЯ НА

- а) кратковременный
- б) лонгитюдный
- в) письменный
- г) устный

7. ДИДАКТИЧЕСКИЕ ТЕСТЫ КЛАССИФИЦИРУЮТСЯ КАК ТЕСТЫ ВЫЯВЛЕНИЯ

- а) лидера
- б) способностей
- в) обученности
- г) таланта

8. ВИДЫ ЭКЗАМЕНОВ

- а) государственный

б) семестровый

в) итоговый

г) пересдача

9. В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОЛЛЕДЖЕ ОЦЕНКА ЗНАНИЙ

а) пятибалльная

б) четырехбалльная

в) двухбалльная (зачет – не зачет)

г) разная в каждом колледже

10. ОЦЕНКА «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» СТАВИТСЯ

а) за глубокое знание учебного материала

б) полное знание учебного материала

в) за незначительные пробелы в знаниях

г) за пробелы в знаниях программного материала

№ 12. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ПК (У)

1.СОВРЕМЕННАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОПИРАЕТСЯ НА СОЦИАЛЬНЫЕ РОЛИ

а) дошкольника, школьника, студента

б) отца, матери, ребенка

в) гражданина, семьянина, труженика

г) начальника, работника, безработного

2. ГЕНЕРАЛЬНАЯ ЦЕЛЬ ВОСПИТАНИЯ

а) формирование гармонически развитой личности

б) формирование здорового человека

в) формирование компетентного профессионала

г) формирование мировоззрения

3. СОВРЕМЕННЫЕ ПОДХОДЫ К ВОСПИТАНИЮ

а) системный

б) деятельностный

в) личностно-ориентированный

г) авторитарный

4. ЦЕЛЕВЫЕ УСТАНОВКИ ВОСПИТАНИЯ СТУДЕНТОВ 1 КУРСА

а) создание условий для адаптации

б) подготовка к дипломному проектированию

в) углубленное изучение специальности

г) формирование основ общей культуры

5. МЕТОДЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

а) соревнования

б) дисциплины

в) упражнения

г) самоуправления

6. ФОРМЫ ВОСПИТАНИЯ В ПК(У)

а) собрание

б) соревнование

в) вечер

г) поход

7. По целям и назначению выделяют воспитательные дела

а) формирования поведения

б) трудовые

в) спортивно-физкультурные

г) познавательные

8. ОСНОВНЫЕ ПРИЗНАКИ КОЛЛЕКТИВА

а) наличие цели

б) положительные традиции

в) единые требования к учащимся

г) социально значимая деятельность

9. ФУНКЦИИ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

а) саморегулирование

б) самоконтроль

в) самообучение

г) самостоятельность

10. ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ОБЩЕЖИТИИ ЗАНИМАЮТСЯ

а) родители

б) воспитатель

в) студсовет общежития

г) профком

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Место среднего профессионального образования в системе непрерывного образования.

2. Характеристика средних специальных учебных заведений.

3. Организационные основы деятельности ПК.

4. Роль ССУЗ в подготовке кадров.

5. Возникновение и развитие среднего педагогического образования в России.

6. Уровни образования специалистов среднего звена в современных условиях.

7. Содержание среднего педагогического образования.

8. Государственный образовательный стандарт в области среднего профессионального педагогического образования.

9. Образовательные программы педагогических училищ и колледжей.

10. Характеристика психолого-педагогического компонента ГОС среднего педагогического образования.

11. Преподаватель педагогического колледжа как субъект образовательного процесса.
12. Цели, функции, специфика деятельности преподавателя педагогического колледжа.
13. Возрастные особенности студентов.
14. Характеристика учебной деятельности студента педагогического колледжа.
15. Особенности образовательного процесса в педагогических училищах и колледжах.
16. Технологии обучения в педагогическом колледже.
17. Методы и средства обучения в педагогическом колледже.
18. Формы организации процесса обучения в педколледже.
19. Требования к уроку в ПК.
20. Методика проведения лекционных занятий в педагогическом колледже.
21. Семинарские занятия.
22. Контроль знаний, умений и навыков студентов в ПК.
23. Критерии оценки знаний, умений и навыков.
24. Методика проведения экзамена в ПК.
25. Организация СРС в педагогическом колледже.
26. Педагогическая практика студентов ПК в дошкольных образовательных учреждениях.
27. Воспитательная работа в ПК: цели, задачи, принципы, содержание.
28. Методы воспитания студентов ПК.
29. Классный руководитель в ПК.
30. Научно-методическая работа в ПК.
31. НИРС в ПК.
32. Курсовые работы по психолого-педагогическим дисциплинам.
33. Выпускная квалификационная работа студентов АК.
34. Самовоспитание студента ПК.
35. Воспитательная система ПК.
36. Личностно-ориентированное обучение в ПК.
37. Педагогический совет РК.
38. Методический совет ПК.
39. Предметная цикловая комиссия ПК.
40. Научные кафедры ПК.

ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ СЛОВАРЬ

АВТОРИТАРНОЕ ВОСПИТАНИЕ - воспитательная концепция, предусматривающая подчинение воспитанника воле воспитателя. Подавляя инициативу и самостоятельность, авт. воспитание препятствует развитию активности учащихся, их индивидуальности, ведёт к возникновению конфронтации между воспитателем и воспитанниками.

АВТОРИТЕТ (нем. *Autorität*, от лат. *Autoritas* – власть), влияние к.-л. лица, группы или организации, основанное на знаниях, нравственных достоинствах, жизненном опыте. Выражается в способности носителей авторитета направлять, не прибегая к принуждению, мысли, чувства и поступки др. людей, а также в признании последними за носителями авторитета права на руководство, в готовности следовать их указаниям и советам.

АДАПТАЦИЯ (от ср.-век. лат. *adapta-tio* — приспособление, прилаживание), способность организма приспосабливаться к различным условиям внешней среды. В основе адаптации лежат реакции организма, направленные на сохранение постоянства его внутренней среды (т. н. гомеостаз).

АДАПТАЦИЯ В ССУЗЕ - процесс приобщения студента к условиям обучения в среднем профессиональном учебном заведении. Социально-психологическая адаптация учащихся выражается в формировании положительных отношений с товарищами. Дидактическая адаптация обеспечивает преемственность в системе «школа – профессиональное учебное заведение».

АККРЕДИТАЦИЯ государственная образовательных учреждений, процедура официального признания статуса образовательного учреждения в соответствии с уровнем и направленностью реализуемых образовательных программ. Аккредитация образовательного учреждения — признание уровня деятельности образовательного учреждения, отвечающего критериям и требованиям государственных или общественных образовательных организаций. Государственная аккредитация осуществляется федеральными (центральными) и ведомственными органами управления образованием на основании заявления образовательного учреждения и заключения по его аттестации. Общественная аккредитация не влечет за собой финансовых или иных обязательств со стороны государства.

АКСЕЛЕРАЦИЯ (от лат. *acceleratio* — ускорение), ускорение темпов роста и физического развития детей и подростков по сравнению с предшествующими поколениями.

АКТИВНОСТЬ ЛИЧНОСТИ (от лат. *activus* — деятельный), деятельное отношение человека к миру, способность человека производить общественно значимые преобразования материальной и духовной среды на основе освоения общественно-исторического опыта человечества; проявляется в творческой деятельности, волевых актах, общении.

АНДРАГОГИКА (от греч. andrōs — взрослый человек и agoge — руководство, воспитание), одно из обозначений отрасли педагогической науки, охватывающей теоретические и практические проблемы образования, обучения и воспитания взрослых.

АТТЕСТАЦИЯ (от лат. attestatio — свидетельство) **ПЕДАГОГОВ**, комплексная оценка уровня квалификации, пед. профессионализма и продуктивности деятельности работников государственных, муниципальных образовательных учреждений.

АТТЕСТАЦИЯ учреждений общего образования, основная форма государственно-общественного контроля за образовательной деятельностью. Введена в Рос Федерации по Закону об образовании (1992) Проводится на единой нормативной и организационно-методической основе независимо от ведомств принадлежности и организационно-правовых форм образовательных учреждений; устанавливает соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов Условие аттестации учреждения - положительные результаты итоговой аттестации не менее чем половины выпускников в течение 3 последовательных лет, предшествующих аттестации. Аттестация организуется (раз в 5 лет) по заявлению образовательного учреждения в органы управления образованием по принадлежности.

АТТЕСТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ — установление соответствия, содержания, уровня и качества подготовки выпускников образовательного учреждения требованиям государственного образовательного стандарта.

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ — комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивной деятельности работников образовательных учреждений. Введение аттестации обуславливает актуальность поиска инновационных технологий, повышение квалификации и мастерства педагогических работников. Показателями аттестации являются: характеристика преподавателя, даваемая кафедрой, оценка его пребывания на факультете повышения квалификации и мнение студентов о преподавателе.

БАЛЛЫ ОЦЕНОЧНЫЕ - отметки, условное выражение оценки знаний, умений и навыков учащихся. Могут иметь цифровую и словесную форму. В зарубежных странах применяются системы: пятибалльная (Венгрия, ФРГ, Польша и др.), одиннадцатибалльная (Италия), десятибалльная (Голландия) и др. В дореволюционной России двенадцатью баллами оценивались знания учащихся в кадетских корпусах, военных училищах и мн. гимназиях. В других учебных заведениях пользовались пятибалльной системой или ограничивались словесными оценками — успевает, не успевает. В Рос. Федерации применяется пятибалльная система оценки.

ВАЛИДНОСТЬ (от англ. valid — веский, обоснованный) — один из основных (наряду с надежностью, репрезентативностью, объективностью, достоверностью и эффективностью) критериев оценки тестовых результатов. Понятие «валидность» отражает прагматическую идею обязательной практической проверки качества измерения психологических свойств человека. Если раньше понятие «валидность» чаще других ассоциировалось с понятием «качество теста», то в последние годы все больше осознается роль интерпретации тестовых результатов. Таким образом, валидность — это прежде всего адекватность интерпретации тестовых результатов цели тестирования, содержанию основного понятия (диагностируемого психического свойства) и применению результатов тестирования (в профотборе и др. прикладных психологических обследованиях). Валидность представляет собой не столько критерий качества теста, сколько показатель меры соответствия цели тестирования.

ВАРИАТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАНИЯ - 1) один из основополагающих принципов и направление развития современной системы образования в России; следствие осознания государством, обществом, образовательным сообществом необходимости преодоления господствовавшей до конца 80-х гг. унификации и единообразия образования; 2) результат реализации принципа и политики развития В.о. — свойство, способность системы образования (от федеральной системы до образовательного учреждения) предоставлять учащимся достаточно большое многообразие полноценных, качественно специфичных и привлекательных вариантов образовательных траекторий, спектр возможностей (осмысленного и адекватного запросам учащихся) выбора такой траектории. В. о., в конечном счёте, нацелена на обеспечение максимально возможной степени индивидуализации образования. Реализация идей В. о. осуществляется различными путями и способами: через создание более широкого многообразия образовательных программ и реализующих их образовательных учреждений; плюрализм и гибкость учебных программ, учебников; вариативность и возможность выбора программно-методического обеспечения, образовательных технологий. Многие из этих путей и способов могут реализовываться и в условиях отдельного образовательного учреждения.

ВЕЧЕРНЕЕ ОБУЧЕНИЕ - форма организации уч. процесса для лиц, сочетающих учебу с проф. трудовой деятельностью, составная часть системы непрерывного образования. Предусматривает проведение преподавателем регулярных занятий с уч. группами постоянного состава в удобное для учащихся нерабочее время, часто в вечерние часы.

ВИКТИМОЛОГИЯ (от лат. victime — жертва и греч. logos — понятие, учение), область знания на стыке педагогики, психологии, социологии, криминологии и этнографии, изучающая разл. категории людей — жертв неблагоприятных условий социализации

ВОСПИТАНИЕ (узко педагогическое значение) – специально организованная деятельность, осуществляемая в рамках воспитательной системы, направленная на формирование определенных качеств личности воспитанника.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА - комплекс воспитательных целей; людей, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности; отношений, возникающих между её участниками; освоенную среду и управленческую деятельность по обеспечению жизнеспособности. Создаётся для реализации педагогических целей и обеспечения развития личности учащихся. В педагогической теории и практике ранее сложилось понятие «система воспитательной работы», под которой обычно понимают комплекс мероприятий, адекватных поставленной цели.

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - уровень образования, получаемый на базе среднего в высших уч. заведениях и подтверждаемый официально признанными документами (дипломами, сертификатами и т. п.). Высшее образование - результат усвоения такой совокупности систематизированных знаний и навыков деятельности, которая позволяет специалисту самостоятельно и ответственно решать исследовательские и практические задачи, творчески используя и развивая достижения культуры, науки, техники.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ- образовательный ценз, образовательный уровень, который должен быть достигнут личностью для получения соответствующих документов об образовании. Закон РФ «Об образовании» трактует государственный образовательный стандарт как сумму трех составляющих: обязательный минимум содержания основных образовательных программ, максимальный объем учебной нагрузки обучаемых и требования к уровню подготовки выпускников. Порядок разработки, утверждения и введения государственных стандартов определяется Правительством РФ.

ГУМАНИЗМ - принцип мировоззрения, в основе которого лежит признание безграничных возможностей человека на пути к самосовершенствованию.

ГУМАНИТАРИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ- система мер, направленных на приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования и т. о. на формирование личностной зрелости обучаемых. Исторически сложившееся общее и проф. образование обычно подчинено предметно-содержательному принципу и воспроизводит лишь один из процессов развития науки — усиливающуюся дифференциацию научных направлений.

ДИДАКТИКА (от греч. *didaktikös* — поучающий, относящийся к обучению), теория образования и обучения, отрасль педагогики. Предметом Д. является обучение как средство образования и воспитания человека, т.е. взаимодействие преподавания и учения в их единстве, обеспечивающее организованное учителем усвоение учащимися содержания образования.

ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ - форма обучения на расстоянии с помощью современных технологических электронных средств.

ДИСЦИПЛИНА (лат. *disciplina* — обучение, воспитание), качественная характеристика порядка, организованности в той или иной общности, сфере жизнедеятельности людей, отражающая соответствие их поведения сложившимся в обществе нормам права, морали или уставным требованиям к.-л. организации.

ДОКУМЕНТ - информация, перенесенная на соответствующий носитель, например, зарегистрированные данные, нормативно-техническая документация, процедурный документ, чертеж, отчет, стандарт. Носитель может быть бумажным, магнитным, электронным или оптическим компьютерным диском, фотографией или эталонным образцом, или комбинацией из них. Комплект документов, например, технических условий и записей, обычно называется документацией.

ДОПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА - подготовка профориентационного характера учащихся общеобразовательных школ; базовый компонент последующего профессионального обучения.

ДОШКОЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА отрасль педагогики, изучающая закономерности развития, воспитания и элементарных форм обучения детей в возрасте, предшествующем поступлению в школу. Опирается на методологию и категориальный аппарат общей педагогики. Исследования в области Д. п. носят междисциплинарный характер и занимают пограничное положение на пересечении сфер общей педагогики, дет. психологии и возрастной физиологии: данные этих науч. дисциплин выступают теоретич. основой для разработки целей, средств и приёмов воспитания и обучения в дошкол. возрасте.

ЕДИНСТВО ДИДАКТИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ — общность и согласованность подхода педагогического коллектива образовательного учреждения к организации и проведению учебных занятий и руководству учебной деятельностью; подразумевает определенные: а) объем и содержание теоретического и практического обучения, согласованность программ; б) требования к качеству знаний, умений и навыков (глубина, прочность, полнота, умение излагать материал, правильность речи и пр); в) требования к организации учебной деятельности (внимательность, активность, аккуратность, самостоятельность). Соблюдение этих требований повышает качество учебно-воспитательной работы, способствует укреплению дисциплины.

ЖЕНСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ возникло как самостоят. отрасль образования в связи с неравноправным обществ. положением женщины. Утрачивает своё значение в условиях обретения женщинами всей полноты гражд. и полит. прав.

ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ - форма организации учебного процесса для лиц, сочетающих получение образования с профессиональной трудовой

деятельностью; часть системы непрерывного образования.

ЗАПУЩЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ- устойчивые отклонения от нормы в нравств. сознании и поведении детей и подростков, обусловленные отрицат. влиянием среды и ошибками в воспитании. Черты 3. п. могут проявляться отчётливо, но могут и скрываться за внешне благополучным поведением. Педагогически запущенный ребёнок является психически нормальным и физически здоровым, но не обладает знаниями и умениями, необходимыми для нормальной жизнедеятельности.

ЗНАНИЯ - результат познания человеком объективной реальности, ее отражение в виде понятий, законов, принципов, теорий и суждений.

ЗАЧЁТ - форма контроля и оценки уровня знаний, умений и навыков студентов. Проводится преподавателем как индивидуальное или групповое собеседование, опрос. В средних специальных учебных заведениях организуется после окончания семинарских и практических занятий по определённому разделу учебного курса, после учебной или производственной практики, а также по выполнению установленной серии лабораторных работ. Сдача зачетов., предусмотренных учебным планом на данный семестр, — обязательное. условие для допуска студента или учащегося к экзаменационной сессии.

ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ - организация учебного процесса с учётом индивидуальных особенностей учащихся; позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого ученика.

ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УЧЕБНЫЕ ЗАВЕДЕНИЯ - отраслевая группа средне-специальных учебных заведений, готовящая преподавательские кадры для системы профессионально-технического образования.

ИННОВАЦИЯ – нововведение, новшество; процесс создания, освоения и практической реализации педагогических достижений.

ИНСПЕКТИРОВАНИЕ - проверка соответствия деятельности учреждений системы образования нормам законодательства и других правовых актов. Организуется инспекциями, действующими от имени органа управления образованием или уполномоченного должностного лица. Различают И. контрольное (проверка деятельности учреждений по исполнению законодательных и других правовых актов) и надзорное (проверка законности действия соответствующих должностных лиц). Законом РФ об образовании (1992) установлено. что федеральные (центральные) органы управления образованием вправе инспектировать любые образовательные учреждения и любой другой орган управления образованием на территории Рос. Федерации по вопросам своей компетенции в порядке надзора.

КВАЛИФИКАЦИЯ (от лат. qualis- какой по качеству и facio — делаю), уровень развития способностей работника, позволяющий ему выполнять

трудовые функции определённой степени сложности в конкретном виде деятельности.

КАНИКУЛЫ- установленный перерыв в занятиях в уч. заведениях в течение уч. года.

КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ – уровень освоения учебного материала, который выявляются в результате многоаспектного анализа усвоения и применения знаний человеком в различных видах деятельности, предусматривает соотнесение видов знаний (законы, теории, прикладные, методологические, оценочные знания) с элементами содержания образования и тем самым с уровнями усвоения.

КАРЬЕРА - достижение успехов в служебной деятельности, продвижение в должности (вертикальная карьера), продвижение в мастерстве (горизонтальная карьера).

КВАЛИФИКАЦИЯ – степень пригодности к какому-либо виду труда.

КЛАСС учебный - постоянный в пределах учебного года коллектив учащихся, работающих по единой учебной программе.

КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ - в об-щеобразоват. школе Рос. Федерации педагог, занимающийся организацией, координацией и проведением внеурочной вос-питат. работы. В нач. классах обязанности К. р. выполняет учитель, ведущий этот класс. На ср. и ст. ступенях обучения К. р. назначается администрацией школы из учителей, работающих в данном классе. Должность К. р. введена также в ср. спец. уч. заведениях. В малокомплектных школах, школах-интернатах, проф.-тех. уч-щах функции К. р. осуществляет воспитатель.

КЛАССНО-УРОЧНАЯ СИСТЕМА обучения - организация учебного процесса, при которой учащиеся группируются в отдельные классы в соответствии с возрастом и уровнем знаний. Основной формой обучения является урок. Содержание обучения в каждом классе определяется учебными планами и программами. Уроки проводятся по твёрдому расписанию, составленному на основе учебного плана. Местом проведения уроков служат классные комнаты, учебные кабинеты, мастерские.

КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ - соотнесение видов знаний (законы, теории, прикладные, методологические, оценочные знания) с элементами содержания образования и с уровнями усвоения.

КАЧЕСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - степень соответствия профессионального образования текущим и перспективным задачам социально-экономического развития общества, т. е. насколько оно удовлетворяет запросы отдельной личности и общества в целом, государства и сложившихся областей продуктивной деятельности человека (включая производство, сферу обслуживания, торговлю, финансы, искусство, науку, образование и др.

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА — нормативный документ, содержащий социально-экономическую, производственно-техническую,

социально-психологическую и психофизиологическую характеристику трудовой деятельности по специальности и требования к подготовке кадров; служит информационной основой при разработке содержания образования; используется при профориентационной работе.

КВАЛИФИКАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ – ступени профессиональной подготовленности работника, позволяющие ему выполнять трудовые функции определенного уровня и сложности в конкретном виде деятельности. Показателем К. п. являются квалификационные категории, которые присваиваются работнику в соответствии с нормативными характеристиками данной профессии.

КОЛЛЕДЖ – самостоятельное образовательное учреждение, реализующее углубленные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

КОЛЛЕКТИВ (от лат. *collectivus*- собирательный), социальная общность людей, объединённых на основе общественно значимых целей, общих ценностных ориентации, совместной деятельности и общения. В социологии изучают преим. трудовой К., в психологии контактные группы людей, находящихся в непосредственном. взаимодействии, в педагогике - организованные общности детей и взрослых.

КОМПЕТЕНТНОСТЬ (от лат. *compeo* – соответствую, подхожу) – знания, опыт в той или иной области, качество деятельности педагога. Выражается в устойчивом эффективном характере труда, способности находить рациональное решение возникающей педагогической проблемы. Компетентность – интегративное проявление профессионализма.

КОМПЕТЕНЦИЯ (от лат. *competentia* - принадлежность по праву): 1) круг полномочий, прав и обязанностей конкретного государственного органа;

2) круг вопросов, в которых данное должностное лицо обладает познаниями, опытом.

КОМПЕТЕНЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - самостоятельность в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством РФ, типовым положением об образовательном учреждении соответствующего вида и уставом образовательного учреждения.

КОНКУРЕНЦИЯ (от лат. *concurrentia*, от *concurrere* - сталкиваться): одна из основных форм организации социального и межличностного взаимодействия, характеризующаяся достижением индивидуальных или групповых целей, интересов в условиях противоборства с добивающимися этих же целей и интересов другими индивидами или группами. Конкуренция отличается сильной персональной вовлеченностью в борьбу, активизацией субъекта действия.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА - одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности учащихся в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Различают классные и домашние, текущие и экзаменационные контрольные работы.

КОНСУЛЬТАЦИЯ УЧЕБНАЯ – совет, разъяснение преподавателя студентам по какому-либо вопросу; форма организации учебного занятия, проводимого в виде собеседования индивидуально или по группам во внеучебное время по определенному графику или по мере надобности после завершения изучения раздела программы или в период подготовки к экзаменам.

КОНТРОЛЬ – совокупность действий, позволяющих выявить качественные и количественные характеристики результатов обучения. Педагогический контроль – система проверки результатов обучения и воспитания студентов.

КОНФЕРЕНЦИЯ (от лат. confero -собираю в одно место) - собрание, совещание для обсуждения определенных (часто теоретических) вопросов. Она предполагает собрание людей, работающих над разрешением теоретической или практической проблемы. Творческий обмен опытом и составляет суть конференции. Ее движущей силой является дискуссия, а результатом - определенные решения, родившиеся в ходе обмена мнениями, рекомендации к дальнейшему осмыслению проблемы, к реализации накопленного опыта.

КРИТЕРИИ ОБРАЗОВАННОСТИ - показатели, включающие: ясность и четкость понятий, которыми оперирует человек; определенность и конкретность мышления; умение обнаруживать нерешенные проблемы, ставить вопросы и выдвигать гипотезы; осознание связей между предметами и явлениями, действительных тенденций в развитии процессов; способность предвидеть развитие событий на основе тщательного анализа наличных тенденций; количество и качество процесса и продуктов труда.

КРИТЕРИИ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА - показатели, на основании которых осуществляется экспертная оценка педагогического опыта, включающие: повышение эффективности и качества педагогического процесса; новизну, новаторство; соответствие тенденциям общественного развития, передовым идеям науки; расширение сферы педагогической деятельности; создание целостной системы всестороннего развития личности.

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ - объективные, сравнимые показатели профессионального мастерства, обладающие устойчивостью на определенном отрезке времени. К основным критериям эффективности относятся: самостоятельность в профессиональной деятельности; выполнение технических требований, соблюдение безопасности труда, получение устойчивых положительных результатов; производительность труда; профессионально-ориентированное

мышление; культура труда; творческое отношение к труду; ответственность за выполнение профессиональных заданий.

ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ- лабораторные работы - один из видов самостоятельной, практической работы и исследования учащихся в средних специальных и высших учебных заведениях с целью углубления и закрепления теоретических знаний, развития навыков самостоятельного экспериментирования.

ЛИЦЕНЗИРОВАНИЕ - образовательных учреждений - процедура, включающая проведение экспертизы, принятие решения, оформление и выдачу учреждению профессионального образования лицензии на право ведения образовательной деятельности по зафиксированным в лицензии направлениям (специальностям), уровням профессионального образования, а также дополнительного образования взрослых. Целями Л. являются обеспечение и защита прав граждан Рос. Федерации на получение профессионального образования, создание правовых гарантий для свободного функционирования и развития учреждений профессионального образования различных организационно-правовых форм.

ЛЕКЦИЯ – (от лат. lectio – чтение), систематическое устное изложение учебного материала, какого-либо вопроса, научной, политической темы.

МЕНЕДЖЕР ОБРАЗОВАНИЯ — работник, профессионально осуществляющий функции управления образованием на основе современных научных методов руководства. Существует три группы (уровня), менеджеров образования. К первой группе (высший уровень) относится административный персонал образовательных учреждений и органов управления образованием; вторую группу (средний уровень) составляют руководители методических, юридических, финансово-экономических и иных служб системы образования; третья группа — учитель как организатор управления учебно-познавательной деятельностью учащихся

МЕТОД (от греч. metodos – исследование, путь продвижения к истине) – способ работы учителя и ученика, при помощи которого достигается овладение знаниями, умениями, навыкам, формируется мировоззрение учащихся, развиваются их способности.

МАСТЕРСТВО – высший уровень профессионального развития, характеризующийся профессиональным творчеством и сформированностью индивидуального стиля профессиональной деятельности.

МЕТОД ПРОЕКТОВ - система обучения, при которой учащиеся приобретают знания и умения в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий — проектов.

МЕТОДИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА - частная дидактика - теория обучения определённому учебному предмету.

МЕТОДЫ ВОСПИТАНИЯ - совокупность способов решения воспитательных задач и осуществления воспитательного взаимодействия.

МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ в педагогике - приёмы, процедуры и операции

эмпирического и теоретического познания и изучения явлений действительности.

МОНИТОРИНГ (англ. monitor — контролировать, проверять) — 1) постоянное наблюдение за каким-либо процессом с целью выявления его соответствия желаемому результату или первоначальным предположениям; 2) пед. планомерное диагностическое отслеживание профессионально-образовательного процесса; мониторинг включает диагностику, прогнозирование и коррекцию профессионального развития личности и процесса образования.

НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ - совокупность документов, устанавливающих требования. Нормативные документы могут относиться к деятельности (например, документированная процедура, технологическая документация на процесс или методику испытаний) или продукции (например, требования к рабочим планам, к уровню знаний студентов).

ОБРАЗОВАНИЕ- процесс педагогически организованной социализации, осуществляемой в интересах личности и общества. В О. объединяются обучение и воспитание, обеспечивающие культурную преемственность поколений и готовность человека к выполнению социальных и проф. ролей. В процессе образования индивид осваивает систематизированную совокупность нравственных и культурных ценностей, соответствующих его интересам и обществ. ожиданиям.

ОБУЧЕНИЕ- совместная целенаправленная деятельность учителя и учащихся, в ходе которой осуществляются развитие личности, её образование и воспитание.

ОЦЕНКА ЗНАНИЙ - один из существенных показателей, определяющих степень усвоения студентами учебного материала, развития мышления, самостоятельности. Кроме того, оценка служит одним из оснований для решения вопроса о назначении стипендии и ее размере (повышении за высокие учебные достижения), переводе с курса на курс, выдаче диплома. Оценка – суждение педагога о степени усвоения студентами знаний, умений и навыков, установленных программой.

ОТМЕТКА (оценочный балл) – условное выражение оценки знаний, умений и навыков студентов.

ПЕДАГОГИКА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – область профессиональной педагогики, изучающая систему и процесс обучения и воспитания специалиста со средним профессиональным образованием

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА - совокупность приёмов контроля и оценки, направленных на решение задач оптимизации учебного процесса, дифференциации учащихся, а также совершенствования образовательных программ и методов педагогического воздействия.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ - знания и опыт, дающие возможность профессионально грамотного решения вопросов обучения и воспитания.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СПОСОБНОСТИ - качества личности, интегрированно выражающиеся в склонностях к работе с детьми.

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ- система подготовки специалистов общего (дошкольного, начального, базового и среднего) образования. К работникам этой категории относятся также преподаватели общеобразовательных дисциплин профессиональных учебных заведений, педагогический персонал учреждений дополнительного образования детей и молодежи, социальные педагоги и др

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС – целенаправленное взаимодействие педагогов и учащихся с целью их развития, обучения и воспитания.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ- совокупность средств и методов воспроизведения теоретически обоснованных процессов обучения и воспитания, позволяющих успешно реализовывать поставленные образовательные цели. П. т. предполагает соответствующее научное проектирование, при котором эти цели задаются достаточно однозначно и сохраняется возможность объективных поэтапных измерений и итоговой оценки достигнутых результатов.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ - высший орган самоуправления педагогического. Коллектива. Игрет ведущую роль в коллегиальном управлении образовательным процессом. В состав входят заместители директора, все педагоги, а также руководители, представители органов самоуправления (ежегодно один из преподавателей избирается секретарём). Решения П. с. принимаются открыто большинством голосов, обязательны для всех работников и могут служить основанием для управленческой. деятельности администрации.

ПОДРОСТКОВЫЙ ВОЗРАСТ - период развития детей от 11—12 до 15—16 лет, характеризуется постепенным переходом от детства к взрослости.

ПООЩРЕНИЕ - вид моральной санкции; положительное воздействие авторитетного лица, какого-либо общественного органа на человека или коллектив с целью закрепления достигнутых им результатов (действия, поведения, позиций и т. п.) и засвидетельствования их одобрения.

ПРАКТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ- форма профессионального обучения в высших и ср. пед. учебных заведениях, ведущее звено практической подготовки будущих учителей Проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности педагога.

ПРЕПОДАВАТЕЛИ (учителя), или преподавательский состав - принятый на работу (на полный или неполный рабочий день) персонал, в должностные обязанности которого входит непосредственное обучение учащихся или руководство обучением, независимо от имеющейся квалификации или используемого способа обучения.

ПРЕПОДАВАНИЕ - педагогическое управление учебно-познавательной деятельностью обучаемых; один из компонентов процесса обучения.

ПРОГРАММА УЧЕБНАЯ - средство фиксации содержания образования на уровне учебного предмета.

ПРОЕКТ - уникальный процесс, состоящий из совокупности скоординированной и управляемой деятельности с начальной и конечной датами, предпринятый для достижения цели, соответствующей конкретным требованиям, включающий ограничения по срокам, стоимости и ресурсам

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ - подготовка специалистов начальной, средней и высшей квалификации для работы в определённой области деятельности.

ПРОФЕССИЯ (лат. *professio* — официально указанное занятие, от *profiteor* — объявляю своим делом), вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических. навыков, которые приобретены в результате целенаправленной подготовки, опыта работы.

ПРОЦЕСС ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ - сфера интеллектуального производства, связанная с научными исследованиями и производством новых и передачей обучающимся профессиональных знаний, привитие им на основе опыта обучающихся достаточных для самореализации навыков и умений в определенной области профессиональной производственной, научной, организационной, управленческой, педагогической, воспитательной и/или культурно-просветительской деятельности.

РЕФЛЕКСИЯ – процесс самопознания субъектом внутренних процессов и состояний.

СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – образование, получаемое на базе основного общего, среднего (полного) общего или начального профессионального образования, осуществляемое в средних специальных учебных заведениях (техникумах, колледжах, училищах), имеющих лицензию, по основным образовательным программам, соответствующим требованиям Государственного образовательного стандарта.

СЕМИНАР – (от лат. *seminarium* – рассадник), вид учебных занятий с целью обсуждения под руководством преподавателя подготовленных студентами сообщений или докладов.

СИСТЕМА – совокупность взаимосвязанных элементов, направленных на достижение цели.

СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ – научно обоснованная система знаний, умений и навыков, опыта творческой деятельности и опыта воспитанности, овладение которой обеспечивает разностороннее развитие личности.

СТУДЕНЧЕСТВО – мобильная социальная группа молодежи, целью деятельности которой является усвоение ролей в материальном и духовном производстве (А.В.Петровский).

ТЕСТЫ ОБУЧЕННОСТИ - это совокупность заданий, ориентированных на определение степени усвоения организованная по определенной программе подготовка к выполнению профессиональных и социальных определенных аспектов содержания обучения.

ТЕХНИКУМ (УЧИЛИЩЕ) – основной тип среднего учебного заведения, реализующий программы среднего профессионального образования.

ТЕХНОЛОГИЯ – наука о мастерстве, способах преобразования действительности, интегративная образовательная область.

ТОЛЕРАНТНОСТЬ – терпимость к чужим взглядам, мнениям, одежде, поведению и верованиям.

ТРЕБОВАНИЕ - потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным

УПРАВЛЕНИЕ – целенаправленное воздействие, необходимое для согласования совместной деятельности людей.

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ - часть менеджмента качества, направленная на выполнение требований потребителей к качеству продукции.

УСПЕВАЕМОСТЬ - результаты экзаменов или тестов. Этот термин иногда используется вместо термина «качество образования» и наоборот, когда необходимо показать эволюцию системы образования или сравнить ситуацию, в которой находится ОУ.

УСТАВ – свод правил, устанавливающий порядок деятельности учреждения, организации, коллектива.

УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ (УИРС) - система учебно-воспитательных мероприятий, основной задачей которой является обучение студентов навыкам самостоятельной теоретической и экспериментальной работы в рамках учебного процесса.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС – подсистема учебно-методического обеспечения, регламентирующая все виды учебной деятельности обучающихся, способствующая интенсификации обучения.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН – нормативный документ, определяющий состав учебных предметов, изучаемых в образовательном учреждении, их распределение по годам обучения, годовое и недельное количество времени, отводимое на каждый учебный предмет, и структуру учебного года.

ФОРМА ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ – исторически сложившаяся и логически завершенная организация педагогического процесса, которой свойственны систематичность и целостность, личностный и деятельностный характер, постоянный состав учащихся, определенное место в расписании.

ЭКСКУРСИЯ учебная (от лат. *excursio* - поездка, прогулка), форма организации уч.-воспитат. процесса, позволяющая проводить наблюдения и изучение разл. предметов и явлений в естеств. условиях или в музеях, на выставках и пр.

ЭКЗАМЕНЫ (от лат. *examen* - взвешивание, испытание), одна из традиц. форм проверки знаний учащихся. Студенты вузов и учащиеся ср. спец. уч. заведений сдают Э. по окончании каждого семестра и курса.

ЮНОСТЬ - стадия жизни и развития человека, охватывающая возраст от 14-15 до 17—18 лет, что примерно соответствует периоду обучения в ст. классах общеобразоват. школы или в ср. проф. уч. заведениях. В социальном плане Ю. - завершающий этап первичной социализации. К концу этого периода завершается проф. самоопределение молодого человека, происходит вступление в самостоятельную трудовую и гражданскую жизнь.

ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО – по гражданскому законодательству РФ организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс или смету. Юридическое лицо прекращается путем его реорганизации или ликвидации.

ЛИТЕРАТУРА

Словари:

1. Вишнякова С.М. Профессиональное образование: Словарь. Ключевые понятия, термины, актуальная лексика. – М.: НМЦ СПО, 1999. – 538 с.
2. Коджаспирова Г.М., Коджаспиров А.Ю. Педагогический словарь - М.: «Академия», 2000. – 176 с.
3. Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М.: Азбуковник, 1999. – 944 с.
4. Педагогический словарь в 2-х томах. – М., 1960.
5. Педагогический словарь. /Сост. Т.Н. Таранова. – Ставрополь: Изд. – во СГУ, 2003. – 116 с.
6. Педагогический энциклопедический словарь /Гл.ред. Б.М.Бим-Бад; Редкол.: М.М.Безруких, В.А.Болотов, Л.С.Глебова и др. – М.: Большая Российская энциклопедия, 2003. – 528 с.
7. Психолого-педагогический словарь для учителей и руководителей общеобразовательных учреждений – Ростов н/Д.: изд-во «Феникс», 1998. – 544 с.

Учебные пособия

1. Борикина Л. В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учебное пособие / Л.В. Борикина. - М., 2000.
2. Волков Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат / Ю.Г. Волков. – Ростов - на- Дону, 2001.
3. Загвязинский В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учебное пособие для педвузов / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов.- М.,2001.
4. Загвязинский В.И. Теория обучения: Современная интерпретация: Учеб. пос. для педвузов / В.И. Загвязинский.- М., 2001.
5. Зимняя И.А. Педагогическая психология: Учебник для вузов.-2-е изд./ И.А. Зимняя -М., 2002.
6. Исаев И.Ф. Профессионально-педагогическая культура преподавателя: Учебное пособие для вузов / И.Ф. Исаев. - М.,2002.
7. Колеченко А.К. Энциклопедия педагогических технологий: Пособие для преподавателей /А.К. Колеченко.- СПб., 2002.
8. Крикунова Т.К. Практическая педагогика: Воспитательная работа в среднем специальном учебном заведении: Учебное пособие для педвузов /Т.К. Крикунова.- М.,1999.
9. Крысько В.Г. Психология и педагогика: Схемы и комментарии /В.Г. Крысько.- М., 2001.
10. Культура современного урока /Под ред. Н.Е. Щурковой.—2-е изд.-М., 2000.

11. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования: Учебное пособие для педвузов /Н.А. Морева.-2-е изд.- М., 2001.
12. Написание реферата по истории педагогики: Методические рекомендации / А.И.Шилов.- Красноярск:, 1997.
13. Педагогика / Л.П. Крившенко и др; под ред. Л.П. Крившенко.- М., 2004.
14. Педагогическая практика студентов факультетов дошкольного образования.: Учеб. пос. /Под ред. В.И. Ядэшко, Л.М. Волобуевой.- М.,1999.
15. Процесс учения: контроль, диагностика, коррекция, оценка: Уч. пособие /Под ред. Е.Д. Божович.- М., 1999.
16. Психологическая подготовка к педагогической деятельности: Практикум: Учебное пособие для педвузов/ В.Н.Борисов и др.- М.,2002.
17. Реан А.А. и др. Психология и педагогика: Учебник для вузов / А.А. Реан.- СПб., 2000.
18. Семинарские, практические и лабораторные занятия по дошкольной педагогике: Учебное пособие/Под ред. Э.К.Сусловой, Л.Н.Поздняк.- М., 2000.
19. Семушина Л.Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях: Учебное пособие / Л.Г. Семушина , Н.Г.Ярошенко.- М., 2001.
20. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования: От деятельности к личности: Учеб. пос.для педвузов / С.Д. Смирнов.- М., 2001.
21. Хуторской А.В. Современная дидактика: Учебник для вузов /А.В. Хуторской.- СПб., 2001.
22. Шилов А.И. Развитие педагогического образования в Восточной Сибири конца 19 –начала 20 вв. /А.И.Шилов.- Красноярск, 2004.
23. Энциклопедия современного учителя. - М., 2000.

Журнальные статьи

1. Андреева Г.А. Инновационные процессы в содержании педагогического образования в Англии / Г.А. Андреева //Педагогика.-2003.-№ 6.-С.97-102.
2. Ахматов А.Ф. Нравственное и одухотворенное образование /А.Ф.Ахтамов //Педагогика.-2003.-№ 8.- С.35 - 41.
3. Бирюков А.И. Развитие творческого потенциала педагогического коллектива и коллектива учащихся / А.И. Бирюков //Профессиональное образование в Сибири.-1997-№ 1.-С.152 - 154.
4. Бондаренко В. Образовательная среда учебного округа / В. Бондаренко, В. Красильщикова // Высшее образование в России-2003.-№ 3.-С.99 -104.
5. Брыксина О.Ф. Конструирование урока с использованием средств информационных технологий и образовательных электронных ресурсов /О.Ф.Брыксина, //Информатика и образование.-2004.-№ 5.-С.34-38
6. Буглаев В. Предвузовская подготовка абитуриентов /В.Буглаев, В. Попков //Высшее образование в России-2000.-№ 5.- С. 60-64.

7. Вартанова И.И. Изучение личности подростков в учебной деятельности / И.И. Вартанова // Психологическая наука и образование.-2003.-№ 1.-С.8-15.
8. Виноградов В. Подготовка специалиста как человека культуры / В. Виноградов, А. Синюк // Высшее образование в России-2000.-№ 2.-С. 40-42.
9. Вязникова Л.Ф. Ценности в образовании: выбор пути развития/ Л.Ф. Вязникова // Психологическая наука и образование.-2002.-№ 4.-С. 88-99.
10. Выпускные квалификационные работы. Требования к написанию и хранению // Вестник образования.-2003.-№ 12.
11. Галицких Е. Организация самостоятельной работы студентов / Е. Галицких // Высшее образование в России.-2004.-№ 6.-С.160 - 163.
12. С.А. Гапонова. Преподаватель глазами абитуриента на вступительных экзаменах /С.А. Гапонова. //Школьные технологии.-2003.-№ 3.-С.186-190.
13. Гендин А.М. Педагогическое образование и ориентация на учительскую профессию / А.М. Гендин, М.И. Сергеев // Образование в Сибири.-1994 - № 1.-С.27-35.
14. Гурина В.К. Актуальные проблемы социально-психологической адаптации студенческой молодежи / В.К. Гурина //Профессиональное образование в Сибири.-1997-№ 1.-С.124 -126.
15. Жураковский В и др. Управление самостоятельной работой: мировой опыт / В. Жураковский // Высшее образование в России-2003.-№ 2.-С. 45 - 49.
16. Загрекова Л. Методологические основы воспитания будущего учителя / Л. Загрекова// Высшее образование в России-2001.-№ 5.-С.59 - 64.
17. Казантаева В.В. От педагогического воздействия - к взаимодействию/ В.В. Казантаева //Школа.-2003.-№ 1.-С.69 - 72.
18. Кутнаев М.Р. Циклограмма педагогической деятельности / М.Р. Кутнаев //Классный руководитель.-2003.-№ 3.-С. 60 - 64.
19. Корнетов Г.Б. Парадигма педагогики авторитета / Г.Б. Корнетов//Школьные технологии.-2003.-№ .-С.14 - 27.
20. Краевский В.В. Предметное и общепредметное в образовательных стандартах / В.В. Краевский, А.В. Хуторской //Педагогика.-2003.-№ 2.- С.3 - 10.
21. Кряклина Т.Ф. Концепция национально-профилированного колледжа народностей Севера / Т.Ф. Кряклина // Образование в Сибири.-1994- № 1.-С. 75 - 81.
22. Ларионова Г. Организация самостоятельной работы студентов /Г. Ларионова //Педагогика.-2003.-№ 4.-С.107 - 109.
23. Матушанский Г. Система повышения квалификации преподавателей высшей школы / Г. Матушанский // Высшее образование в России-2001.-№ 2.-С.116 - 118.
24. Мехонцева Д.М. Структура органов школьного и студенческого самоуправления и управления / Д.М. Мехонцева //Школьные технологии.-2003.-№ 2.-С.130 -136.

25. Образовательные запросы общества и актуальные проблемы российской школы //Педагогика.-2003.-№ 4.-С.49-64.
26. Орлов О.М. Обучение студентов современного вуза профессиональному деловому общению /О.М. Орлов //Школьные технологии.-2003.-№ 2.- С.142 - 145.
27. Пахальян В.Э. Каким должен и каким может быть психолог, работающий в системе образования / В.Э. Пахальян //Вопросы психологии.-2002.- № 6.-С.103 -113.
- 28.Пронина Л.А. Технология подготовки реферата: шаг за шагом/ Л.А. Пронина //Школьные технологии.-2003.-№ 3.- С.140 - 145.
29. Сенько Ю.В. Понимание текста в работе учителя-практика / Ю.В. Сенько //Педагогика.-2003.-№ 6.-С.53 - 59.
30. Сенновский И.Б. Управленческая деятельность учителя / И.Б. Сенновский //Школьные технологии.-2003.-№ 3.-С. 68 - 75.
- 31.Соколова Е.Н. Психологическое воздействие в управленческой деятельности руководителя / Е.Н. Соколова //Школьные технологии.-2003.-№ 4.- С.192 - 195.
32. Смолин О. Политика в области образования и образовательная политика / О. Смолин //Народное образование.-2003.-№ 5.- С.25 - 30.

Приложение 1

Государственный образовательный стандарт курса «Педагогика среднего профессионального образования» (специальность «Дошкольная педагогика и психология»)

Среднее педагогическое образование; его место в системе непрерывного образования. Средние специальные учебные заведения; их роль в подготовке кадров. Возникновение и развитие среднего педагогического образования в России. Уровень образования специалистов среднего звена на современном этапе; базовый и повышенный уровни среднего профессионального образования. Содержание среднего педагогического образования. Государственный образовательный стандарт. Образовательные программы педагогических училищ и колледжей. Преподаватель педагогического колледжа, училища как субъект образовательного процесса: цели деятельности, функции, специфика. Студент как субъект образовательного процесса: возрастные особенности, характеристика учебной деятельности. Характеристика образовательного процесса в педагогических училищах, колледжах. Технологии обучения как совокупность форм, методов и средств обучения. Деятельностный подход и технология личностно ориентированного обучения, их место в педагогическом колледже и училище. Методы обучения. Формы организации учебного процесса в

средних профессиональных учебных заведениях. Средства обучения. Контроль знаний, умений, навыков студентов. Самостоятельная работа студентов. Практика в дошкольных образовательных учреждениях. Воспитательная работа в колледже, училище; цели, принципы, задачи воспитания. Научно-методическая работа в педагогических училищах, колледжах. Организационные основы работы педагогического колледжа, училища: структура учебного заведения, задачи, функции, участники педагогического процесса.

Приложение 2

Концепция среднего специального образования (В сокращении)

Средняя специальная школа призвана осуществлять следующие основные функции:

- повышать образовательный, профессиональный и культурный уровень населения;
- удовлетворять потребности отраслей народного хозяйства в высококвалифицированных специалистах, оказывая этим существенное влияние на ускорение социально-экономического и научно-технического прогресса общества;
- обеспечить повышение квалификации и переподготовку кадров специалистов среднего звена.

Главное содержание деятельности специалиста среднего звена заключается в оценке, выборе и реализации наиболее эффективного и качественного из возможных решений профессиональных задач, разработке их нестандартных вариантов. Этой деятельности во многом присущи черты конструирования решений, поиска и технического творчества. Поэтому специалисты со средним специальным, равно как и с высшим образованием входят в категорию работников, профессионально занятых преимущественно умственным трудом.

В системе народного образования специалисты среднего звена являются организаторами учебно-воспитательного процесса — учителями начальных классов и ряда учебных предметов основной общеобразовательной школы, мастерами производственного обучения, воспитателями, музыкальными работниками детских дошкольных и внешкольных учреждений и т.д.

Дальнейшее развитие среднего специального образования также связано с необходимостью реализации ряда принципов, определяющих его функционирование как составной части создаваемой системы непрерывного образования.

К важнейшим из этих принципов относятся:

- взаимосвязь и преемственность среднего специального образования с базовым общим, а также с другими уровнями профессионального

образования (профессионально-техническим и высшим);

- получение выпускниками средних учебных заведений профессиональной подготовки, необходимой для их активного вступления в трудовую деятельность;

- возможность получения молодежью нового, более высокого образовательно-профессионального уровня в соответствии с ее наклонностями и способностями, общественными потребностями;

- гибкость содержания и методов подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, обеспечиваемая многообразием педагогических, организационных форм, типов учебных заведений.

Содержание среднего специального образования

Реализация средней специальной школой задач достижения качественно нового уровня обучения и воспитания, формирования гибкой системы подготовки кадров, непрерывного расширения и обновления знаний в числе других мер предполагает:

1. Переход к подготовке специалистов среднего звена широкого профиля, обладающих профессиональной мобильностью, способностью к быстрой адаптации в условиях постоянного обновления техники, технологии, совершенствования организации труда, развития социально-культурной сферы;

2. Гуманизацию содержания образования.

Переход к подготовке специалистов широкого профиля требует: углубления фундаментальных знаний, дифференциации содержания обучения по основным видам или объектам профессиональной деятельности, усиления профессиональной ориентации общеобразовательной подготовки при обязательном сохранении базового компонента общего среднего образования, установления рационального соотношения теоретического и практического обучения, совершенствования трудовой подготовки, формирования творческого мышления и высокой исполнительской культуры труда.

Важным условием успешного решения задачи подготовки специалистов широкого профиля является формирование содержания обучения на основе деятельностного подхода, предполагающего всестороннее раскрытие будущей социально-производственной деятельности специалистов в содержании учебных предметов и видах практики.

Гуманизации содержания образования будет способствовать углубленное изучение в средних специальных учебных заведениях наиболее актуальных проблем общечеловеческого, мировоззренческого характера (исторических, философских, экономических, социально-культурных, экологических и т.п.). Реализация этой задачи потребует также коренной перестройки сути и характера учебно-воспитательного процесса, его ориентации на развитие личности, индивидуализацию, создание обстановки сотрудничества учащихся и преподавателей.

Приложение 3

Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 0313

Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 0313 — дошкольное образование, квалификация «воспитатель детей дошкольного возраста». (Базовый уровень среднего профессионального образования) действуют в качестве временных требований до введения в действие стандарта с 1 сентября 2001 г. (в сокращении)

Общая характеристика специальности 0313 — дошкольное образование.

Специальность утверждена постановлением Государственного Комитета Российской Федерации по высшему образованию от 25 мая 1994 г. № 4 «Об утверждении государственного образовательного стандарта в части Классификатора специальностей среднего профессионального образования».

Формы освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 0313 — дошкольное образование: очная, очно-заочная, экстернат.

Квалификация выпускника — воспитатель детей дошкольного возраста. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы при очной форме обучения: на базе основного общего образования — 3 года 10 месяцев (2 года 10 месяцев), на базе среднего (полного) общего образования — 1 год 10 месяцев. (Образовательные учреждения среднего профессионального образования, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют Базисный учебный план общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденный Мин. образованием России приказом от 07.06.93 № 237, вариативно с учетом профиля получаемого профессионального образования. Срок реализации Базисного учебного плана согласуется образовательным учреждением с учредителем).

Характеристика сферы и видов профессиональной деятельности выпускника. Профессиональная деятельность специалиста направлена на развитие, воспитание и обучение детей раннего и дошкольного возраста.

Видами деятельности специалиста являются:

- воспитательно-образовательная,
- учебно-методическая,
- социально-педагогическая,
- культурно-просветительская.

Требования к уровню подготовки воспитателя детей дошкольного возраста по специальности 0313 — дошкольное образование

Общие требования к образованности.

Выпускник отвечает следующим требованиям:

- понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладает устойчивым интересом к профессии, чувством профессиональной ответственности за результаты своего труда;
- осознает самоценность детского возраста как фундамента становления личности;
- владеет основами гуманитарных и социально-экономических наук, умеет использовать полученные знания и методы этих наук в профессиональной и иной деятельности;
- знает основы Конституции Российской Федерации, этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей природной среде; умеет учитывать их при решении задач в рамках своей компетенции;
- обладает культурой мышления, свободно владеет государственным языком Российской Федерации, грамотно использует профессиональную лексику; свободно владеет языком, на котором осуществляется обучение детей;
- знает Международную конвенцию о правах ребенка, Закон Российской Федерации «Об образовании» и способен содействовать охране прав личности в соответствии с ним и Международной конвенцией о правах и основных свободах человека;
- осознает здоровье как ценность; владеет знаниями и умениями по охране здоровья, физическому самосовершенствованию, безопасности жизнедеятельности;
- готов при реализации профессиональных функций решать поставленные задачи, требующие анализа ситуации и выбора решения;
- умеет рационально организовывать свой труд, в том числе планировать работу, анализировать ее результаты, организовывать рабочее место;
- готов обеспечить защиту ребенка от всех форм психического и физического насилия;
- готов удовлетворять потребности ребенка в эмоционально-личностном общении;
- готов к сотрудничеству с коллегами по работе; 230
- психологически готов к изменению вида и характера профессиональной деятельности, осознает необходимость повышения квалификации, способен к самостоятельному овладению знаниями в области профессиональной деятельности;
- владеет умениями и навыками самостоятельного умственного труда, готов к самостоятельной работе с нормативной и методической литературой в области профессиональной деятельности.

Требования к уровню подготовки по дисциплинам и педагогической (профессиональной) практике

По дисциплинам психолого-педагогической подготовки (общепрофессиональным дисциплинам) выпускник должен владеть знаниями

- об основных закономерностях психического развития личности, о возрастной периодизации, о возрастных и индивидуальных особенностях развития ребенка дошкольного возраста:

- о природных и социальных факторах развития ребенка;
- об основных принципах, методах и средствах личностно-ориентированного взаимодействия с ребенком;

- о социально-психологических особенностях общения, взаимодействия и межличностных отношениях детей дошкольного возраста;

- об особенностях основных видов деятельности детей дошкольного возраста;

- о закономерностях педагогического процесса, целях, задачах, содержании образования, формах, методах и средствах педагогической деятельности;

- о роли дошкольного образования в общей системе непрерывного образования, о преемственности педагогического процесса, о разных типах образовательных учреждений;

- о вариативных программах дошкольного образования;

- о разных педагогических системах и технологиях (в том числе нового поколения) в дошкольном образовании;

- об основных принципах и подходах создания развивающей среды в дошкольном учреждении;

- об основных материально-технических, санитарно-гигиенических, эргономических, психолого-педагогических требованиях к организации деятельности дошкольного учреждения;

- о целях, задачах, содержании, формах и методах работы с родителями;

- об основах управления деятельностью дошкольного образовательного учреждения;

владеть умениями:

- планировать создание развивающей среды в детских дошкольных учреждениях;

- осуществлять педагогическую диагностику обученности и воспитанности ребенка на разных этапах обучения и проектировать его развитие с учетом индивидуальных особенностей;

- выявлять причины затруднений ребенка (воспитанников) при овладении программным содержанием, проблемы его взаимодействия с окружающими, признаки и источники его эмоционального неблагополучия;

- на основе педагогической диагностики отбирать содержание, выбирать и использовать формы, методы и средства воспитания и обучения в соответствии с индивидуальными, возрастными особенностями детей, а также социально-психологическими особенностями детской группы;

- анализировать результаты собственной педагогической деятельности на разных этапах образовательного процесса; вносить изменения в свою работу на основе проведенного анализа;

- анализировать проблемные педагогические ситуации;

- профессионально взаимодействовать с работниками дошкольного образовательного учреждения (воспитателями, педагогами-специалистами других профилей, психологами, медицинским и обслуживающим персоналом и др.) и родителями для обеспечения координации педагогического воздействия на ребенка в рамках целостного педагогического процесса;

- планировать педагогический процесс в условиях организации жизни детей в образовательных учреждениях (занятия, организация содержательной жизни и деятельности детей в свободное время, режимные моменты);

- содействовать защите права ребенка на охрану жизни, чести и достоинства;

- взаимодействовать с родителями в осуществлении единства педагогического процесса детей в условиях детского сада и семьи;

иметь представление:

- об отечественной и зарубежной истории образования;

- о воспитании, обучении и коррекции детей с проблемами в развитии;

- об основных дидактических системах в начальной школе.

По дисциплинам предметной подготовки (специальным дисциплинам) выпускник должен владеть знаниями

- о государственных образовательных стандартах дошкольного образования;

- о целях, задачах, содержании, формах и методах воспитания обучения детей младенческого, раннего, дошкольного возраста;

- о речевом развитии ребенка, развитии ребенка в изобразительной, музыкальной, театрализованной, конструктивной деятельности;

- о физическом развитии ребенка;

- о развитии элементарных математических, естественно научных представлений;

- о развитии экологической культуры детей;

- о развитии представлений о человеке в истории и культуре;

- о детской художественной и музыкальной литературе, изобразительном и народно-прикладном искусстве, театральных жанрах, о технических средствах обучения и месте компьютерной техники в образовательном процессе в дошкольном учреждении, о создании предметно-игровой и природной среды;

владеть умениями:

- изобразительной и конструкторской деятельности, ручного художественного труда, выразительного художественного чтения, элементарными приемами коррекции речи детей, пения, выполнения физических упражнений, ритмических движений под музыку, импровизации,

применения технических средств обучения и электронно-вычислительной техники в образовательном процессе;

- организации учебно-познавательной, игровой, трудовой, художественно-эстетической деятельности дошкольников, их двигательной активности;
- создания предметно-пространственной среды, обеспечивающей условия для разностороннего развития дошкольников.

По педагогической практике выпускник должен владеть умениями

- определять конкретные образовательно-воспитательные задачи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста;
- осуществлять текущее и перспективное планирование;
- анализировать проблемные педагогические ситуации;
- методически грамотно выстраивать педагогический процесс, используя разнообразные формы, методы, средства, приемы воспитания и развития в соответствии с поставленными конкретными задачами;
- организовывать игры детей и осуществлять руководство игровой деятельностью; участвовать в играх детей в качестве партнера по совместной деятельности;
- сотрудничать с родителями;
- создавать развивающую педагогическую среду.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 0313 Дошкольное воспитание выпускник должен уметь:

- использовать в работе государственные образовательные стандарты как ориентиры собственной педагогической деятельности;
- осуществлять воспитательно-образовательную работу в соответствии с образовательными программами;
- обеспечивать создание благоприятной педагогической среды для развития и образования детей;
- осуществлять сотрудничество с родителями по вопросам образования детей, проводить в необходимых случаях просветительно-педагогическую работу с родителями;
- повышать уровень квалификации и совершенствовать педагогическое мастерство.

Приложение 4

ВРЕМЕННЫЕ ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Требования к минимальной оснащенности учреждений среднего профессионального образования и оборудованию учебных помещений.

Наличие необходимой учебно-материальной базы (учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортивного зала), обеспечивающей выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

2. Требования к обеспеченности учреждения среднего профессионального образования учебными помещениями.

2.1. Общая площадь на одного обучающегося контингента, приведенного к очной форме обучения, составляет, в зависимости от профиля специальностей:

- естественнонаучные специальности – 9,0 кв.м;
- гуманитарно-социальные специальности, образование - 8,0 кв.м;
- физическая культура – 15,0 кв.м;
- экономика и управление – 8,0 кв.м;
- здравоохранение – 10,0 кв.м;
- культура, искусство – 12,0 кв.м;
- технические специальности, транспорт и связь, строительство, энергетика, сервис – 9,5 кв.м;
- сельское, рыбное и лесное хозяйство, окружающая среда и безопасность жизнедеятельности – 9,0 кв.м.

2.2. В соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" документы, удостоверяющие права учреждений среднего профессионального образования на недвижимое имущество (права собственника, оперативного управления или аренды) должны быть зарегистрированы в местных органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. Требования к образовательному цензу педагогических работников.

Численность преподавателей с высшим образованием в составе педагогических работников при реализации образовательных программ среднего профессионального образования базового и повышенного уровней составляет соответственно 90,0% и 95,0%.

4. Требования к укомплектованности штатов.

Процент педагогических работников, работающих в учреждении среднего профессионального образования на полную ставку (штатных работников):

- для ссузов, существующих до года, - не менее 15%;
- для ссузов, существующих от года до трех лет, - не менее 20%;
- для ссузов, существующих от трех до пяти лет, не менее 30%;
- для ссузов, существующих от пяти до девяти лет, - не менее 40%;
- для ссузов, существующих более девяти лет, - не менее 50%.

5. Требования к методическому и информационному обеспечению образовательного процесса.

5.1. Соответствие рабочих учебных планов лицензируемых программ среднего профессионального образования требованиям примерных учебных

планов государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

5.2. Наличие примерных учебных программ по дисциплинам специальностей.

5.3. Обеспеченность обучающихся учебной и учебно-методической литературой, указанной в учебной программе дисциплины в качестве основной и дополнительной, по всем дисциплинам образовательных программ.

5.4. Объем фонда основной учебной литературы (с грифом Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации – разработчиков стандартов и учебно-программной документации по закрепленным за ними специальностям) должен составлять по количеству названий не менее 60% от всего библиотечного фонда, включая до 10% учебной литературы для вузов соответствующего профиля, имеющей грифы Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

С учетом степени устареваемости литературы библиотечный фонд должен быть укомплектован изданиями основной учебной литературы по общегуманитарным и социально-экономическим дисциплинам за последние 5 лет, по естественнонаучным и математическим дисциплинам, а также по общепрофессиональным и специальным дисциплинам - за последние 10 лет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки кадров. Фонд периодических изданий в обязательном порядке должен комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

6. Заявляемые на лицензирование специальности и сроки обучения по ним должны соответствовать государственному образовательному стандарту "Классификатор специальностей среднего профессионального образования", утвержденному постановлением Госкомвуза России от 25.05.1994 № 4 (с последующими дополнениями и изменениями, введенными приказами Госкомвуза России и Минобразования России) и приказу Минобразования России от 20.11.1997 № 2328 (с дополнениями и изменениями в соответствии с приказом Минобразования России от 29.07.1998 № 2061) "Об утверждении сроков обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения для реализации базового уровня профессиональной образовательной программы по специальностям среднего профессионального образования".

7. В соответствии с приказом Минобразования России от 08.11.2000 № 3208 до введения новых форм бланка лицензии, приложения к ней и документов, представляемых к лицензионной экспертизе, следует использовать ранее принятые формы документов.

8. Лицензирование в государственных учреждениях среднего профессионального образования новых образовательных профессиональных программ по профилю образовательного учреждения следует проводить на основе сокращенного перечня документов, включающего в себя:

- заявление учредителя по утвержденной форме;
- ходатайство совета образовательного учреждения и выписку из протокола его заседания о введении соответствующих образовательных программ подготовки специалистов;
- структуру профессиональных образовательных программ по каждому уровню подготовки кадров, специальности, представленным на лицензирование;
- сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой, оборудованием (форма 4);
- сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса (форма 5).

В том случае, если образовательное учреждение заявляет на лицензирование специальности, не относящиеся к его профилю, рекомендуем осуществлять более внимательный подход к процедуре лицензирования с включением в состав экспертной комиссии представителей заинтересованных министерств и ведомств: Минюста России, Минздрава России (или их территориальных подразделений), а также представителей федеральных органов исполнительной власти – учредителей техникумов и колледжей по их представлению, представителей Института проблем развития среднего профессионального образования Минобрнауки России, отраслевых методических служб министерств (ведомств) и учебно-методических советов средних специальных учебных заведений, потенциальных работодателей.

9. Рекомендуемый срок действия лицензии – не менее 5 лет.

Приложение 5

Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования

Настоящее Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании», Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 22 августа 1996 г. N 125-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2001 N 264 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации".

I. Общие положения

1. Практика студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (далее - высшее учебное заведение, вуз)

является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования. Цели и объемы практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО).

2. В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ГОС ВПО, а также настоящим Положением вузы самостоятельно разрабатывают и утверждают документы, регламентирующие организацию практического обучения студентов, с учетом специфики подготовки специалистов.

3. Программы практики разрабатываются и утверждаются вузом самостоятельно на основе ГОС ВПО, с учетом рабочих учебных планов по направлениям подготовки (специальностям) и примерных программ дисциплин. Программы практик могут предусматривать сдачу квалификационных экзаменов с целью присвоения разрядов студенту по профессии начального профессионального образования.

4. Федеральные органы исполнительной власти, имеющие в ведении образовательные учреждения высшего профессионального образования, могут разрабатывать на основе настоящего Положения рекомендации по проведению практики студентов с учетом особенностей отрасли.

II. Виды практики

5. Основными видами практики студентов высших учебных заведений, обучающихся по основным образовательным программам высшего профессионального образования, являются: учебная, производственная, включая преддипломную практику.

5.1. Учебная практика может включать в себя несколько этапов: практика по получению первичных профессиональных умений, ознакомительная и другие. Перечень этапов учебных практик в учебных мастерских по основной образовательной программе высшего профессионального образования определяется вузом.

Производственная практика включает в себя, как правило, следующие этапы: практика по профилю подготовки (технологическая, исполнительская, лаборантская и т.п.), научно-исследовательская, научно-педагогическая и преддипломная практики. Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

III. Организация практики

6. Требования к организации практики определяются ГОС ВПО. Организация учебной и производственной практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности

овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

7. Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях высшего учебного заведения или на предприятиях, в учреждениях и организациях.

Производственная, в том числе преддипломная, практики студентов проводятся, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях.

8. Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от высшего учебного заведения и от предприятий (учреждений, организаций).

В тех случаях, когда учебная практика является продолжением (частью) изучения дисциплин, она проводится преподавателями соответствующих кафедр. Перечень учебных практик, являющихся продолжением учебных дисциплин, определяется вузом.

Учебная и производственная практика, предусмотренная государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осуществляется на основе договоров между высшими учебными заведениями и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, и финансируется за счет средств соответствующего бюджета.

9. Руководители практики от высших учебных заведений:

устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;

разрабатывают тематику индивидуальных заданий;

принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;

осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной работе);

оценивают результаты выполнения студентами программы практики.

10. При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов или рабочих, имеющих соответствующую квалификацию.

Администрация высшего учебного заведения своевременно распределяет студентов по местам практики и обеспечивает отъезжающих на практику студентов билетами на проезд и денежными средствами.

11. Студенты, заключившие договор с предприятиями, учреждениями и организациями на их трудоустройство, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят в этих организациях.

12. Сроки проведения практики устанавливаются высшим учебным заведением с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей учебно-производственной базы высшего учебного заведения и организаций и в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

13. Студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению соответствующих кафедр на основе промежуточной аттестации может быть зачтена учебная и производственная (за исключением преддипломная). На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

14. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

15. Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т.п.) студентов о прохождении практики определяются высшим учебным заведением.

16. Формы аттестации результатов практики устанавливаются учебным планом вуза с учетом требований ГОС ВПО.

17. Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

18. Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

IV. Материальное обеспечение

19. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

20. Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключаемыми высшими учебными заведениями с организациями различных организационно-правовых форм.

21. За период прохождения всех видов практики, связанной с выездом из места расположения высшего учебного заведения, студентам выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере.

22. Проезд студентов, обучающихся по очной форме, направляемых к месту проведения практики железнодорожным или водным транспортом и обратно, оплачивается за счет средств вуза.

23. Проезд студентов в места прохождения практики, не связанные железнодорожными и водными путями с местом нахождения вуза, оплачивается высшим учебным заведением на основании предъявленных документов.

24. На студентов, принятых в организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Приложение 6

Программа психолого-педагогической практики в педагогических училищах (колледжах)

Педагогическая практика в педагогическом колледже (училище) непосредственно выводит студентов на получение квалификации “преподаватель дошкольной педагогики и психологии”. Студенты имеют возможность проявить и закрепить теоретические и практические знания и умения в разнообразных формах преподавательской деятельности.

Цель практики:

Формирование готовности студентов к преподавательской деятельности в средних специальных учебных заведениях.

Задачи практики:

1. Развить профессиональные умения и навыки педагогической деятельности преподавателя педагогического колледжа (училища).
1. Включить студентов-практикантов в различные формы учебной работы в качестве преподавателя среднего специального учебного заведения.
2. Помочь освоить алгоритм деятельности преподавателя в качестве руководителя педагогической практикой студентов педколледжа в дошкольном учреждении.
3. Формировать представление о гуманистическом подходе к личности студента педагогического колледжа (училища) как субъекта воспитывающей деятельности.
4. Приобщить студентов-практикантов к методической работе преподавателя колледжа (училища).

Организация психолого-педагогической практики

На практику в дошкольных педагогических колледжах (училищах) отведено 4 недели в 8 семестре.

Организацию практики осуществляют курсовой руководитель, групповые руководители практикантов в педагогических колледжах.

Консультирование студентов-практикантов проводят преподаватели-консультанты педагогического института и педагогического колледжа (училища) по предметам психолого-педагогического цикла и частным методикам.

В педагогическом колледже (училище) организацию практики осуществляет зам. директора по учебной работе или представитель администрации, отвечающий за связи с педагогическим университетом (институтом).

Содержание психолого-педагогической практики

Содержание работы студентов-практикантов заключается в следующих разделах практики:

преподавание психолого-педагогических дисциплин;

руководство педагогической практикой студентов педколледжа в ДОУ;

организация воспитательной работы со студентами педколледжа;

методическая работа.

Структурными компонентами практики являются:

наблюдение за демонстрацией преподавателем-наставником методов и приемов организации различных видов учебной и внеаудиторной работы со студентами педагогического колледжа (училища);

деятельность студентов-практикантов по закреплению профессионально значимых умений и навыков педагогической деятельности преподавателя педагогического колледжа (училища);

анализ и самоанализ, оценка и самооценка педагогических действий.

В процессе практики студенты составляют индивидуальный план работы и ведут дневник практики.

В течение практики студенты:

- посещают не менее 10 ч учебных занятий, которые ведут преподаватели педагогики, психологии и других дисциплин;
- анализируют не менее 4 ч учебных занятий, проводимых студентами-практикантами;
- посещают 1-2 внеклассных мероприятия;
- наблюдают заседание предметно-цикловой комиссии (по согласованию с администрацией колледжа (училища);
- присутствуют на педагогическом совете.

Содержание деятельности практиканта:

проведение 8 учебных занятий по педагогике, психологии и частным методикам (возможно сочетание двух предметов);

проведение 1 внеклассного мероприятия по плану классного руководителя;

участие в одной из форм методической работы преподавателя колледжа (педагогические чтения, организация методических выставок или уголков в учебных кабинетах, обзор научно-методической литературы по содержанию конкретного учебного предмета).

Студенты-практиканты консультируются у преподавателей вуза. Консультации устраиваются согласно утвержденному графику, но их должно быть не менее 2 - 3. Первую дает преподаватель колледжа (училища), вторую – преподаватель вуза. Конспект учебного занятия или воспитательного мероприятия утверждается преподавателями не позднее чем за 2 дня до его проведения.

Практика начинается с установочной конференции на факультете, где студенты знакомятся с общим планом и программой предстоящей деятельности. В первый день практики в базовом колледже организуется экскурсия и встреча с администрацией и преподавателями, участвующими в практике.

Преподавание психолого-педагогических дисциплин

Этапы подготовки к учебным занятиям.

Первый этап. Наблюдение за учебными занятиями, проводимыми преподавателями колледжа, их анализ.

Процесс наблюдения за учебным занятием предусматривает: предварительное ознакомление с темой учебного занятия; непосредственное наблюдение занятия; анализ учебного занятия.

Предварительное ознакомление с темой учебного занятия реализуется посредством знакомства с программой, календарно-тематическим планом, основной и дополнительной научно-методической литературой учебного занятия; определения цели посещения учебных занятий, выявления наиболее эффективных для данной группы методов обучения.

Предварительные сведения о посещаемом учебном занятии можно получить или путем самостоятельного изучения документации преподавателя, или в беседе с ним.

Из предварительной беседы с преподавателем можно получить информацию по следующим вопросам:

- Особенности учебной группы, в которой будет проводиться урок.
- Местоположение темы наблюдаемого учебного занятия в системе других тем.
- Трудности, предполагаемые в изучении предстоящей темы.
- Цели учебного занятия и способы их реализации в процессе обучения.
- Методы и приемы обучения, которые преподаватель в предстоящем занятии выделяет как основные.

Анализ учебного занятия

Анализ учебного занятия можно представить как систему правил и операций, необходимых для изучения процесса осуществления урока, а также причин, влияющих на результативность учебного занятия. Анализ занятия должен быть объективным, т.е. раскрывать связи, отношения, закономерности, реализуемые в ходе урока. В ходе анализа учитываются внешние и внутренние составляющие учебного занятия (специфические условия проведения урока, особенности типа учебного занятия, субъективные отношения между преподавателем и студентами). Предметом анализа является ряд последовательных количественных и качественных изменений в ходе учебного занятия.

Алгоритм анализа учебного занятия

Анализ необходимо начать с рассмотрения цели учебного занятия, сформулированной преподавателем и поставленной им перед студентами. Определить тип и вид учебного занятия. Определить соответствие содержания учебного занятия его виду и цели. Выделить структуру и этапы учебного занятия.

В каждом этапе занятия выделить задачи и предполагаемый результат. Проанализировать соответствие психолого-педагогических воздействий преподавателя задаче этапа урока и его конечному результату.

Анализ содержательной стороны учебного занятия:

соотношение теоретического и фактического материала; соответствие методов требованиям активизации мыслительной деятельности студентов; выявление способов выражения студентами осознанности усвоенных знаний; определение способов информирования студентов о содержании домашнего задания (объем заданий, особенности методики задавания на дом, дифференцированность заданий с учетом специфики учебной группы, специализации студентов и их индивидуальных особенностей).

Завершается анализ занятия выводом по уроку: вскрываются причины достоинств и недостатков в учебном занятии; характеризуется конечный результат; высказываются рекомендации по совершенствованию учебного процесса.

После того как сформулирован вывод, соотнесенный с основным алгоритмом анализа, практикант имеет возможность высказать предложения, которые отражают его субъективное видение данного занятия.

Второй этап. Подготовка к учебному занятию.

После того как определены тема и вид учебного занятия с преподавателями-консультантами из колледжа и вуза, изучите имеющуюся по теме урока литературу, определив при этом, какую литературу вы используете в качестве дополнительной для себя, какую предложите для изучения студентам.

Прочитайте имеющиеся источники и отберите соответствующий материал, который будет положен в основу содержания вашего конспекта. Отобрав соответствующий материал, составьте план учебного занятия.

Оформление конспекта учебного занятия.

На титульном листе указывается название вуза, предмета, по которому проводится учебное занятие, обозначается тема, даются сведения о том, кто проводит занятие (Ф.И.О. полностью, курс, группа, факультет); указывается, где проводится урок (номер педколледжа, учебной группы, курс); приводится дата проведения указанного занятия; в левом нижнем углу фиксируются фамилии преподавателей-консультантов вуза, выделяется графа “оценка”, которую затем заполняют присутствующие на учебном занятии преподаватели-консультанты.

На втором листе изложены цель занятия, его план, приведен список литературы для преподавателя и студентов по теме учебного занятия.

С третьего листа начинается описание хода занятия. Фиксируются все части учебного занятия в соответствии с его видом. Условно можно выделить следующие части, которые обязательно присутствуют в любом учебном занятии:

1-я часть – организационная. Предполагает приветствие преподавателя, фиксацию посещаемости, готовности студентов к учебному занятию, сообщение цели и плана урока.

2-я часть – задание на дом. Она включает инструкцию по выполнению задания, перечисление основных видов заданий и алгоритма их выполнения.

3-я часть – изложение нового материала. Этот материал дается в соответствии с планом; выделяются приемы подачи учебного материала по каждому пункту плана, отмечаются способы активизации учебно-познавательной деятельности студентов, подбирается фактический материал для иллюстрации теоретических положений, продумывается использование наглядного материала, определяется содержание материала, предназначенного для записей студентами. Обязательно продумываются вопросы к студентам, система упражнений, развивающих игр для поддержания внимания, лучшего запоминания студентами учебного материала и для создания рабочей атмосферы.

4-я часть – окончание учебного занятия. Практикант продумывает организационные моменты завершения занятия: выставление оценок, резюмирование содержания нового учебного материала, формы выражения своего впечатления от проведенного урока, способы выявления обратной связи (мнение студентов о занятии: анкеты, тесты, опросники и т.д.).

Конспект занятия пишется на стандартном листе формата А-4, на одной стороне листа, где оставляются широкие поля. На них фиксируются использование наглядных пособий, вопросы для активизации мыслительной деятельности студентов, предполагается статистический материал в виде диаграмм, выписываются названия новой литературы по теме урока, игր-заданий. Возможны и другие пометки, которые будет делать практикант по ходу ведения каждого конкретного учебного занятия.

Третий этап. Подготовка к выступлению перед студентами.

Работа на этом этапе складывается из нескольких моментов: прочитать конспект, запомнить содержание учебного материала, потренироваться в воспроизведении учебного материала, преодолеть неуверенность перед предстоящей встречей с аудиторией.

Прочитать конспект занятия нужно хотя бы два раза: первый «про себя», второй – вслух, стараясь интонационно выделить опорные моменты (как произнести приветствие, с какой громкостью излагать материал, чтобы он был понятен слушателям, в каких местах следует замедлить темп речи и т.п.)

После того как материал конспекта запомнился, нужна репетиция. Как актер работает над ролью, так и преподаватель «проигрывает» свой конспект в форме диалога с воображаемым собеседником (студентом). Можно записать свою речь на диктофон, а потом прослушать и откорректировать. Лучше если репетиция проходит перед зеркалом, тогда проще заметить дефекты в мимике, жестах.

Воспитательная работа

Одной из центральных задач воспитательной работы в среднем специальном учебном заведении является создание условий для развития и формирования активной жизненной позиции личности, ее творческих возможностей, формирование образа педагога-воспитателя как транслятора базовой человеческой культуры. Поэтому большое значение в профессионально-педагогической подготовке студентов придается разнообразным воспитательным мероприятиям, которые предстоит им провести.

Как при планировании, так и при проведении воспитательного мероприятия необходимо основываться на принципе гуманизации воспитания, который можно реализовать, используя методику коллективных творческих дел.

Суть КТД – забота о своем коллективе, друг о друге, об окружающих людях. Основная задача КТД: развитие творческих способностей каждого студента, формирование дружного, сплоченного коллектива, организация жизнедеятельности в нем. Выделяют следующие этапы КТД:

Предварительная работа классного руководителя: определяются задачи, место КТД в общей системе воспитательной работы, продумываются замысел дела, варианты проведения КТД, предстоящее дело обсуждается вместе со студентами.

Коллективное планирование и выборы совета дела :даются ответы на такие вопросы: “Каким быть делу?”, “Как к нему готовиться?”, “Кто станет организатором подготовки?”, “Кому что поручить?”, т.е. происходит коллективное планирование дела.

Коллективная подготовка дела: уточняется составленный проект, планируются индивидуальные и групповые поручения.

Проведение КТД. Содержание и методика проведения зависят от темы и цели дела.

Коллективный анализ дела. Варианты анализа: анкета, обстоятельный разговор, ответы на вопросы “Что удалось и почему?”, “Что не получилось и отчего?”, “Что надо учесть в будущей работе?”.

Ближайшее последствие.

Примерная тематика КТД

1. «Образование: цель или средство достижения успеха?»
2. Мое профессиональное будущее.
3. Я – гражданин России.
4. Все дело – воспитание.
5. Здоровый образ жизни.
6. Защита проектов «Образование 21 века»
7. Пресс-конференция министров образования..
8. Я бы стал сельским педагогом.
9. Слабое звено.
10. О смысле жизни.

Отчетная документация

1. Индивидуальный календарный план работы с отметкой о выполнении каждого вида работы и оценкой за подписью преподавателя колледжа (училища) и вуза.
2. Дневник с анализом работы во время практики.
3. Конспекты зачетных учебных занятий.
4. Конспект воспитательного мероприятия.
5. Групповой или индивидуальный отчет о проделанной работе.

Схема отчета о практике студента (примерный перечень вопросов)

Место прохождения практики.

Календарные сроки.

Содержание организационного периода практики.

Ознакомление студентов с содержанием работы педагогического совета колледжа (училища), методических объединений и анализ документации.

Первые впечатления от знакомства с учащимися, краткое содержание бесед с ними.

Посещение уроков преподавателей педучилища: количество посещаемых уроков по психологии, педагогике, методикам, их анализ, оценка с точки зрения современных требований.

Особенности общения преподавателей с учащимися: наличие контакта, проявление педагогического такта, уважения, требовательности.

Особенности профессиональной подготовки педагогов, которые произвели на студента наиболее сильное впечатление.

Подготовка студентов к собственным урокам: задачи, вытекающие из наблюдений за работой преподавателей; анализ собственной теоретической подготовки; этап подготовки и проведения урока, который вызвал особые трудности, пути их преодоления; сроки подготовки к каждому уроку; характер помощи, оказанной студенту руководителями практики; поведение студентов колледжа, формы активизации, используемые на уроке, количество активно работающих, пути установления контакта с учебной группой; применение учебно-наглядных пособий и технических средств; отметить пособия, созданные самим студентом; оценка руководителями практики и самим практикантом проведенных учебных занятий; достоинства и недостатки.

Ознакомление с воспитательной работой; ее самостоятельное проведение: выводы о состоянии воспитательной работы в группе, сделанные на основе наблюдений студента во время посещения мероприятий и бесед с классным руководителем; содержание воспитательной работы, проведенной студентом; цель, характер и форма проведения; изучение возрастных и индивидуально-психологических особенностей студентов колледжа на уроках и во внеурочное время; характер трудностей, испытываемых студентом в этом виде работы; предложения по совершенствованию воспитательной работы.

Участие студентов в педагогической практике учащихся колледжа: ознакомление: с задачами педагогической практики учащихся в дошкольных учреждениях; с планом практики и организацией ее проведения, документацией; работой кабинета педагогики по оказанию помощи студентам колледжа в период практики; проведение консультаций при составлении конспектов, проведении занятий или других воспитательных мероприятий; присутствие на них, их оценка студентом.

Оценка роли практики в профессиональном росте студента.

Предложения по улучшению содержания и организации педагогической практики.

Оценка педагогической практики

Общая оценка практики складывается из оценок, полученных студентами за выполнение каждого раздела (учебная работа, руководство педагогической

практикой, воспитательная работа, методическая работа). При оценивании каждого вида деятельности студентов рекомендуется воспользоваться следующими критериями.

Уровень владения знаниями:

ориентировка в содержании преподаваемого предмета в целом и в конкретной теме курса; интерпретация научных фактов в соответствии с особенностями аудитории;

логика построения содержания учебного материала; аргументированность предполагаемого учебного материала.

Уровень сформированности профессиональных умений преподавателя:

умение осуществлять личностно-ориентированный подход в педагогическом процессе; умение активизировать учебно-познавательную деятельность студентов педколледжа; умение выстраивать собственную тактику поведения во взаимоотношениях со студентами педколледжа; умение осуществлять самоанализ, самоконтроль, корректировать собственную деятельность.

Степень самостоятельности и творчества в организации деятельности:

самостоятельность в разработке содержания; самостоятельность в разработке методики; проявление творчества в педагогической деятельности; владение педагогической импровизацией.

Личностное отношение к практике:

проявление интереса к практике; дисциплинированность студента; активность в приобщении к методической работе преподавателя; инициативность в организации различных форм внеаудиторной работы со студентами педколледжа.

Качество оформления и своевременность сдачи документации:

соответствие требованиям; эстетика оформления; своевременность оформления; своевременность сдачи.

Литература к педагогической практике

1. Абдуллина О.А. Педагогическая практика студентов / О.А. Абдуллина., Н.Н. Загрякина . – М., 1989.
2. Горленко В.П. Педагогическая практика: новые научные подходы /В.П. Горленко //Педагогика. – 1996.- № 5.
3. Дошкольная педагогика: Учебное пособие /Под ред. В.И. Ядэшко, Ф.А. Сохина. – М., 1986.
4. Захарова В.М. Методические указания по курсу “Методика преподавания педагогических дисциплин в дошкольных педагогических училищах” / В.М.Захарова. – М., 1977.
5. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования: Учебное пособие / Н.А. Морева. – М., 1999.
6. Педагогическая практика студентов факультетов дошкольного образования / Под ред. В.И. Ядешко, Л.М.Волобуевой.-М.,1999.

7. Радощекина М. Элементы НОТ в руководстве практикой / М. Радощекина //Дошкольное воспитание. – 1987.- № 7.
8. Харламов И.Ф., Горленко В.П. Педагогическая практика: старые и новые подходы / И.Ф. Харламов //Педагогика. – 1997, № 4.
9. Ядловская Г. Педагогическая практика учащихся педагогического училища / Г. Ядловская //Дошкольное воспитание. – 1991.- № 6.

Приложение 7

Тест–опросник

«Сформированность гражданской позиции будущего педагога»

Инструкция: опросник предназначен для выявления личностных качеств будущего учителя. Внимательно прочитайте или прослушайте вопрос. Найдите на листе ответов клетку с номером вопроса и поставьте свою оценку в баллах:

- 1 - убежден
- 0 - не убежден.

1. Профессия учителя требует приложения больших моральных и физических сил.
2. Изучение педагогической литературы необходимо каждому человеку, а не только учителю.
3. Я всегда придумываю что-то новое, оригинальное.
4. Каждый человек должен выполнять свои гражданские обязанности.
5. Мне было бы интересно изучать в школе новые дисциплины.
6. Каждый отвечает за свои поступки сам.
7. Меня не пугает на уроке вызов к доске.
8. Главное не то, что о тебе думают, а то, что о себе думаешь ты сам.
9. Мне нравится приводить все в надлежащий порядок.
10. Учителю важно постоянно пополнять свои знания.
11. Урок - это театр одного актера.
12. Мне можно поручить серьезное дело.
13. После школы продолжу свое образование в вузе.
14. Все важнейшие решения в своей жизни человек должен принимать самостоятельно.
15. Экзамены меня не пугают: я уверен в своих знаниях.
16. Я часто думаю о том, что я сделал вчера.
17. Труд - основа жизни человека.
18. Задача учителя - хорошо учить и учиться.
19. Свободное время каждый человек должен посвящать своему эстетическому развитию.
20. Учеба - это долг каждого школьника.
21. На уроках всегда узнаю что-то новое.
22. Выбор профессии - личное дело школьника.
23. Всегда найду выход из сложной ситуации.

24. Учитель должен постоянно анализировать свою деятельность.
25. Я во всем поддерживаю чистоту и порядок.
26. Нельзя воспитывать человека, не имея специальных знаний.
27. В профессии учителя главное - творчество.
28. Служить Родине - долг каждого гражданина.
29. То, что узнаешь в школе - фундамент жизни.
30. Домашнюю работу я выполняю самостоятельно.
31. В жизни я не пропаду.
32. Всегда полезно заглянуть себе в душу.
33. "Проснулся - приведи планету в порядок".
34. Педагогический кругозор расширяет чтение педагогической периодики.
35. Каждый учитель - поэт, художник, музыкант.
36. Было бы интересно нести ответственность за маленького человека.
37. Учеба всегда вызывает у меня положительные эмоции.
38. С детства слежу за состоянием своей комнаты, своих вещей.
39. Моя работа будет приносить мне успех.
40. Я постоянно думаю о том, правильно ли я поступил.
41. В любой работе главное - трудолюбие.
42. В старших классах необходимо преподавание основ педагогики.
43. Педагогическая деятельность всегда связана с творческим поиском.
44. Долг каждого человека - работать на благо своей страны.
45. Учусь с увлечением.
46. Я мог бы жить без помощи родителей.
47. У меня хорошие перспективы на будущее.
48. Часто думаю о том, что и как делал вчера.
49. Ребенок ежедневно должен выполнять посильную физическую работу.
50. Педагогическая деятельность невозможна без знания педагогической теории.
51. Интересно мастерить что-то своими руками.
52. Гражданский долг учителя - качественно учить детей.
53. Мечтаю получить хорошее образование.
54. Мой девиз: " Я сам".
55. Я уверен в себе.
56. Сначала говорю, а потом жалею о том, что сказал.
57. Педагогическая профессия очень трудоемкая, но это меня не пугает.
58. Знание идей выдающихся педагогов необходимо всем родителям.
59. Человек - творец прекрасного.
60. Я ответственно отношусь к каждому поручению в школе.
61. Мне нравится хорошо учиться.
62. Справляюсь с любой работой без помощи.
63. Стараюсь поступать правильно.
64. Самоанализ - признак высокоразвитой личности.
65. Меня не пугает тяжелая физическая работа.

66. В воспитании детей большую помощь оказывает специальная литература.
 67. Каждый человек должен посещать театры, выставки, музеи.
 68. В жизни многое зависит от личной ответственности человека.
 69. С удовольствием читаю научно-популярную литературу.
 70. Самообразование - показатель самостоятельности ученика.
 71. Главное - уверенность в себе, в собственных силах.
 72. Сделал что-то - подумай о последствиях.
 73. Без труда не вытащишь и рыбку из пруда.
 74. Если бы все родители имели педагогические знания, трудных детей было бы меньше.
 75. В свободное время я рисую, пою, что-нибудь мастерю.
 76. Служба в армии - обязанность каждого молодого человека.
 77. Век живи - век учись.
 78. Я мог бы получать необходимые знания сам.
 79. В моей жизни все будет хорошо.
 80. Всегда нужно отдавать себе отчет о своих поступках.

Подсчитайте, пожалуйста, суммы баллов и запишите их в нижние клетки таблицы:

- 1 - трудолюбие;
 2 - осознание общественной значимости педагогических знаний;
 3 - творческая активность;
 4 - чувства гражданского долга и ответственности;
 5 - положительное отношение к учению;
 6 - самостоятельность;
 7 - уверенность в собственных силах;
 8 - способность к самоанализу.

Уровень сформированности гражданской позиции оценивается по следующей формуле

1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31	32
33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54	55	56
57	58	59	60	61	62	63	64
65	66	67	68	69	70	71	72
73	74	75	76	77	78	79	80
сумма							

К факт.

$$K = \frac{\text{-----}}{K_{\text{макс.}}} \times 100\%$$

К факт. - набранное испытуемым количество баллов.

К макс. - количество максимально возможных баллов (80 баллов)

1. Начальный уровень (до 15 %) характеризуется отсутствием знаний о гражданской позиции. Представление о педагогической профессии носит шаблонный характер.

2. Преднормативный уровень (16% - 40%) - способность усваивать основные компоненты гражданственности как правило-ориентир, наличие мотивации к формированию гражданских и профессиональных качеств учителя. Выполнение действий по образцу и подобию.

3. Нормативный уровень (40% - 55%) - осмысление значимости развития гражданской позиции, осознание личностного смысла гражданского становления, формирование представления о личности учителя-гражданина.

4. Продуктивный уровень (55% - 80%) устойчивая гражданская позиция личности. Возникает общественно ценная мотивация.

5. Творческий уровень (80% - 100%) - целенаправленность действий, творческое овладение знаниями и умениями, сформированность чувств долга и ответственности, активная и деятельностная гражданская позиция. Осознанный выбор профессии.

Приложение 8

Методика оценки уровня конфликтности педагога

Методика предназначена для оценки уровня конфликтности.

Инструкция: Внимательно прочтите приведенные ниже высказывания и выберите по одному ответу на каждый вопрос.

1. В общественном транспорте начался спор на повышенных тонах. Ваша реакция?

- а) не принимаю участия;
- б) кратко высказываюсь в защиту стороны, которую считаю правой;
- в) активно вмешиваюсь, чем «вызываю огонь на себя».

2. Выступаете ли Вы на собраниях с критикой руководства?

- а) нет;
- б) только если имею для этого веские основания;
- в) критикую по любому поводу не только начальство, но и тех, кто его защищает,

3. Часто ли спорите с друзьями?

- а) только если люди необидчивые;
- б) лишь по принципиальным вопросам;
- в) споры — моя стихия.

4. Очереди, к сожалению, прочно вошли в нашу жизнь, Как Вы реагируете, если кто-то пролезет в обход?

- а) возмущаюсь в душе, но промолчу: себе дороже;
 - б) делаю замечание;
 - в) прохожу вперед и начинаю наблюдать за порядком.
5. Дома на обед подали недосоленное блюдо. Ваша реакция?
- а) не буду поднимать бучу из-за пустяков;
 - б) молча возьму солонку;
 - в) не удержусь от едких замечаний и, быть может, демонстративно откажусь от еды.
6. Если на улице, в транспорте Вам наступили на ногу...
- а) с возмущением посмотрю на обидчика;
 - б) сухо сделаю замечание;
 - в) выскажусь, не стесняясь в выражениях!
7. Если кто-то из близких купил вещь, которая вам не понравилась...
- а) промолчу;
 - б) ограничусь коротким тактичным комментарием;
 - в) устрою скандал.
8. Не повезло в лотерее. Как Вы к этому отнесетесь?
- а) постараюсь казаться равнодушным, но в душе дам себе слово никогда больше не участвовать в ней;
 - б) не скрою досаду, но отнесусь к происшедшему с юмором, пообещав взять реванш;
 - в) проигрыш надолго испортит настроение.
- Обработка результатов: Подсчитайте набранные очки, исходя из того, что каждое
- а — 4 очка,
 - б — 2,
 - в — 0 очков.

От 22 до 32 очков — Вы тактичны и миролюбивы, ловко уходите от споров и конфликтов, избегаете критических ситуаций на работе и дома. Изречение «Платон мне друг, но истина дороже!» никогда не было вашим девизом. Может быть, поэтому вас иногда называют приспособленцем. Наберитесь смелости, если обстоятельства требуют высказываться принципиально, невзирая на лица.

От 12 до 20 очков — Вы слывете человеком конфликтным. Но на самом деле конфликтуете лишь, если нет иного выхода и другие средства исчерпаны. Вы твердо отстаиваете свое мнение, не думая о том, как это отразится на вашем служебном положении или приятельских отношениях. При этом не выходите за рамки корректности, не унижаетесь до оскорблений. Все это вызывает к вам уважение.

До 10 очков — споры и конфликты — это воздух, без которого Вы не можете жить. Любите критиковать других, но если слышите замечания в свой адрес, можете «съесть живьем». Ваша критика — ради критики, а не для пользы дела. Очень трудно приходится тем, кто рядом с Вами — на работе и дома.

Ваша несдержанность и грубость отталкивают людей. Не поэтому ли у вас нет настоящих друзей? Словом, постарайтесь перебороть свой вздорный характер!

Приложение 9

Анкета для студентов «Мой преподаватель»

(В.А. Белова. Организация работы школьной аттестационной комиссии. – М., 2004.)

Инструкция: за ответ «да» - 1, «нет» - 0.

1. Преподаватель умеет точно предсказать ответы своих студентов.
2. Мне трудно находить общий язык с преподавателем.
3. Мой преподаватель – справедливый человек.
4. преподаватель умело подводит меня к экзаменам.
5. Моему преподавателю не хватает чуткости в отношении к людям.
6. Слово преподавателя – закон.
7. Преподаватель тщательно планирует учебную работу с каждым студентом.
8. Я вполне доволен преподавателем.
9. Преподаватель недостаточно требователен к студентам.
10. Педагог может всегда дать разумный совет.
11. Я полностью доверяю преподавателю.
12. Оценка моей деятельности преподавателем очень важна для меня.
13. Педагог, в основном, учит по шаблону.
14. Работать с таким преподавателем – одно удовольствие.
15. Преподаватель уделяет мне мало внимания.
16. Преподаватель не учитывает моих индивидуальных особенностей.
17. Преподаватель плохо чувствует мое настроение.
18. Преподаватель всегда выслушает мое мнение.
19. У меня нет сомнений в правильности выбора методов и средств, которые использует преподаватель.
20. Я не стану делиться с преподавателем своими сокровенными мыслями.
21. Педагог наказывает меня за малейшие проступки.
22. Преподаватель хорошо знает мои сильные и слабые стороны.
23. Я хотел бы стать похожим на моего преподавателя.
24. У нас чисто деловые отношения.

Профессиональные качества: 1, 4, 7, 10, - 13, - 16, 19, - 22.

Эмоциональные качества: -2, -5, 8, 11, 14, -17, -20, 23.

Поведенческие качества: 3, 6, - 9, - 12, - 15, 18, 21, - 24.

При подсчете знак « - » меняется на противоположный.

8 баллов – отлично; 7 – 6 - хорошо; 5 – 4 – удовлетворительно;

3 – неудовлетворительно.

Средняя арифметическая группы дает возможность получить обобщенный «портрет» преподавателя.

Приложение 10

Методика оценки агрессивности педагога

Тест А. Ассингера позволяет определить, достаточно ли педагог корректен в отношениях со своими коллегами, учениками и легко ли им общаться с ним. Для большей объективности ответов можно провести взаимооценку, когда коллеги отвечают на вопросы друг за друга. Это поможет понять, насколько верна их самооценка.

Подчеркните выбранный ответ:

1. Склонны ли Вы искать пути к примирению после очередного служебного конфликта?

1) всегда, 2) иногда, 3) никогда.

2. Как Вы ведете себя в критической ситуации?

1) внутренне кипите,
2) сохраняете полное спокойствие,
3) теряете самообладание.

3. Каким считают Вас коллеги?

1) самоуверенным и завистливым,
2) дружелюбным,
3) спокойным и независтливым.

4. Как Вы отреагируете, если Вам предложат ответственную должность?

1) примете ее с некоторыми опасениями,
2) согласитесь без колебаний,
3) откажетесь от нее ради собственного спокойствия.

5. Как Вы будете себя вести, если кто-то из коллег без разрешения возьмет с Вашего стола бумагу?

1) выдадите ему «по первое число»,
2) заставите вернуть,
3) спросите, не нужно ли ему еще что-нибудь.

6. Какими словами Вы встретите мужа (жену), если он (она) вернулся с работы позже обычного?

1) «Что это тебя так задержало?»

2) «Где ты торчишь допоздна?»

3) «Я уже начал(а) волноваться.»

7. Как Вы ведете себя за рулем автомобиля?

1) стараетесь ли обогнать машину, которая «показала Вам хвост»?
2) Вам все равно, сколько машин Вас обогнало,
3) помчитесь с такой скоростью, чтобы никто не догнал Вас.

8. Какими Вы считаете свои взгляды на жизнь?

1) сбалансированными,
2) легкомысленными,
3) крайне жесткими.

9. Что Вы предпринимаете, если не все удастся?

- 1) пытаетесь свалить вину на другого,
- 2) смиряетесь,
- 3) становитесь впредь осторожнее.

10. Как Вы отреагируете на фельетон о случаях распущенности среди современной молодежи?

- 1) «Пора бы уже запретить им такие развлечения»,
- 2) «Надо создать им возможность организованно и культурно отдыхать»,
- 3) «И чего мы столько в ними возимся?»

11. Что Вы ощущаете, если место, которое Вы хотели занять, досталось другому?

- 1) «И зачем я только на это нервы тратил?»
- 2) «Видно, его физиономия шефу приятнее»,
- 3) «Может быть, мне это удастся в другой раз?»

12. Как Вы смотрите страшный фильм?

- 1) боитесь,
- 2) скучаете,
- 3) получаете искреннее удовольствие.

13. Если из-за дорожной «пробки» Вы опаздываете на важное совещание:

- 1) будете нервничать во время заседания,
- 2) попытаетесь вызвать снисходительность партнеров,
- 3) огорчитесь.

14. Как Вы относитесь к своим спортивным успехам?

- 1) обязательно стараетесь выиграть,
- 2) цените удовольствие почувствовать себя вновь молодым,
- 3) очень сердитесь, если не везет.

15. Как Вы поступаете, если Вас плохо обслужили в ресторане?

- 1) стерпите, избегая скандала,
- 2) вызовете метрдотеля и сделаете ему замечание,
- 3) отправитесь с жалобой к директору ресторана.

16. Как Вы себя поведете, если Вашего ребенка обидели в школе?

- 1) поговорите с учителем,
- 2) устроите скандал родителям,
- 3) посоветуете ребенку дать сдачи.

17. Какой, по-вашему, Вы человек?

- 1) средний,
- 2) самоуверенный,
- 3) пробивной.

18. Что Вы ответите подчиненному, с которым столкнулись в дверях учреждения, если он начал извиняться перед Вами?

- 1) «Простите, это моя вина»,
- 2) «Ничего, пустяки»,
- 3) «А повнимательней Вы быть не можете?!»

19. Как Вы отреагируете на статью в газете о случаях хулиганства среди молодежи?

- 1) «Когда же, наконец, будут приняты конкретные меры?!»
- 2) «Надо бы ввести телесные наказания».
- 3) «Нельзя все валить на молодежь, виноваты и воспитатели!»

20. Представьте, что Вам предстоит заново родиться, но уже животным. Какое животное Вы предпочтете?

- 1) тигра или леопарда,
- 2) домашнюю кошку,
- 3) медведя.

Теперь внимательно просмотрите подчеркнутые ответы.

Суммируйте номера ответов.

36-44 очка. Вы умеренно агрессивны, но вполне успешно идете по жизни, поскольку в Вас достаточно здорового честолюбия и самоуверенности.

45 и более очков. Вы излишне агрессивны и при этом нередко оказываетесь чрезмерно жестким и к другим людям и неуравновешенным. Вы надеетесь добраться до управленческих «верхов», рассчитывая на собственные методы, и добиться успеха, жертвуя интересами домашних, окружающих. Поэтому Вас не удивляет неприязнь сослуживцев, но при малейшей возможности Вы стараетесь их за это наказать,

35 и менее очков. Вы чрезмерно миролюбивы, что обусловлено недостаточной уверенностью в собственных силах и возможностях. Это, конечно, не значит, что Вы, как травинка, гнетесь под любым ветерком. И все же побольше решительности Вам не помешает!

Если по семи и более вопросам Вы набрали по три очка и менее чем по семи вопросам — по одному очку, то взрывы Вашей агрессивности носят скорее разрушительный, чем конструктивный характер. Вы склонны к непродуманным поступкам и ожесточенным дискуссиям. Вы относитесь к людям пренебрежительно и своим поведением провоцируете конфликтные ситуации, которых вполне могли бы избежать.

Если же по семи и более вопросам Вы получите по одному очку и менее чем по семи вопросам — по три очка, то Вы чрезмерно замкнуты. Это значит, что Вам не присущи вспышки агрессивности, но Вы подавляете их уж слишком тщательно.

